



**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ
БЮЛЛЕТЕНЬ ПРОФСОЮЗА
№ 1 (189)**

**ИТОГИ 2023 ГОДА
СЕМИНАР-СОВЕЩАНИЕ
«ОТЧЕТНО-ВЫБОРНАЯ КАМПАНИЯ – ДЕЙСТВЕННЫЙ
МЕХАНИЗМ РАЗВИТИЯ ПРОФСОЮЗА»**

**Москва
2024 г.**

Редакционный совет:
О.В. ШЕЛОБАНОВА (председатель),
Г.И. ДАНИЛОВА, Т.Ю. ДЕРГАНОВА, О.В. ЕФИМОВА,
А.И. ЛЕБЕДЕВ, Ю.В. РУДЬ, Ю.В. САЖНЕВА,
Т.В. ШЕСТАКОВА

Журнал зарегистрирован в Государственном комитете
Российской Федерации по печати

Свидетельство о регистрации № 018351
от 21 декабря 1998 года

Адрес редакции: 119119,
Москва, Ленинский проспект, д. 42, корп. 1
Телефон: (495) 938-77-44
Факс: (495) 938-82-88
E-mail: info@prgu.ru
www.prgu.ru

Ответственный за выпуск – О.В. Ефимова

Формат 60x90/16, тираж 1878 экз.
Объем 22 печ. л.
ООО «Экспо-Медиа-Пресс»
115342, Москва, ул. Лобанова, 8. Тел.: (495) 679-69-84

СОДЕРЖАНИЕ

ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМА И ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМИТЕТА ПРОФСОЮЗА	7
<u>ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕЗИДИУМА ПРОФСОЮЗА</u>	
<u>от 10 апреля 2024 года</u>	
Постановление № 29-1 «Об основных статистических показателях проведения организационной работы Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации за 2023 год»	10
Постановление № 29-2 «Основные статистические показатели проведения колдоговорной кампании Профсоюза за 2023 год»	29
Постановление № 29-3 «Об итогах правозащитной работы региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза в 2023 году»	48
Постановление № 29-4 «Об итогах работы региональных (межрегиональных) организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации по охране труда в 2023 году»	90
Постановление № 29-5 «Об итогах работы региональных (межрегиональных) организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации по реализации финансовой политики в 2023 году»	133
Постановление № 29-6 «О международной деятельности организаций Профсоюза в 2023 году и плане международной работы на 2024 год»	150

Постановление № 29-7 «О стипендиях Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации студентам и учащимся ведомственных образовательных учреждений по итогам зимней экзаменационной сессии»	160
Постановление № 29-8 «О награждении Почетным Знаком «За заслуги перед Профсоюзом»	169
Постановление № 29-10 «О подтверждении квоты для обучения в Уральском социально-экономическом институте (филиале) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» на 2024/25 учебный год Горпенко К.А.»	171
Постановление № 29-11 «О подтверждении квоты для обучения в Академии труда и социальных отношений на 2024/25 учебный год Вольфсону Д.В.»	173
Постановление № 29-12 «О подтверждении квоты для обучения в Санкт-Петербургском гуманитарном университете профсоюзов на 2024/25 учебный год»	174
Постановление № 29-13 «О подтверждении квоты для обучения в Международной гимназии «Ольгино» Санкт-Петербургского гуманитарного университета профсоюзов на 2024/25 учебный год Герасимову Н.К.» ..	176
Постановление № 29-14 «О выделении квоты для обучения в Академии труда и социальных отношений на 2024/25 учебный год Бурхановой М.В.» ...	178
Постановление № 29-15 «О выделении квоты для обучения в Санкт-Петербургском гуманитарном университете профсоюзов на 2024/25 учебный год Скореву П.А.»	180
Постановление № 29-16 «О подведении итогов III этапа отраслевого смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда ФНПР» по итогам работы за 2022–2023 годы»	182

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМИТЕТА
ПРОФСОЮЗА от 10 апреля 2024 года

Постановление № XIII-3 «Об изменениях в составе Молодежного совета Центрального комитета Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации» 184

СЕМИНАР-СОВЕЩАНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ (ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ), ЗАВЕДУЮЩИХ ОТДЕЛАМИ ПО ОРГАНИЗАЦИОННОЙ РАБОТЕ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА ОРГАНИЗАЦИОННУЮ И ИНФОРМАЦИОННУЮ РАБОТУ В РЕГИОНАЛЬНЫХ (МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯХ ПРОФСОЮЗА НА ТЕМУ: «ОТЧЕТНО-ВЫБОРНАЯ КАМПАНИЯ – ДЕЙСТВЕННЫЙ МЕХАНИЗМ РАЗВИТИЯ ПРОФСОЮЗА» 186

Программа семинара-совещания 191

А.В. Григорьева. Мастерство публичных выступлений: алгоритм презентации результатов своего труда 196

О.В. Шелобанова. Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза 203

А.А. Кляшторин. Информационная работа во время отчетно-выборной кампании 220

О.В. Ефимова. Отчеты и выборы как информационный повод 227

Тестирование участников семинара-совещания 234

Образцы документов для подготовки и проведения отчетно-выборного собрания в первичных профсоюзных организациях 242

Отзывы и благодарности 294

ОХРАНА ТРУДА

Профсоюзный контроль за соблюдением работодателями требований охраны труда. Основные направления, типичные ошибки и недостатки (опыт работы Ростовской областной организации Профсоюза) 305

ОПЫТ ЗАРУБЕЖНЫХ ПРОФСОЮЗОВ

ШВЕЙЦАРИЯ. Центральная ассоциация государственных служб Швейцарии 344

НОРВЕГИЯ. Норвежское управление по охране труда .. 349

ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМА И ЦК ПРОФСОЮЗА 10 АПРЕЛЯ 2024 ГОДА

10 апреля 2024 года в Москве, во Дворце Труда профсоюзов, прошло заседание Президиума Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации. Заседание прошло под председательством Н.А. Водянова.

По основному вопросу повестки дня «Об основных статистических показателях деятельности организаций Профсоюза за 2023 год» выступили: Г.И. Данилова – заведующая отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза; Ю.В. Сажнева – заведующая отделом социально-трудовых отношений и социального партнерства ЦК Профсоюза; Ю.В. Рудь – заведующий юридическим отделом ЦК Профсоюза – главный правовой инспектор труда Профсоюза; А.И. Лебедев – заведующий отделом охраны труда и здоровья ЦК Профсоюза – главный технический инспектор труда Профсоюза; Т.Ю. Дерганова – заведующая финансовым отделом ЦК Профсоюза – главный бухгалтер ЦК Профсоюза.

О международной деятельности организаций Профсоюза в 2023 году и плане международной работы на 2024 год рассказала Е.В. Иванникова – помощник Председателя Профсоюза по международной работе.

Подведены итоги за прошедший год; по состоянию на 1 января 2024 года в Общероссийский профессиональный союз работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации входят 83 организации. Из них 81 – региональная (республиканские, областные, краевые, окружная, городские), 2 – межрегиональные, 810 – территориальных (объединенных отраслевых, город-

ских, районных) и 15 072 – первичные профсоюзные организации. Профсоюз объединяет 795 062 членов Профсоюза.

В настоящее время система соглашений и коллективных договоров в Профсоюзе включает: 13 отраслевых соглашений, заключенных на федеральном уровне, 1 коллективный договор федерального уровня, который распространяется на филиалы ФГУП «Охрана» Росгвардии, 445 региональных отраслевых соглашений, 323 территориальных отраслевых соглашения, 289 иных соглашений по отдельным направлениям регулирования социально-трудовых отношений, 13 354 коллективных договора.

Президиум Профсоюза также рассмотрел вопросы:

– О награждении Почетным Знаком «За заслуги перед Профсоюзом»;

– Об участии организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации в первомайской акции профсоюзов в 2024 году;

– О подведении итогов III этапа отраслевого смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда ФНПР» по итогам работы за 2022–2023 годы и другие.

В тот же день состоялось заседание Центрального комитета Профсоюза. Рассмотрены вопросы финансовой политики Профсоюза и об изменениях в составе Молодежного совета Центрального комитета Профсоюза.

Принятые документы размещены на сайте ЦК Профсоюза в разделе «Официальные документы» и публикуются в «Информационном бюллетене Профсоюза».



ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕЗИДИУМА

ПРОФСОЮЗА

от 10 апреля 2024 года

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-1

**Об основных статистических показателях проведения
организационной работы Общероссийского
профессионального союза работников государственных
учреждений и общественного обслуживания Российской
Федерации за 2023 год**

Заслушав и обсудив информацию об основных статистических показателях проведения организационной работы Профсоюза за 2023 год, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Принять к сведению информацию отдела организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза об основных статистических показателях проведения организационной работы Профсоюза за 2023 год, подготовленную

на основе представленных в ЦК Профсоюза комитетами региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза отчетов по формам № 7 и № 11 (приложение № 1).

2. Утвердить отчет по форме № 7 «Сводный статистический отчет общероссийских, межрегиональных профсоюзов за 2023 год» (приложение № 2).

3. Утвердить отчет по форме № 11 «Сводный статистический отчет за 2023 год Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации» (приложение № 3) без учета данных Магаданской областной организации Профсоюза (не представлен по состоянию на 10 марта 2024 года).

4. Утвердить следующую организационную структуру Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (приложение № 4):

- 81 – региональная организация Профсоюза;
- 2 – межрегиональные организации Профсоюза;
- 786 – территориальных организаций Профсоюза;
- 15 072 – первичные профсоюзные организации.

5. Объявить Благодарность Президиума Профсоюза за достижение лучших результатов по организационному укреплению Профсоюза в части увеличения численности членов Профсоюза в 2023 году комитетам Самарской (председатель Ларионов А.И.), Новгородской (председатель Крикуненко О.В.), Татарстанской (председатель Калашникова О.А.) региональных организаций Профсоюза и премировать председателей вышеперечисленных организаций Профсоюза по 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей каждого за счет членских профсоюзных взносов.

6. Указать комитетам региональных (межрегиональной) организаций Профсоюза, допустившим снижение

численности членов Профсоюза более чем на 15% на необходимость активизации работы по мотивации и увеличению численности членов Профсоюза (приложение № 1 к Информации об основных статистических показателях Профсоюза от 10.04.2024).

7. Указать комитетам Приморской и Магаданской региональных организаций Профсоюза на необходимость соблюдения сроков предоставления форм статистической отчетности.

8. Продолжить региональным (межрегиональным) организациям Профсоюза:

– реализацию практических мер по сохранению и увеличению численности членов Профсоюза, мотивации профсоюзного членства, созданию новых первичных профсоюзных организаций;

– обучение и повышение квалификации профсоюзных кадров и актива на базе учебно-методических центров и образовательных учреждений профсоюзов и их филиалов с использованием инновационных методов.

9. Направить настоящее постановление с приложениями региональным (межрегиональным) комитетам организаций Профсоюза, отчет по форме № 7 «Сводный статистический отчет общероссийских, межрегиональных профсоюзов за 2023 год» с пояснительной запиской в Департамент организационной работы Аппарата ФНПР, Международную федерацию профсоюзов работников государственных учреждений и общественного обслуживания.

10. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене Профсоюза» (с приложениями) и разместить на сайте Профсоюза (без приложений).

11. Снять с контроля постановление Президиума Профсоюза от 5 апреля 2023 г. № 23-3 (с учетом постановления Президиума Профсоюза от 6 декабря 2023 года № 27-9

«О снятии с контроля пп. 5.1 и 5.2 постановления Президиума Профсоюза от 05.04.2023 №23-3 «Об основных статистических показателях проведения организационной работы Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации за 2022 год»).

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

Приложение №1
к постановлению Президиума Профсоюза
от 10 апреля 2024 г. № 29

ИНФОРМАЦИЯ **об основных статистических показателях проведения** **организационной работы Профсоюза за 2023 год**

I. Численный состав Профсоюза. Структура Профсоюза (форма № 7, приложения № 1, № 2)

В Общероссийский профессиональный союз работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации по состоянию на 1 января 2024 года входят 83 организации.

Из них 81 – региональная (республиканские, областные, краевые, окружная, городские), 2 – межрегиональные, 786 – территориальных (объединенных отраслевых, городских, районных) и 15 072 – первичные профсоюзные организации, в их числе 39 – профорганизации студентов и учащихся учебных заведений.

Профсоюз объединяет 795 062 членов Профсоюза.

На учете в Профсоюзе состоят 752 528 (на 1,3% меньше, чем в 2022 г.) работающих, 25 005 (на 10,1% меньше, чем в 2022 г.) студентов и учащихся учебных заведений, 14 558 (на 1,2% меньше, чем в 2022 г.) неработающих пенсионеров и 2971 (на 7,1% меньше, чем в 2022 г.) временно не работающих.

Среди работающих членов Профсоюза 76 392 (10,2%) – государственные гражданские служащие, 62 676 (8,3%) – муниципальные служащие, 27 285 (3,6%) – сотрудники со специальными званиями, 192 996 (25,6%) – члены Профсоюза моложе 35 лет, 516 316 (68,6%) – женщины.

В 2023 году численность членов Профсоюза снизилась на 12 798 человек (на 1,58% к 2022 г.) в 47 региональных организациях Профсоюза (35 – в 2022 г.).

Тем не менее в 2023 году комитеты 37 региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза сохранили и увеличили численность членов Профсоюза (46 – в 2022 г.).

Увеличение численности членов Профсоюза в 2023 году произошло в Южном (на 15 346 чел.) федеральном округе Российской Федерации, что связано с вхождением в состав округа Донецкой и Луганской республиканских организаций Профсоюза.

Наибольшее сокращение – в Центральном (на 13 240 чел.) и Северо-Западном (на 8354 чел.) федеральных округах Российской Федерации.

Наиболее успешно в этом направлении работали и добились увеличения численности членов Профсоюза:

- Ханты-Мансийская окружная (на 988 чел.);
- Самарская областная (на 800 чел.);
- Новгородская областная (на 524 чел.);
- Удмуртская республиканская (на 460 чел.);
- Татарстанская республиканская (на 308 чел.) организации Профсоюза.

В 2023 году в члены Профсоюза приняты 58 255 работающих (на 8% больше, чем в 2022 году) и 7303 студентов и учащихся учебных заведений (на 2% больше, чем в 2022 году).

Более 2000 работающих приняты в члены Профсоюза в 6 (6 – в 2022 г.) региональных организациях Профсоюза: Башкортостанской, Краснодарской, Московской городской, Московской областной, Ростовской и Самарской.

В 2023 году произошли изменения в организационной структуре Профсоюза: вновь создано 287 (371 – в 2022 г.) первичных профсоюзных организаций, в том числе 1 пер-

вичная организация в профессиональных образовательных учреждениях.

В 23 (39 – в 2022 г.) региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза число первичных профсоюзных организаций увеличилось или осталось без изменения.

Наибольшее число вновь созданных первичных профсоюзных организаций – в Татарстанской (39 организаций) и Башкортостанской (23 организации) республиканских организациях Профсоюза.

Профорганами 27 региональных организаций Профсоюза за год не создано ни одной первичной профсоюзной организации: Алтайской республиканской, Владимирской, Волгоградской, Дагестанской, Еврейской, Ивановской, Кабардино-Балкарской, Калининградской, Калмыцкой, Камчатской, Кемеровской, Коми, Курской, Магаданской, Марийской, Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной, Пензенской, Приморской, Рязанской, Смоленской, Тверской, Томской, Тувинской, Удмуртской, Ульяновской, Ханты-Мансийской, Ярославской.

II. Профсоюзное членство

(форма №7 таблица II, приложение №3)

Процент охвата профсоюзным членством работающих, студентов и учащихся учебных заведений снизился на 0,7% и составляет 55,0%.

Наиболее низкие (ниже 17%) показатели профсоюзного членства в:

- Калининградской областной (10,31%);
- Мурманской областной (11,65%);
- Камчатской краевой (14,8%);
- Новосибирской областной (16,89%);
- Коми республиканской (16,81%) организациях Профсоюза.

Охват профсоюзным членством работающих, студентов и учащихся свыше 50% – в 52 региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза.

Наиболее высокий процент охвата профсоюзным членством среди работающих в Кабардино-Балкарской (100%), Донецкой (96%), Луганской (95,6%), Северо-Осетинской (95,3%), Мордовской (91,2%) и Татарстанской (90,8%) региональных организациях Профсоюза.

Наиболее высокие показатели охвата профсоюзным членством среди работающих и студентов в 2023 году в Северо-Кавказском (82,9%) и Южном (72,2%) федеральных округах Российской Федерации.

Наиболее низкие показатели охвата профсоюзным членством – в Дальневосточном (42,3%) и Северо-Западном (28,7%) федеральных округах Российской Федерации.

III. Профессиональный состав членов Профсоюза (форма №11, приложение №4)

Общее число работающих членов Профсоюза составило 752 528 человек.

76 392 человека – государственные гражданские служащие (количество снизилось на 14 415 человек);

62 676 человек – муниципальные служащие (количество снизилось на 9139 человек);

27 285 человек – сотрудники со специальными званиями (количество увеличилось на 3854 человека).

Наибольшее число работающих членов Профсоюза в:

– Министерстве внутренних дел Российской Федерации – 29 268 человек;

– Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий – 19 805 человек;

- Федеральной налоговой службе – 33 967 человек;
- Федеральной службе исполнения наказаний – 22 299 человек;
- Социальном фонде России – 30 470 человек;
- органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации – 308 226 человек, в том числе:
 - Министерстве труда и социальной защиты субъектов Российской Федерации – 229 148 человек;
 - органах по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий субъектов Российской Федерации – 30 517 человек;
 - администрациях местного самоуправления муниципальных образований субъектов Российской Федерации – 171 548 человек.

IV. Профсоюзные кадры и актив

(форма №7 таблица III)

Существенных кадровых изменений в составе профсоюзных органов региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза не произошло.

Из 15 072 председателей первичных профсоюзных организаций 29 человек – штатные работники, 2512 человек (16,7%) – представители молодежи до 35 лет и 12 386 (82,2%) – женщины.

Из 810 председателей территориальных организаций Профсоюза: женщины – 621 человек (76,7%), молодежь до 35 лет – 28 человек (3,5%), 113 – штатные работники.

Специалистов аппаратов территориальных организаций Профсоюза – 147 человек (женщины – 116 (78,9%), молодежь до 35 лет – 16 (10,9%), из них штатных – 80 человек.

Из 83 председателей республиканских, краевых, областных, окружной, городских организаций Профсоюза 81 чело-

век – штатный, 47 (56,6%) – женщины, 2 (2,4%) – моложе 35 лет.

Специалистов аппаратов региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза – 266 человек, из них штатных работников – 261, в том числе молодежи – 30 человек, женщин – 196 человек.

Женщин на выборных профсоюзных должностях – 127 189 человек.

Молодежи на выборных профсоюзных должностях – 34 012 человек.

В штате аппарата ЦК Профсоюза – Председатель Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации – 1 человек, заместители Председателя – 2 человека, штатных работников – специалистов аппарата ЦК Профсоюза – 19 человек, профорганизаторов – 1 человек (Удмуртская Республика).

V. Подготовка и повышение квалификации профсоюзных кадров и актива (форма №7 таблица IV, приложения №5, №6)

В 2023 году всеми формами профсоюзного обучения было охвачено 43 876 членов Профсоюза (в 2022 году – 42 739 членов Профсоюза).

Повысили квалификацию и прошли переподготовку 345 освобожденных (штатных) и 43 531 неосвобожденный профсоюзный активист организаций Профсоюза.

В 44 школах профсоюзного актива первичных профсоюзных организаций обучено 4050 человек (в 2022 г. – 4151 человек).

При организации обучения профсоюзных кадров и актива наиболее востребованными являлись краткосрочные се-

минары и курсы; так, из общего количества обученных их прошли 41 033 человека.

Доля средств профсоюзного бюджета, направляемая комитетами территориальных и региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза на обучение профсоюзного актива по целевой статье сократилась по сравнению с предыдущим отчетным периодом и составляет в среднем по Профсоюзу 3,6% (4,04 – в 2022 году).

Снижение расходов комитетами территориальных и региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза на обучение профсоюзного актива обусловлено проведением обучающих мероприятий с использованием возможностей сети Интернет (дистанционное обучение).

Задачи организационного укрепления выполнили 37 региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, что на 20% меньше, чем в 2022 году.

В 2023 году Профсоюзу не удалось добиться стабилизации и роста численности. Произошло снижение численности на 12 798 человек.

Основными причинами, влияющими на сокращение численности членов Профсоюза, являются:

- продолжающаяся административная реформа органов исполнительной власти Российской Федерации, субъектов и органов местного самоуправления (объединение и укрупнение);
- кадровые перестановки (ротация), смена руководителей всех уровней власти;
- текучесть кадров в связи с низкой заработной платой;
- специальная военная операция на Украине.

10 апреля 2024 года

Отдел организационной работы и кадровой политики
ЦК Профсоюза

Приложение №2
к постановлению Президиума Профсоюза
от 10.04.2024 №29-1
Форма № 7
Утверждена
постановлением Генерального Совета ФНПР
от 03.04.2017 № 6-2

СВОДНЫЙ СТАТИСТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ общероссийских, межрегиональных профсоюзов за 2023 год

Отчет составляется ежегодно на основании отчетов первичных профсоюзных организаций по форме № 2 и представляется каждой республиканской, краевой, межрегиональной, областной, дорожной, бассейновой, районной, городской организацией Профсоюза, межрегиональной профсоюзной организацией, объединенной профсоюзной организацией или иной аналогичной структурной организацией Профсоюза в вышестоящую организацию Профсоюза и в территориальное объединение организаций профсоюзов не позднее 1 февраля.

Общероссийские, межрегиональные профсоюзы и территориальные объединения организаций профсоюзов представляют сводный отчет в ФНПР не позднее 1 марта.

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Наименование организации: Общероссийский профессиональный союз работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

Адрес: 119119, г. Москва, Ленинский проспект, д. 42, корпус 1

Ф.И.О. председателя: Водянов Николай Анатольевич

Телефон: (495) 938-77-44 Факс (495) 938-22-95

E-mail org@prgu.ru

II. ПРОФСОЮЗНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОФСОЮЗНОЕ ЧЛЕНСТВО

№№ п/п	Наименование показателей	Предприятия, учреждения, организации	Образовательные организации высшего образования	Профессиональные образовательные организации	Всего	Общее количество	
						в том числе	
						женщин	молодежи до 35 лет
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Количество первичных профсоюзных организаций,	14 970	45	57	15 072	*	*
	в том числе	*	*	*	*	*	*
1.1	первичных профсоюзных организаций численностью менее 50% от общего числа работающих	3 522	24	13	3 559	*	*
1.2	профсоюзных организаций студентов, учащихся	*	12	24	36	*	*
2	Количество вновь созданных первичных профсоюзных организаций	286	-	1	287	*	*
3	Всего работающих	1 316 150	18 508	2 887	1 337 545	871 909	342 572
4	Из них членов Профсоюза	746 085	4 850	1 593	752 528	516 316	192 996
4.1	В том числе впервые принятые в члены Профсоюза	57 309	659	287	58 255	39 403	15 074

5	Всего студентов, учащихся учебных заведений	*	54 509	22 525	77 034	47 882	70 995
6	Из них членов Профсоюза	*	10 118	14 887	25 005	15 054	24 463
6.1	В том числе впервые принятых в члены Профсоюза	*	1 682	5 621	7 303	4 423	7 214
7	Всего работающих, студентов и учащихся	1 316 150	73 017	25 412	1 414 579	919 791	413 567
8	Из них членов Профсоюза	746 085	14 968	16 480	777 533	531 370	217 459
9	Процент охвата профсоюзным членством работающих, студентов и учащихся	56,7	20,5	64,9	55,0	57,8	52,6
10	Членов Профсоюза – неработающих пенсионеров	14 455	101	2	14 558	11 006	-
11	Членов Профсоюза – временно не работающих	2 962	8	1	2 971	2 423	1 426
12	Всего членов Профсоюза	763 502	15 077	16 483	795 062	544 799	218 885
13	Вышли из Профсоюза по собственному желанию	20 827	287	3	21 117	13 686	2 656
14	Исключено из Профсоюза	172	34	-	206	193	3

III. ПРОФСОЮЗНЫЕ КАДРЫ И АКТИВ

№№ п/п	Наименование показателей	Всего	В том числе:		
			освобожденных (штатных) работников	женщин	молодежи до 35 лет
1	2	3	4	5	6
1	Всего председателей первичных профсоюзных организаций	15 072	29	12 384	2 509
	В том числе:	*	*	*	*
1.1	председателей первичных профсоюзных организаций предприятий, учреждений, организаций	15 033	29	12 363	2 476
1.2	председателей первичных профсоюзных организаций студентов, учащихся	39	-	21	33
1.3	председателей малочисленных (до 15 чел.) первичных проф-организаций	5 563	1	4 527	887
2	Членов профкомов (без председателей)	52 244	5	40 275	11 263
3	Членов всех комиссий профкомов	55 855	-	42 967	13 461
4	Членов ревизионных комиссий первичных профорганизаций	31 960	-	25 738	5 846

5	Председателей цеховых комитетов, профбюро	1 256	-	1 033	151
6	Членов цеховых комитетов, профбюро (без председателей)	2 638	-	2 162	370
7	Профгруппов	3 128	-	2 316	631
8	Председателей межрегиональных, объединенных профсоюзных организаций	104	30	61	1
9	Специалистов аппарата межрегиональных, объединенных профсоюзных организаций	44	44	41	-
10	Председателей городских, районных организаций Профсоюза	682	83	551	24
11	Специалистов аппарата городских, районных организаций Профсоюза	103	36	75	16
12	Председателей республиканских, краевых, областных, дорожных, бассейновых организаций Профсоюза (в том числе гг. Москва, Санкт-Петербург, Севастополь)	83	81	47	2
13	Специалистов аппарата республиканских, краевых, областных, дорожных, бассейновых организаций Профсоюза (в том числе гг. Москва, Санкт-Петербург, Севастополь)	266	261	196	30
14	Председатель общероссийского, межрегионального Профсоюза	1	1		
15	Специалистов аппарата общероссийского, межрегионального Профсоюза	19	19	17	1

16	Уполномоченных представителей (доверенных лиц) общероссийского, межрегионального Профсоюза	1	1	-	-
17	Председатель территориального объединения организаций профсоюзов	-	-	-	-
18	Специалистов аппарата профобъединения	-	-	-	-
19	Председателей координационных советов организаций профсоюзов в муниципальных образованиях				

IV. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПОДГОТОВКИ, ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПРОФСОЮЗНЫХ КАДРОВ И АКТИВА

№№ п/п	Наименование показателей	Прошли обучение	
		всего	в том числе:
			на краткосрочных семинарах

1	2	3	4	5	6
1	Профсоюзные освобожденные (штатные) работники, всего:	345	232	109	4
1.1	Председатели первичных профсоюзных организаций	7	4	3	-
1.2	Председатели цеховых профсоюзных организаций	-	-	-	-
1.3	Председатели районных, городских организаций Профсоюза	74	61	13	-
1.4	Председатели межрегиональных, объединенных профсоюзных организаций	24	14	10	-
1.5	Председатели республиканских, краевых, областных, дорожных, бассейновых организаций Профсоюза	66	31	33	2
1.6	Специалисты аппаратов профорганов всех уровней	174	122	50	2
2	Профсоюзный актив, всего:	15 648	14 702	913	33
2.1	Неосвобожденные председатели первичных профсоюзных организаций	9 258	8 527	728	3
2.2	Председатели ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации	4 454	4 365	87	2
2.3	Председатели цеховых профсоюзных организаций	690	684	6	-
2.4	Профгруппы	1 246	1 126	92	28
3	Председатели координационных советов организаций Профсоюза в муниципальных образованиях				

Количество школ профсоюзного актива первичных профсоюзных организаций	44
в них обучено (чел.)	4 050
Доля финансовых средств, израсходованных на обучение кадров и актива (%)	3,6

Председатель _____ Водянов Николай Анагольевич
(подпись) (Ф. И. О.)

Дата заполнения «10» апреля 2024 г.

М.П.

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-2

**Основные статистические показатели проведения
колдоговорной кампании Профсоюза за 2023 год**

Заслушав и обсудив информацию об итогах коллективно-договорной кампании в Профсоюзе за 2023 год, подготовленную отделом социально-трудовых отношений и социального партнерства ЦК Профсоюза на основании представленных комитетами региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза отчетов по форме КДК-2, Президиум Профсоюза отмечает следующее.

Учитывая условия коллективно-договорной кампании 2023 года, связанные с продолжающейся специальной военной операцией, процессом реорганизации федеральных органов власти, в целом можно отметить, что действующая система социального партнерства обеспечивала стабильное функционирование системы взаимоотношений Профсоюза с законодательной, исполнительной властью и другими органами на федеральном, региональном и муниципальном уровнях в целях обеспечения защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

Работа по подведению итогов коллективно-договорной кампании в Профсоюзе за 2023 год осуществлялась профсоюзными организациями на всех уровнях структуры с учетом необходимости проведения анализа сложившейся системы социально-партнерского взаимодействия на региональном и локальном уровнях и результатов ее функционирования, а также отражения ситуации в количественных цифровых показателях в статистических формах КДК-2.

По сведениям об итогах коллективно-договорной кампании за 2023 год, поступившим в ЦК Профсоюза из 83 региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, коллективно-договорная кампания в отчетный период прошла с соблюдением установленных порядка и сроков, обеспечив стабильное положение коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений по большинству анализируемых параметров.

Следует отметить, что Алтайская, Ингушская, Тувинская, Саха (Якутская) республиканские, Брянская, Магаданская, Калининградская, Архангельская областные, Камчатская, Приморская краевые, Ханты-Мансийская окружная организации Профсоюза первоначально представили отчет КДК-2 на старых бланках отчета.

Архангельская, Костромская, Новосибирская областные, Приморская краевая отчет представили с нарушением сроков сдачи отчета.

Президиум Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять к сведению информацию отдела социально-трудовых отношений и социального партнерства ЦК Профсоюза «Основные статистические показатели проведения колдоговорной кампании Профсоюза за 2023 год», подготовленную на основе представленных комитетами региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза отчетов по форме КДК-2 (приложение № 1).

2. Утвердить отчет по форме КДК-2 «Сведения об итогах коллективно-договорной кампании в Общероссийском профессиональном союзе работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации по состоянию на 31 декабря 2023 года» (приложение № 2 с таблицами № 1 и № 2).

3. Комитетам региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза:

3.1. Усилить работу:

– по заключению региональных и территориальных соглашений в субъектах и муниципальных образованиях Российской Федерации;

– по соблюдению социально-трудовых прав служащих и работников и сохранению их гарантий в сфере труда при проведении реорганизации, банкротства и ликвидации организаций, органов, учреждений.

3.2. Считать важнейшей задачей работу по совершенствованию социального партнерства на всех уровнях в интересах членов Профсоюза.

3.3. Отметить, что социальное партнерство не завершается на стадии заключения отраслевого регионального соглашения и/или коллективного договора. Особое внимание следует уделить контролю за реализацией выполнения достигнутых договоренностей в рамках работы отраслевых комиссий по регулированию социально-трудовых отношений при подведении итогов выполнения соглашений и/или коллективных договоров и комиссий для ведения коллективных переговоров.

3.4. Рассматривать коллективный договор как основной инструмент защиты прав и интересов членов Профсоюза. На заседаниях президиума комитетов региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза анализировать причины отказов работодателей и председателей первичных проф-организаций от заключения коллективных договоров.

3.5. Оказывать помощь председателям первичных проф-организаций в проведении коллективных переговоров по подготовке проектов коллективных договоров. Осуществлять организационно-методическое и правовое сопровождение коллективно-договорного регулирования на локальном уровне социального партнерства.

3.6. Продолжить обучение представителей сторон социального партнерства, профсоюзных кадров и актива основам регулирования социально-трудовых отношений, социального партнерства в сфере труда при заключении коллективных договоров и соглашений.

3.7. Контролировать своевременное внесение изменений и дополнений в действующие соглашения и коллективные договоры с учетом изменений в действующем законодательстве Российской Федерации.

3.8. Формировать систему оценки эффективности контроля выполнения коллективных договоров. Установить индикаторы выполнения обязательств соглашений и коллективных договоров, регулярно рассматривать ход выполнения обязательств на основании достижения таких индикаторов.

3.9. Использовать коллективно-договорную кампанию для усиления мотивации профсоюзного членства, регулярно рассматривать ход выполнения обязательств, предусмотренных коллективными договорами.

3.10. Проводить ежемесячный мониторинг ситуации на рынке труда в регионе в рамках определенного вида экономической и/или профессиональной деятельности.

3.11. Проводить информационную и разъяснительную работу по вопросам реализации соглашений, заключаемых на федеральном и региональном уровнях социального партнерства, а также коллективных договоров.

3.12. Обеспечить повышение качества, достоверность, полноту и своевременность предоставления в ЦК Профсою-

за сведений по итогам предстоящей коллективно-договорной кампании 2024 года.

4. Отделу социально-трудовых отношений и социального партнерства ЦК Профсоюза рекомендовать продолжить:

– участие в разработке и контроле реализации стратегических документов социально-экономического развития отраслей, организаций (предприятий), направленных на достижение национальных целей и стратегических задач развития Российской Федерации до 2024 года и на плановый период до 2030 года;

– ежемесячный мониторинг ситуации на рынке труда в рамках определенного вида экономической и/или профессиональной деятельности;

– изучение практики работы региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза для выявления и распространения лучшего опыта по заключению и реализации коллективных договоров, региональных и территориальных отраслевых соглашений.

4.1. Обеспечить рассмотрение вопроса о выполнении отраслевых соглашений и коллективного договора на заседаниях комиссий по регулированию социально-трудовых отношений.

5. Управлению делами ЦК Профсоюза (Л.В. Соколовой) направить постановление в региональные (межрегиональные) организации Профсоюза для реализации и исполнения, а также ФНПР и Международную федерацию профсоюзов работников государственных учреждений и общественного обслуживания для сведения.

6. Помощнику Председателя Профсоюза по информационной работе (О.В. Ефимовой) опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене Профсоюза» (с приложениями) и разместить на сайте Профсоюза (без приложений).

7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Председателя Профсоюза Т.В. Шестакову.

8. Снять с контроля постановление Президиума Профсоюза от 5 апреля 2023 г. № 12-4.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

Приложение № 1
к постановлению Президиума Профсоюза
от 10.04.2024 № 29-2

ОСНОВНЫЕ СТАТИСТИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ КОЛДОГОВОРНОЙ КАМПАНИИ ПРОФСОЮЗА ЗА 2023 ГОД

Коллективно-договорная кампания Профсоюза в 2023 году проводилась в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Программой действий Профсоюза по защите социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза в 2020–2025 годах.

Коллективно-договорная кампания 2023 года осуществлялась в условиях процесса цифровой трансформации и оптимизации федеральных органов власти и социальной сферы посредством глубокой реорганизации и реинжиниринга.

Анализ итогов коллективно-договорной кампании 2023 года в соответствии с постановлением Исполнительного комитета ФНПР от 21.06.2023 № 5-2 «Об итогах коллективно-договорной кампании 2022 года и задачах на предстоящий период» и постановлением Президиума Профсоюза от 05.04.2023 № 12-4 «Основные статистические показатели проведения колдоговорной кампании Профсоюза за 2022 год» проводился Профсоюзом на основе отчетов и аналитических записок, представленных региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза.

В настоящее время система соглашений и коллективных договоров в Профсоюзе включает:

13 отраслевых соглашений, заключенных на федеральном уровне;

1 коллективный договор федерального уровня, который распространяется на филиалы ФГУП «Охрана» Росгвардии, расположенные на всей территории Российской Федерации;

445 региональных отраслевых соглашений;

323 территориальных отраслевых соглашения;

289 иных соглашений по отдельным направлениям регулирования социально-трудовых отношений;

13 354 коллективных договора.

1. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНЫХ ДОГОВОРОВ

В связи с изменениями формы статистической отчетности по итогам коллективно-договорной кампании КДК-2 по некоторым позициям сравнительный анализ с предыдущим отчетным годом невозможен.

По состоянию на 31.12.2023 Профсоюз объединяет (без учета профсоюзных организаций учащихся) 15 035 организаций различных форм собственности (из них государственные организации составляют 46,6%, муниципальные организации – 50,7% и негосударственные – 2,7%).

Количество первичных профсоюзных организаций, в которых численность членов Профсоюза – более 50% от списочного числа работников, составляет 10 644 (70,8%).

Охват коллективными договорами организаций всех типов, имеющих первичные профсоюзные организации, в целом по Российской Федерации составил 89%, что на 0,2% выше показателя предыдущего года, в государственных организациях – 85,9%, муниципальных – 91,8% и в негосударственных – 64,9%, что на 3,4% ниже показателя предыдущего года.

Охват коллективных договоров, предусматривающих положение:

– по установлению минимальной заработной платы в организации не ниже регионального прожиточного минимума трудоспособного населения составил 36,9%, что на 3,3% ниже показателя предыдущего года;

– по установлению минимальной заработной платы в организации выше МРОТ – 19,5%;

– по установлению минимальной тарифной ставки, окладов (должностных окладов) не ниже МРОТ – 11,9%;

– по порядку проведения индексации заработной платы в организации – 43,2%, что на 9% выше показателя предыдущего года.

Охват коллективных договоров, прошедших уведомительную регистрацию, составил 99,1%, что на 1,6% выше показателя предыдущего года.

В 36 региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза показатель охвата первичных профсоюзных организаций коллективными договорами выше, чем по Профсоюзу в целом, в т.ч. в 13 региональных (межрегиональных) организациях показатель охвата первичных профсоюзных организаций коллективными договорами выше, чем по Профсоюзу в целом при увеличении или сохранении количества первичных профсоюзных организаций по сравнению с 2022 годом.

Действие коллективных договоров распространялось на **90,2%** членов Профсоюза, что на 0,2% выше показателя предыдущего года.

В 40 региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза показатель охвата членов Профсоюза коллективными договорами выше среднего по Профсоюзу, в т.ч. в 19 региональных организациях показатель охвата членов Профсоюза коллективными договорами выше, при сохранении или увеличении числа членов Профсоюза по сравнению с 2022 годом.

В 7 региональных организациях Профсоюза показатель охвата коллективными договорами членов Профсоюза менее 50%.

Отсутствовали коллективные договоры в 1753 (в 2022 году – 1694) первичных профсоюзных организациях.

Причинами отсутствия коллективных договоров в организациях, имеющих первичные профсоюзные организации, региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза в большинстве называются такие, как:

оптимизация и реформирование служб, органов, организаций и учреждений, с которыми взаимодействует Профсоюз;

невозможность существенного расширения системы мер социальной поддержки работников из-за особенностей бюджетного финансирования и недостаточного финансового обеспечения коллективных договоров из доходов от внебюджетной деятельности;

низкий уровень ответственности сторон за выполнение взятых на себя обязательств, недооценка сторонами роли коллективного договора;

разработка новых коллективных договоров в созданных первичных профсоюзных организациях;

малочисленность профсоюзных организаций (менее 50% работающих);

частая ротация руководителей органов власти;

препятствие со стороны социальных партнеров к проведению коллективных переговоров и заключению коллективного договора, затягивание переговорного процесса, нарушение социальными партнерами сроков проведения коллективно-договорной кампании и др. (авторитарный режим управления в организации, зависимость неосвобожденных председателей от воли руководителя, боязнь выборных профсоюзных органов проявлять инициативу и активную позицию в заключении коллективных договоров).

2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЙ

Отраслевой федеральный уровень коллективно-договорного регулирования

Действующее в Профсоюзе социальное партнерство в значительной мере сформировалось и функционирует, как правило, на основании заключенных Общероссийским профессиональным союзом работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации отраслевых соглашений на федеральном уровне, являющихся основой для заключения региональных отраслевых соглашений, а также регулирования отношений в сфере труда непосредственно в организациях при заключении коллективных договоров.

На федеральном уровне социальное партнерство осуществлялось на основе отраслевых соглашений, заключенных:

между Общероссийским профсоюзом работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации и Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации на 2023–2025 годы;

по организациям, учреждениям, подразделениям и органам внутренних дел Российской Федерации на 2018–2020 годы (продлено на 2021–2023 гг.);

между Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Общероссийским профессиональным союзом работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2023–2025 годы;

по федеральным государственным бюджетным и казенным учреждениям, находящимся в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации на 2017–2020 годы (продлено на 2020–2023 гг.) (подписано новое

отраслевое соглашение по федеральным государственным бюджетным и казенным учреждениям, находящимся в ведении Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, на 2023–2026 годы);

между Общероссийским профессиональным союзом работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации и Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации на 2018–2020 годы (продлено на 2021–2023 гг.);

по учреждениям, органам уголовно-исполнительной системы Российской Федерации и предприятиям Федеральной службы исполнения наказаний на 2023–2025 годы;

по центральному аппарату и территориальным органам Федеральной службы судебных приставов на 2018–2020 годы (продлено на 2021–2023 гг.);

между Общероссийским профессиональным союзом работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации и Федеральной таможенной службой на 2023–2025 годы;

по центральному аппарату, территориальным органам и подведомственным организациям Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии на 2023–2025 годы;

по органам и организациям Федеральной службы государственной статистики на 2018–2020 годы (продлено на 2021–2023 гг.);

по организациям Федерального архивного агентства на 2023–2025 годы;

между Федеральным государственным унитарным предприятием «Московское протезно-ортопедическое предприятие» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Общероссийским профессиональным союзом работников государственных учреждений и общественного

обслуживания Российской Федерации на 2020–2023 годы (Акционерным обществом «Московское протезно-ортопедическое предприятие» и Общероссийским профессиональным союзом работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2023–2026 годы);

между Общероссийской общественно-государственной организацией «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» и Общероссийским профсоюзом работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2023–2025 годы, а также Коллективного договора по Федеральному государственному унитарному предприятию «Охрана» Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации на 2019 год (продлен до 31.12.2023).

Отраслевые соглашения, заключенные на федеральном уровне, распространялись на 330 715 гражданских служащих, сотрудников (ФТС России) и работников, стоящих на учете в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза, в том числе на 117 113, или на 35,4%, членов Профсоюза (АППГ – 36,8 %).

Коллективный договор по Федеральному государственному унитарному предприятию «Охрана» Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации распространялся на 62 642 работников, в том числе 7878, или на 12,58%, членов Профсоюза.

Отраслевой региональный уровень коллективно-договорного регулирования

По состоянию на 31 декабря 2023 г. в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза действовало 445 региональных отраслевых соглашений.

Количество отраслевых соглашений, заключенных по итогам 2023 года на региональном уровне, по сравнению с предыдущим годом уменьшилось на 11.

Значительное сокращение количества региональных отраслевых соглашений произошло в связи с созданием Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации путем реорганизации Пенсионного фонда Российской Федерации с одновременным присоединением к нему Фонда социального страхования Российской Федерации (прекратило действие 7 региональных отраслевых соглашений).

Комитеты 13 региональных организаций Профсоюза увеличили число региональных отраслевых соглашений по сравнению с 2022 годом.

5 региональных организаций Профсоюза заключили 13 и более региональных отраслевых соглашений, в том числе: Кабардино-Балкарская республиканская – 27, Самарская областная – 25, Северо-Осетинская республиканская – 14, Татарстанская республиканская и Ростовская областная – по 13.

Наименьшее количество – 2 и менее региональных отраслевых соглашений – заключено 18 региональными организациями Профсоюза.

В 8 региональных (межрегиональных) организациях региональные отраслевые соглашения отсутствуют.

На территориальном уровне в 2023 году в 24 региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза действовали 323 территориальных отраслевых соглашения (в 2022 году – 383), в 24 организациях – 289 иных соглашений, заключенных территориальными комитетами Профсоюза (в 2022-м – 535).

Итоги реализации отраслевых региональных соглашений рассматриваются на коллегиях региональных органов власти и президиумах региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза.

Подводя итоги коллективно-договорной кампании в Профсоюзе за 2023 год, можно сделать вывод, что работа профсоюзных организаций по дальнейшему продвижению и улучшению основных характеристик эффективного функционирования системы социального партнерства на основе выполнения конкретных задач, поставленных в этом направлении Программой действия Профсоюза, осуществлялась последовательно и планомерно на всех уровнях. Действующая в Профсоюзе система социального партнерства продолжает сохранять свою структуру, обеспечивая стабильное функционирование системы взаимоотношений Профсоюза и его организаций с государственными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, руководителями органов, организаций, учреждений.

10 апреля 2024 года

Отдел социально-трудовых отношений
и социального партнерства ЦК Профсоюза

Приложение № 2
к постановлению Президиума Профсоюза
от 10.04.2024 № 29-2

Форма КДК-2

ОТЧЕТ

**об итогах коллективно-договорной кампании
в Общероссийском профсоюзе (в региональной
(межрегиональной) организации Профсоюза) за 2023 год
(по состоянию на 31 декабря 2023 года)**

**Общероссийский профсоюз работников госучреждений
и общественного обслуживания РФ**
(название региональной (межрегиональной) организации Профсоюза)

Раздел I

	№ строки	Всего	в том числе на предприятиях (в организациях) по формам собственности		
			государ- ственная	муници- пальная	негосу- дарствен- ная
1	2	3	4	5	6
Количество первичных профсоюзных организаций, всего (ед.)	01	15 035	7 009	7 616	410
• в том числе созданных в субъектах малого предпринимательства (ед.)	01.1	75	X	X	75
Количество первичных профсоюзных организаций, где не заключен коллективный договор (не распространяется действие иных коллективных договоров), всего (ед.)	02	1 753	985	624	144

• в том числе созданных в субъектах малого предпринимательства (ед.)	02.1	42	X	X	42
Количество первичных профсоюзных организаций, в которых численность членов профсоюзов составляет более 50 процентов от списочного числа работников (ед.)	03	10 644	4 212	6 078	214
Количество действующих коллективных договоров, всего (ед.) (сумма строк 04.1, 04.2, 04.3), в том числе:	04	13 354	6 001	7 087	266
• заключенных в отчетном году (ед.)	04.1	2 923	1 303	1 566	54
• заключенных в предыдущие годы (ед.)	04.2	8 788	3 863	4 736	187
• пролонгированных в отчетном году на новый срок (ед.)	04.3	1 643	835	783	25
Количество коллективных договоров, действующих в организациях, относящихся к субъектам малого предпринимательства, всего (ед.)	05	33	X	X	33
Количество коллективных договоров, прошедших уведомительную регистрацию в соответствующем органе по труду, всего (ед.)	06	13 235	5 928	7 047	260
07. Количество коллективных договоров, предусматривающих положение по:					
• установлению минимальной заработной платы в организации не ниже регионального прожиточного минимума трудоспособного населения (ед.)	07.1	4 934	2 517	2 285	132
• установлению минимальной заработной платы в организации выше МРОТ (ед.)	07.2	2 583	877	1 624	82
• установлению минимальной тарифной ставки, окладов (должностных окладов) не ниже МРОТ (ед.)	07.3	1 594	870	644	80

• порядку проведения индексации заработной платы в организации (ед.)	07.4	5 765	2 878	2 768	119
08. Представители работников при проведении коллективных переговоров по заключению организацией коллективного договора:					
• первичная профсоюзная организация (ед.)	08.1	2 895	1 294	1 547	54
• единый представительный орган (ед.)	08.2	28	9	19	0
• иные представители работников (ед.)	08.3				

Раздел II

	№ строки	Всего
Количество соглашений, всего (сумма строк 09.1–09.6) (ед.), из них:	09	781
региональных трехсторонних соглашений	09.1	X
отраслевых соглашений, заключенных на федеральном уровне	09.2	13
отраслевых соглашений, заключенных на региональном уровне	09.3	445
отраслевых соглашений, заключенных на территориальном уровне	09.4	323
территориальных двух/трехсторонних соглашений	09.5	X
региональных соглашений о минимальной заработной плате	09.6	X
Количество иных соглашений по отдельным направлениям регулирования социально-трудовых отношений без учета соглашения о региональной минимальной заработной плате, всего (ед.)	10	289
Количество организаций, в которых действуют организации Профсоюза и которые не присоединились к федеральному отраслевому соглашению, всего (ед.)	11	X
Количество организаций, на которые распространяется региональное соглашение о минимальной заработной плате, всего (ед.)	12	5 030
Списочная численность работников организаций, в которых действуют организации Профсоюза, в том числе на которых распространяется действие:	13	1 336 834
коллективных договоров (чел.)	13.1	1 060 521

Информационный бюллетень Профсоюза

региональных трехсторонних соглашений (чел.)	13.2	531 202
отраслевых соглашений, заключенных на федеральном уровне (чел.)	13.3	330 715
отраслевых соглашений, заключенных на региональном уровне (чел.)	13.4	543 672
отраслевых соглашений, заключенных на территориальном уровне (чел.)	13.5	77 895
территориальных двух/трехсторонних соглашений (чел.)	13.6	116 284
региональных соглашений о минимальной заработной плате (чел.)	13.7	352 287
Численность работающих членов Профсоюза, в том числе на которых распространяется действие:	14	752 229
коллективных договоров (чел.)	14.1	678 775
региональных трехсторонних соглашений (чел.)	14.2	348 940
отраслевых соглашений, заключенных на федеральном уровне (чел.)	14.3	117 113
отраслевых соглашений, заключенных на региональном уровне (чел.)	14.4	347 919
отраслевых соглашений, заключенных на территориальном уровне (чел.)	14.5	67 000
территориальных двух/трехсторонних соглашений (чел.)	14.6	95 273
региональных соглашений о минимальной заработной плате (чел.)	14.7	248 868

Председатель Профсоюза
должность

Водянов Н.А.
ФИО

_____ *подпись*

«29» февраля 2024 года
(дата заполнения)

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-3

**Об итогах правозащитной работы региональных
(межрегиональных) организаций Профсоюза в 2023 году**

Заслушав и обсудив информацию юридического отдела ЦК Профсоюза об итогах правозащитной работы региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза в 2023 году, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Информацию юридического отдела ЦК Профсоюза «Итоги правозащитной работы региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза за 2023 год» принять к сведению (приложение №1).

2. Отчет (форма 4-ПИ) о правозащитной работе Профсоюза за 2023 год утвердить (приложение №2).

3. Региональным (межрегиональным) организациям Профсоюза:

3.1. Не допускать принятия работодателями (представителями нанимателей) нормативных актов, нарушающих или ущемляющих права работников (служащих), препятствовать необоснованному наложению дисциплинарных

взысканий на членов Профсоюза, добиваться привлечения к ответственности организаций, представителей работодателей, должностных лиц нанимателей и иных лиц, допустивших нарушение трудовых прав работников и членов Профсоюза.

3.2. Обеспечивать сохранение уровня социальной защищенности членов Профсоюза, зафиксированного в коллективных договорах и соглашениях.

3.3. Особое внимание обратить на соблюдение работодателями и представителями нанимателей трудовых прав государственных служащих, мобилизованных граждан и добровольцев, направляемых в зону проведения специальной военной операции, а также членов их семей.

3.4. В целях увеличения эффективности правозащитной работы, проводимой внештатными правовыми инспекторами труда, организовывать проведение для них обучающих мероприятий или обеспечивать иные возможности для повышения ими уровня своей правовой грамотности и квалификации.

4. Помощнику Председателя Профсоюза по информационной работе Ефимовой О.В. опубликовать настоящее постановление в «Информационном бюллетене Профсоюза» (с приложениями) и разместить на сайте Профсоюза в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (без приложений).

5. Управлению делами направить настоящее постановление (с приложениями) комитетам региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза для использования в работе и Международной федерации профсоюзов работников государственных учреждений и общественного обслуживания для сведения.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

*Приложение № 1
к постановлению Президиума
Профсоюза от 10.04.2024 № 29-3*

ИТОГИ ПРАВООЩИТНОЙ РАБОТЫ РЕГИОНАЛЬНЫХ (МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОФСОЮЗА ЗА 2023 ГОД

К установленному сроку (15 февраля 2024 г.) отчеты поступили от комитетов 71 региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, комитетами остальных организаций отчеты были представлены позднее, 8 организаций представили отчеты без пояснительных записок (Алтайская, Ингушская, Удмуртская и Хакасская республиканские, Архангельская, Еврейская, Калининградская и Сахалинская областные организации Профсоюза). Магаданская областная организация отчета не представила.

В отчетном году наиболее высокие количественные показатели правозащитной работы показали Воронежская, Курганская, Московская, Оренбургская, Ростовская, Самарская областные; Алтайская, Краснодарская, Пермская краевые; Башкортостанская, Северо-Осетинская и Татарстанская республиканские, а также Московская городская организации Профсоюза.

Большинством региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза правозащитная работа осуществлялась в соответствии с требованиями Программы действий Профсоюза по защите социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза в 2020–2025 годах (далее – Программа действий Профсоюза) и во взаимодействии с выборными органами профсоюзных организаций различного

уровня. Комитеты ответственно относятся к выполнению своих правозащитных функций, отстаивают интересы членов Профсоюза через совершенствование взаимодействия с работодателями (представителями нанимателей) в рамках социального партнерства, добиваясь установления гарантий, расширяющих трудовые и социальные права работников (служащих), с целью профилактики нарушений трудового законодательства активно действуют при разрешении конфликтных ситуаций, в том числе и в досудебном порядке.

Несмотря на то что в 2023 г. изменения трудового законодательства страны не были столь же частым явлением, как в предыдущие пандемийные годы и в год начала специальной военной операции, однако прошлый год все же продолжил начатую ранее тенденцию оперативной актуализации и корректировки нормативных правовых актов, регулирующих сферу труда.

Так, с 1 января 2023 г. были введены трудовые книжки нового образца, однако это не повлекло слишком серьезных последствий для сторон трудовых отношений, т.к. имеющиеся у работодателей бланки трудовых книжек и бланки вкладышей в них старого образца остались действительными, их можно использовать без ограничения срока.

С 4 августа 2023 г. конкретизировали особенности срочных трудовых договоров с мобилизованными, контрактниками и добровольцами. Согласно Федеральному закону от 04.08.2023 №471-ФЗ «О внесении изменений в статьи 332 и 351.7 Трудового кодекса Российской Федерации» ограничили возможность расторгнуть срочный трудовой договор, который истек в период службы работника по мобилизации, контракту или добровольного выполнения задач Вооруженных Сил РФ.

Одной из самых часто обсуждаемых тем в прошедшем году стал вопрос ведения работодателями воинского учета. Осенью 2022 г. Президент РФ озвучил необходимость цифровизации системы воинского учета, и весь 2023 г. был посвящен подготовке законодательных изменений для реализации этого поручения. Подписанный Президентом РФ Федеральный закон от 14.04.2023 № 127-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» серьезно изменил порядок ведения воинского учета, возложив дополнительные обязанности на работодателей. Вслед за этим вступившее в силу в августе постановление Правительства РФ от 25.07.2023 № 1211 «О внесении изменений в Положение о воинском учете и признании утратившими силу отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» уточнило процесс взаимодействия работодателей с военкоматами, а начавшие действовать с 1 октября 2023 г. поправки в КоАП РФ, установили новые, увеличенные штрафы для работодателей за нарушения в части ведения воинского учета.

В 2023 г. ужесточен государственный контроль за обработкой персональных данных. Большое внимание теперь уделяется передаче персональных данных за границу: теперь требуется обязательная локализация баз данных в России, а многим государственным учреждениям запрещено использовать иностранные мессенджеры в своей деятельности. Увеличился также объем документации: теперь операторы обработки данных обязаны документировать оценку рисков вреда субъектам персональных данных и процедуры уничтожения этой информации в соответствии с определенными правилами.

С 1 сентября 2023 г. был изменен порядок предоставления дополнительных дней отдыха родителям детей-инвалидов. У них появилось право один раз в год взять до 24 дней

отдыха подряд или, как и ранее, брать по 4 дня ежемесячно из предоставляемых им 48 дней отдыха.

Одним из самых значимых изменений стало повышение МРОТ, который к началу 2024 г. достиг отметки в 19 242 руб., однако в целом низкие размеры окладов и повсеместно реализуемая бюджетными учреждениями обязанность доведения заработной платы до МРОТ приводят к уравниванию размеров заработной платы работникам с низкой и высокой квалификацией, что искажает суть ст. 129 ТК РФ, согласно которой вознаграждение за труд производится в зависимости от квалификации работника, сложности, количества и условий выполняемой работы.

Также прошедший год запомнился значимыми решениями Конституционного Суда РФ в области трудовых правоотношений.

В постановлении от 11 апреля 2023 г. № 16-П он указал, что ч. 1 ст. 236 ТК РФ не соответствует Конституции РФ и предписал внести изменения в указанную статью о том, что в случае удовлетворения судом требования работника о выплате зарплаты или иных выплат с работодателя взыскиваются проценты за просрочку, начисление производится с даты, когда работник должен был получить, но не получил выплаты.

В постановлении от 15 июня 2023 г. № 32-П Конституционный Суд РФ указал, что применение взыскания не может служить основанием для уменьшения премии или лишения ее работника на весь год. Возможно снижение премий, которые начисляются за период, когда к работнику было применено взыскание, но это не должно приводить к уменьшению месячной зарплаты более чем на 20%.

В постановлении от 27 июня 2023 г. № 35-П Конституционный Суд РФ дал оценку ч. 1 ст. 152 ТК РФ в совокупности с положениями абзаца второго постановления Правитель-

ства РФ от 22 июля 2008 г. № 554, признав ст. 152 ТК РФ не соответствующей Конституции РФ и установив правило, которого должны придерживаться работодатели: время, отработанное сверхурочно, оплачивается из расчета полуторной (за первые два часа) или двойной (за последующие часы) тарифной ставки или оклада с начислением всех компенсационных и стимулирующих выплат, предусмотренных системой оплаты труда, на одинарную тарифную ставку или одинарный оклад.

Многие региональные профсоюзные организации в отчетном периоде столкнулись с большим объемом работы по оказанию правовой консультационной и практической помощи членам Профсоюза, связанной с соблюдением прав работников (служащих) и урегулированием разногласий, возникающих в ходе реформирования и реорганизации органов власти субъектов РФ, муниципальных органов власти, центров занятости населения и учреждений социального обслуживания. Профорганизации всех уровней также оказывали помощь мобилизованным гражданам и добровольцам, проходящим службу в зоне проведения специальной военной операции, осуществляли мониторинг соблюдения прав членов их семей.

Количество штатных правовых инспекторов труда Профсоюза на начало 2024 года сократилось до 32 специалистов (на начало 2023 года в Профсоюзе их было 37 человек), общая численность внештатных правовых инспекций труда, создаваемых комитетами региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза в соответствии с п. 2.2.2 Программы действий Профсоюза, на конец отчетного года составила 787 человек (в 2022 году – 727 человек).

В соответствии с Планом работы Центрального комитета Профсоюза на 2023 г. юридическим отделом ЦК Профсоюза была обобщена и проанализирована практика работы региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза по созданию и координации деятельности внештатных правовых инспекций труда (постановление от 06.12.2023 № XII-1). Центральным комитетом была отмечена активная, последовательная и продуктивная работа ряда региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза по созданию, развитию и последующей координации деятельности внештатных правовых инспекций труда. Проведенный анализ форм работы внештатных правовых инспекций труда позволил сделать вывод о том, что наиболее эффективной и значимой из них является участие в договорном регулировании социально-трудовых отношений в рамках социального партнерства, в том числе при проведении экспертизы коллективных договоров и соглашений, а также выявление в ходе проверочных мероприятий нарушений и последующее реагирование с целью их устранения. Высокую востребованность среди членов Профсоюза имеет также оказание внештатными инспекторами консультационной и практической правовой помощи, при этом перечень задаваемых вопросов зачастую не ограничивается только трудовым законодательством и нормами, регулирующими прохождение государственной (муниципальной) службы. Внештатные правовые инспекторы, отвечая на не теряющий своей актуальности запрос выборных органов первичных профсоюзных организаций, принимают активное участие в подготовке мотивированных мнений. В ряде организаций имеется положительная практика участия внештатных правовых инспекторов в подготовке аналитических материалов о действующих нормативных правовых актах, а также в проведении правовой экспертизы проектов нормативных правовых актов различного уровня, затрагивающих права и законные интересы

членов Профсоюза. Благодаря работе внештатных правовых инспекций труда региональным (межрегиональным) организациям удается значительно увеличить охват предоставления правовой помощи гораздо большему количеству нуждающихся в ней членов Профсоюза, повысить качество оказываемой помощи, улучшить взаимодействие как с профсоюзными организациями различного уровня, так и с социальными партнерами, а также увеличить статистические показатели проводимой правозащитной работы. Наделенные полномочиями внештатных правовых инспекторов труда профсоюзные работники и рядовые члены Профсоюза более уверенно и эффективно реализовывают свои правозащитные функции и профсоюзные полномочия.

В целях реализации положений Программы действий Профсоюза региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза правозащитная работа осуществлялась по следующим основным направлениям:

- проведение проверок (комплексных и тематических) соблюдения работодателями норм трудового законодательства, в том числе совместно с органами государственного контроля и надзора;

- мониторинг соблюдения представителями нанимателей и должностными лицами законодательства, регулирующего прохождение государственной и (или) муниципальной службы; законодательства, регулирующего прохождение государственной и муниципальной службы;

- оказание правовой помощи профсоюзным организациям различного уровня при разработке коллективных договоров и соглашений, участие в договорном регулировании социально-трудовых отношений в рамках социального партнерства, проведение экспертизы уже заключенных коллективных договоров;

- оказание правовой помощи членам Профсоюза при составлении исковых заявлений и других процессуальных документов в судебные органы, участие правовых инспекторов труда Профсоюза и иных профсоюзных работников в рассмотрении судами исковых заявлений;

- проведение экспертизы проектов законов и иных нормативных правовых актов, в том числе локальных;

- оказание консультационной и практической помощи профсоюзным организациям и членам Профсоюза, рассмотрение жалоб и других обращений членов Профсоюза;

- информационно-методическая работа, проведение обучающих семинаров.

В 2023 г. по сравнению с предыдущим отчетным годом количество проведенных правовыми инспекторами труда Профсоюза, специалистами аппаратов комитетов региональных (межрегиональных) организаций и работниками профорганизаций различного уровня проверок соблюдения работодателями (представителями нанимателя) норм и требований трудового законодательства, а также законодательства, регулирующего прохождение государственной и муниципальной службы, снизилось. Всего было проведено 3340 проверок (в 2022 г. было проведено 3757 проверок, в 2021 г. – 3504 проверки).

Наибольшее число проверок проведено Краснодарской краевой (440), Ростовской областной (360), Московской областной (348), Оренбургской областной (249), Московской городской (226), Башкортостанской республиканской (208) и Пермской краевой (191) организациями Профсоюза.

При проведении проверок в 2023 г. выявлено 2510 нарушений трудового законодательства, 2383 из которых были устранены, – это 95% от общего числа выявленных нарушений (в 2022 г. выявлено 3205 нарушения трудового законо-

дательства, 2999 из которых были устранены, что составляет 94% от общего числа выявленных нарушений; в 2021 г. выявлено 3423 нарушения трудового законодательства, 3156 из которых были устранены, что составляет 92% от общего числа выявленных нарушений).

В отчетный период Ставропольской краевой организацией было проведено 57 проверок (в том числе 12 документарных), из которых 36 – комплексных, 21 – тематическая (по одному из институтов трудового законодательства – разделов Трудового кодекса Российской Федерации и выполнению отдельных разделов федеральных, краевых и территориальных отраслевых Соглашений) в следующих организациях: два учреждения системы УФСИН России по Ставропольскому краю; ФГКОУ «Ставропольское Президентское кадетское училище» Министерства обороны Российской Федерации; два учреждения системы Отделения Социального фонда России по Ставропольскому краю; Министерство природных ресурсов и охраны окружающей среды Ставропольского края; управления по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края; ГКУ Ставропольского края «Противопожарная и аварийно-спасательная служба Ставропольского края»; учреждения, подведомственные Министерству труда и социальной защиты населения Ставропольского края – 22; органов местного самоуправления Ставропольского края и подведомственных им учреждений – 29.

Тематические проверки проводились по следующим направлениям: соблюдение трудового законодательства при оформлении приема на работу; соблюдение порядка привлечения работников к дисциплинарной ответственности; соблюдение порядка и условий изменения трудового договора; соблюдение требований по организации профессионального образования и обучения, дополнительного профессиональ-

ного образования, повышения квалификации работников; принятие представителем нанимателя (работодателем) локальных нормативных актов с учетом мнения (по согласованию) выборного профоргана; реализация раздела краевых и территориальных отраслевых соглашений «Обеспечение занятости, гарантии при возможном высвобождении. Развитие кадрового потенциала»; достоверность поданных на работников сведений индивидуального (персонифицированного) учета в Социальный фонд России (прежде всего включение определенных периодов работы в льготный стаж).

Среди выявленных нарушений в том числе:

– при приеме на работу работники не ознакомлены под подпись с коллективным договором и основными локальными нормативными актами учреждения;

– в трудовом договоре с работником, принятым на работу на время исполнения обязанностей отсутствующего работника, за которым в соответствии с законодательством сохраняется рабочее место, не указано основание установления срочного характера трудовых отношений с работником;

– нарушены условия трудового законодательства о продолжительности рабочего времени сотрудника-совместителя;

– нарушения в части оформления поручения выполнения дополнительной работы в порядке совмещения, расширения зоны обслуживания, увеличения объема работы, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором (в том числе: не получены письменные согласия работников на выполнение дополнительной работы; не заключены дополнительные соглашения к трудовым договорам с работниками ГУ на выполнение дополнительной работы; в допол-

нительных соглашениях/соглашениях к трудовым договорам с работниками ГУ не указан перечень обязательных условий выполнения дополнительной работы; отсутствует приказ о поручении выполнения дополнительной работы);

– в таблице учета рабочего времени не отражается время выполнения дополнительной работы работником в порядке совмещения, расширения зоны обслуживания, увеличения объема работы, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

– в расчетных листках работника доплата за выполнение дополнительной работы в рамках совмещения профессий определена как выплата заработной платы за внутреннее совместительство, а не за совмещение;

– виды начислений в расчетном листке не предусматривают выплаты за сложность, напряженность, интенсивность, высокое качество работы (при их фактическом начислении).

В целях предупреждения и пресечения нарушений трудового законодательства проводилась консультационная и методическая работа в отношении руководителей и специалистов организаций, в профкомы направлялись письменные разъяснения и обзоры типичных нарушений, выявляемых в ходе проверок.

В 2023 г. правовым инспектором труда Свердловской областной организации Профсоюза проведена документарная проверка исполнения трудового законодательства, коллективного договора, локальных нормативных актов в Муниципальном бюджетном учреждении физической культуры и спорта «Физкультурно-спортивный центр» Асбестовского городского округа. В ходе проверки работодателю даны рекомендации привлечь работников к работе в выход-

ные и нерабочие праздничные дни с их письменного согласия и с учетом мнения первичной профсоюзной организации учреждения в соответствии с ч. 5 ст. 113 ТК РФ, ч.2 п. 3.6 Коллективного договора.

Также правовым инспектором труда Профсоюза проводилась проверка в Администрации Невьянского городского округа. В ходе проверки установлено, что согласно п. 5 Порядка учета расчетов по оплате труда приложения № 12 Положения об учетной политике при выплате заработной платы работодатель учреждения каждого работника в письменном виде уведомляет о составных частях оплаты труда и произведенных удержаниях, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Данная информация содержится в расчетном листке, который является приложением к Порядку. Положение об учетной политике утверждено распоряжением от 20.12.2021 № 447-р. Однако форма расчетного листка была утверждена без учета мнения первичной профсоюзной организации, что является нарушением требований ч. 2 ст. 136 Трудового кодекса РФ, согласно которой форма расчетного листка утверждается работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 названного Кодекса для принятия локальных нормативных актов. Работодателю выписано представление о необходимости утвердить форму расчетного листка с учетом мнения представительного органа работников (первичной профсоюзной организации) в соответствии с требованием трудового законодательства. Работодателем замечание устранено, о чем представлена соответствующая информация.

Кроме того, на основании ст. 370 Трудового кодекса Российской Федерации и в соответствии с планом работы Свердловской областной организации Профсоюза на 2023 год территориальными, городскими, районными, первичными

профсоюзными организациями в учреждениях и организациях, где работают члены Профсоюза, проведены проверки соблюдения требований действующего трудового законодательства в части соблюдения общих требований по установлению времени отдыха согласно разработанным комитетом областной организации рекомендациям.

В проверках приняли участие 64 первичные профсоюзные организации. Анализ представленной информации показал, что трудовое законодательство, законодательство о государственной гражданской и муниципальной службе в части соблюдения общих требований по установлению времени отдыха работодателем в основном соблюдается. В проверке принимали участие не только председатели профсоюзных организаций, в некоторых учреждениях проверка проводилась с привлечением руководителей, представителей кадровых служб и других должностных лиц.

Наибольшее число нарушений в ходе проведенных проверок выявили и устранили следующие организации Профсоюза: Пермская краевая – 341 нарушение, 311 из которых устранены; Воронежская областная – 317 нарушений, 298 из которых устранены; Башкортостанская республиканская – 228 нарушений, все устранены; Оренбургская областная – 162 нарушения, 160 из которых устранены; Татарстанская республиканская – 160 нарушений, все устранены; Курганская областная – 146 нарушений, 138 из которых устранены; Северо-Осетинская республиканская – 143 нарушения, 128 из которых устранены; Московская областная – 118 нарушений, 117 из которых устранены; Самарская областная – 114 нарушений, 92 из которых устранены.

Межрегиональной г. Санкт-Петербурга и Ленинградской области организацией Профсоюза в апреле 2023 г. по пись-

менной жалобе членов Профсоюза, работающих в психиатрическом отделении больницы № 2 ФГКУ МСЧ-78 ФСИН России, правовой инспекцией была осуществлена проверка, в ходе которой были выявлены нарушения трудового законодательства в части установления рабочего времени и предоставления работникам положенного времени отдыха, начисления выплат стимулирующего характера медицинским работникам, начисления отпускных и выдачи расчетных листов по заработной плате. Факты, изложенные в письме, подтвердились. В результате проверки работодателю было направлено представление № 18 от 28.04.2023 для устранения указанных нарушений. В результате проведенной работы в больнице № 2 ФГКУ МСЧ-78 ФСИН России внесены изменения в графики работы работников, а также в правила внутреннего служебного (трудового) распорядка. Составлен перечень должностей работников, для которых на основании статьи 108 ТК РФ предоставленное время отдыха и питания включено в рабочее время. Устранены замечания к составлению графиков отпусков в части необходимости указания в них конкретных дат начала и окончания отпусков и иных требований, изложенных в статье 123 ТК РФ.

В 2023 г. Тувинской республиканской организацией Профсоюза было проведено 4 проверки соблюдения работодателями норм и требований трудового законодательства. Кроме того, была изучена практика правозащитной работы первичных профсоюзных организаций ГКУ Республики Тыва «Центр социальной помощи семье и детей», а также Государственного бюджетного учреждения Республики Тыва города Ак-Довурак, ГБУ РТ Ресцентра соцподдержки.

В ходе проверок было выявлено, что в домах-интернатах допускались задержки выплаты заработной платы работникам сроком более 7 дней.

Результаты указанных проверок были рассмотрены на заседании Президиума республиканской организации Профсоюза. Итоговые материалы проверки направлены в соответствующие органы местного самоуправления, а также в территориальные комитеты Профсоюза.

По результатам проверок руководителям выданы представления об устранении выявленных нарушений. Работодателями были приняты меры по устранению указанных нарушений. Указанные долги были погашены.

Из общего числа проверок соблюдения требований трудового законодательства в 2023 году совместно с органами Государственной инспекции труда проведена 71 проверка (в 2022 г. – 73 проверки, в 2021 г. – 90 проверок), а с органами прокуратуры – 32 проверки (в 2022 г. – 21 проверка, в 2021 г. – 40 проверок).

В органы Государственной инспекции труда в 2023 году направлены материалы о 31 факте несоблюдения требований трудового законодательства (в 2022 г. – о 35; в 2021 г. – о 59), по итогам их рассмотрения к административной ответственности привлечен 1 человек.

В органы прокуратуры для устранения выявленных нарушений трудового законодательства в отчетном году направлено 24 обращения (в 2022 г. – 32; в 2021 г. – 41). В 19 случаях по этим обращениям были приняты меры прокурорского реагирования. По требованию прокуратуры и при участии представителей Профсоюза в 2023 году привлечено к административной ответственности 5 должностных лиц.

В 2023 г. Пермской краевой организацией Профсоюза при экспертизе коллективного договора ГБУ ПК «Чайковский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее – Чайковский ДИПИ) было установлено, что представительный

орган работников Чайковского ДИПИ избран с нарушениями ст.24, 31, 35, 37 ТК РФ, а также Федерального закона от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», при заключении коллективного договора сторону работников в социальном партнерстве представил ненадлежащий представитель, не наделенный полномочиями в соответствии с трудовым законодательством, не имеющий права подписывать коллективный договор.

В адрес Прокуратуры Пермского края, Министерства промышленности и торговли Пермского края, ДИПИ г. Чайковский от краевого комитета было направлено обращение по данному нарушению. После проведенной проверки Прокуратурой г. Чайковский нарушения были подтверждены. В адрес Чайковского ДИПИ от прокуратуры принесен протест.

В 2023 году зафиксировано 4057 случаев оказания различного рода правовой помощи членам Профсоюза и профсоюзным организациям, в том числе 37 – при оформлении документов в комиссии по трудовым спорам и 277 – при подготовке процессуальных документов и исковых заявлений в судебные органы.

По обращению педагогических работников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Башкортостанской республиканской организацией Профсоюза был проведен мониторинг формирования оплаты труда в рамках утвержденного на заседании президиума Плана изучения практики работы территориальных и первичных организаций Профсоюза. Мониторинг проводился по 12 государственным бюджетным учреждениям республики для детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей, с целью определения фактического уровня оплаты труда работников, проведения сравнительного анализа начисленной заработной платы в разрезе должностей, определения удельного веса в структуре заработной платы размера компенсационных и стимулирующих выплат за периоды с 2021 по 2022 г. и январь – май 2023 г. по категориям работающих. В ходе проведенного анализа было установлено, что целевые показатели по соотношению средней заработной платы работников социального обслуживания к средней заработной плате в республике по Указу Президента РФ от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» не достигнуты, Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, в том числе в части обеспечения доли выплат по окладам (должностным окладам) в структуре заработной платы не учитываются, отсутствует единый методический подход в установлении компенсационных и стимулирующих выплат, а также имеется разница в размере заработной платы работников, занимающих одинаковые должности, выполняющих идентичные должностные обязанности в соответствии с профстандартами. По результатам мониторинга принято решение обратиться в Министерство семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан за разъяснением о порядке формирования оплаты труда врачей, среднего медицинского персонала и педагогических работников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и причинах отставания размера заработной платы от целевых значений, предусмотренных Указом Президента РФ от 07.05.2012 №597. Работа в целях выработки единого решения по возникшим

вопросам продолжается в рамках действующего Отраслевого соглашения.

В отчетном году при участии правовых инспекторов труда Профсоюза, иных юристов и профсоюзных работников рассмотрено в судах 123 дела, исковые требования удовлетворены полностью или частично в 105 случаях, что составляет 85% от общего числа рассмотренных исковых заявлений. На прежних рабочих местах восстановлено 9 человек.

Наиболее активно защищали права членов Профсоюза в судебных органах представители Свердловской областной (17 исковых заявлений рассмотрено, исковые требования по 15 из них удовлетворены, 1 работник восстановлен на прежнем рабочем месте), Смоленской областной (12 заявлений рассмотрено, исковые требования по 10 из них удовлетворены), Курганской областной (11 исковых заявлений рассмотрено, исковые требования удовлетворены во всех случаях), Башкортостанской республиканской (7 исковых заявлений рассмотрено, исковые требования удовлетворены во всех случаях) и Якутской республиканской (6 исковых заявлений рассмотрено, исковые требования по 4 из них удовлетворены, 1 работник восстановлен на прежнем рабочем месте) организаций Профсоюза.

Правовой инспектор труда Белгородской областной организации Профсоюза оказал правовую помощь в подготовке документов и представлении интересов члена Профсоюза в Октябрьском районном суде г. Белгорода и Белгородском областном суде при рассмотрении исковых требований к Отделению Социального фонда России по Белгородской области о признании периода работы педагогической деятельностью в организации для детей, подлежащего зачету в стаж работы для досрочного назначения трудовой пенсии

по старости по подп. 19 ч. 1 ст. 30 ФЗ «О страховых пенсиях». Исковые требования удовлетворены. Не согласившись с решением суда первой инстанции, Отделение СФ по Белгородской области подало апелляционную жалобу, в удовлетворении которой отказано.

Несмотря на то что приоритетными в правозащитной работе Воронежской областной организации Профсоюза являются досудебное урегулирование возникающих споров, профилактика и предупреждение нарушений законодательства о труде, добиться защиты прав работника Автономного учреждения Воронежской области «Санаторий для граждан пожилого возраста и инвалидов «Белая горка» удалось только в судебном порядке.

Так, вынесением решения в пользу работника завершилось дело по иску к данному учреждению о выплате денежной компенсации в связи с трудовым увечьем, полученным в результате несчастного случая на производстве – дорожно-транспортного происшествия на автомобиле работодателя, произошедшем еще в 2014 г.

В соответствии с Трехсторонним соглашением между Правительством Воронежской области, объединениями профсоюзов и объединениями работодателей на 2014–2016 гг. в случае трудового увечья, полученного работником на производстве, работодатель обязан выплатить единовременную денежную компенсацию, размер которой определяется в соответствии со степенью утраты профессиональной трудоспособности исходя из размера 25 минимальных размеров оплаты труда. Аналогичная норма содержится и в действующем в настоящее время Трехстороннем соглашении между правительством Воронежской области, объединениями профсоюзов и объединениями работодателей на 2020–2022 гг., продленном на 2023–2025 гг.

После предпринятых мер по досудебному урегулированию вопроса о выплате денежной компенсации правовой инспекцией труда обкома Профсоюза были подготовлены все необходимые документы для обращения в суд, однако вплоть до 2023 г. за судебной защитой своих прав работник не обращалась по различным причинам, в т.ч. субъективным.

27 ноября 2023 г. Богучарским районным судом принято решение о взыскании с ответчика денежной компенсации в связи с трудовым увечьем, полученным в результате несчастного случая на производстве, в размере 162 420 рублей, а также компенсации морального вреда в размере 40 000 рублей.

В Курганскую областную организацию Профсоюза обратилась работник ГБУ «Сумкинский психоневрологический интернат», член Профсоюза, для составления искового заявления и оказания правовой помощи и представительства интересов в суде в связи с отказом ГУ ОСФР по Курганской области назначить досрочную страховую пенсию и зачесть в страховой стаж периоды работы в должности медицинской сестры противотуберкулезного кабинета в Половинской ЦРБ.

При изучении документов было установлено, что решением Пенсионного фонда ей было отказано в зачете в страховой стаж периодов работы в должности медицинской сестры фтизиатрического кабинета и назначении досрочной страховой пенсии в связи с отсутствием необходимой продолжительности стажа на соответствующих видах работ.

Юрист областной организации Профсоюза установил, что согласно справке, выданной ГБУ «Сумкинский психоневрологический интернат», член Профсоюза работает в должности медицинской сестры с 1 ноября 2013 года,

а до этого она более 10 лет отработала в должности медицинской сестры фтизиатрического кабинета в Половинской ЦРБ, поэтому в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 30 Федерального закона РФ от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и имела право на назначение страховой пенсии с уменьшением пенсионного возраста.

Суд учел все собранные профсоюзным юристом доказательства по делу, удовлетворил его ходатайство о проведении государственной экспертизы условий труда в целях оценки ее права на назначение страховой пенсии на льготных условиях и решил, что у Социального фонда отсутствовали основания для отказа в зачете спорных периодов в стаж на соответствующих видах работ, в связи с чем обязал ГУ ОСФР по Курганской области зачесть в стаж на соответствующих видах работ спорные периоды работы и назначить страховую пенсию по старости в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 30 Федерального закона РФ от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

Исковое заявление первичной профсоюзной организации Бюджетного учреждения «Пожарно-спасательная служба Омской области» по исполнению работодателем правил внутреннего трудового распорядка по обеспечению и оснащению пожарных постов необходимым оборудованием: кроватями, кушетками, креслами, кухонной мебелью, бытовой техникой для хранения, разогрева и приема пищи Кировским районным судом г. Омска 21.12.2022 и апелляционным определением Омского областного суда от 05.04.2023 отклонено и не принято к производству, мотивируя тем, что первичная профсоюзная организация не зарегистрирована в качестве юридического лица и поэтому не обладает процессуальной правоспособностью.

При участии Омской областной организации Профсоюза и Федерации профсоюзов Омской области была составлена кассационная жалоба и Восьмой кассационный суд общей юриспруденции г. Кемерово 29.08.2023 отменил определения выше названных судов и направил материалы на новое рассмотрение в суд апелляционной инстанции – Омский областной суд. Решение принято в пользу профсоюзов.

Исковое заявление члена Профсоюза на компенсацию затрат при прохождении медосмотра решением Кировского районного суда г. Омска от 15.01.2024 (продолжавшегося более трех месяцев) принято в пользу работника, взысканы затраты при прохождении (периодического) медосмотра – 1609 рублей, судебные издержки – 4600 рублей, компенсация морального вреда – 30 000 рублей.

Смоленской областной организацией Профсоюза подготовлены, переданы в суд и удовлетворены исковые заявления 5 членов Профсоюза, которым Социальный фонд отказал в досрочном назначении пенсии.

Учреждение, где истцы работали в должности воспитателя, длительное время называлось: «социально-реабилитационный центр несовершеннолетних с приютом «Надежда». То есть в связи с тем, что к основному наименованию добавлены слова: «с приютом», ответчик считал, что вышеуказанные периоды не засчитываются в специальный стаж, связанный с педагогической деятельностью, по причине отсутствия наименования данных учреждений в разделе «Наименования учреждений» Списка от 29.10.2022 №781. Пунктом 1.13 раздела «Наименование учреждений» предусмотрены учреждения социального обслуживания как «социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Однако на суде правовым инспектором труда предоставлены доказательства того, что независимо от пере-

именований учреждение всегда выполняло одни и те же функции (в том числе образование несовершеннолетних), был дан анализ Устава учреждения, и все исковые заявления были удовлетворены.

На данный момент рассматривается вопрос направления в Минтруд России ходатайства об установлении тождества этих наименований. Так как только в этом учреждении продолжают работать воспитатели, которым подходит время выходить на пенсию в 2024 году (их семь воспитателей).

Правовыми инспекторами труда и другими работниками организаций Профсоюза в 2023 г. оказана правовая помощь в разработке 3743 коллективных договоров и соглашений (в 2022 г. – 3548), проведена правовая экспертиза 6861 нормативного акта, в том числе коллективных договоров и соглашений (в 2022 г. – 8596).

Выборными органами профсоюзных организаций рассмотрены 895 законопроектов, а также проектов иных нормативных правовых актов различного уровня, по которым даны соответствующие правовые заключения (в 2022 г. – 708 проектов н.п.а.).

Астраханской областной организацией Профсоюза в течение всего 2023 г. на основании письменного обращения ППО Администрации МО «Муниципальный округ г. Астрахань» проводилась работа с Правительством Астраханской области о принятии постановления Правительства Астраханской области о повышении окладов муниципальных служащих. В декабре 2023 г. после рассмотрения и изучения 6 вариантов проектов данного документа было принято окончательное решение о повышении окладов муниципаль-

ных служащих с 01.01.2024 в среднем на 23%. Принятие данного документа привело к реальному повышению окладов муниципальных служащих во всех муниципальных районах Астраханской области и г. Астрахани.

На основании обращения государственных гражданских служащих Донецкой Народной Республики относительно их дальнейшей судьбы с введением в действие Закона Донецкой Народной Республики от 17 мая 2023 г. № 446 «О государственной гражданской службе Донецкой Народной Республики», согласно которому (ст. 9) они не будут иметь необходимого стажа гражданской службы для замещения высших и главных должностей гражданской службы и надбавок к должностному окладу за выслугу лет, Донецкая республиканская организация, проанализировав нормы указанного Закона и Указа Президента Российской Федерации от 06.12.2022 № 886 «Об особенностях замещения государственных и муниципальных должностей, должностей государственной и муниципальной службы на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», подготовила и направила письма в адрес председателя Федерации профсоюзов ДНР, председателя Народного Совета Донецкой Народной Республики с изложением возникшей проблемы, предложениями по ее решению и просьбой о содействии в принятии органами власти соответствующих законодательных актов.

Поднятый вопрос относительно исчисления стажа работы гражданских служащих был обсужден на заседании комитета Народного Совета по конституционному законодательству и государственному строительству при участии представителей республиканской организации и заместителя председателя Федерации профсоюзов ДНР Молчановой Е.А.

Благодаря содействию Народного Совета Президентом Российской Федерации 16.08.2023 был принят Указ № 611 «Об обеспечении социальных гарантий отдельным категориям граждан Российской Федерации», в соответствии с которым решен вопрос относительно исчисления стажа государственных гражданских служащих.

Благодаря целенаправленной слаженной работе комитета Коми республиканской организации Профсоюза и профсоюзного комитета ГКУ Республики Коми «Управление противопожарной службы и гражданской защиты» профессиональные спасатели и пожарные региона получают новые социальные выплаты. Соответствующий проект изменений в закон о социальной поддержке населения в Коми был принят депутатами Государственного Совета РК 15 февраля 2024 г. На выплату смогут рассчитывать работники противопожарной службы старше 50 лет, имеющие стаж работы в ГПС не менее 25 лет, а также работники профессиональных аварийно-спасательных служб старше 40 лет и проработавшие в службе не менее 15 лет. Указанным категориям граждан установлена ежемесячная выплата в размере 5 тыс. рублей. Предполагается, что в 2024 году ежемесячную выплату смогут получить 62 человека, в 2025 году – 80 человек, в 2026 году – 94 человека.

Особое место в правозащитной деятельности организаций Профсоюза занимает распространение правовых знаний: различные формы обучения профсоюзного актива, проведение семинаров, круглых столов, подготовка информационно-методических материалов, публикации в средствах массовой информации по правовой тематике, создание сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с обязательным включением разделов, содержащих информацию

о правозащитной работе. Часть обучающих мероприятий проводилась организациями Профсоюза в дистанционном режиме с использованием видеоконференц-связи и других возможностей информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Наиболее часто в ходе семинаров рассматривались актуальные на данный момент вопросы, связанные с ведением воинского учета, противодействия коррупционным правонарушениям, соблюдения требований налогового законодательства, предоставления отчетности в СФР, работы с персональными данными, также затрагивались проблемные вопросы коллективно-договорного процесса, гарантий деятельности выборных органов первичных профсоюзных организаций, порядка осуществления профсоюзного контроля соблюдения работодателями и представителями нанимателей требований трудового и государственно-служебного законодательства, порядка учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при принятии локальных нормативных актов и другие.

Вопросы правозащитной деятельности продолжали рассматриваться на заседаниях коллегиальных органов региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, информация об этом публиковалась в СМИ. Всего в 2023 году зафиксировано 1142 выступления и публикаций в СМИ, в т.ч. в интернет-изданиях (в 2022 г. – 1057 выступлений и публикаций).

В связи с тем, что на территории Луганской Народной Республики законодательство Российской Федерации начало действовать с 30 сентября 2022 г., Правительством Российской Федерации было принято постановление от 31.12.2022 №2571 «Об особенностях применения трудового законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на терри-

ториях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области», а Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации направило для учета в работе вопросы и ответы по применению трудового законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, на территории Луганской Народной Республики (письмо Минтруда России от 13.04.2023 № 14-6/10/В-5485). Законодательство Российской Федерации является новым для жителей Луганской Народной Республики. Поэтому в течение 2023 г. Луганской республиканской организацией Профсоюза постоянно проводилась разъяснительная работа по применению трудового законодательства Российской Федерации на личном приеме, по телефону и при посещении учреждений.

При посещении учреждений и в ходе заседаний выборных профсоюзных органов организаций, входящих в структуру ЛРО ПРГУ РФ, работниками аппарата комитета организации предоставлялись юридические консультации и проводилось обучение профактива в части информирования о правах членов Профсоюза и правах выборных органов профсоюзных организаций, по вопросам социального партнерства, заключения и изменения трудового договора, оплаты труда, установления продолжительности рабочего времени, предоставления отпусков и прочим.

В отчетном году заместитель председателя ЛРО ПРГУ РФ трижды в роли лектора принимал участие в обучении, организованном Федерацией профессиональных союзов Луганской Народной Республики совместно с органами исполнительной власти Луганской Народной Республики, для председателей первичных профсоюзных организаций, руководителей учреждений, бухгалтеров и работников отдела кадров по вопросам применения трудового законодатель-

ства Российской Федерации и законодательства о профессиональных союзах.

Также при создании первичной профсоюзной организации либо переизбрании профсоюзных органов работники аппарата ЛРО ПРГУ РФ обучают вновь избранного председателя и членов выборных профсоюзных органов первичной профсоюзной организации по всем направлениям профсоюзной деятельности.

Кроме того, информирование организаций, находящихся в структуре ЛРО ПРГУ РФ, по вопросам правозащитной работы и изменений в законодательстве осуществляется при помощи рассылки на электронную почту и при помощи мессенджеров. Однако в некоторых районах, особенно находящихся вблизи линии боевого соприкосновения, сложность в информировании организаций вносит отсутствие Интернета, а в некоторых районах и отсутствие мобильной связи.

В отчетном году получила свое дальнейшее развитие такая форма правозащитной работы Московской городской организации Профсоюза, как проведение выездных консультаций в учреждениях с одновременным проведением проверки соблюдения работодателями (нанимателями) трудового законодательства. Таких выездных консультаций по вопросам трудового законодательства было проведено 11. Эта форма была положительно оценена как председателями профсоюзных организаций, так и представителями работодателей таких учреждений, как Шереметьевская таможня, Главная военная прокуратура, и др.

В 2023 г. продолжилась информационно-разъяснительная, просветительная и обучающая работа по правовой тематике. Специалистами аппарата комитета МГО Профсоюза при активном участии председателей профсоюзных организаций организовывались и проводились консультации

с профсоюзным активом с приглашением представителей работодателей (руководителей, работников юридических и кадровых служб). Благодаря этим мероприятиям удавалось снимать многие проблемы, связанные с практикой применения трудового законодательства.

В целях предотвращения нарушений трудового законодательства и законодательства о государственной гражданской службе в течение 2023 г. были проведены семинары, в том числе выездные:

– для профсоюзного актива, кадровых служб и юристов учреждений на тему: «Гарантии и компенсации, связанные с расторжением трудового договора»;

– в Филиале «Служба противопожарной защиты объектов и систем оповещения «ГБУ г. Москвы «Система 112» на тему: «Заключение коллективного договора. Стороны коллективного договора. Учет мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при согласовании локальных нормативных актов»;

– в четырех подразделениях ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии по городу Москве» на тему: «Учет мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при согласовании локальных нормативных актов. Права и обязанности членов Профсоюза».

Специалистами аппарата комитета МГО Профсоюза постоянно проводился мониторинг действующего законодательства. Все законодательные изменения в целях широкого информирования членов Профсоюза и профсоюзных организаций публиковались на сайте горкома и в личных кабинетах председателей профорганизаций.

Снизилось количество письменных и устных обращений членов Профсоюза, рассмотренных профсоюзными органа-

ми различного уровня. Так, в отчетном году организациями Профсоюза было рассмотрено 6679 письменных обращений, 5880 из них признаны обоснованными, и в этой связи приняты необходимые меры с целью оказания помощи заявителям. Таким образом, обоснованными были признаны и необходимые меры были приняты в 88% случаев.

На личном приеме в профсоюзных организациях в 2023 г. было принято 21 348 членов Профсоюза, при этом вопросы заявителей были признаны обоснованными и помощь получили 19 012 человек, что составило 89% от общего числа обратившихся.

Обращения касались вопросов оплаты труда, реализации мер социальной поддержки и обеспечения выполнения социальных гарантий, предоставления дополнительных отпусков, расчета специального стажа для обращения в органы Пенсионного фонда, порядка присвоения звания «Ветеран труда», порядка согласования и учета мнения профсоюзных органов при принятии локальных нормативных актов, регулирующих либо затрагивающих социально-трудовые и служебные правоотношения, порядка внесения изменений в трудовые договоры и служебные контракты, порядка совмещения должностей и увеличения объема работы, порядка и сроков выплат мобилизованным участникам СВО, выплат членам их семей, в том числе выплат с профсоюзной стороны в отношении мобилизованных – членов Профсоюза и членов их семей, вопросы заключения коллективных договоров, а также последующего внесения в них изменений и др.

Башкортостанская республиканская организация Профсоюза по обращению медицинских сестер Учалинского психоневрологического интерната в целях недопущения возникновения конфликтных ситуаций на местах в соответствии с Отраслевым соглашением направила письмо в Министер-

ство семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан с просьбой разъяснить сложившуюся негативную ситуацию по принудительному переводу медицинских сестер на 0,5 ставки сиделки (помощника по уходу). Министерство представило ответ, в котором указало, что предложения о внесении изменений в действующую структуру и штатное расписание интерната в части сокращения медицинского персонала не согласовывало, соответствующие разъяснения по возникшей ситуации были представлены руководителем учреждения, в результате сокращения штатных единиц медицинских сестер не допущено, переводы не состоялись.

В комитет Воронежской областной организации Профсоюза обратилась врач, председатель первичной профсоюзной организации ФКУЗ «Медико-санитарная часть МВД России по Воронежской области», с вопросом, касающимся порядка установления специальной социальной выплаты, предусмотренной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2022 № 2568 «О дополнительной государственной социальной поддержке медицинских работников медицинских организаций, входящих в государственную и муниципальную системы здравоохранения и участвующих в базовой программе обязательного медицинского страхования либо территориальных программах обязательного медицинского страхования» (далее – постановление Правительства РФ от 31.12.2022 № 2568).

Из обращения следовало, что в январе, феврале, марте, апреле 2023 г. она отработала согласно табелям учета рабочего времени за указанные месяцы установленную норму рабочего времени и, соответственно, за каждый месяц ей была выплачена заработная плата в полном объеме.

Однако специальную социальную выплату за указанные месяцы работник получила не в полном размере, как и другие медицинские работники учреждения. При этом, со слов работника, работодатель определял размер специальной выплаты в зависимости от количества оформленных талонов на прием.

Вместе с тем, в соответствии с п. 3 Правил осуществления Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации специальной социальной выплаты отдельным категориям медицинских работников медицинских организаций, входящих в государственную и муниципальную системы здравоохранения и участвующих в базовой программе обязательного медицинского страхования либо территориальных программах обязательного медицинского страхования, утвержденных постановлением Правительства РФ от 31.12.2022 № 2568, специальная социальная выплата за календарный месяц рассчитывается исходя из исполнения работником трудовой функции, установленной трудовым договором, а также суммарного отработанного времени по таблице учета рабочего времени за дни работы в соответствующем календарном месяце.

Правовой инспекцией труда обкома Профсоюза было подготовлено в адрес работодателя письменное обращение с просьбой указать причины получения работником вышеуказанной выплаты не в полном размере и указать нормативные документы, позволяющие устанавливать специальную социальную выплату не в полном размере при том, что работником полностью отработана норма рабочего времени соответствующего месяца согласно таблицу учета рабочего времени.

По итогам рассмотрения работодателем обращения обкома Профсоюза всем медицинским работникам ФКУЗ МСЧ, имеющим право на установление специальной соци-

альной выплаты, бухгалтерией учреждения был произведен перерасчет.

Указанная выплата была рассчитана исходя из исполнения трудовых обязанностей, а также суммарного отработанного времени по табелю учета рабочего времени за дни работы в соответствующем календарном месяце и выплачена в полном объеме.

В ФКУЗ МСЧ МВД России по Алтайскому краю в декабре 2023 г. по результатам служебной проверки на председателя первичной профсоюзной организации было наложено дисциплинарное взыскание в виде выговора. По итогам года, в соответствии с локальным нормативным актом, работники организации, имеющие дисциплинарные взыскания лишались ежегодной премии. Председатель первичной профсоюзной организации обратилась в Алтайскую краевую организацию Профсоюза с просьбой дать правовую оценку действиям работодателя в части законности и правомерности наложения дисциплинарного взыскания.

Изучив предоставленные документы (акт служебного расследования, копия приказа о дисциплинарном взыскании, докладная записка, объяснительная записка работника), правовой инспектор труда краевой организации установил, что работник, на которого было наложено дисциплинарное взыскание, не был ознакомлен с актом служебного расследования и приказом о наложении дисциплинарного взыскания, также не были составлены акты об отказе работника от ознакомления с указанными документами. Работодатель пренебрег требованиями ст. 192 ТК РФ, а именно: «при наложении дисциплинарного взыскания работодателем должны учитываться тяжесть совершенного проступка и обстоятельства, при которых он был совершен». Тем самым на работодателя возложена обязанность доказать соблюдение

им при применении к работнику дисциплинарного взыскания общих принципов, таких как справедливость, равенство, соразмерность, законность, вина, гуманизм. Работодатель не оценил конкретную степень вины работника, не учел документы, характеризующие работника.

В результате взаимных консультаций приказ о наложении дисциплинарного взыскания был отменен работодателем, а работнику выплачена премия по итогам работы за год.

В Курганскую областную организацию Профсоюза обратилась работник ГБУ «Лесниковский дом-интернат для престарелых и инвалидов», член Профсоюза, за оказанием ей юридической помощи, связанной с восстановлением на работе.

При изучении обстоятельств расторжения срочного трудового договора было установлено, что работодатель произвел расторжение срочного трудового договора, заключенного на время отсутствия основного работника, находившегося в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, с соблюдением установленного ТК РФ порядка. Однако при расторжении срочного трудового договора работодателю не было известно о том, что женщина, работавшая по срочному трудовому договору, беременна, так как ею не было подано письменное заявление и не предоставлена медицинская справка, подтверждающая состояние беременности по причине того, что сама женщина не знала о своем состоянии на момент расторжения срочного трудового договора.

Таким образом, было установлено непреднамеренное нарушение работодателем ст. 261 ТК РФ. С учетом судебной практики по данному вопросу юристом областной организации Профсоюза было дано письменное разъяснение

директору Лесниковского дома-интерната для престарелых и инвалидов с предложением добровольного устранения выявленного нарушения путем восстановления на работе незаконно уволенного члена Профсоюза. Спор был разрешен в досудебном порядке в пользу члена Профсоюза.

В связи с обращением первичной профсоюзной организации ГУ ТО «Головеньковский детский дом-интернат» в марте отчетного года комитетом Тульской областной организации Профсоюза был урегулирован вопрос по увеличению продолжительности учетного периода для работников с суммированным учетом рабочего времени. Минтрудом Тульской области было предписано подведомственным учреждениям в обязательном порядке установить для всех работников с суммированным учетом рабочего времени учетный период продолжительностью год. Целью Минтруда была «отсрочка» оплаты сверхурочных часов, отработанных работниками, на год. Первичная профсоюзная организация и работники ГУ ТО «Головеньковский детский дом-интернат» выразили свое несогласие с планируемым установлением учетного периода продолжительностью один год, поскольку оплата сверхурочных часов по итогам такого длительного учетного периода в условиях современной инфляции привела бы к падению реального содержания заработной платы.

В адрес заместителя министра труда и социальной защиты Тульской области председателем областной организации было направлено письмо, в котором было указано, что ст. 104 ТК РФ допускает установление учетного периода продолжительностью месяц, квартал, другой период, не превышающий одного года. Пунктом 4.7 Областного отраслевого соглашения по регулированию социально-трудовых отношений в государственных учреждениях Тульской обла-

сти, подведомственных Министерству труда и социальной защиты Тульской области, на 2022–2024 гг. установлена возможность увеличения учетного периода до одного года для работников, занятых на работах с вредными условиями труда. Данная норма не носит императивного характера, оставляет выбор за учреждением, исходя из принципа законности и целесообразности.

Действующие локальные нормативные акты учреждения, устанавливающие учетный период продолжительностью один месяц, не противоречат ни нормам трудового законодательства, ни нормам Областного отраслевого соглашения. Кроме того, в условиях очевидного роста потребительских цен на товары и услуги обеспечение оптимальных условий трудовой деятельности, которые позволяют работникам эффективно зарабатывать денежные средства для нормального обеспечения своей жизни, является одним из необходимых условий стабильной деятельности учреждения. В ходе переговоров было найдено компромиссное решение: для работников с суммированным учетом рабочего времени был установлен учетный период 3 месяца.

Экономическая эффективность всех форм правозащитной работы, проводимой организациями Профсоюза в 2023 году, составила 856,52 млн руб. (в 2022 г. – 716,25 млн руб.; в 2021 г. – 702,6 млн руб.).

Приложение: Отчетные данные о правозащитной работе региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза за 2023 г.

10 апреля 2024 года

Юридический отдел
ЦК Профсоюза

Приложение № 2
к постановлению
Президиума Профсоюза
от 10.04.2024 № 29-3

Форма № 4-ПИ
Утверждена постановлением
Центрального комитета Профсоюза
от 3 декабря 2015 года

**Отчет о правозащитной работе
за 2023 год**

Общероссийский профессиональный союз работников
государственных учреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации

№.№ п/п	Наименование показателей	2022	2023
1	2	3	4
1	Численность правовых инспекторов труда	37	32
2	Численность иных юристов, работающих в профсоюзных органах	176	185
2.1	в том числе в аппаратах комитетов региональных (межрегиональных) организаций	15	12
3	Численность общественных (внештатных) правовых инспекторов труда	727	787
4	Проведено проверок работодателей (организаций, учреждений и т.д.), всего	3757	3340
4.1	в том числе комплексных (по всем вопросам трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе)	1348	1134

4.2	в том числе совместно с органами Прокуратуры	21	32
4.3	в том числе совместно с Государственной инспекцией труда	73	71
5	Кол-во направленных работодателям (представителям нанимателей) представлений об устранении выявленных нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе	1039	881
5.1	Количество выявленных нарушений, указанных в представлениях	3205	2510
5.1.1	из них устранено	2999	2383
5.1.2	в том числе восстановлено на работе	4	4
6	Количество материалов, направленных в органы прокуратуры	32	24
6.1	по ним приняты меры прокурорского реагирования	22	19
6.1.1	в том числе возбуждено уголовных дел	–	–
6.1.1.1	осуждено должностных лиц	–	–
6.1.2	привлечено должностных лиц к административной ответственности	6	5
6.1.2.1	в том числе дисквалифицировано	0	0
7	Количество материалов, направленных в Государственную инспекцию труда	35	31
7.1	в том числе по привлечению к административной ответственности	14	7
7.1.1	из них привлечено	7	1
7.1.1.1	в том числе дисквалифицировано	–	–
8	Количество требований о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц (ст. 195 ТК РФ)	9	8
8.1	в том числе привлечено	5	6
8.1.1	из них уволено	1	0
9	Оказана правовая помощь:	3871	4057

9.1	в разработке коллективных договоров, соглашений	3548	3743
9.2	при проведении приостановки работы в соответствии со ст. 142 ТК РФ (количество работодателей/число работников)	–	1
9.3	в оформлении документов в комиссии по трудовым спорам	35	37
9.4	в оформлении документов в суды	288	277
10	Рассмотрено дел в судах с участием правовых инспекторов труда, иных юристов, профсоюзного актива	132	123
10.1	в том числе иски удовлетворены полностью или частично	106	105
10.2	из них восстановлено на работе	6	9
11	Количество коллективных трудовых споров, рассмотренных с участием правовых инспекторов труда и иных юристов (количество работодателей/число работников)	2	-
11.1	в том числе забастовок (количество работодателей/число работников)	–	–
11.2	требования работников удовлетворены (полностью или частично):	2	–
11.2.1	по коллективным трудовым спорам	2	–
11.2.2	по забастовкам	–	–
12	Проведена экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов	708	895
13	Проведена экспертиза коллективных договоров, соглашений и локальных нормативных актов	8596	6861
14	Рассмотрено жалоб и других обращений	8056	6679
14.1	из них признано обоснованными и приняты меры	7350	5880
15	Принято на личном приеме, включая устные обращения, всего	25488	21348
15.1	из них признано обоснованными и приняты меры	22336	19012

16	Количество выступлений и других публикаций в средствах массовой информации	1057	1142
17	Зарегистрировано нарушений прав Профсоюза, всего	13	16
	в том числе:		
17.1	на контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе	7	8
17.2	на организацию и проведение митингов, шествий, пикетирования и других публичных мероприятий	–	–
17.3	на перечисление членских профсоюзных взносов	6	8
18	Экономическая эффективность от всех форм правозащитной работы, в млн руб.	716,25	856,52

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-4

**Об итогах работы региональных (межрегиональных)
организаций Общероссийского профессионального
союза работников государственных учреждений
и общественного обслуживания Российской Федерации
по охране труда в 2023 году**

Заслушав и обсудив информацию отдела охраны труда и здоровья ЦК Профсоюза, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Информацию отдела охраны труда и здоровья ЦК Профсоюза «Об итогах работы комитетов Профсоюза по охране труда в 2023 году» принять к сведению (приложение № 1).

2. Отчет (форма 19-ТИ) о работе региональных (межрегиональных) комитетов Профсоюза по охране труда за 2023 год утвердить (приложение № 2).

3. Настоящее постановление с приложениями опубликовать в «Информационном бюллетене Профсоюза» и разместить на сайте Профсоюза без приложений, направить региональным (межрегиональным) организациям Профсою-

за для использования в работе и в Федерацию Независимых Профсоюзов России для сведения.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заведующего отделом охраны труда и здоровья ЦК Профсоюза – главного технического инспектора труда Профсоюза Лебедева А.И.

5. Снять с контроля постановление Президиума Профсоюза от 05.04.2023 № 23-6.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

*Приложение № 1
к постановлению Президиума Профсоюза
от 10.04.2024 № 29-4*

**ИНФОРМАЦИЯ
об итогах работы региональных (межрегиональных)
организаций Общероссийского профессионального
союза работников государственных учреждений
и общественного обслуживания Российской Федерации
по охране труда в 2023 году**

Председатели Магаданской, Хакасской, Тувинской и Новосибирской региональных организаций Профсоюза в нарушение исполнительской дисциплины представили годовые отчеты о работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза по охране труда (форма 19-ТИ) с нарушением установленного срока (установленный срок представления отчетов – не позднее 15.02.2024).

* * *

Основной целью и задачей всех региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза в отчетном периоде являлось претворение в жизнь раздела 3. «Охрана труда и здоровья» Программы действий Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации по защите социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза в 2020–2025 годах для обеспечения каждого члена Профсоюза рабочим местом, соответствующим требованиям охраны труда.

Региональные (межрегиональные), территориальные организации и выборные органы первичных профсоюзных организаций в отчетном периоде продолжали проводить работу

по осуществлению профсоюзного контроля за соблюдением работодателями законодательных и нормативно-правовых актов по охране труда, созданию для работников здоровых и безопасных условий труда, взаимодействовали с работодателями по вопросам разработки и внедрения в организациях программ «нулевого травматизма», устанавливающих общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья государственных, муниципальных служащих и работников в процессе их трудовой деятельности.

* * *

В отчетный период отделом охраны труда и здоровья ЦК Профсоюза проводилась работа по реализации плана ЦК Профсоюза на 2023 год.

Для подготовки материалов на заседание Президиума Профсоюза в 2023 году была изучена практика работы Амурской и Архангельской областных организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации по выполнению раздела 3. «Охрана труда и здоровья» Программы действий Профсоюза по защите социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза в 2020–2025 гг., в том числе направленной на исключение производственного травматизма. Постановление Президиума 6 декабря 2023 года № 27-2.

В рамках взаимодействия с комитетами в апреле–мае 2023 года была изучена практика работы Чувашской республиканской и Ярославской областной организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации по контролю за выполнением обязательств работодателями в области охраны труда, предусмотренных в соглашениях, коллективных договорах.

В ходе изучения практики работы указанных выше региональных организаций Профсоюза заведующий отделом охраны труда и здоровья ЦК Профсоюза – главный технический инспектор труда Профсоюза Лебедев А.И. в присутствии председателей, технических инспекторов труда региональных организаций Профсоюза проводил рабочие встречи:

- с руководителем Государственной инспекции труда в субъекте Российской Федерации;
- с председателем профобъединения или его заместителем;
- с представителями администрации и Правительства региона;
- с главами городского округа или их заместителями;
- с профсоюзным активом и руководителями организаций и учреждений;
- со штатными работниками региональной организации Профсоюза.

На рабочих встречах обсудили возможность проведения совместных работ по предупреждению несчастных случаев на производстве, а также высказали предложения по реализации комплекса мер, направленных на повышение эффективности данной работы, в рамках программы «нулевого травматизма».

Внесено предложение о включении в коллективные договоры мер поощрения уполномоченного по охране труда, а также даны рекомендации по отдельным вопросам охраны труда.

Проведение профсоюзного контроля на рабочих местах членов Профсоюза

Контроль на рабочих местах членов Профсоюза является важной составляющей системы управления охраны труда в организации (СУОТ) и осуществляется с целью предупре-

ждения и профилактики несчастных случаев на производстве.

В 2023 году основной задачей выборных коллегиальных профсоюзных органов всех уровней по охране труда являлось привлечение членов Профсоюза к активной работе в области охраны труда, выбор уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, внештатных технических инспекторов труда.

Важной задачей по основным направлениям в 2023 году продолжает оставаться в соответствии с Уставом Профсоюза, Положением о технической инспекции труда, Программой действий Профсоюза в 2020–2025 годах следующее:

- профсоюзный контроль за соблюдением работодателями законодательных и нормативно-правовых актов по охране труда;

- проведение работы по созданию для работников здоровых и безопасных условий труда;

- проведение семинаров по обучению вопросам охраны труда;

- оказание практической помощи профсоюзным организациям в разработке коллективных договоров в части раздела «Охрана труда»;

- выделение материальной помощи членам Профсоюза на санаторно-курортное лечение и отдых в профсоюзных здравницах;

- осуществление страхования членов Профсоюза в случае получения травмы при выполнении ими служебных обязанностей;

- организация в целях поддержания здорового образа жизни и морально-психологического климата в коллективах спортивных мероприятий, туристических поездок, других культурно-массовых мероприятий, отдыха и досуга работников и др.

Вопросы охраны труда и в 2023 году оставались неотъемлемой частью всех заключенных (продленных) коллективных договоров, отраслевых региональных, а также территориальных двухсторонних соглашений.

Выполнение включенных условий в сфере охраны труда и здоровья постоянно контролировалось.

В коллективных договорах, а также в отраслевых и территориальных соглашениях в раздел «Охрана труда и здоровья» включены в обязательном порядке приложения по обеспечению работников, гражданских и муниципальных служащих средствами индивидуальной защиты, специальной одеждой, молоком и моющими средствами на производствах с тяжелыми и вредными условиями труда. Включены также и условия предоставления дополнительных отпусков за работу в особых условиях труда, отклоняющихся от нормальных, вопросы проведения предварительных и периодических медицинских осмотров работников, гражданских и муниципальных служащих за счет средств работодателя (представителя нанимателя).

Техническая инспекция труда Профсоюза

Важнейшим направлением в работе региональной (межрегиональной) организации Профсоюза является организация и проведение техническим (главным техническим) инспектором труда, внештатными техническими инспекторами труда, уполномоченными (доверенными лицами) по охране труда профкомов профсоюзного контроля за обеспечением работодателями и должностными лицами безопасных, здоровых условий, охраны труда в государственных, муниципальных учреждениях и организациях общественного обслуживания.

По состоянию на 1 января 2023 года в технической инспекции труда региональных (межрегиональных) организа-

циях Профсоюза работают 15 штатных технических (главных технических) инспекторов труда, 342 внештатных технических инспектора труда и 9955 уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда первичных профсоюзных организаций.

В 2023 году продолжилась практика проведения комплексных проверок с участием внештатных технических инспекторов труда, членов комитетов (комиссий), уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда первичных профсоюзных организаций.

Данные отчетов формы 19-ТИ свидетельствуют, что техническая инспекция труда по-прежнему уделяет особое внимание проведению обследований и проверок соблюдения требований охраны труда в организациях и учреждениях, т.к. эта форма является наиболее эффективной в реализации Профсоюзом защитных функций по сохранению жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

Техническими инспекторами труда (в т.ч. внештатными) региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза в 2023 году проведено 8715 проверок (в 2022 г. – 6773) на соблюдение требований безопасности труда. По результатам проверок выдано 287 представлений работодателям или должностным лицам на устранение 1233 нарушений трудовых прав членов Профсоюза в области охраны труда, что также указывает на улучшение результативности в их работе.

Необходимо отметить, что техническая инспекция труда продолжает практику переговоров с работодателями по добровольному устранению выявленных нарушений, а также обсуждает оптимальные формы и способы их устранения без оформления соответствующих представлений. Данная форма проверок положительно себя зарекомендовала в прошлые годы и дает достаточно позитивный эффект и сейчас,

поскольку позволяет бесконфликтно исправлять допущенные работодателем нарушения, которые зачастую связаны с недостаточным финансированием учреждений.

Работа технической инспекции труда Профсоюза в сфере охраны труда проводилась по следующим направлениям:

- проведение планового профсоюзного контроля совместно с уполномоченными по охране труда Профсоюза за соблюдением работодателями (представителями нанимателей) законодательства в области охраны труда, состоянием охраны труда в организациях и улучшения условий труда на каждом рабочем месте;

- контроль за выполнением условий коллективных договоров, соглашений по охране труда;

- организация плановой работы уполномоченных по охране труда в первичных профсоюзных организациях;

- укрепление социального партнерства руководителей организаций и председателей первичных профсоюзных организаций в обеспечении безопасных условий труда на каждом рабочем месте;

- оказание технической и методической помощи руководителям организаций, председателям первичных профсоюзных организаций и профсоюзному активу по охране труда, по организации профсоюзного контроля за безопасными условиями труда;

- оказание помощи в обучении по охране труда профсоюзного актива, представителей работодателя от комитетов (комиссий) по охране труда;

- материальная мотивация добросовестного выполнения общественных поручений по охране труда – поощрение профактива по охране труда по итогам работы.

Так, например, техническим инспектором Межрегиональной Санкт-Петербурга и Ленинградской области организации Профсоюза в 2023 году для обеспечения контроля

за соблюдением законных прав и интересов членов Профсоюза по вопросам охраны труда проведено 32 проверки (тематические, комплексные и документальные), в ходе которых выявлено и предложено к устранению 38 нарушений. По результатам проверок работодателям выдано 11 представлений по форме 1-ТИ. С целью изучить организацию обеспечения работников ПСО ППС районов Санкт-Петербурга средствами индивидуальной защиты техническим инспектором труда были проверены: СПб ГКУ «ПСО ППС СПб по Фрунзенскому району Санкт-Петербурга», СПб ГКУ «ПСО ППС СПб по Кронштадтскому району Санкт-Петербурга», СПб ГКУ «ПСО ППС СПб по Приморскому району Санкт-Петербурга», СПб ГКУ «ПСО им. князя А.Д. Львова ППС СПб по Петродворцовому району Санкт-Петербурга». Проверка показала, что организация обеспечения работников ПСО ППС районов Санкт-Петербурга средствами индивидуальной защиты обеспечивает меры, направленные на создание безопасных условий труда, предотвращения или уменьшения воздействия вредных и опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения. Выдача работникам смывающих средств согласно Типовым нормам осуществляется работодателем в полном объеме. На работах, связанных с трудно смываемыми, устойчивыми загрязнениями (масла, смазки, сажа и т.п.), в дополнение к твердому туалетному мылу или жидким моющим средствам работникам выдаются очищающие кремы, гели и пасты.

Главным техническим инспектором труда Ростовской областной организации Профсоюза совместно с уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда ОПО МФЦ РО проведено 12 проверок по вопросам проведения специальной оценки условий труда, соблюдения порядка ее проведения, установления на рабочих местах соответствующих классов (подклассов) условий труда, ознакомления работ-

ников с результатами специальной оценки условий труда и внесения соответствующих сведений в трудовые договоры с работниками, а также соблюдения иных требований, предусмотренных Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Главным техническим инспектором труда Московской областной организации Профсоюза совместно с комиссиями по охране труда и здоровья, территориальных организаций Профсоюза, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда первичных профсоюзных организаций в отчетный период всего было проведено 842 проверки условий и охраны труда на рабочих местах членов Профсоюза. Выявлено 179 нарушений в состоянии условий и охраны труда на рабочих местах членов Профсоюза. Работодателям было дано 171 предложение по их устранению и улучшению условий труда на рабочих местах. Следует отметить, что основная часть выявленных недостатков и нарушений была устранена работодателями или их представителями в ходе проверок, проведенных в формате изучения практики работы и оказания практической помощи.

Главный технический инспектор труда Московской областной организации Профсоюза в своей работе активно взаимодействует с Государственной инспекцией труда в Московской области, с которой у Профсоюза заключено Соглашение о взаимодействии по вопросам охраны труда и правозащитной деятельности.

Приоритетным направлением в работе технического инспектора труда Самарской областной организации Профсоюза являлось укрепление системы профсоюзного контроля при проведении планового профсоюзного контроля за соблюдением и выполнением работодателями (представителями нанимателей) законодательства в области охраны труда, состоянием охраны труда в организациях и улучшения условий

труда на каждом рабочем месте. Основной целью проверок по охране труда является анализ совместной деятельности ППО и руководства организаций в сфере охраны труда.

В 2023 году главным техническим инспектором труда Саха (Якутской) республиканской организации Профсоюза проведены профилактические мероприятия по обеспечению безопасных условий труда в 5 городских и улусных профсоюзных организациях, а также в 9 первичных профсоюзных организациях г. Якутска.

В рамках подписанного Соглашения о взаимодействии Северо-Осетинской республиканской организации Профсоюза и Государственной инспекции труда в РСО – Алания техническим инспектором труда совместно с государственными инспекторами труда проведено 7 проверок, выявлено 21 нарушение. Техническим инспектором труда Профсоюза с участием внештатных технических инспекторов труда проведено 56 проверок (в 2022 г. – 51) на соблюдение требованиям безопасности труда. По результатам проверок выдано 31 представление работодателям или должностным лицам на устранение 101 нарушения трудовых прав членов Профсоюза в области охраны труда. В ходе проверок рассматривались документы работодателей, а также оценивались их действия (бездействие) по соблюдению требований охраны труда, направленные на проведение обучения и проверки знаний требований охраны труда, обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и средствами индивидуальной защиты, предоставления гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, создания и функционирования системы управления охраной труда, оценки уровней профессиональных рисков и др. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда, специалисты по охране труда, руководители учреждений получали консультации, рекомендации, методическую помощь

по актуализации комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности данных учреждений, в том числе инструкций по охране труда, положений, программ, системы управления охраной труда и других информационных материалов, используемых учреждениями в целях информирования работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, в объеме тех актуальных нормативных правовых актов по охране труда, которые регулируют трудовую деятельность работников.

Следует отметить тот факт, что основная часть выявленных в ходе проверок (проводились в формате изучения практики работы и оказания практической помощи) недостатков и нарушений была устранена работодателями или их представителями в ходе проверок.

Внештатная техническая инспекция труда Профсоюза

В отчетном году количество внештатных технических инспекторов труда увеличилось по сравнению с предыдущим годом (342 – в 2023 г. и 337 – в 2022 г.) и соответственно увеличилась результативная деятельность внештатной технической инспекции труда Профсоюза.

В проведении профсоюзного контроля совместно с внештатными техническими инспекторами труда активно принимали участие работники аппаратов региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, курирующие вопросы охраны труда, а также члены комиссии (комитета) по охране труда профкомов.

Так, в 2023 году свою деятельность в качестве внештатных технических инспекторов труда Краснодарской краевой организации Профсоюза продолжили четыре председателя территориальных организаций Профсоюза. Всего за отчетный 2023 год в организациях проведено 932 проверки, по ре-

зультатам которых выявлено 45 нарушений, выдано 10 представлений, предписаний.

Внештатным техническим инспектором труда Тацинской районной организации Профсоюза Ростовской областной организации проведено 152 проверки соблюдения требований законодательства об охране труда в части обеспечения функционирования системы управления охраной труда и отдельных ее процессов. В связи с внедрением концепции «нулевой травматизм» особое внимание уделялось такому вопросу, как оценка уровней профессиональных рисков на рабочих местах. В ходе мероприятий рассматривались документы работодателей, а также оценивались их действия (бездействие) по соблюдению требований охраны труда, направленные на проведение обучения и проверки знаний требований охраны труда, обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и средствами индивидуальной защиты, предоставления гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, создания и функционирования системы управления охраной труда, оценки уровней профессиональных рисков и др.

Внештатным техническим инспектором труда Сальской районной организации Профсоюза проведена проверка соблюдения требований охраны труда в ГБУСОН РО «Сальский ПНИ», МБУ ЦСО Сальского района. Проверки проводились по вопросам проведения обязательных предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров работников, а также по вопросу проведения обязательных психиатрических освидетельствований отдельных категорий работников.

В Пермской краевой организации Профсоюза создана внештатная техническая инспекция труда (идет подбор кандидатов).

О проделанной работе внештатные технические инспекторы труда Самарской областной организации Профсоюза отчитываются на заседаниях внештатной технической инспекции два раза в год (по полугодиям) с обязательным подведением итогов работы за год в конце календарного года. Так, за отчетный период внештатными техническими инспекторами была проведена 181 проверка, выдано 272 предложения об устранении 315 выявленных нарушений.

Внештатные технические инспекторы труда Мордовской республиканской организации Профсоюза провели 18 проверок в организациях: в 13 учреждениях УФСИН России по РМ, УФСН по РМ, Социальной защите населения по Ромодановскому и Краснослободскому районам, Заречном доме интернате для престарелых, КУ «Городская недвижимость».

В 2024 году работа по назначению внештатных технических инспекторов труда в муниципальных образованиях Ульяновской области будет продолжена. На 01.01.2024 внештатные технические инспекторы труда назначены в 5 муниципальных образованиях региона. Задача в этом направлении состоит в том, чтобы в каждом муниципальном образовании Ульяновской области в соответствующих администрациях был назначен внештатный технический инспектор труда.

В 2023 году внештатными техническими инспекторами труда Нижегородской областной организации Профсоюза проверено состояние охраны труда в 15 организациях. По результатам проверок выявлено 5 нарушений требований законодательства об охране труда, большинство из которых были устранены в короткие сроки, часть нарушений устранена непосредственно в ходе проводимых проверок. В ходе проверок основное внимание уделялось обеспечению работающих сертифицированной спецодеждой и средствами индивидуальной защиты, своевременному проведению СОУТ, обучению по охране труда руководителей и специалистов,

проведению профилактических медицинских осмотров, предоставлению компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах и с вредными и опасными условиями труда, состоянию санитарно-бытовых помещений.

Внештатные технические инспекторы труда Северо-Осетинской республиканской организации Профсоюза в 2023 году провели проверки состояния охраны труда и выполнения мероприятий коллективных договоров в 9 организациях. По результатам проверок внештатными техническими инспекторами труда выявлено 26 нарушений требований законодательства об охране труда. Основные нарушения связаны с проведением процедуры оценки профессиональных рисков, проведения диспансеризации, периодических медицинских осмотров, ведения документации, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.

Эффективность работы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда постоянно улучшается, о чем свидетельствуют показатели Сводного отчета 19-ТИ за 2023 год и многочисленные примеры, отраженные в пояснительных записках к отчетам.

Так, в первичных профсоюзных организациях региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза избрано 9955 уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

Всего в 2023 году уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда было проведено 6615 обследований, по результатам которых выявлено 4841 нарушение и выдано 2065 представлений об устранении нарушений.

Наибольшее количество нарушений связано с невыполнением работодателями обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями по охране труда, непроведением СОУТ, а также непредоставлением гарантий и компенсаций за работу во вредных условиях труда, необес-

печением работников специальной одеждой и другими СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами.

В Брянской областной организации Профсоюза в первичных профсоюзных организациях профсоюзный контроль за соблюдением работодателями законодательных и иных нормативных правовых актов об охране труда осуществляли 161 уполномоченный по охране труда и 195 представителей профсоюзных организаций в комиссиях по охране труда. Уполномоченными по охране труда в основном избраны председатели первичных профсоюзных организаций, которые являются государственными гражданскими, муниципальными служащими и работниками. Источник финансирования их работы – исключительно профсоюзный бюджет. Все уполномоченные по охране труда от профсоюзных организаций включены в комиссии по расследованию несчастных случаев, комиссии по проведению СОУТ, по охране труда, заключению коллективного договора и контроля за его выполнением, аттестации государственных гражданских и муниципальных служащих, санаторно-отборочные и другие комиссии. По предоставленным сведениям, в 2023 году уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда первичных профсоюзных организаций проведено 111 проверок состояния условий и охраны труда в учреждениях, где работают члены Профсоюза. Всего в ходе проведенных проверок выявлено 77 нарушений, работодателям выписано 54 представления об их устранении. По результатам проверок уполномоченных по охране труда можно сделать вывод, что представители нанимателя (работодатели) выполняли взятые на себя обязательства по обеспечению безопасных условий труда и сохранению здоровья гражданских служащих, сотрудников и работников, в том числе по проведению специальной оценки условий труда (СОУТ).

Уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда Ростовской областной организации Профсоюза Верхнедонской районной организации Профсоюза проведена 61 проверка, в том числе по соблюдению требований законодательства Российской Федерации в отношении труда женщин и лиц с семейными обязанностями.

Работа уполномоченных лиц по охране труда Кемеровской областной организации Профсоюза носит контролирующий характер – проведено 52 проверки. Уполномоченные по охране труда осуществляли контроль за соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда, соблюдения нормативных актов разного уровня по охране труда работодателями, по поручению выборного профсоюзного органа принимали участие в расследовании несчастных случаев на производстве. Основной частью работы было наблюдение за содержанием зданий, территории, обеспечение работников средствами индивидуальной защиты, условия содержания и соответствия нормам рабочих мест работников, транспортная доставка работников, условия для отдыха и приема пищи, обеспечение работников питьевой водой, медицинскими аптечками, дезинфицирующими и моющими средствами, средствами личной гигиены и сменной рабочей формой. Проверены журналы инструктажа при приеме на работу, своевременное прохождение инструктажа по технике безопасности и противопожарной безопасности, по утвержденным графикам в учреждениях, освещенность территорий, проходов и проездов, состояние крыш на наличие снега и льда и пр.

Уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда Северо-Осетинской республиканской организации Профсоюза в 2023 году было проведено 58 обследований, по результатам которых выявлено 77 нарушений и выдано 23 представления об устранении нарушений. Замечания

уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, предъявленные работодателям по фактам выявленных нарушений, устранялись своевременно.

Ценность контроля силами уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда в том, что он повсеместен и непрерывен. Уполномоченный, постоянно находясь среди работников своего структурного подразделения, как никто другой может повлиять на отношение всех без исключения работников к вопросам безопасности и необходимости ежедневного соблюдения нормативных требований охраны труда.

Рассмотрение обращений, заявлений и жалоб членов Профсоюза, связанных с нарушением их прав в области охраны труда

В региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза в 2023 году рассмотрено 1010 обращений, связанных с нарушением прав работников в области охраны труда.

Так, в 2023 году в территориальные и первичные организации Московской областной организации Профсоюза поступило 19 обращений от членов Профсоюза в связи с нарушением их прав в области условий и охраны труда.

Обращения были связаны с несвоевременным обеспечением специальной одеждой, нарушением прав, связанных с рабочим временем и отдыхом, прохождением соответствующих медицинских осмотров, а также предоставлением компенсационных мер по вредным и (или) опасным условиям труда. Вопросы, поставленные в обращениях, были решены в пользу членов Профсоюза.

В Кемеровской областной организации Профсоюза рассмотрено 28 обращений членов Профсоюза по вопросам:

– установление льготной страховой пенсии работникам пожарно-спасательной службы регионального подчинения (работа по данному вопросу продолжается);

- оздоровления в профсоюзных учреждениях;
- компенсации стоимости путевок на санаторно-курортное лечение (дано пояснение по приобретению путевок в профсоюзные лечебные учреждения);
- о дополнительных льготах по коллективным договорам;
- оказания материальной помощи в связи с длительной болезнью, на похороны близких родственников;
- о законности требования работодателя на прохождение работником внеочередного медицинского осмотра.

В Краснодарской краевой организации Профсоюза рассмотрено 25 личных обращений, заявлений членов Профсоюза по обеспечению средствами защиты и специальной одеждой, о приобретении санаторных путевок членам Профсоюза и членам их семей, о предоставлении неоплачиваемого длительного отпуска по уходу за больным членом семьи, об обучении социальных партнеров по охране труда, об условиях проведения СОУТ в учреждениях, об улучшении условий труда, о переносе срока основного отпуска, о направлении в командировки в выходные дни и др. Все поступившие 25 обращений рассмотрены в пользу работников.

Северо-Осетинской республиканской организацией Профсоюза рассмотрено 36 личных обращений членов Профсоюза, связанных с нарушением их прав в области охраны труда. Из них разрешено в пользу работников 34. Также осуществлялось онлайн-консультирование, в ходе которого обсуждались вопросы:

- порядок оформления материалов расследования и учета несчастных случаев на производстве;
- проведение мероприятий профилактики травматизма;
- разработки профессиональных рисков; проверки знаний требований охраны труда работников, в связи с введением новых правил по охране труда и др.

Смотры-конкурсы

По-прежнему одним из факторов высокой активности в работе по охране труда является проведение смотров-конкурсов. В 43 региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза прошли смотры-конкурсы по охране труда на лучшую организацию работы по охране труда.

Например, участие в смотре-конкурсе «Лучший уполномоченный по охране труда Пермской краевой организации Профсоюза» позволяет активизировать работу уполномоченных по охране труда по контролю и выявлению нарушений по охране труда, поднять эффективность общественного контроля за соблюдением норм и правил по охране труда, повысить роль и влияние профсоюзных организаций на состояние условий и охраны труда в организациях и предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

В XI республиканском смотре-конкурсе на звание «Лучший уполномоченный по охране труда», организованном Федерацией профсоюзов Республики Татарстан в мае 2023 года, победителем стала юрисконсульт ГАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения «Рэхэт» МТЗ и СЗ РТ в Зеленодольском муниципальном районе», занявшая первое место с вручением денежной премии в размере 20 тысяч рублей.

Северо-Осетинской республиканской организацией Профсоюза подведены итоги конкурса детского творчества «Охрана труда глазами детей», посвященного Дням защиты окружающей среды от экологической опасности и 105-летию Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации. В конкурсе принимали участие дети трех возрастных категорий: от 4 до 6 лет; от 7 до 12 лет и от 13 до 16 лет. Все участники конкурса награждены подарочными сертификатами, дипломами и новогодними подарками.

Сведения о несчастных случаях со смертельным исходом в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза

Единственный несчастный случай со смертельным исходом в 2023 году произошел в Государственном казенном учреждении Ростовской области «Противопожарная служба Ростовской области».

Причины несчастного случая – неудовлетворительная организация работы, выразившаяся в нарушении применения работающего бензогенератора в закрытом помещении при нахождении в нем людей.

В соответствии с Положением о денежных выплатах членам Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации при несчастном случае на производстве, повлекшем за собой получение пострадавшим инвалидности или его смерть, утвержденным постановлением Президиума Профсоюза от 3 декабря 2015 года № 1-8, ЦК Профсоюза распоряжением от 30 мая 2023 года № 111 произведены денежные выплаты семье погибшего на производстве работника – члена Профсоюза на общую сумму 45,0 тыс. рублей.

Следует отметить, что в течение четырех лет начиная с 2020 года смертельный травматизм среди членов Профсоюза находится на одном уровне благодаря участию региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза в программе «нулевой травматизм».

Наш девиз – «Ноль – лучший показатель производственного травматизма».

Внедрение региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза в учреждениях и организациях концепции (программы) «нулевой травматизм»

В связи с реализацией распоряжения Правительства Российской Федерации от 26.04.2019 № 833-р «Комплекс мер по стимулированию работодателей и работников к улучшению условий труда и сохранению здоровья работников, а также по мотивированию граждан к ведению здорового образа жизни» в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза проведен мониторинг «Проведение мероприятий по продвижению основных принципов концепции «нулевого травматизма» у работодателей.

По поступившей из региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза на начало 2023 года программы «нулевого травматизма» разработаны и внедрены более чем в 5,0 тыс. организаций с количеством работников 451 115 чел. и количеством членов Профсоюза более 270,0 тыс. чел.

Так, в Архангельской, Белгородской, Костромской и Марийской региональных организациях Профсоюза охват организаций, присоединившихся к программе «нулевой травматизм», составил 100%.

В 50 региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза охват организаций, присоединившихся к программе «нулевой травматизм», составил от 40 до 90%.

Региональные (межрегиональные) организации Профсоюза совместно с первичными профсоюзными организациями проводят работу среди работодателей по присоединению организации к концепции «нулевого травматизма». Добиваются от работодателей внесения в раздел «Охрана труда» коллективных договоров требования по реализации концепции «нулевого травматизма» в организациях и учреждениях.

Так, региональные организации Ульяновской областной организации Профсоюза активно подключились к региональной программе «нулевого травматизма», разработали свои программы с конкретными мероприятиями, направленными на улучшение условий и охраны труда, и добились 73% охвата организаций.

В Ростовской области между Правительством Ростовской области, Союзом организаций профсоюзов «Федерация профсоюзов Ростовской области» и Союзом работодателей Ростовской области заключено Ростовское областное трехстороннее (региональное) соглашение с периодом действия 2023–2025 гг.

В соответствии с п.4.1.11 вышеуказанного Соглашения его стороны принимают меры по внедрению в организациях и учреждениях Ростовской области концепции «нулевой травматизм». Цель концепции – снижение производственного травматизма со смертельным исходом и обеспечение безопасных условий труда на рабочих местах.

В 537 первичных профсоюзных организациях, входящих в структуру Ростовской областной организации Профсоюза, в работу активно внедряется программа «нулевой травматизм». Охват организаций, присоединившихся к программе «нулевой травматизм», составил 75%.

Ставропольская краевая организация Профсоюза продолжает оказание содействия организациям в присоединении к Международной кампании «Vision Zero», или «Нулевой травматизм», – к настоящему времени 154 организации отрасли госучреждений Ставропольского края присоединились к указанной программе.

В этой работе, в дополнение к уже подтвердившим свое право на практике системам, Амурская областная организация Профсоюза считает обязательным взаимодействие с социальными партнерами, (работодателями, федеральными

ми и областными органами государственной исполнительной власти, муниципалитетами) при осуществлении мероприятий по продвижению основных принципов концепции «нулевого травматизма» как одного из важных составляющих эффективной работы системы управления охраной труда в организации. Проводится разъяснительная работа, направленная на внедрение в организациях области типовых программ «нулевого травматизма», основанных на принципах ответственности руководителей и каждого работника за безопасность, соблюдения всех обязательных требований охраны труда, вовлечения работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда, обеспечения выявленных опасностей, оценки и контроля за рисками на производстве, проведения регулярных аудитов безопасности, непрерывного обучения и информирования персонала по вопросам охраны труда.

По состоянию на 31 декабря 2023 года, 26 организаций, в которых созданы и успешно работают первичные организации Профсоюза, присоединились к программе «нулевой травматизм».

В Самарской областной организации Профсоюза в отчетном периоде большое внимание уделялось реализации Типовой программы «нулевой травматизм». Для реализации этой программы в качестве методической помощи нашим социальным партнерам была направлена Типовая программа «нулевой травматизм» с целью использования в качестве методической основы для разработки своей корпоративной программы в организации. На сегодняшний день программа «нулевого травматизма» внедрена практически во всех организациях, являющихся нашими социальными партнерами. К реализации программы подключились 4462 предприятия Самарской области. Кроме того, реализация этой программы внесена отдельным пунктом во вновь заключаемые соглашения о социальном партнерстве.

В рамках участия в программе «нулевой травматизм» в Кузбассе утверждена «дорожная карта» по реализации концепции «Vision Zero» в Кемеровской области, разработанная Кузбасским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации совместно с Департаментом труда и занятости населения Кемеровской области, Государственной инспекцией труда в Кемеровской области и Федерацией профсоюзных организаций Кузбасса.

Финансирование мероприятий, направленных на улучшение условий и охраны труда

В целях реализации одного из основных направлений в области охраны труда необходима работа по снижению уровня производственного травматизма путем выполнения мер, направленных на улучшение условий труда.

В соответствии с заключенными коллективными договорами работодатели согласуют с региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза все решения, касающиеся охраны и безопасности труда, социальных льгот и гарантий.

Так, например, Мордовская республиканская организация Профсоюза в соответствии с колдоговорами осуществляет мероприятия, направленные на обеспечение безопасных условий труда, на снижение рисков несчастных случаев на производстве, профзаболеваний, улучшение условий труда, сохранение здоровья работников. В 2023 году на мероприятия по улучшению условий и охрану труда было затрачено: в организациях МЧС по РМ – 104,2 тыс. руб., в УФСИН по РМ – 754,55 тыс. руб., в ДОСААФ – 42 тыс. руб., в МВД по РМ – 75 тыс. руб., в Мордовиястате – 21,6 тыс. руб., в Службе судебных приставов РМ – 4479,34 тыс. руб., на автобазе №13 – 100 тыс. руб.

Всего на улучшение условий и охрану труда в первичных организациях Северо-Осетинской республиканской организации Профсоюза работодателями было затрачено 4 462 811 руб., в том числе:

- ТФОМС РСО – Алания – 79 000 руб.;
- в МЧС по РСО – Алания – 143 000 руб.;
- Северо-Осетинской таможне – 720 000 руб.;
- в Управлении Федеральной службы судебных приставов – 189 309 руб.;
- ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по РСО – Алания» – 32 891 руб.;
- ГБОУ «Коррекционная школа-интернат», г. Моздок – 35 741 руб.;
- ФГУП «Охрана» МВД РФ по РСО – Алания – 32 841 руб.

В организациях Челябинской областной организации Профсоюза в целях улучшения рабочих мест в административных зданиях производится текущий и капитальный ремонт в производственных, подсобных помещениях, а также местах общего пользования.

Так, в 2023 году затраты федеральных денежных средств по программе капитального ремонта объектов ГУФСИН составили 8037,16 тыс. руб. СОУТ в текущем году проведена на 488 рабочих местах, из них 126 за счет бюджетного финансирования и 362 за счет приносящей доход деятельности.

В служебных помещениях, помещениях общего пользования ГУ МВД России по Челябинской области были произведены ремонтные работы на сумму 68 003,1 тыс. рублей. СОУТ в текущем году проведена на 92 рабочих местах.

Всего на мероприятия по улучшению условий и охрану труда в 2023 году в организациях и учреждениях региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза было потрачено более 524 500 000 рублей.

Выделенные средства пошли на:

- приобретение спецодежды;
- ремонт и содержание служебных помещений, технического оборудования;
- обучение и переподготовку специалистов;
- приобретение медикаментов для индивидуальных аптечек;
- специальную оценку условий труда;
- специальную и методическую литературу;
- приобретение современного оборудования и техники.

Обучение и подготовка профсоюзных кадров

Постоянные изменения и уточнения в трудовом законодательстве требуют пристального внимания к теоретической подготовке и практическим навыкам профсоюзного актива, занимающегося вопросами охраны труда.

Регулярно проводилось обучение профактива и информирование членов Профсоюза по вопросам обеспечения требований охраны труда через лекции, семинары, круглые столы и другие обучающие мероприятия.

Так, реализация задач по охране труда членов Профсоюза Московской областной региональной организации Профсоюза в 2023 году осуществлялась в условиях продолжающегося совершенствования законодательства в этой области. В этой связи особую актуальность приобрело обучение профсоюзного актива, изучение вступивших в силу в 2023 году новых норм и ряда поправок в регулировании вопросов охраны труда. В течение отчетного периода различными формами обучения по охране труда, в том числе посредством дистанционного обучения и использования Zoom-канала, было охвачено 143 (2022 г. – 158, или 9,5%) профсоюзных активистов, из них 71 (2022 г. – 78, или 9%) членов комиссий по охране труда учреждений и 18 (2022 г. – 21, или 14%)

уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда первичных профсоюзных организаций.

Кроме того, обучение по охране труда проводилось в форме семинаров с привлечением главного технического инспектора труда и других представителей обкома Профсоюза, а также заместителя заведующего отделом охраны труда Союза «Московское областное объединение организаций профсоюзов». Всего в отчетном периоде проведено 6 таких семинаров.

Так, 27 февраля 2023 года первичная профсоюзная организация Управления Судебного департамента в Московской области провела обучение по охране труда руководителей, специалистов и администраторов городских судов Московской области – членов Профсоюза.

7 апреля 2023 года по инициативе Серпуховской территориальной организации Профсоюза при поддержке Координационного Совета профсоюзов и Администрации городского округа Серпухов прошел общегородской семинар на тему: «Трудовое законодательство сегодня. Практика Трудовой инспекции и судов».

16 мая 2023 года Серпуховская территориальная организация Профсоюза провела круглый стол для уполномоченных по охране труда по теме: «Контроль в форме обследования безопасных условий и охраны труда в первичных профсоюзных организациях». В проведении круглого стола приняли участие 15 уполномоченных по охране труда и 10 председателей первичных профсоюзных организаций.

Как положительный опыт в работе по организации обучения по охране труда следует отметить организацию обучения профактива в Серпуховской территориальной организации Профсоюза, в Объединенных отраслевых организациях Министерства социального развития Московской области и Противопожарно-спасательной службы Московской обла-

сти, первичной профсоюзной организации Управления Судебного департамента в Московской области.

Межрегиональной Санкт-Петербурга и Ленинградской области организации Профсоюза постоянно осуществлялась пропаганда передового опыта работы профсоюзных организаций в области охраны труда. Работа по охране труда освещалась на сайте Межрегиональной организации в группе Комитета Межрегиональной организации ПРГУ РФ в социальной сети «ВКонтакте».

На телеграм-канале по средам ведется рубрика #СредаДеньОхраныТруда. Еженедельная рубрика #СредаДеньОхраныТруда выходит по средам в группе Межрегиональной организации ПРГУ РФ в социальной сети «ВКонтакте» и на канале Межрегиональной организации ПРГУ РФ в Телеграм. Данная рубрика посвящена одному из важнейших направлений в работе профсоюзной организации любого уровня – охране труда и здоровья работников. Материалы в рубрике всегда выходят под хэштегом #СредаДеньОхраныТруда, именно поэтому найти все публикации, входящие в нее, не составляет труда. Посты по заданной тематике носят обучающий, познавательный характер. Выходят не менее двух раз в месяц. Часто посты оформлены в виде одной картинки или нескольких карточек, что помогает быстрее распространять информацию среди профсоюзного актива. В 2023 году Межрегиональная организация ПРГУ РФ с рубрикой #Среда День Охраны Труда приняла участие в конкурсах Ленинградской федерации профсоюзов и «Лучший опыт информационной работы профсоюзных организаций», где завоевала первое место в номинации «Лучший контент для социальной сети профсоюзной организации».

Отдельное внимание этой рубрике уделяют уполномоченные лица по охране труда, знакомство с этими публикациями также является частью программы обучения Школы

уполномоченных лиц по охране труда Межрегиональной организации. Такой системный подход к проведению информационной и обучающей работы является уникальным и имеет широкий отклик среди читателей, профсоюзных кадров и актива.

Курганской областной организацией Профсоюза в течение года проводилось очное и дистанционное обучение по охране труда и пожарной безопасности за счет средств областного комитета Профсоюза по охране труда. Обучено на базе Учебного центра профсоюзов по охране труда 10 человек и пожарной безопасности – 8 человек. В обучении по охране труда принимали участие специалисты Государственной инспекции труда, Управления труда и занятости, специалисты технической инспекции Федерации профсоюзов Курганской области и СФР по Курганской области и МЧС России по Курганской области.

Все профсоюзные организации обеспечены методической литературой по охране труда. Профсоюзные комитеты через коллективные договоры контролируют перечисление работодателями страховых взносов по обязательным видам социального страхования.

Краснодарской краевой организацией Профсоюза в 2023 году за счет средств профсоюзного бюджета в Некоммерческом частном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Северо-Кавказский региональный учебный центр» прошли обучение по темам: «Охрана труда на предприятии (комплексная программа) для уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда профсоюзов» 149 уполномоченных по охране труда на общую сумму 222 600 руб., «Профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства работодателем» – 63 уполномоченных по охране труда на общую сумму 94 500 руб.

По данным региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, обучение и проверку знаний требований охраны труда прошли более 31,0 тыс. профсоюзных активистов.

Спорт и здоровье в Профсоюзе

Стимулирование работодателей и работников к сохранению здоровья и мотивирование к ведению здорового образа жизни.

Одним из важнейших направлений деятельности региональной (межрегиональной) организации Профсоюза является спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа, так как данные мероприятия способствуют сплочению коллектива, созданию благоприятной атмосферы в учреждении. Важный метод укрепления здоровья – это обучение здоровому образу жизни, пропаганда и информирование работников о той важной роли, которую каждый человек играет в сохранении собственного здоровья и благополучия общества.

Так, Татарстанская республиканская организация Профсоюза на основании обращений и положительных отзывов членов Профсоюза приняла решение о продолжении реализации программы «Оздоровление служащих» в 2023–2024 годах. Программа направлена на сохранение и укрепление здоровья служащих – членов Профсоюза, оказание им материальной поддержки, а также удешевления санаторно-курортного лечения служащих – членов Профсоюза в здравницах Российской Федерации и Республики Татарстан. Так, в 2023 году по программе «Оздоровление служащих» 88 членам Профсоюза оказана материальная помощь для удешевления стоимости санаторно-курортной путевки на сумму более одного миллиона рублей. Краткосрочными оздоровительными турами воспользовались 215 членов Профсоюза, респуб-

ликанской организацией Профсоюза санаториям направлены финансовые средства на возмещение расходов за краткосрочные оздоровительные туры на сумму более 900 тысяч рублей.

Московской областной организацией Профсоюза и первичными профсоюзными организациями проводятся оздоровительные мероприятия для членов Профсоюза и их семей в форме спартакиад, экскурсий и санаторно-курортного лечения и отдыха. Так, в санаториях «Дорохово», «Озёра», «Правда» в текущем году оздоровление прошли 146 членов Профсоюза и их семей, а на базе Подольской территориальной организации за счет обкома Профсоюза введена штатная единица для организации данной работы.

В Тульской областной организации Профсоюза принято Положение о материальной помощи членам Профсоюза, в соответствии с которым для членов Профсоюза установлено право на материальную помощь за счет средств комитета, в частности в связи с несчастным случаем на производстве, на санаторно-курортное лечение. Для членов Профсоюза установлено право на получение материальной помощи в размере 10% от стоимости санаторно-курортной путевки, приобретенной по программе «Профсоюзная путевка» в дополнение к скидкам на профсоюзные путевки. В отчетном году 26 членов Профсоюза и 18 членов их семей воспользовались программой «Профсоюзная путевка» при приобретении санаторно-курортных путевок: в профсоюзные здравницы Тульской области приобретено 12 путевок, в другие регионы – 32 путевки.

В профсоюзных спартакиадах сборная команда Курганской областной организации Профсоюза обкома участвует ежегодно. В феврале 2023 года члены профсоюзной организации Курганской областной Думы стали лидерами на первом этапе IV Спартакиады органов власти Курганской области. В марте состоялись соревнования профсоюзного чемпиона-

та Уральского федерального округа по зимней ловле рыбы на мормышку. От Курганской областной организации Профсоюза госучреждений принимали участие две команды.

В апреле 2023 г. в г. Челябинске состоялся V Спортивный фестиваль «Профсоюзы на льду», где в хоккее в валенках на Кубок Федерации профсоюзов Челябинской области сыграла команда профсоюзной организации УМВД России по Курганской области.

В июне в летней спартакиаде Федерации профсоюзов Курганской области в соревнованиях по многоборью комплекса ГТО выступила команда от первичной профсоюзной организации ГУ МЧС России по Курганской области, заняв 4-е место в общекомандном зачете, а в соревнованиях спортивных семей «Мама, папа и я – спортивная семья» – семьи членов Профсоюза ППО ГУ МЧС России по Курганской области и ОСФР по Курганской области.

Члены профсоюзной организации Курганской областной Думы заняли 2-е и 3-е места в соревнованиях, посвященных Всероссийскому дню бега «Кросс нации» – 2022. В декабре команда от Курганской областной организации Профсоюза приняла участие в соревнованиях по бильярду.

23 сентября 2023 года члены Пензенской областной организации Профсоюза совместно с Администрацией Бессоновского района провели в Физкультурно-оздоровительном комплексе «СУРА» с. Бессоновка соревнования на Кубок по волейболу среди команд первичных профсоюзных организаций администраций муниципальных образований Пензенской области, посвященных 105-летию образования Профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

В турнире приняли участие 6 команд городских и районных первичных профсоюзных организаций.

Цель проведения соревнований – привить каждому работнику интерес к систематическим занятиям физической культурой и спортом и популяризировать волейбол среди работников первичных профсоюзных организаций администраций муниципальных образований Пензенской области.

Кабардино-Балкарская республиканская организация Профсоюза провела культурно-оздоровительное (спортивное) мероприятие – турнир по волейболу среди команд от каждого муниципального района республики. Данное мероприятие проведено с целью пропаганды физической культуры и спорта среди членов Профсоюза. В турнире принимали участие сотрудники различных государственных и муниципальных органов из всех районов республики. Победители соревнований были награждены призовыми кубками, дипломами от рескома Профсоюза и денежными призами.

В 2023 г. 48 членов Чувашской республиканской организации Профсоюза и членов их семей прошли оздоровление в санаторно-курортных учреждениях по профсоюзным путевкам.

Общая сумма, выделенная Чувашской республиканской территориальной организацией Профсоюза на удешевление путевок, составила 98 тыс. рублей.

С января 2018 г. реализуется проект «Профсоюзный кабинет здоровья» для оказания безвозмездных оздоровительных услуг членам Профсоюза.

В 2023 г. Кабинет здоровья посетили 216 человек, проведено 864 оздоровительных сеанса.

Также в отчетный период из средств бюджета республиканского Профсоюза 89 членам Профсоюза, перенесшим различные заболевания, оказана материальная помощь на общую сумму 134 тыс. рублей.

Одним из важнейших направлений деятельности Северо-Осетинской республиканской организации Профсоюза

является спортивно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа, так как это способствует привлечению членов Профсоюза к занятиям физической культурой и спортом, пропаганде физического воспитания как важнейшего средства укрепления здоровья и физического развития трудящихся в профсоюзных организациях. Так, с 11 апреля по 23 мая 2023 года проходила XVI Спартакиада Северо-Осетинской республиканской организации Общероссийского профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации в поддержку специальной военной операции. Соревнования проходили по 9 видам спорта, в которых приняли участие 975 человек.

Экология

Вопросы экологической безопасности для Профсоюза являются одним из приоритетных направлений.

Так, члены Кабардино-Балкарской республиканской организации Профсоюза в сфере охраны окружающей среды и экологической безопасности в отчетном периоде приняли участие в акциях, проведенных Министерством природных ресурсов и экологии КБР. В муниципальных районах и городских округах республики разработаны и утверждены планы мероприятий по экологическому просвещению школьников. В образовательных учреждениях республики проведена акция «Сдай макулатуру – спаси дерево!».

В течение всего периода был организован и проведен ряд экологических акций и субботников по очистке водоохраных зон и пойм рек Кабардино-Балкарской Республики.

Параллельно акция прошла во всех муниципальных районах и городских округах Кабардино-Балкарской Республики (122 сельских поселения республики). В населенных пунктах республики провели очистку водоохраных зон и пойм рек

(Нальчик, Чегем, Черек, Черек-Хуламский, Малка, Баксан, Урвань, Терек, Аргудан, Урух, Лескен, Шалушка и Золка).

Члены молодежного совета Курганской областной организации Профсоюза с членами семей в апреле 2023 года приняли участие в Экологическом субботнике, посвященном Дню защиты окружающей среды от экологической опасности.

В рамках акции Дни защиты от экологической опасности Чувашской республиканской организацией Профсоюза и членами Профсоюза принято участие в весенних и осенних экологических мероприятиях по уборке и очистке территорий, посадке деревьев, кустарников и цветов на территории Чувашской Республики.

Примеров активного участия в ежегодных днях защиты от экологической опасности региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза членов первичных профсоюзных организаций много и в других регионах.

Участие в разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в сфере охраны труда

Региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза принято участие в разработке 2162 проектов законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

Так, в 2023 году Курганской областной организацией Профсоюза принято участие в разработке проектов:

– постановления Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 450 «О государственной программе Курганской области «Улучшение условий и охраны труда в Курганской области»;

– постановления Правительства Курганской области от 29 декабря 2023 года № 449 «О государственной програм-

ме Курганской области «Содействие занятости населения Курганской области».

Председатель Ханты-Мансийской ОО Профсоюза РГУ и ОО РФ принимал участие в обсуждении внесения изменений и дополнений в Трехстороннее соглашение между органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, объединением работодателей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Союзом «Объединение организаций профсоюзов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» на 2023–2025 годы.

Отдел охраны труда и здоровья ЦК Профсоюза

Приложение № 2
к постановлению
Президиума Профсоюза
от 10.04.2024 № 29-4
Форма 19-ТИ

**Отчет
о работе региональных (межрегиональных) организаций
Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации по охране труда
за 2023 год**

№№ п/п	Наименование показателей	Код строки	Годы	
			2023	2022
1	2	3	4	5
1	Количество:			
1.1	технических инспекторов труда	01	15	23
1.2	в т.ч. в аппарате ЦК Профсоюза		1	1
1.1.1	внештатных технических инспекто- ров труда		342	337
1.2	уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	04	9955	10093
1.3	представителей Профсоюза в коми- тетах (комиссиях) по охране труда		8915	9791
2	Проведено проверок:			
2.1	техническими инспекторами труда (в т.ч. внештатными)	05	8715	6773
	– выявлено нарушений	06	1233	1531
	– выдано представлений	07	287	290
2.2	Проведено проверок совместно с:			
2.2.1	территориальными органами Феде- ральной службы по труду и занято- сти	08	63	56

	– выявлено нарушений	09	101	177
	– выдано предписаний	10	34	51
2.2.2	Прокуратурой	11		7
	– выявлено нарушений	12		3
	– выдано предписаний	13		
2.2.3	другими территориальными органами государственного надзора и контроля	14	5	13
	– выявлено нарушений	15		11
	– выдано предписаний	16		3
2.2.4	уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда Профсоюза	17	6615	6887
	– выявлено нарушений	18	4841	4851
	– выдано представлений	19	2065	1675
2.3	Итого:			
	проведено проверок (п.п. 2.1–2.2.4)	20	15330	13660
	– выявлено нарушений	21	6074	6410
	– выдано представлений, предписаний	22	2352	1949
2.4	Из числа проверок (п.п. 2.1–2.2.4) проведено проверок тематических (всего)	23	2819	3965
	из них по вопросам:			
	– труда женщин	24	977	823
	– выявлено нарушений	25	301	231
	– труда молодежи	26	175	219
	– выявлено нарушений	27	11	12
	– обеспечение работников средствами индивидуальной защиты	28	1030	1630
	– выявлено нарушений	29	373	459
	– гарантий и компенсаций	30	302	520
	– выявлено нарушений	31	137	173
	– рабочего времени и времени отдыха	32	635	773
	– выявлено нарушений	33	94	201

2.4.1	из числа тематических проверок (всего):			
	– выявлено нарушений	34	573	1076
	– выдано представлений, предписаний	35	193	444
3	Количество происшедших несчастных случаев на производстве групповых, тяжелых и со смертельным исходом	36	15	13
	из них:			
	– групповых	37	2	4
	– тяжелых	38	12	8
	– со смертельным исходом	39	1	1
3.1	расследовано с участием технического инспектора труда	40	12	13
4	Участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию производственных объектов и средств производства	41	1	6
4.1	из них не принято в отчетном периоде (всего)	42		
	в том числе:			
4.1.1	производственных объектов (кол-во объектов)	43		
4.1.2	средств производства (кол-во единиц)	44		
5	Проведено независимых экспертиз условий труда	45	65	90
5.1	выдано заключений	46	36	87
5.2	в т.ч. неудовлетворительных	47		
6	Предъявлено требований о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровью работников (всего)	48		1
	в том числе:			
6.1	станков, машин, оборудования, транспортных средств	49		1

6.2	производственных участков	50		
7	Проведено проверок организаций по выполнению работодателями обязательств по охране труда, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями	51	2810	2401
7.1	количество обязательств по охране труда	52	8030	14111
7.2	количество невыполненных обязательств	53	258	341
8	Направлено требований о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении законов и иных актов, содержащих нормы трудового права (всего)	54	4	34
	в том числе:			
8.1	работодателям	55		30
8.2	в федеральные службы	56		1
8.3	в органы прокуратуры	57	4	3
9	На основании направленных требований привлечено к ответственности (всего)	58		
9.1	– дисциплинарной	59	3	1
9.2	– административной	60	1	2
9.3	– уголовной	61		
10	Принято участие в разработке проектов законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	62	2162	2254
10.1	из них согласовано в установленном порядке	63	2155	1282
11	Участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, обязательств, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями (всего)	64	16	16

11.1	из них разрешено в пользу работников	65	13	14
12	Рассмотрено личных обращений, заявлений и жалоб членов Профсоюза, связанных с нарушением их прав в области охраны труда	66	1010	1003
12.1	из них разрешено в пользу работников	67	776	971
13	Количество исковых заявлений, рассмотренных в судах, по вопросам охраны труда	68	4	7
13.1	из них разрешено в пользу работников	69	3	4

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-5

**Об итогах работы региональных (межрегиональных)
организаций Общероссийского профессионального
союза работников государственных учреждений
и общественного обслуживания Российской Федерации
по реализации финансовой политики в 2023 году**

Заслушав и обсудив информацию, подготовленную финансовым отделом ЦК Профсоюза, об итогах работы по реализации финансовой политики Профсоюза в 2023 году, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Информацию принять к сведению (прилагается).
2. Председателям региональных, межрегиональных организаций Профсоюза продолжить работу по укреплению финансовой политики в части полноты сбора членских профсоюзных взносов, распределения и расходования средств Профсоюза.
3. Председателям региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза ежемесячно осуществлять перечис-

ления профсоюзных взносов в адрес Центрального комитета Профсоюза.

4. Настоящее постановление с приложениями (таблицы № 1, № 2) направить комитетам региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на финансовый отдел ЦК Профсоюза.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

Приложение к постановлению
Президиума Профсоюза
от 10.04.2024 № 29-5

Информация об итогах работы комитетов Профсоюза по реализации финансовой политики Профсоюза в 2023 году

В соответствии с постановлением ЦК Профсоюза от 03.12.2020 № П-6 «О порядке распределения и размере отчисления членских взносов в Общероссийском профессиональном союзе работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации в 2021–2025 годах» в 2023 году продолжилась работа региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза по обеспечению контроля за полнотой сбора членских взносов, за распределением взносов между структурными подразделениями, а также по отчислению взносов в Центральный комитет.

В целом по Профсоюзу в оперативное управление первичных организаций распределено 54,7% собранных членских взносов (в 2022 году – 54,6%).

55 региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза направили в свои первичные организации 50 и менее процентов собранных взносов, что составило 65% от всего количества организаций Профсоюза (таблица № 1).

На деятельность территориальных организаций все региональные (межрегиональные) организации направили не более 20% взносов, установленных вышеуказанным постановлением. В целом по Профсоюзу распределено 8,1% собранных профсоюзных взносов (таблица № 1).

На общепрофсоюзную деятельность в Центральный комитет было направлено 6% всеми региональными (межрегиональными) организациями Профсоюза.

В 2023 году Общероссийский профессиональный союз работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации принял на учет Донецкую и Луганскую республиканские организации Профсоюза, которые до конца 2023 года были освобождены от перечисления взносов в Центральный комитет. С января 2024 года эти организации ежемесячно отчисляют взносы на общепрофсоюзную деятельность в Центральный комитет Профсоюза.

В профсоюзной деятельности к целевым расходам относятся подготовка и обучение профсоюзных кадров и актива, информационно-пропагандистская работа, работа с молодежью, культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия.

Расходы на обучение в 2023 году в целом по Профсоюзу составили 2,1% от всех расходов (в 2022 г. – 1,8%). Свыше 5% эти расходы составляют в Магаданской (5,3%), Ростовской (6,5%) областных, Алтайской краевой (14%), Ингушской (10,8%), Карельской (10,3%), Татарстанской (5,8%), Чеченской (5,0%), Чувашской (18,2%) республиканских организациях Профсоюза.

На работу с молодежью в 2023 году в целом по Профсоюзу израсходовано 1,9% всех средств (в 2022 г. – 2,2%). Наиболее активную работу в этом направлении проводят Вологодская (5,6), Воронежская (5,1%), Кировская (11,8), Курганская (9,1%), Магаданская (10,1%), Ростовская (6,7%), Томская (13,3%) областные, Алтайская (6,5%), Пермская (8,6%) краевые, Башкортостанская (11,8%), Удмуртская (10,2%), Чувашская (5,9%) республиканские организации Профсоюза.

По информационной работе расходы составили 1,7% (в 2021 г. – 2,0%). Более 5% расходов – у Ростовской областной (6,3%), Татарстанской (5,7%), Удмуртской (5,6%), Чувашской (15,3%) республиканских организаций Профсоюза.

По культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работе в 2023 году было израсходовано 29,5%, в 2022 году по данным статьям расход составил 25,6%. По-прежнему высокий процент расхода в Карачаево-Черкесской (68,8%), Тувинской (68,9%).

Сведения о расходах членских профсоюзных взносов прилагаются (таблица № 2).

Сбор взносов с одного члена Профсоюза в 2023 году по Профсоюзу составил 329,1 руб. При сравнении с 2022 годом сбор возрос на 11%. Самый низкий сбор – в Ингушской республиканской организации Профсоюза – 34,6 руб., самый высокий – в Мурманской областной организации Профсоюза – 1043,2 руб.

Таблица № 1
к Информации об итогах работы
комитетов Профсоюза по реализации
финансовой политики Профсоюза в 2023 году

СВЕДЕНИЯ
о распределении членских профсоюзных
взносов между структурными подразделениями
Профсоюза в 2023 году

Региональная (межрегиональ- ная) организация Профсоюза	Направлено членских профвзносов на деятельность, в %%					
	Первич- ная органи- зация	Терри- тор. организа- ция	Регион. органи- зация	Терри- тор. объеди- нение	ЦК Проф- союза	Итого
1	2	3	4	5	6	7
Северо-Западный						
Архангельская	64,6	2,7	24,7	2,0	6,0	100,0
Вологодская	54,9	0,0	37,1	2,0	6,0	100,0
Калининградская	50,0	0,0	42,0	2,0	6,0	100,0
Карельская	53,5	0,0	40,1	0,4	6,0	100,0
Коми	59,3	0,0	33,6	1,1	6,0	100,0
СПб и Ленинград. обл.	45,0	0,0	47,0	2,0	6,0	100,0
Мурманская	60,7	0,0	29,3	4,0	6,0	100,0
Новгородская	50,0	0,0	40,7	3,3	6,0	100,0
Псковская	58,4	7,9	26,7	1,0	6,0	100,0
Итого по региону	49,9	0,5	41,5	2,1	6,0	100,0

Центральный						
Первичная организация Администрации Президента	94,0	0,0	0,0	0,0	6,0	100,0
Белгородская	50,0	5,2	35,9	2,9	6,0	100,0
Брянская	49,6	1,7	40,7	2,0	6,0	100,0
Владимирская	50,0	20,0	22,0	2,0	6,0	100,0
Воронежская	50,0	10,0	32,3	1,7	6,0	100,0
Ивановская	50,0	0,0	42,0	2,0	6,0	100,0
Калужская	55,4	5,0	31,6	2,0	6,0	100,0
Костромская	50,0	20,0	22,0	2,0	6,0	100,0
Курская	50,0	0,0	41,0	3,0	6,0	100,0
Липецкая	49,7	0,0	42,3	2,0	6,0	100,0
Московская гор.	70,0	0,0	19,0	5,0	6,0	100,0
Московская обл.	50,0	20,0	21,0	3,0	6,0	100,0
Орловская	50,2	0,0	41,8	2,0	6,0	100,0
Рязанская	50,0	3,0	38,8	2,2	6,0	100,0
Смоленская	51,5	1,1	40,0	1,4	6,0	100,0
Тамбовская	48,4	13,8	29,8	2,0	6,0	100,0
Тверская	50,0	11,7	29,9	2,4	6,0	100,0
Тульская	51,0	12,4	28,7	1,9	6,0	100,0
Ярославская	50,0	0,0	42,0	2,0	6,0	100,0
Итого по региону	62,3	5,0	22,9	3,8	6,0	100,0
Приволжский						
Башкортостанская	50,0	10,7	30,3	3,0	6,0	100,0
Кировская	50,0	15,6	26,4	2,0	6,0	100,0
Марийская	49,8	0,0	41,7	2,5	6,0	100,0
Мордовская	50,0	3,6	38,4	2,0	6,0	100,0

Информационный бюллетень Профсоюза

Нижегородская	50,0	16,0	26,0	2,0	6,0	100,0
Оренбургская	50,6	14,1	26,1	3,2	6,0	100,0
Пензенская	49,2	18,9	22,9	3,0	6,0	100,0
Пермская	50,0	11,0	30,0	3,0	6,0	100,0
Самарская	50,0	0,0	42,0	2,0	6,0	100,0
Саратовская	50,0	20,0	21,0	3,0	6,0	100,0
Татарстанская	50,0	8,3	32,2	3,5	6,0	100,0
Удмуртская	50,0	0,0	44,0	0,0	6,0	100,0
Ульяновская	50,0	0,0	41,3	2,7	6,0	100,0
Чувашская	50,0	10,0	32,0	2,0	6,0	100,0
Итого по региону	50,0	10,1	31,1	2,8	6,0	100,0
Уральский						
Курганская	49,0	8,2	34,8	2,0	6,0	100,0
Свердловская	50,0	16,1	25,9	2,0	6,0	100,0
Тюменская	50,0	11,9	29,6	2,5	6,0	100,0
Ханты-Мансийская	66,6	7,1	20,3	0,0	6,0	100,0
Челябинская	50,0	20,0	22,0	2,0	6,0	100,0
Итого по региону	54,6	12,1	25,8	1,5	6,0	100,0
Северо-Кавказский						
Дагестанская	50,0	10,0	30,0	4,0	6,0	100,0
Ингушская	47,0	0,0	45,0	2,0	6,0	100,0
Кабардино-Балкарская	50,0	0,0	40,0	4,0	6,0	100,0
Карачаево-Черкесская	56,6	0,0	35,4	2,0	6,0	100,0
Северо-Осетинская	50,0	0,0	42,0	2,0	6,0	100,0
Ставропольская	50,0	16,3	26,2	1,5	6,0	100,0

Информационный бюллетень Профсоюза

Чеченская	44,0	15,0	27,5	7,5	6,0	100,0
Итого по региону	49,9	10,4	30,5	3,2	6,0	100,0
Южный						
Адыгейская	50,0	0,0	42,0	2,0	6,0	100,0
Астраханская	50,0	0,0	42,0	2,0	6,0	100,0
Волгоградская	50,0	15,4	26,1	2,5	6,0	100,0
Донецкая	81,0	0,0	15,8	3,2	0,0	100,0
Калмыцкая	50,0	0,0	41,5	2,5	6,0	100,0
Краснодарская	50,0	13,4	28,6	2,0	6,0	100,0
Крымская	50,0	10,1	32,8	1,1	6,0	100,0
Луганская	70,0	1,9	27,2	0,9	0,0	100,0
Ростовская	51,0	12,3	29,2	1,5	6,0	100,0
Севастопольская	50,0	0,0	40,5	3,5	6,0	100,0
Итого по региону	53,6	10,8	28,5	1,9	5,2	100,0
Сибирский						
Алтайская КК	49,7	9,9	31,9	2,5	6,0	100,0
Алтайская РК	60,0	0,0	31,5	2,5	6,0	100,0
Иркутская	50,0	0,0	42,0	2,0	6,0	100,0
Кемеровская	50,0	11,6	30,4	2,0	6,0	100,0
Красноярская	50,0	8,2	34,3	1,5	6,0	100,0
Новосибирская	50,0	13,8	27,6	2,6	6,0	100,0
Омская	51,0	18,2	23,3	1,5	6,0	100,0
Томская	53,0	0,0	37,5	3,5	6,0	100,0
Тувинская	77,0	0,0	15,0	2,0	6,0	100,0
Хакасская	50,0	0,0	42,0	2,0	6,0	100,0
Итого по региону	51,4	10,1	30,3	2,2	6,0	100,0
Дальневосточный						
Амурская	51,0	0,0	40,0	3,0	6,0	100,0

Информационный бюллетень Профсоюза

Бурятская	50,0	0,0	42,0	2,0	6,0	100,0
Еврейская	55,1	0,0	37,3	1,6	6,0	100,0
Забайкальская	59,3	0,0	31,7	3,0	6,0	100,0
Камчатская	47,0	0,0	45,6	1,4	6,0	100,0
Магаданская	50,3	0,0	41,7	2,0	6,0	100,0
Приморская	50,0	15,0	27,0	2,0	6,0	100,0
Саха (Якутия)	51,2	11,6	26,2	5,0	6,0	100,0
Сахалинская	50,0	0,0	40,5	3,5	6,0	100,0
Хабаровская	50,9	6,1	34,0	3,0	6,0	100,0
Итого по региону	51,6	7,7	30,7	4,0	6,0	100,0
Всего по Профсоюзу	54,7	8,1	28,5	2,9	5,8	100,0

Таблица № 2
к Информации об итогах работы комитетов Профсоюза
по реализации финансовой политики Профсоюза в 2023 году

СВЕДЕНИЯ
о расходовании денежных средств Профсоюза в 2023 году

Региональная (межрегиональная) организация Профсоюза	Израховано денежных средств Профсоюза на, в %%											Итого		
	Обучение кадров и проф. актива	Работа с молодежью	Информ. работа	Культурно-массовая работа	Физ.-культур.-оздоров. работа	Проф. фонд Солид.	Мат. помощь	Премия	Содерж. аппарата	Оплата труда с начисл.	Другие фонды		Расходы из средств по кол. дог.	Прочие
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Северо-Западный														
Архангельская	0,4	1,2	0,0	7,2	0,0	0,0	7,1	34,5	40,4	20,4	0,1	0,0	9,1	100,0
Вологодская	0,4	1,5	5,6	40,1	1,0	0,0	6,8	9,9	25,6	17,3	1,0	0,0	8,1	100,0
Калининградская	1,0	0,7	0,7	35,8	0,0	0,0	0,5	0,0	50,7	19,7	0,0	0,0	10,6	100,0
Карельская	0,2	10,3	0,0	37,1	0,0	0,0	0,7	6,2	30,6	24,4	1,0	0,0	13,9	100,0
Коми	2,5	2,3	4,9	42,4	0,5	0,0	11,4	1,3	23,2	17,9	0,0	0,8	10,7	100,0
СПб и Ленинград. обл.	0,1	0,0	0,0	31,9	0,3	0,0	5,4	10,3	17,4	15,9	23,3	2,0	9,3	100,0
Мурманская	0,0	1,3	0,0	42,1	7,4	0,0	6,0	7,2	26,0	20,0	0,0	0,0	10,0	100,0

Центральный														
Новгородская	1,0	1,1	0,0	32,3	0,2	0,0	28,0	2,0	21,9	17,6	0,0	0,0	13,5	100,0
Псковская	0,1	1,8	0,0	27,5	0,0	0,0	25,2	8,3	26,7	24,0	0,0	1,2	9,2	100,0
Итого по региону	0,3	1,5	0,4	32,2	0,8	0,0	8,5	9,9	22,4	18,0	12,8	1,2	10,0	100,0
Первичная организация Администрации Президента	0,0	0,0	0,0	40,4	5,0	0,0	20,8	0,0	27,1	27,1	0,0	0,0	6,7	100,0
Белгородская	4,0	4,0	4,5	7,0	8,0	0,0	9,0	5,2	35,7	24,9	6,5	0,0	16,1	100,0
Брянская	1,8	3,1	1,6	9,5	5,2	0,8	12,7	12,6	23,2	16,3	19,5	1,2	8,8	100,0
Владимирская	1,6	4,2	1,1	23,8	1,1	0,0	28,6	1,4	22,5	16,2	2,8	0,7	12,2	100,0
Воронежская	2,1	2,2	5,1	18,2	2,1	3,4	20,1	13,4	20,7	16,4	0,0	0,3	12,4	100,0
Ивановская	1,6	3,7	0,6	29,3	0,0	0,0	28,5	0,2	31,0	21,1	0,0	0,0	5,1	100,0
Калужская	0,9	4,7	4,8	24,4	1,3	0,2	4,9	14,8	30,0	26,1	0,0	0,9	13,1	100,0
Костромская	0,5	0,8	0,2	10,9	0,8	0,0	42,1	0,0	37,0	33,7	0,0	0,0	7,7	100,0
Курская	3,0	0,6	1,3	8,7	1,9	0,0	29,9	8,4	31,6	21,2	0,0	5,1	9,5	100,0
Липецкая	0,0	0,0	0,0	24,5	0,0	0,0	27,4	10,1	28,5	19,6	0,0	0,0	9,5	100,0
Московская гор.	0,4	0,3	0,2	28,7	0,9	0,9	9,8	15,3	20,9	15,5	0,0	14,7	7,9	100,0
Московская обл.	0,6	1,2	0,1	3,1	0,5	1,1	11,1	18,2	29,4	23,0	0,0	27,6	7,1	100,0

Орловская	0,7	0,5	1,0	42,2	0,0	0,0	26,7	0,0	16,5	13,2	0,0	0,0	12,4	100,0
Рязанская	0,9	0,0	0,0	30,2	3,3	1,6	6,3	3,0	30,1	22,1	0,8	4,5	19,3	100,0
Смоленская	1,7	2,5	1,4	26,0	0,9	0,1	9,8	19,1	27,0	19,7	0,0	0,4	11,1	100,0
Тамбовская	1,3	2,8	3,4	44,7	4,1	1,9	9,0	2,8	17,0	11,2	0,1	0,0	12,9	100,0
Тверская	0,9	0,0	0,0	30,9	0,0	0,0	10,1	14,3	31,5	10,6	0,0	0,0	12,3	100,0
Тульская	0,6	0,0	1,2	21,8	0,2	0,0	7,0	36,7	20,7	14,2	2,3	0,6	8,9	100,0
Ярославская	0,8	0,7	0,8	20,6	2,2	0,0	31,7	0,8	26,2	22,1	4,7	0,0	11,5	100,0
Итого по региону	0,9	1,1	1,1	21,2	1,9	0,0	28,5	0,9	26,7	22,2	4,7	0,0	13,0	100,0
Приволжский														
Башкортостанская	2,5	3,9	11,8	31,9	3,4	0,1	7,8	3,4	20,2	10,8	1,7	0,8	12,5	100,0
Кировская	0,8	1,5	11,8	16,0	6,5	0,0	32,0	0,0	20,5	18,5	0,0	0,9	10,0	100,0
Марийская	2,4	0,3	0,6	32,7	1,6	2,8	11,0	10,7	25,9	19,8	0,0	0,5	11,5	100,0
Мордовская	0,4	0,0	0,1	39,5	1,0	0,0	5,1	15,4	16,2	14,7	0,3	0,1	21,9	100,0
Нижегородская	1,3	0,7	0,8	19,9	11,1	5,8	17,8	6,8	20,7	10,9	0,0	5,9	9,2	100,0
Оренбургская	1,2	0,5	1,2	46,8	2,8	0,0	7,2	6,0	22,2	13,6	0,0	0,0	12,1	100,0
Пензенская	1,1	0,3	1,3	17,3	7,0	0,0	25,3	2,8	26,7	23,5	3,5	0,0	14,7	100,0
Пермская	3,8	4,3	8,6	7,7	1,9	0,0	17,1	14,3	28,1	21,5	3,4	2,5	8,3	100,0

Самарская	2,9	3,2	4,2	24,4	3,5	1,6	16,6	1,7	26,5	23,5	1,8	0,0	13,6	100,0
Саратовская	1,4	2,3	1,4	32,5	1,8	0,0	8,1	19,1	18,8	16,3	0,0	0,0	14,6	100,0
Татарстанская	5,7	5,8	4,6	23,5	4,3	7,7	9,6	9,9	14,7	11,8	0,0	2,9	11,3	100,0
Удмуртская	5,6	4,8	10,2	22,8	0,0	0,0	21,5	2,4	10,4	0,0	2,1	10,2	10,0	100,0
Ульяновская	0,0	1,2	0,9	22,8	1,4	0,6	29,9	3,8	29,4	19,8	0,0	0,0	10,0	100,0
Чувашская	15,3	18,2	5,9	2,3	6,3	0,0	6,0	0,7	34,0	16,5	0,0	0,0	11,3	100,0
Итого по региону	3,4	3,7	4,3	26,6	3,9	2,8	11,7	8,1	20,8	15,4	0,7	1,5	12,5	100,0
Уральский														
Курганская	1,7	1,6	9,1	12,1	10,7	0,0	14,5	1,6	29,9	21,4	1,5	0,6	16,7	100,0
Свердловская	1,2	0,7	1,0	41,1	2,2	0,0	5,2	5,9	29,0	22,1	5,0	0,0	8,7	100,0
Тюменская	4,3	4,6	4,2	11,5	11,8	0,0	8,2	6,7	35,5	19,2	0,6	2,5	10,1	100,0
Ханты-Мансийская	0,2	0,3	0,0	22,5	8,4	0,0	10,8	1,3	14,8	12,4	0,3	33,5	7,9	100,0
Челябинская	1,0	2,1	0,2	16,0	1,0	0,1	13,3	25,6	26,8	22,8	0,4	1,9	11,6	100,0
Итого по региону	1,5	1,6	2,1	22,3	7,5	0,0	9,7	5,6	25,0	17,8	1,5	13,3	9,9	100,0
Северо-Кавказский														
Дагестанская	1,1	1,5	1,0	16,7	17,7	0,0	10,6	3,4	36,2	21,9	0,0	0,0	11,8	100,0
Ингушская	1,2	10,8	1,0	0,0	0,0	48,1	0,0	0,0	30,7	23,5	0,0	0,0	8,2	100,0

Кабардино-Балкарская	0,1	2,2	1,0	31,6	0,1	0,4	18,6	8,7	24,2	20,5	3,4	0,0	9,7	100,0
Карачаево-Черкесская	0,3	1,3	0,0	67,2	1,6	0,0	1,4	0,5	18,2	11,7	0,5	0,0	9,0	100,0
Северо-Осетинская	3,5	3,8	1,7	20,3	1,5	0,0	16,0	11,6	33,0	24,4	0,0	0,0	8,6	100,0
Ставропольская	0,2	0,9	0,6	40,4	1,1	0,0	4,7	3,9	23,2	22,0	0,0	0,0	25,0	100,0
Чеченская	1,1	5,0	0,6	34,6	0,0	0,0	17,0	0,0	29,0	20,7	0,0	0,0	12,7	100,0
Итого по региону	0,8	2,1	0,8	34,8	2,4	0,2	10,7	4,8	26,2	21,2	0,7	0,0	16,5	100,0
Южный														
Адыгейская	2,5	4,7	3,9	32,8	2,3	1,7	9,3	5,1	23,6	18,8	3,9	0,0	10,2	100,0
Астраханская	2,4	4,0	0,5	25,4	0,4	0,0	6,5	5,8	31,0	24,1	9,1	1,4	13,5	100,0
Волгоградская	0,6	1,3	0,1	13,1	4,1	0,0	15,0	33,1	18,7	14,4	1,6	0,3	12,1	100,0
Донецкая	0,0	0,0	0,0	20,8	0,0	0,0	34,7	1,2	24,0	15,5	16,0	0,0	3,3	100,0
Калмыцкая	4,8	4,9	4,6	38,2	5,9	0,1	4,6	1,5	23,1	16,2	0,0	0,0	12,3	100,0
Краснодарская	2,5	2,1	1,8	38,1	4,0	1,1	12,6	15,5	11,6	8,2	2,1	0,3	8,3	100,0
Крымская	1,2	2,8	0,2	13,6	2,3	0,0	15,9	4,8	18,5	13,7	26,9	6,1	7,7	100,0
Луганская	0,5	1,5	0,8	16,1	0,4	0,0	27,3	32,6	18,2	14,1	0,0	0,0	2,6	100,0
Ростовская	6,3	6,5	6,7	21,0	1,4	0,0	16,3	11,6	19,8	14,6	0,0	0,1	10,3	100,0

Севастопольская	0,0	0,0	0,0	24,6	0,0	0,2	7,0	6,4	26,7	24,5	14,4	2,5	18,2	100,0
Итого по региону	2,5	2,5	2,3	26,2	2,4	0,5	14,4	14,0	12,6	14,4	10,4	3,7	8,5	100,0
Сибирский														
Алтайская КК	4,5	14,0	6,5	7,0	2,0	0,0	13,5	7,1	13,1	8,8	5,2	0,0	27,1	100,0
Алтайская РК	0,0	0,0	0,0	35,1	6,8	11,7	14,1	0,0	19,5	0,0	2,1	0,0	10,7	100,0
Иркутская	0,2	0,3	0,2	28,5	5,3	0,0	13,9	1,3	32,0	27,3	0,0	9,0	9,3	100,0
Кемеровская	2,3	3,6	1,4	17,3	2,6	12,0	16,9	14,1	18,7	15,6	0,0	2,4	8,7	100,0
Красноярская	1,7	0,9	0,4	16,0	3,1	0,0	21,5	0,6	36,1	28,6	0,0	8,3	11,4	100,0
Новосибирская	1,2	0,6	0,8	35,9	0,2	0,0	12,8	3,1	27,8	22,8	0,4	4,8	12,4	100,0
Омская	1,9	1,9	1,7	32,8	3,3	0,0	12,5	10,2	20,1	13,0	0,0	0,9	14,7	100,0
Томская	1,0	1,2	13,3	21,5	1,6	12,3	5,1	7,3	26,1	21,0	0,0	0,0	10,6	100,0
Тувинская	0,0	1,5	0,8	53,5	15,4	0,0	4,5	0,0	16,5	12,2	0,0	0,0	7,8	100,0
Хакасская	0,0	0,0	0,0	22,3	10,7	0,0	10,7	0,0	40,7	18,8	0,0	7,0	8,6	100,0
Итого по региону	2,2	4,8	3,3	22,3	3,0	3,6	13,5	7,4	21,2	15,8	1,4	2,4	14,9	100,0
Дальневосточный														
Амурская	0,3	0,7	1,7	48,8	3,5	0,0	12,9	0,6	20,6	16,1	0,6	1,2	9,1	100,0
Бурятская	2,1	2,3	0,1	33,8	2,4	0,5	6,3	4,7	36,2	28,7	0,0	1,1	10,5	100,0

Еврейская	1,0	2,0	1,0	28,6	0,0	0,0	18,5	1,5	34,4	31,7	0,0	0,0	13,0	100,0
Забайкальская	0,2	0,5	1,2	25,9	2,7	0,0	4,0	1,6	19,5	14,0	0,0	0,4	44,0	100,0
Камчатская	0,0	0,0	0,0	35,8	0,0	0,0	20,0	0,0	39,1	28,8	0,0	0,0	5,1	100,0
Магаданская	0,7	5,3	10,1	8,8	9,2	1,3	10,5	6,9	31,5	28,1	0,0	0,0	15,7	100,0
Приморская	0,5	0,8	1,1	52,0	0,0	1,2	2,7	3,0	30,5	20,3	0,0	0,0	8,2	100,0
Саха (Якутская)	0,7	0,7	0,7	35,6	9,2	6,9	6,4	1,5	14,1	9,1	7,6	0,7	15,9	100,0
Сахалинская	1,1	3,1	1,4	36,7	0,0	1,1	9,3	10,6	27,7	26,0	0,5	0,0	8,5	100,0
Хабаровская	0,1	0,5	0,0	54,0	1,2	0,0	4,8	3,4	26,7	21,3	0,0	0,0	9,3	100,0
Итого по региону	0,7	1,0	0,9	35,6	6,0	4,0	6,7	2,5	19,7	14,4	4,2	0,6	18,1	100,0
Всего по Профсоюзу	1,7	2,1	1,9	26,7	2,8	1,4	11,8	11,0	21,5	16,2	2,0	6,3	10,8	100,0

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-6

**О международной деятельности организаций Профсоюза
в 2023 году и плане международной работы на 2024 год**

Заслушав информацию помощника Председателя Профсоюза по международным вопросам Иванниковой Е.В., Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Информацию о международной деятельности Профсоюза в 2023 году и плане международной работы на 2024 год принять к сведению (приложение 1).

2. Утвердить план международной работы Профсоюза на 2024 год (приложение 2).

3. Опубликовать настоящее постановление с приложениями в «Информационном бюллетене Профсоюза», направить в Федерацию Независимых Профсоюзов России и в Международную федерацию профсоюзов работников государственных учреждений и общественного обслуживания.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

Приложение №1
к постановлению Президиума Профсоюза
от 10 апреля 2024 года № 29-6

Информация о международной деятельности Профсоюза в 2023 году и плане международной работы на 2024 год

В 2023 году основным направлением международной деятельности Центрального комитета Профсоюза стало развитие делового сотрудничества с международными профсоюзными объединениями. В связи с изменившейся политической ситуацией в России, введенными ограничениями на перемещение между странами, закрытиями границ и введением политических и экономических санкций против России работа международного отдела в основном проводилась с использованием возможностей сети Интернет в режиме on-line и ВКС.

Проведены следующие международные мероприятия:

1. Ежедневно выходили новостные блоки о работе дружественных профсоюзов из всех стран мира. Информация публиковалась на официальном сайте Профсоюза.

2. На русский язык переводились статьи, статистические исследования, обзоры и публикации конфедераций профсоюзов за рубежом с целью информирования членов российского Профсоюза и анализа текущей ситуации в других странах. Основной упор данных обзоров был сделан на выявление и концентрацию проблем, возникающих у государственных служащих за рубежом в связи с мировым кризисом, а также о путях их решения родственными отраслевыми профсоюзами. Все данные и отчеты были опубликованы на сайте российского Профсоюза для ознакомления.

3. В связи с изменением политической ситуации в мире международный отдел Профсоюза установил новые контакты и дружеские отношения с отраслевыми профсоюзами из дружественных России стран Латинской Америки, Индии, Китая, Юго-Восточной Азии, Африки, КНДР, Египта.

4. В формате ВКС была проведена встреча с Национальным Союзом рабочих государственного управления Республики Куба (готовится обмен делегациями).

5. Достигнута договоренность о совместной работе с Объединенными профсоюзами Корейской Народно-Демократической Республики (КНДР). Проводится обмен информацией, поздравлениями со значимыми датами.

6. Председатель российского Профсоюза Водянов Н.А. и помощник Председателя по международным вопросам Иванникова Е.В. по приглашению Чрезвычайного и полномочного посла Республики Корея посетили торжественный прием в Генеральном консульстве Республики Корея в Москве в честь 75-й годовщины основания Корейской Народно-Демократической Республики.

7. Получен ответ от Всеобщей конфедерации труда Ливана о начале совместной работы и обмена делегациями.

8. Достигнута договоренность об обмене делегациями и совместной работе с Вьетнамским профсоюзом государственных служащих.

9. Установлены дружеские отношения с Конфедерацией профсоюзов государственных служащих Латинской Америки CLATE. Ведется активная работа по обмену информацией о деятельности профсоюзов, входящих в состав Конфедерации, и российским Профсоюзом.

10. В рамках Года укрепления и развития социального партнерства отдел социально-трудовых отношений и социального партнерства ЦК Профсоюза совместно с помощником Председателя Профсоюза по международным вопросам

провели Международную online-конференцию «Социальное партнерство. Зарубежные модели социального партнерства: Куба – Россия – Белоруссия – Кыргызстан – Таджикистан».

11. В целях обмена опытом, укрепления и развития международных отношений состоялась международная online-конференция «Общероссийский профессиональный союз работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации – Латиноамериканская и Карибская конфедерация государственных служащих (CLATE) «Профсоюзы в современном мире. Обмен опытом работы в рамках сотрудничества». В работе конференции приняли участие представители CLATE – Латиноамериканской и Карибской конфедерации государственных служащих из 8 стран, представивших профсоюзы государственной службы Латинской Америки.

12. Совместно с отделом организационной работы и кадровой политики ведется подготовка к проведению Международной конференции в рамках развития молодежной политики и в соответствии с Планом работы Центрального комитета Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2024 год, а также в целях обмена опытом, укрепления и развития международных отношений на тему: «Роль молодежных советов в популяризации профсоюзного движения. Международная практика». Россия – Белоруссия – Кыргызстан – Таджикистан. Конференция состоится в online-формате.

13. Помощник Председателя по международным вопросам Иванникова Е.В. выступила на международном семинаре-совещании работников профсоюзов государственных учреждений и общественного обслуживания на тему: «Социальное партнерство на отраслевом уровне: проблемы и решения», проведенном отделом социально-трудовых отношений

и социального партнерства в рамках Года укрепления и развития социального партнерства, с докладом о международной деятельности Профсоюза и о международных отношениях с родственными профсоюзами во время сложившейся политической ситуации.

В 2023 году на мероприятия, связанные с международной деятельностью ЦК Профсоюза, израсходовано 545 300 рублей (пятьсот сорок пять тысяч триста) рублей 00 копеек.

Проект плана (ориентировочного) международной работы ЦК Профсоюза на 2024 год прилагается.

Помощник Председателя Профсоюза
по международным вопросам

Е.В. Иванникова

*Приложение №1
к Информации о международной
деятельности Профсоюза в 2023 году*

Список

членов делегаций родственных зарубежных профсоюзов, посетивших Россию по приглашению Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации в 2023 году

В связи с изменившейся политической ситуацией в России, введенными ограничениями на перемещение между странами, закрытиями границ и введением политических и экономических санкций против России приезд членов делегаций родственных зарубежных профсоюзов не осуществлялся. Вся международная работа проводилась с использованием возможностей сети Интернет (дистанционно) и в режиме on-line.

*Приложение №2
к Информации о международной
деятельности Профсоюза в 2023 году*

Список

членов делегаций Профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, выезжавших за рубеж в 2023 году по приглашению родственных зарубежных профсоюзов:

1. Республиканского комитета профсоюза работников государственных, общественных и банковских учреждений Таджикистана – 24–25 октября 2023 года:

– Соколова Л.В. – управляющая делами ЦК Профсоюза.

2. Международной федерации профсоюзов работников государственных учреждений и общественного обслуживания, проводившей заседание Совета в Кыргызской Республике – 20–25 июня 2023 года:

– Шестакова Т.В. – заместитель Председателя Профсоюза;

– Сажнева Ю.В. – заведующая отделом социально-трудовых отношений и социального партнерства ЦК Профсоюза;

– Соколова Л.В. – управляющая делами ЦК Профсоюза.

Приложение №2
к постановлению Президиума Профсоюза
от 10 апреля 2024 года №29-б

План международной работы ЦК Профсоюза на 2024 год

Месяц	Прием зарубежных делегаций в России				Выезды делегаций ЦК Профсоюза за рубеж			
	Дата	Страна	Наименование профсоюза	Кол-во членов делегации	Дата	Страна	Наименование профсоюза	Кол-во членов делегации
Январь								
Февраль								
Март								
Апрель								
Май	Согласуется	Египет	Профсоюз Банковских служащих и страховых работников Египта					

Июнь	Согласу- ется	Куба	Национальный Союз рабочих государствен- ного управления Кубы	3	Согласу- ется	Египет	Профсоюз банковских служащих и стра- ховых работников Египта	3
Июль	Согласу- ется	Арген- тина	Конфедерация профсоюзов государствен- ных служащих стран Латин- ской Америки и Карибского бассейна	5				
Август					Согласу- ется	Арген- тина	Конфедера- ция проф- союзов государ- ственных служащих стран Латинской Америки и Кариб- ского бассейна	5

Сентябрь	Согласу- ется	Вьетнам	Профсоюз государствен- ных служащих Вьетнама	3	Согласу- ется	Куба	Нацио- нальный Союз рабо- чих государ- ственного управления Кубы	3
Октябрь					Согласу- ется	Ливан	Конфедера- ция проф- союзов Ливана	3
Ноябрь	Согласу- ется	Ливан	Конфедерация профсоюзов Ливана	2		Вьетнам	Профсоюз государ- ственных служащих Вьетнама	3
Декабрь	Согласу- ется			3				

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-7

**О стипендиях Общероссийского профессионального
союза работников государственных учреждений
и общественного обслуживания Российской Федерации
студентам и учащимся ведомственных образовательных
учреждений по итогам зимней экзаменационной сессии**

Рассмотрев материалы, представленные отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

В соответствии с Положением о стипендиях Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации студентам и учащимся ведомственных образовательных учреждений, утвержденным постановлением Президиума Профсоюза 1 декабря 2021 года № 11-7, за активное участие в профсоюзной работе, общественной жизни учебного заведения и успешное (на «хорошо» и «отлично») завершение зимней экзаменационной сессии 2023/24 учебного года назначить с 1 марта 2024 года по 1 сентября 2024 года

ежемесячную стипендию Профсоюза студентам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) – 2000 рублей, студентам среднего профессионального образования (программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена) – 1055 рублей (распоряжение Председателя от 27.02.2023 № 54).

– В размере 2000 рублей каждому студенту:

Абрамову Александру Олеговичу – студенту 1-го курса Чебоксарского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», Чувашская Республика (председатель профсоюзной организации студентов);

Галкиной Алене Андреевне – студентке 4-го курса Федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации», Иркутская область (член профсоюзной организации студентов);

Данковой Наталье Николаевне – студентке 3-го курса Поволжского института управления имени П.А. Столыпина – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», г. Саратов (член комитета профсоюзной организации студентов);

Гребневой Веронике Александровне – студентке 2-го курса Бузулукского гуманитарно-технологического института (филиала) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (член комитета профсоюзной организации студентов);

Колесниковой Алине Максимовне – студентке 4-го курса Ростовского филиала Государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Российская таможенная академия» (заместитель председателя профсоюзной организации студентов);

Кудакову Арсену Владиславовичу – студенту 2-го курса Владикавказского филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Республика Северная Осетия – Алания (председатель профсоюзной организации студентов);

Родикову Андрею Алексеевичу – студенту 2-го курса Оренбургского института (филиала) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (член комитета профсоюзной организации студентов);

Ткач Светлане Сергеевне – студентке 2-го курса Южно-Российского института управления – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Россий-

ской Федерации», Ростовская область (член объединенной профсоюзной организации);

Фатееву Антону Александровичу – студенту 3-го курса Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», г. Москва (член профсоюзной организации студентов).

– В размере 1055 рублей каждому студенту и обучающемуся:

Абдурахмановой Камиле Наилевне – студентке 2-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уфимский колледж статистики, информатики и вычислительной техники», Республика Башкортостан (член профсоюзной организации студентов);

Бадановой Елизавете Ивановне – студентке 3-го курса Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский техникум технологии и коммерции» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (председатель профсоюзной организации студентов);

Байдиной Екатерине Андреевне – обучающейся 2-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский техникум сервиса и жилищно-коммунального хозяйства» (член молодежного совета Таганрогской городской организации Профсоюза);

Бикбову Аязу Айдаровичу – учащемуся 3-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Альметьевский профессиональный колледж», Республика Татарстан (председатель профсоюзной организации учащихся);

Варданян Сюзанне Володяевне – студентке 4-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Приморско-Ахтарский техникум индустрии и сервиса» (председатель профсоюзной организации студентов);

Гарифуллину Тимуру Фаниловичу – студенту 3-го курса Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Туймазинский государственный юридический колледж», Республика Башкортостан (член профсоюзной организации студентов);

Заболотному Дмитрию Руслановичу – студенту 3-го курса Федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Новочеркасский технологический техникум-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Ростовская область (председатель профбюро группы);

Колесник Светлане Сергеевне – обучающейся 1-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», Ставропольский край (член комитета профсоюзной организации обучающихся);

Короткову Никите Евгеньевичу – студенту 3-го курса Государственного казенного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский индустриальный техникум для инвалидов» (член профсоюзной организации студентов);

Кузнецовой Евгении Александровне – учащейся 2-го курса Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский комплекс-интернат профессионального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (член профсоюзной организации учащихся);

Лебедевой Юлии Сергеевне – студентке 3-го курса Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Оренбургский учетно-финансовый техникум» (член комитета профсоюзной организации студентов);

Липину Марату Асифовичу – учащемуся 3-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Лубянский лесотехнический колледж», Республика Татарстан (председатель профсоюзной организации учащихся);

Мурашкиной Полине Сергеевне – обучающейся 2-го курса Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Егорьевский техникум» (профгруппорг профсоюзной организации обучающихся);

Нижегородову Валерию Денисовичу – студенту 3-го курса Бузулукского финансово-экономического колледжа – филиала Федерального государственного образо-

вательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Оренбургская область (профорг профсоюзной организации студентов);

Поповой Наталии Александровне – студентке 1-го курса Санкт-Петербургского государственного бюджетного специального реабилитационного профессионального образовательного учреждения-техникума для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр» (председатель профсоюзной организации студентов);

Свистуновой Елене Андреевне – студентке 2-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский техникум строительной индустрии и технологий» (член молодежного совета Таганрогской городской организации Профсоюза);

Соповой Анастасии Владимировне – студентке 2-го курса Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский промышленно-экономический колледж» (секретарь профсоюзной организации студентов);

Ступиной Надежде Руслановне – студентке 3-го курса Благовещенского финансово-экономического колледжа – филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Амурская область (заместитель председателя профсоюзной организации студентов);

Сухову Георгию Андреевичу – студенту 3-го курса Пермского финансово-экономического колледжа – филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (член комитета профсоюзной организации студентов);

Усенко Владимиру Вячеславовичу – обучающемуся 2-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения социального обслуживания «Нижегородское училище-интернат» (председатель комитета профсоюзной организации обучающихся);

Целикашвили Мелани Дмитриевне – студентке 2-го курса среднего профессионального образования Владикавказского филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Республика Северная Осетия – Алания (член комитета профсоюзной организации студентов);

Чумычкиной Диане Алексеевне – студентке 1-го курса Канашского финансово-экономического колледжа – филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Чувашская Республика (член комитета профсоюзной организации студентов);

Шуригину Константину Константиновичу – студенту 3-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский техникум машиностроения и металлургии «Тагмет»

(член молодежного совета Таганрогской организации Профсоюза);

Юдину Кириллу Александровичу – студенту 2-го курса Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж» (член профсоюзной организации студентов).

2. Поручить председателям региональных (межрегиональной) организаций Профсоюза, в составе которых согласно п. 1 настоящего постановления имеются стипендиаты Профсоюза:

- вручить дипломы стипендиатам Профсоюза;
- ежемесячно выплачивать стипендиатам установленную сумму и в срок до 15 ноября 2024 года представить в ЦК Профсоюза отчет о выполнении настоящего постановления.

3. Финансовому отделу ЦК Профсоюза (Дерганова Т.Ю.) принять расходы по п. 1 настоящего постановления при получении отчетов региональных (межрегионального) комитетов Профсоюза о произведенных выплатах.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза (Данилова Г.И.).

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-8

**О награждении Почетным Знаком
«За заслуги перед Профсоюзом»**

Рассмотрев предложение Председателя Профсоюза Водянова Н.А. (прилагается), а также документы, представленные Адыгейской, Ростовской, Самарской областными, Татарстанской республиканской организацией Профсоюза (прилагаются), на соответствие требованиям Положения о Почетном Знаке «За заслуги перед Профсоюзом», утвержденного постановлением Центрального комитета Профсоюза от 03.12.2020 № II-9, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. За особые заслуги перед Профсоюзом в осуществлении уставных целей и задач наградить Почетным Знаком «За заслуги перед Профсоюзом»:

– **Титову Ирину Сергеевну**, председателя Карельской республиканской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учрежде-

ний и общественного обслуживания Российской Федерации и выдать денежную премию в размере 12 000 (двенадцать тысяч) рублей за счет членских профсоюзных взносов;

– **Артемова Вадима Валентиновича**, члена Профсоюза, заместителя Губернатора Ростовской области – руководителя аппарата Правительства Ростовской области;

– **Мирзу Джанбеча Рамазановича**, члена Профсоюза, министра труда и социального развития Республики Адыгея;

– **Мухаметзянову Алсу Рафаиловну**, начальника отдела, председателя первичной профсоюзной организации Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан;

– **Федякину Наталию Александровну**, управляющего делами, члена ревизионной комиссии Самарской областной территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

2. Направить настоящее постановление в региональные организации Профсоюза, указанные в п. 1.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-10

**О подтверждении квоты для обучения в Уральском
социально-экономическом институте (филиале)
Образовательного учреждения профсоюзов высшего
образования «Академия труда и социальных
отношений» на 2024/25 учебный год Горпенко К.А.**

Заслушав информацию заведующего отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза Г.И. Даниловой о подтверждении квоты для обучения Горпенко К.А. в Уральском социально-экономическом институте (филиале) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» на 2024/25 учебный год, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Ходатайствовать перед Исполкомом ФНПР о подтверждении квоты для обучения в Уральском социально-экономическом институте (филиале) Образовательного учреждения профсоюзов высшего образования «Академия труда и социальных отношений» Горпенко Ксении Александровне,

обучение в бакалавриате (первое высшее образование), заочная форма обучения, по направлению «Управление персоналом», профиль «Управление персоналом организации».

2. Направить данное постановление в Департамент организационной работы Аппарата ФНПР.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-11

**О подтверждении квоты для обучения в Академии
труда и социальных отношений на 2024/25 учебный год
Вольфсону Д.В.**

Заслушав информацию заведующего отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза Г.И. Даниловой о подтверждении квоты студентам и аспирантам, обучающимся в Академии труда и социальных отношений, на 2024/25 учебный год, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Ходатайствовать перед Исполкомом ФНПР о подтверждении квоты для обучения в Образовательном учреждении профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» Вольфсону Дмитрию Вадимовичу, бакалавриат (первое высшее образование), очная форма обучения, юридический факультет.

2. Направить данное постановление в Департамент организационной работы Аппарата ФНПР.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-12

**О подтверждении квоты для обучения
в Санкт-Петербургском гуманитарном университете
профсоюзов на 2024/25 учебный год**

Заслушав информацию заведующего отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза Г.И. Даниловой о подтверждении квоты студентам, обучающимся в Негосударственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский гуманитарный университет профсоюзов», на 2024/25 учебный год, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Ходатайствовать перед Исполкомом ФНПР о подтверждении квоты для обучения в Негосударственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский гуманитарный университет профсоюзов»:

– **Колпаковой Екатерине Александровне**, первое высшее образование, очная форма обучения, факультет культуры, специальность «Журналистика»;

– **Назукову Владиславу Юрьевичу**, основная образовательная программа «Магистратура», заочная форма обучения, направление подготовки «Социальная работа»;

– **Сорокиной Анастасии Юрьевне**, первое высшее образование, очная форма обучения, факультет искусств, направление «Режиссура кино и телевидения», специальность «Режиссура мультимедиа»;

– **Сорокиной Дарье Алексеевне**, первое высшее образование, очная форма обучения, факультет искусств, специальность «Музыкальная звукорежиссура»;

– **Шленской Яне Дмитриевне**, первое высшее образование, очная форма обучения, факультет «Конфликтология», направление «Конфликтолог».

2. Направить данное постановление в Департамент организационной работы Аппарата ФНПР.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-13

**О подтверждении квоты для обучения в Международной
гимназии «Ольгино» Санкт-Петербургского
гуманитарного университета профсоюзов
на 2024/25 учебный год Герасимову Н.К.**

Заслушав информацию заведующего отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза Г.И. Даниловой о подтверждении квоты ученику 9-го класса, обучающемуся в Международной гимназии «Ольгино», структурном подразделении Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский гуманитарный университет профсоюзов», на 2024/25 учебный год, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Ходатайствовать перед Исполкомом ФНПР о подтверждении квоты для обучения в Международной гимназии «Ольгино» Негосударственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский гуманитарный университет профсоюзов» Гера-

симву Никите Константиновичу для продолжения обучения в 10-м классе, полный пансион.

2. Направить данное постановление в Департамент организационной работы Аппарата ФНПР.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-14

**О выделении квоты для обучения в Академии труда
и социальных отношений на 2024/25 учебный год
Бурхановой М.В.**

Заслушав информацию заведующего отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза Г.И. Даниловой о выделении квоты для обучения в Академии труда и социальных отношений на 2024/25 учебный год Бурхановой Марии Вячеславовне (бакалавриат, первичная профсоюзная организаций ГКУ СО «Управляющий центр занятости населения», Самарская область), Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Ходатайствовать перед Исполкомом ФНПР о выделении квоты для обучения в Образовательном учреждении профсоюзов высшего профессионального образования «Академия труда и социальных отношений» Бурхановой Марии Вячеславовне, 1999 года рождения, обучение в бакалавриате, заочная форма обучения, экономический факультет по специальности «Государственное и муниципальное управление».

Основание: постановление президиума Самарской областной территориальной организации Профсоюза от 20.03.2024 № 17 (прилагается).

2. Направить данное постановление в Департамент организационной работы Аппарата ФНПР для сведения.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-15

**О выделении квоты для обучения
в Санкт-Петербургском гуманитарном университете
профсоюзов на 2024/25 учебный год Скореву П.А.**

Заслушав информацию заведующего отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза Г.И. Даниловой о выделении квоты для обучения в Негосударственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский гуманитарный университет профсоюзов» на 2024/25 учебный год, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Ходатайствовать перед Исполкомом ФНПР о выделении квоты для обучения в Негосударственном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский гуманитарный университет профсоюзов» Скореву Петру Алексеевичу, обучение в бакалавриате (первое высшее образование), очная форма обучения, факультет искусств, по специальности «Музыкальная звуко-режиссура».

Основание: постановление президиума Московской городской организации Профсоюза от 21.03.2024 № 32-р (прилагается).

2. Направить данное постановление в Департамент организационной работы Аппарата ФНПР.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ 29-16

О подведении итогов III этапа отраслевого смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда ФНПР» по итогам работы за 2022–2023 годы

Рассмотрев материалы III этапа отраслевого смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда ФНПР» и предложения о выдвижении уполномоченных на звание «Лучший уполномоченный по охране труда ФНПР» по итогам работы в 2022–2023 годах, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Признать победителями III этапа и выдвинуть для участия в IV этапе смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда ФНПР» по итогам работы в 2022–2023 годах.

1.1. По виду экономической деятельности «Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая» (код – 87.90):

– **Спиридонову Елену Владимировну** – уполномоченного (доверенное лицо) по охране труда, главную медицин-

скую сестру Государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания Московской области «Пансионат «Ногинский».

1.2. По виду экономической деятельности «Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания престарелым и инвалидам» (код – 88.10):

– **Козлову Яну Валентиновну** – уполномоченного (доверенное лицо) по охране труда, Государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Хангаласское управление социальной защиты населения и труда при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия);

– **Жабель Алину Витальевну** – уполномоченного (доверенное лицо) по охране труда, Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Брюховецкий комплексный центр социального обслуживания населения»;

– **Попову Галину Владимировну** – уполномоченного (доверенное лицо) по охране труда, Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения (ТОГБУ СОН) «Центр социальных услуг для населения Ржаксинского района».

1.3. По виду экономической деятельности «Управление деятельностью в области статистики» (код – 84.11.7):

– **Немцову Елену Ивановну** – уполномоченного (доверенное лицо) по охране труда, территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тамбовской области.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО
КОМИТЕТА ПРОФСОЮЗА**

от 10 апреля 2024 года

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2024 г.

Москва

№ XIII-3

**Об изменениях в составе Молодежного совета
Центрального комитета Общероссийского
профессионального союза работников государственных
учреждений и общественного обслуживания
Российской Федерации**

Заслушав информацию заместителя Председателя Профсоюза Шелобановой О.В., Центральный комитет Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

В соответствии с пунктом 3.2 Положения о Молодежном совете Центрального комитета Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (утвержденного постановлением ЦК Профсоюза № П-7

от 03.12.2020) внести изменения в состав Молодежного совета Центрального комитета Профсоюза:

1. Вывести из состава Молодежного совета Центрального комитета Профсоюза Томаеву Роксану Тенгизовну.

2. Ввести в состав Молодежного совета Центрального комитета Профсоюза:

– Дуарову Диану Асланбиевну, главного специалиста по молодежной политике и информационной работе Кабардино-Балкарской республиканской организации Профсоюза, заместителя председателя Молодежного совета комитета Кабардино-Балкарской республиканской организации Профсоюза.

Основание: протокол № 1 заседания Северо-Кавказского регионального Совета председателей организаций Профсоюза от 18.03.2024 (прилагается).

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**СЕМИНАР-СОВЕЩАНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ (ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ
ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ), ЗАВЕДУЮЩИХ ОТДЕЛАМИ ПО
ОРГАНИЗАЦИОННОЙ РАБОТЕ, ОТВЕТСТВЕННЫХ
ЗА ОРГАНИЗАЦИОННУЮ И ИНФОРМАЦИОННУЮ
РАБОТУ В РЕГИОНАЛЬНЫХ
(МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯХ
ПРОФСОЮЗА НА ТЕМУ: «ОТЧЕТНО-ВЫБОРНАЯ
КАМПАНИЯ – ДЕЙСТВЕННЫЙ МЕХАНИЗМ
РАЗВИТИЯ ПРОФСОЮЗА»**

В Санкт-Петербурге с 15 по 19 апреля прошел семинар-совещание председателей (заместителей председателей), заведующих отделами по организационной работе, ответственных за организационную и информационную работу в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза на тему: «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза», организованный ЦК Профсоюза.

На открытии семинара участников поприветствовали: Николай Водянов – Председатель Профсоюза, Александр Шершуков – заместитель Председателя ФНПР, главный редактор профсоюзной газеты «Солидарность», Елена Григорьева – председатель Совета председателей Северо-Западного федерального округа, председатель Межрегиональной Санкт-Петербурга и Ленинградской области общественной организации Профсоюза, Ольга Федулова – секретарь ФНПР, представитель ФНПР по Северо-Западному федеральному округу, Мария Артюхина – исполняющая обязанности председателя Союза «Межрегиональное Санкт-Петербурга и Ленинградской области объединение организаций профсоюзов «Ленинградская федерация профсоюзов», Ольга Шелобанова – заместитель Председателя Профсоюза.



После завершения официального открытия семинара прошли обучение по теме: «Порядок оформления документов выборными коллегиальными органами региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза», которое провела Галина Данилова, заведующая отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза, и круглый стол, на котором состоялся обмен опытом работы участников семинара-совещания по вопросам организационного укрепления организаций Профсоюза в период проведения отчетно-выборной кампании.

На следующий день об информационной работе во время отчетно-выборной кампании рассказал Александр Кляшторин – заместитель главного редактора Центральной профсоюзной газеты «Солидарность». В своем выступлении он обратил внимание на правильное написание пресс-релиза, взаимодействие с прессой, создание собственных и использование «вечнозеленых» информационных поводов.

На протяжении всего дня Егор Крюнькин, эксперт по организационному дизайну, магистр психологии, провел тренинг «Взаимосвязь и синергия управленческих подходов в развитии профсоюзного движения». Все участники совещания разделились на группы, принимали участие в дебатах, готовили своего кандидата на выборы в качестве председателя профсоюзной организации и получали баллы за проведенную работу. Итогом стали 3 команды-победительницы, которые были признаны лучшими как профессиональным жюри, так и по количеству баллов за выполненные задания и по мнению остальных участников тренинга.

В последний день семинара с большим обучающим блоком «Мастерство публичных выступлений: алгоритм презентации результатов своего труда» выступила Алла Григорьева, кандидат педагогических наук, доцент; эксперт в области деловой коммуникации. Алла Викторовна рассказала, какие ошибки и по каким причинам возникают при публичных выступлениях, как их избегать и какие механизмы есть для лучшей коммуникации с собеседником и подачи своего выступления.

С докладом «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза», в сопровождении презентации, выступила Ольга Шелобанова, заместитель Председателя Профсоюза. Ольга Викторовна осветила детали документационного обеспечения избирательной кампании и другие организационные моменты работы профсоюзных организаций, ответила на многочисленные вопросы.

Ольга Ефимова, помощник Председателя Профсоюза по информационной работе, обратила внимание участников на информационное и агитационное сопровождение отчетно-выборной кампании. Также обсуждались практические советы по размещению материалов на профсоюзных информационных ресурсах, взаимодействию с внешними СМИ,



составлению контент-плана по информационной работе, общим целям и задачам для информациищиков во время отчетно-выборной кампании.

Далее участникам в торжественной обстановке были вручены сертификаты.



Утверждаю
Председатель Профсоюза
Н.А. Водянов

«2» января 2024 года

**ПРОГРАММА СЕМИНАРА-СОВЕЩАНИЯ
председателей (заместителей председателей),
заведующих отделами по организационной работе,
ответственных за организационную и информационную
работу в региональных (межрегиональных)
организациях Профсоюза на тему:
«Отчетно-выборная кампания –
действенный механизм развития Профсоюза»**

Время проведения: 15–19 апреля 2024 г.

Место проведения: отель «Москва»

Адрес: г. Санкт-Петербург, пл. Александра Невского, д. 2

Время	Мероприятие	Место проведения
	15 АПРЕЛЯ (ПОНЕДЕЛЬНИК)	
14.00	Заезд и размещение участников семинара-совещания	

16.00–16.30	<p>Открытие семинара-совещания</p> <p>Водянов Николай Анатольевич, председатель Профсоюза,</p> <p>Шершуков Александр Владимирович, заместитель Председателя ФНПР,</p> <p>Григорьева Елена Сергеевна, председатель Совета председателей Северо-Западного федерального округа, председатель Межрегиональной Санкт-Петербурга и Ленинградской области общественной организации Профсоюза,</p> <p>Федулова Ольга Ивановна, секретарь ФНПР – представитель ФНПР по Северо-Западному федеральному округу,</p> <p>Артюхина Мария Михайловна, исполняющая обязанности председателя Союза «Межрегиональное Санкт-Петербурга и Ленинградской области объединение организаций профсоюзов «Ленинградская федерация профсоюзов»,</p> <p>Шелобанова Ольга Викторовна, заместитель Председателя Профсоюза</p>	Конференц-зал «Белые ночи»
-------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

Фотографирование		
16.30–17.30	<p>Тема: «Порядок оформления документов выборными коллегиальными органами региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза»</p> <p>Данилова Галина Ивановна, заведующий отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза</p>	
17.30–19.00	<p>Круглый стол – обмен опытом работы участников семинара-совещания по вопросам организационного укрепления организаций Профсоюза в период проведения отчетно-выборной кампании 2024–2025 гг.</p>	
19.00–20.00	Ужин	Зал «Бальмонт»
20.00–23.00	<p>Вечерняя обзорная экскурсия по городу на тему: «Мифы и легенды Санкт-Петербурга»</p>	
<p>16 АПРЕЛЯ (ВТОРНИК)</p>		
07.00–09.00	Завтрак	Зал «Бальмонт»
09.00–10.00	<p>Тема: «Информационная работа во время отчетно-выборной кампании»</p> <p>Кляшторин Александр Алексеевич, заместитель главного редактора центральной профсоюзной газеты «Солидарность»</p>	<p>Конференц-зал «Кремлевский»</p>

10.00–13.00	Тема: «Взаимосвязь и синергия управленческих подходов в развитии профсоюзного движения» Крюнькин Егор Николаевич , эксперт по организационному дизайну, магистр психологии	
13.00–14.00	Обед	Зал «Бальмонт»
14.00–18.00	Крюнькин Егор Николаевич – продолжение работы	Конференц-зал «Кремлевский»
15.30–15.45	<i>Перерыв</i>	
18.00–21.00	Ужин	Зал «Бальмонт»
17 АПРЕЛЯ (СРЕДА)		
07.00–09.00	Завтрак	Зал «Бальмонт»
09.00–19.00	Экскурсия. Кронштадт. Морской собор + музей-макет «Фортов Кронштадта» + парк «Остров Фортов»	
19.00–21.00	Ужин	Зал «Бальмонт»
18 АПРЕЛЯ (ЧЕТВЕРГ)		
07.00–09.00	Завтрак	Зал «Бальмонт»
09.00–13.00	Тема: «Мастерство публичных выступлений: алгоритм презентации результатов своего труда» Григорьева Алла Викторовна , кандидат педагогических наук, доцент; эксперт в области деловой коммуникации	Конференц-зал «Тверской-Ямской»
13.00–14.00	Обед	

14.00–17.30	<p>Тема: «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза» Шелобанова Ольга Викторовна, заместитель Председателя Профсоюза</p> <p>Тема: «Проведение информационной и агитационной работы, обеспечивающей гласность деятельности Профсоюза, его организаций и их выборных органов, создание и использование собственных средств массовой информации, осуществление издательской деятельности в период отчетно-выборной кампании Профсоюза» Ефимова Ольга Валерьевна, помощник Председателя Профсоюза</p>	Конференц-зал «Тверской-Ямской»
17.30–18.00	<p>Закрытие семинара-совещания, вручение сертификатов. Водянов Николай Анатольевич, Председатель Профсоюза</p>	Конференц-зал «Тверской-Ямской»
19.00	Ужин	Летний сад 1
<p>19 АПРЕЛЯ (ПЯТНИЦА)</p>		
07.00–10.00	Завтрак	Зал «Бальмонт»
до 12.00	Отъезд участников семинара-совещания	

МАСТЕРСТВО ПУБЛИЧНЫХ ВЫСТУПЛЕНИЙ: АЛГОРИТМ ПРЕЗЕНТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ СВОЕГО ТРУДА

Кандидат педагогических наук, доцент; эксперт
в области деловой коммуникации
Григорьева Алла Викторовна
(Тезисы выступления)



Что такое
«презентация результатов своего труда»?

Процесс демонстрации своих достижений, представленных в виде:

- словесного описания;
- графического изображения;
- числовых показателей и расчетов.

Требует :

- тщательной и заблаговременной подготовки;
- управления впечатлением;
- убеждения в ценности представленного материала и результатов;
- предполагает ориентацию на развитие и перспективные изменения.

Ведущая цель – логично убедить в результативности своего труда и продемонстрировать его очевидную пользу для организации, персонала, потребителя; подтвердить свою эффективность.

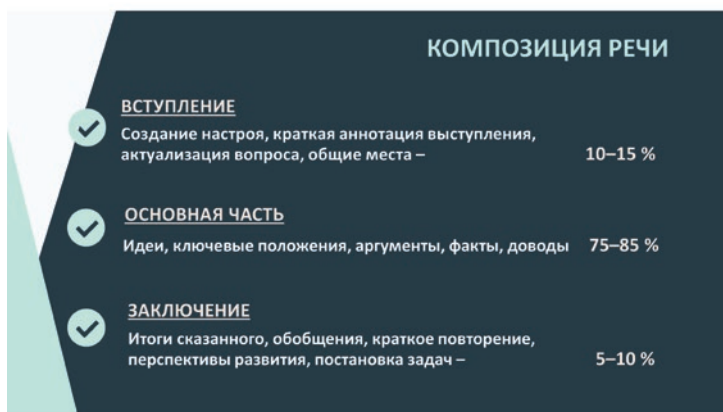
Дополнительная цель – установление стратегических отношений с теми, кто оценивает ваш труд и принимает решения; формирование и поддержание обстановки взаимного уважения и доверия.

ЧТО НЕОБХОДИМО ДЛЯ ПОСТРОЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОГО ВЫСТУПЛЕНИЯ?

- умение адекватно себя оценивать;
- умение работать с информацией;
- правильно оценивать аудиторию;
- устанавливать и поддерживать контакт и рабочую обстановку;
- управлять волнением;
- доходчиво и убедительно излагать позицию;
- демонстрировать гибкость и мобильность;
- отвечать на вопросы и поддерживать дискуссию;
- говорить экспромтом;
- критически анализировать результаты общения.

- самонадеянность и низкая степень готовности к коммуникации;
- игнорирование важности личного бренда;
- бесцельное, безадресное, непризывное говорение;
- неумение управлять волнением;
- пренебрежение логикой изложения и важностью обратной связи;
- игнорирование приемов визуализации и иных средства привлечения внимания там, где они могут быть использованы.

ОШИБКИ КОММУНИКАТОРА



БАЗОВЫЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ ТЕКСТА

- Оптимистично начать.
- Выбрать правильный темп и интонацию.
- Демонстрировать эмоциональную заинтересованность.
- Начинать с фактов, выражать свое мнение после.
- Поддерживать интерес и зрительный контакт.
- Соблюдать двусторонность, стремиться к пониманию.
- Не терять четкости изложения.
- Управлять волнением и следить за состоянием своего тела.

Причины возникновения вопросов:

- ✓ интерес к теме;
- ✓ спорные или непонятные места;
- ✓ недостаток информации;
- ✓ оппозиционный настрой;
- ✓ вопрос ради вопроса.

ПРИНЦИПЫ РЕАГИРОВАНИЯ НА ВОПРОСЫ

- Управлять поступлением вопросов;
- поощрять поступление вопросов;
- стараться отвечать всем;
- отвечать кратко;
- слушать до конца, над ответом думать;
- уточнять, если вопрос не понятен;
- не начинать с отрицания (не, нет);
- прогнозировать вопросы, моделировать варианты ответа.

Основные виды аргументов:

- законодательные и нормативные акты;
- статистика, графики, схемы, таблицы;
- цитаты, ссылки на авторитетных лиц;
- личный и профессиональный опыт;
- данные СМИ, аналогии, примеры.

ПРИЧИНЫ
КОММУНИКАТИВНЫХ НЕУДАЧ

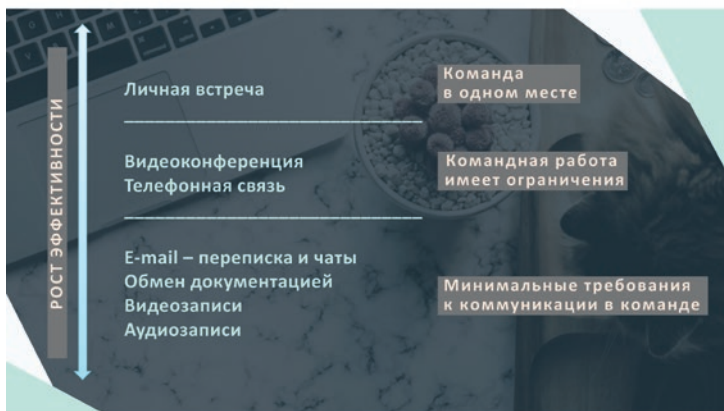
- Чуждая коммуникативная среда.
- Низкий уровень готовности.
- Нарушение паритетности сторон.
- Накаленная атмосфера.
- Нарушение этических норм коммуникации.
- Неоправданные ожидания слушателей.

ПОВЕРХНОСТНЫЕ
ХАРАКТЕРИСТИКИ АУДИТОРИИ

- ПОЛ;
- ВОЗРАСТ;
- СТАТУС;
- КУЛЬТУРНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ;
- ЛИЧНЫЙ/ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ОПЫТ;
- ПСИХОЛОГИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ;
- МАТЕРИАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ;
- УРОВЕНЬ ПРИТЯЗАНИЙ;
- КОЛИЧЕСТВЕННЫЙ СОСТАВ.

ГЛУБИННЫЕ
ХАРАКТЕРИСТИКИ АУДИТОРИИ

- ПОТРЕБНОСТИ;
- ЦЕЛИ;
- ЦЕННОСТИ;
- ИНТЕРЕСЫ;
- УРОВЕНЬ ПОЛНОМОЧИЙ;
- МОДЕЛЬ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ.



ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

- Придерживайтесь одобрительной установки в отношении собеседника.
- Предпочитайте диалог монологу.
- Пытайтесь сконцентрироваться на основной мысли.
- Перепроверяйте правильность понимания и ведите записи.
- Выражайте ответное понимание и реагируйте на слова собеседника.

ОСНОВНОЙ ЗАКОН РИТОРИКИ

▪ Суть не в том, что сообщает отправитель, а в том, что понимает получатель.

▪ Если получатель неверно трактует информацию, вину несёт отправитель.

ВРОЖДЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

- яркая внешность + отличительные особенности;
- высокий темпоритм + низкий тембр голоса;
- высокий рост + физическая сила

ПРИБРЕТЕННЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ

- уверенность в себе;
- лидерская легенда + авторитет достижений + правильный имидж;
- грамотная и богатая речь;
- знание психологии человека и технологии влияния;
- чувство юмора + харизма

ПРАВИЛА ХОРОШЕГО ВЫСТУПЛЕНИЯ

ИНТЕРЕСНО – ПОНЯТНО – КАСАЕТСЯ КАЖДОГО

ИСТОРИЯ – ИРОНИЯ – ИСКРЕННОСТЬ

КОРОТКО – ПРОСТО – ПОЗИТИВНО

СПЕЦИФИКА ДЕЛОВОЙ СРЕДЫ

РЕГЛАМЕНТИРОВАННОСТЬ ОБЩЕНИЯ

СОБЛЮДЕНИЕ РОЛЕВОГО АМПЛУА

ПОВЫШЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ
УЧАСТНИКОВ КОММУНИКАЦИИ ЗА РЕЗУЛЬТАТ

СТРОГОЕ ОТНОШЕНИЕ
К ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЯЗЫКОВЫХ СРЕДСТВ

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНАЯ КАМПАНИЯ –
ДЕЙСТВЕННЫЙ МЕХАНИЗМ РАЗВИТИЯ
ПРОФСОЮЗА**

**Заместитель Председателя Профсоюза
Шелобанова Ольга Викторовна**

(тезисы выступления)



Основные документы Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации:

– Устав Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации – это основополагающий документ, который определяет правила и нормы внутрисоюзной жизни, формы и методы деятельности выборных профсоюзных органов и дает ответы на вопросы об организации работы.

– Программа действий Профсоюза по защите социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза в 2020–2025 годах:

- защита социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза;
- правозащитная работа Профсоюза;
- охрана труда и здоровья;
- организационное укрепление Профсоюза;
- осуществление финансовой политики Профсоюза.

В своем выступлении Ольга Викторовна Шелобанова обратила внимание на статьи УСТАВА Профсоюза, при прочтении которых могут возникнуть вопросы. А именно:

Статья 2

Положения настоящего Устава обязательны для исполнения всеми членами и организациями Профсоюза.

Статья 5

Полномочия выборных профсоюзных органов не прерываются при передаче Учреждения из подчинения одного административного или хозяйственного органа в подчинение другого, а также при изменении наименования, организационно-правовой формы и формы собственности, смене собственника и (или) реорганизации. В таких случаях изменяется только наименование организации Профсоюза в соответствии с новым наименованием Учреждения.

Решение об этом доводится до сведения вышестоящего профсоюзного органа и руководителя Учреждения.

Если организация Профсоюза является юридическим лицом, то все изменения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 7

Комментарий: эта статья Устава Профсоюза дает возможность подготовить достаточно содержательный доклад. Т.е. то дополнение к положениям Программы действий Профсоюза.

8. Проведение информационной и агитационной работы, обеспечивающей гласность деятельности Профсоюза, его организаций и их выборных органов, создание и использование собственных средств массовой информации, осуществление издательской деятельности.

Статья 17

4. Лично участвовать в собраниях первичной профсоюзной организации, в которой он состоит на профсоюзном учете, а в случае избрания делегатом – в конференции соответствующей организации Профсоюза или в работе Съезда Профсоюза.

Статья 25

2. Периодическая отчетность профсоюзных органов, в том числе их руководителей, перед соответствующими организациями Профсоюза и вышестоящими профсоюзными органами.

3. Коллегиальность в работе всех органов Профсоюза и его организаций, личная ответственность членов профсоюзных органов за выполнение принятых постановлений и полученных поручений.

Статья 26

Вышестоящий профсоюзный орган вправе:

1. Отменять решения нижестоящих профсоюзных органов, если они противоречат законодательству РФ, настояще-

му Уставу и решениям вышестоящих профсоюзных органов, принятых в пределах их компетенции.

3. Рекомендовать соответствующим организациям Профсоюза освободить от занимаемой должности председателей этих организаций (с обязательным указанием причин) и предлагать для избрания другие кандидатуры.

Статья 31

Структура организации Профсоюза разрабатывается соответствующим руководящим органом этой организации и утверждается вышестоящим профсоюзным органом.

Статья 89/16

Комитет региональной (межрегиональной) организации Профсоюза осуществляет следующие полномочия:

16. Принимает решения о создании, реорганизации и прекращении деятельности первичных профсоюзных организаций и территориальных организаций Профсоюза.

Статья 32

Высшими руководящими органами Профсоюза и его организаций являются соответственно:

1. Съезд Профсоюза;
2. Конференции региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза;
3. Конференции территориальных организаций Профсоюза;
4. Собрания (конференции) первичных профсоюзных организаций.

Статья 33

Постоянно действующими руководящими коллегиальными выборными органами Профсоюза и его организаций являются соответственно:

1. Центральный комитет Профсоюза;
2. Комитеты региональных организаций Профсоюза;
3. Комитеты территориальных организаций Профсоюза;
4. Профсоюзные комитеты первичных профсоюзных организаций.

Статья 34

Исполнительными коллегиальными выборными органами Профсоюза и его организаций являются соответственно:

1. Президиум Профсоюза;
2. Президиумы региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза;
3. Президиумы территориальных организаций Профсоюза;
4. Президиумы первичных профсоюзных организаций (в случае их создания).

Статья 35

Исполнительными единоличными выборными органами Профсоюза и его организаций являются соответственно:

1. Председатель Профсоюза;
2. Председатели региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза;
3. Председатели территориальных организаций Профсоюза;
4. Председатели первичных профсоюзных организаций.

Статья 36

Контрольно-ревизионными органами Профсоюза и его организаций являются соответственно:

1. ЦРК Профсоюза;
2. Ревизионные комиссии региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза;

3. Ревизионные комиссии территориальных организаций Профсоюза;

4. Ревизионные комиссии (ревизоры) первичных профсоюзных организаций.

Статья 37

Собрание первичной профсоюзной организации считается правомочным, если в его работе принимают участие более половины членов Профсоюза.

Конференция первичной профсоюзной организации считается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей делегатов, избранных от структурных подразделений этой первичной профсоюзной организации.

Конференция территориальной или региональной (межрегиональной) организации Профсоюза считается правомочной, если в ее работе принимают участие делегаты, избранные не менее чем от двух третей объединяемых ею организаций Профсоюза.

Съезд Профсоюза считается правомочным, если в его работе принимают участие делегаты, избранные не менее чем от двух третей региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза.

Статья 38

Решения собрания, конференции, Съезда и их выборных органов считаются принятыми, если за них проголосовало более половины участников собрания, делегатов конференции, Съезда, принявших участие в работе этих профсоюзных органов, при наличии кворума.

Решения оформляются постановлениями и вносятся в протоколы собрания, конференции, Съезда.

Профсоюзные органы вправе самостоятельно разрабатывать и принимать не противоречащие настоящему Уставу

и решениям вышестоящих профсоюзных органов нормативные документы (положения, рекомендации и другие).

Статья 39

а) конференция первичной профсоюзной организации проводится по согласованию с выборным руководящим органом вышестоящей организации Профсоюза;

б) очередные конференции территориальных, региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза созываются один раз в пять лет.

Статья 40

Решение о созыве собрания, конференции принимается соответствующим выборным руководящим профсоюзным органом по своей инициативе и объявляется вместе с повесткой дня не позднее чем: за пятнадцать дней до проведения собрания, за один месяц до проведения конференции.

Статья 41

Порядок избрания делегатов на конференцию, Съезд и норма представительства устанавливаются соответствующим руководящим выборным профсоюзным органом в порядке, предусмотренном Инструкцией по проведению выборов в органы Профсоюза и его организаций, утверждаемой Центральным комитетом Профсоюза.

Для участия в работе Съезда делегаты избираются на конференциях региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза.

Для участия в работе конференций региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза делегаты избираются на конференциях и собраниях объединяемых ими первичных профсоюзных организаций и территориальных организаций Профсоюза.

Для подтверждения полномочий делегатов Съезда, конференции из числа делегатов избираются мандатные комиссии, деятельность которых регулируется Инструкцией по проведению выборов в органы Профсоюза.

Статья 42

На конференции, Съезде осуществляется формирование следующих руководящих, исполнительных и контрольно-ревизионных профсоюзных органов путем выдвижения и избрания кандидатов:

3. В региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза – комитет региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, президиум региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, председатель региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, ревизионная комиссия региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Статья 43

С избранным освобожденным председателем организации Профсоюза, являющейся юридическим лицом, по решению собрания, конференции заключается срочный трудовой договор, который подписывает уполномоченный собранием, конференцией соответственно участник собрания, делегат конференции.

При проведении выборов вышестоящие руководящие и исполнительные профсоюзные органы имеют право вносить предложения по кандидатурам на должность председателей нижестоящих организаций Профсоюза.

Председатели организаций Профсоюза, их заместители принимают участие в работе собраний, конференций соответствующих организаций Профсоюза с правом голоса.

Статья 46

Выборы во все профсоюзные органы проводятся в обязательном порядке перед очередным Съездом Профсоюза в сроки, определяемые Центральным комитетом Профсоюза.

Срок полномочий выборных профсоюзных органов – пять лет.

Выборы в профсоюзные органы могут проводиться досрочно в порядке, установленном Инструкцией по проведению выборов в органы Профсоюза.

Ежегодно руководящие, исполнительные и контрольно-ревизионные профсоюзные органы отчитываются о своей работе.

Статья 47

Предложения о порядке формирования (избрания) профсоюзных органов могут вносить на собрание, конференцию или Съезд соответствующие руководящие и исполнительные профсоюзные органы.

Порядок избрания членов выборных профсоюзных органов, а также форма голосования утверждаются на собрании, конференции, Съезде Профсоюза.

Статья 48

Избранным считается кандидат, за которого проголосовало квалифицированное большинство голосов (не менее пятидесяти процентов голосов плюс два голоса) участников собрания, делегатов конференции, Съезда.

Статья 50

Заседания коллегиальных профсоюзных органов созываются Председателем Профсоюза, Президиумом Профсоюза, Председателем центральной ревизионной комиссии Профсоюза, председателем организации Профсоюза, президиу-

мом организации Профсоюза, председателем ревизионной комиссии организации Профсоюза соответственно.

Статья 51

Правомочными считаются заседания коллегиальных профсоюзных органов при участии в них более половины фактического состава членов соответствующего профсоюзного органа.

Заседания коллегиальных профсоюзных органов могут проводиться с использованием современных технических средств связи, включая видеоконференц-связь, а решения могут приниматься посредством заочного голосования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Статья 52

Решение коллегиального профсоюзного органа считается принятым, если за него проголосовало более половины членов этого органа, принимающих участие в заседании, при наличии кворума.

Статья 88

Решения конференций региональной (межрегиональной) организации Профсоюза по вопросам, связанным с осуществлением полномочий, указанных в подпунктах 2, 3, 4, 5, 6 пункта 87 настоящего Устава, относятся к ее исключительной компетенции и принимаются квалифицированным большинством голосов (не менее пятидесяти процентов голосов плюс два голоса) делегатов конференции региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, принимающих участие в заседании, при наличии кворума, и при соблюдении условия, что данное голосование не составляет простого большинства голосов делегатов, принявших участие в голосовании.

Статья 87

Конференция региональной (межрегиональной) организации Профсоюза осуществляет следующие полномочия:

2. Определяет приоритетные направления деятельности региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

3. Избирает председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

4. Избирает членов комитета, президиума и ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

5. Принимает решение о досрочном прекращении полномочий и освобождении от должности председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, членов комитета, президиума и ревизионной комиссии;

6. Принимает решение о реорганизации или ликвидации, а также об изменении наименования региональной (межрегиональной) организации Профсоюза по согласованию с Центральным комитетом Профсоюза, утверждает ликвидационный баланс.

Статья 88

1. Заслушивает отчеты выборных профсоюзных органов региональной (межрегиональной) организации Профсоюза и принимает по ним решение.

7. Избирает делегатов на Съезд Профсоюза согласно норме представительства, устанавливаемой Центральным комитетом Профсоюза.

Статья 89

Комитет региональной (межрегиональной) организации Профсоюза осуществляет следующие полномочия:

1. Осуществляет руководство деятельностью региональной (межрегиональной) организации Профсоюза в период между конференциями.

2. Реализует кадровую, молодежную и единую финансовую политику Профсоюза в региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

3. По предложению председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза избирает его заместителей.

4. Принимает решение о проведении конференции региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, вносит предложения по нормам представительства, порядку выборов делегатов и формированию ее выборных органов.

5. Заслушивает отчеты президиума и председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, комиссий, рабочих групп, советов и т.д., принимает по ним решения.

6. Контролирует выполнение единой финансовой политики, своевременность и полноту поступления членских профсоюзных взносов от территориальных организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций.

7. Принимает решение по вопросам владения, пользования и распоряжения имуществом, закрепленным за региональной (межрегиональной) организацией Профсоюза, в том числе денежными средствами, в порядке, установленном настоящим Уставом и законодательством РФ, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов, несет ответственность за их рациональное использование.

8. Информировывает профсоюзные органы территориальных организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций, членов Профсоюза о своей деятельности и деятельности вышестоящих профсоюзных органов.

Комитет региональной (межрегиональной) организации Профсоюза осуществляет следующие полномочия.

9. Утверждает регламент работы комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза и положение о комиссиях (рабочих группах, советах и т.д.) комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, принимает решение об образовании комиссий, рабочих групп, советов и т.д. комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, вносит изменения в их составы.

13. В соответствии с решением Центрального комитета Профсоюза распределяет членские профсоюзные взносы, переданные в его оперативное управление, ведет через учреждаемые организации предпринимательскую и иную деятельность в интересах членов Профсоюза, создает необходимые фонды.

16. Принимает решение о создании, реорганизации и прекращении деятельности первичных профсоюзных организаций и территориальных организаций Профсоюза.

17. Избирает представителей (делегатов) на конференции территориальных объединений организаций профсоюзов, членом которых является региональная (межрегиональная) организация Профсоюза).

18. Вправе делегировать отдельные полномочия президиуму или председателю региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Статья 90

Президиум региональной (межрегиональной) организации Профсоюза осуществляет следующие полномочия:

1. Осуществляет деятельность, направленную на выполнение решений конференции и комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, вышестоящих профсоюзных органов.

2. Принимает решение о проведении заседания комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, в том числе по требованию вышестоящего выборного профсоюзного органа, для обсуждения поставленных им вопросов.

7. Организует профсоюзный учет членов Профсоюза, территориальных организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций на территориях соответствующих субъектов Российской Федерации, обобщает статистическую отчетность территориальных организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций по форме, утвержденной Центральным комитетом Профсоюза, представляет ее в вышестоящие профсоюзные органы.

12. Организует проведение отчетов и выборов профсоюзных органов первичных профсоюзных организаций, территориальных организаций Профсоюза и региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Статья 91

Председатель региональной (межрегиональной) ОРГАНИЗАЦИИ Профсоюза осуществляет следующие полномочия:

1. Участвует в заседаниях комитета и президиума региональной (межрегиональной) организации Профсоюза с правом голоса, председательствует на заседаниях этих профсоюзных органов.

2. Вносит на рассмотрение комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза предложения по кандидатурам на должность заместителей председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

7. В пределах своей компетенции осуществляет финансово-хозяйственную деятельность региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, принимает решения, связанные с распоряжением имуществом, закрепленным за региональной (межрегиональной) организацией Профсоюза, в том числе денежными средствами, в пределах полномочий, определенных комитетом и президиумом региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, и в соответствии с утвержденной сметой и решениями вышестоящих профсоюзных органов несет ответственность за их рациональное использование.

11. Созывает заседания президиума региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

12. Подотчетен конференции региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, а в период между ними – комитету региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

17. Утверждает структуру и согласовывает штатное расписание первичных профсоюзных организаций и территориальных организаций Профсоюза, входящих в состав соответствующей региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, согласовывает условия оплаты труда, положение о социальных гарантиях профсоюзных работников указанных организаций Профсоюза.

Статья 92

Ревизионная комиссия региональной (межрегиональной) организации Профсоюза осуществляет контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, положений настоящего Устава, выполнением постановлений профсоюзных органов (в том числе вышестоящих), состоя-

нием единой финансовой дисциплины и реализации единой финансовой политики Профсоюза выборными органами региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, а также объединяемых ею территориальных организаций Профсоюза и первичных профсоюзных организаций.

Статья 93

Членами ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза не могут быть избраны члены выборных руководящих и исполнительных органов региональной (межрегиональной) организации Профсоюза и работники аппарата ее комитета.

Статья 94

Члены ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза принимают участие в заседаниях комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза с правом совещательного голоса.

Председатель, заместитель председателя ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза принимают участие в работе конференций региональной (межрегиональной) организации Профсоюза с правом голоса.

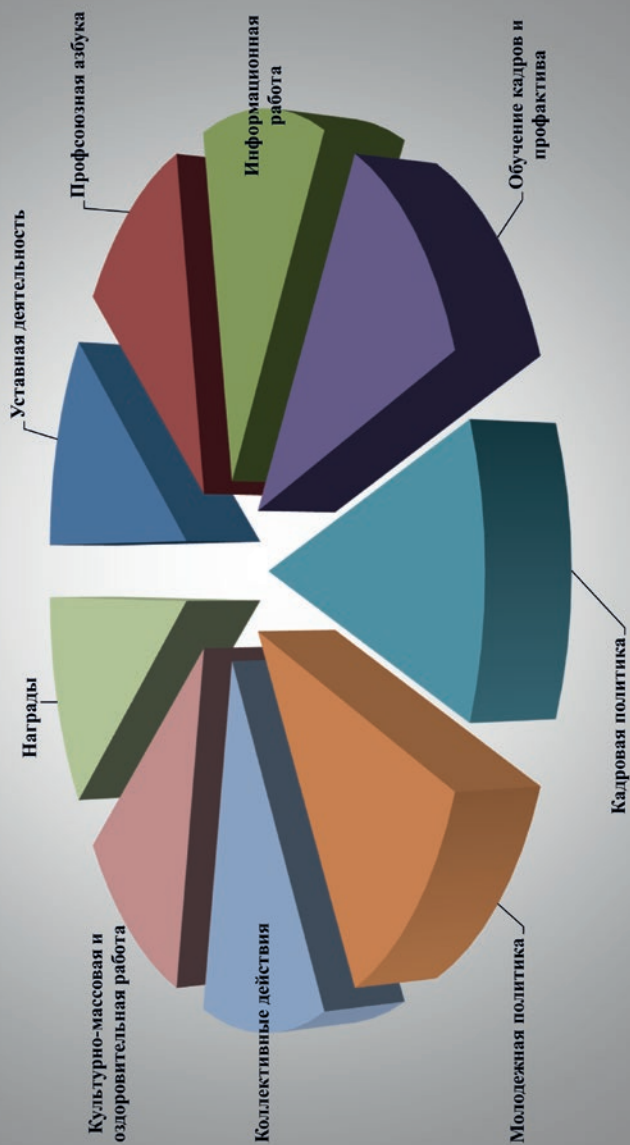
Статья 96

Ревизионная комиссия региональной (межрегиональной) организации Профсоюза обязана:

3. Ежегодно проводить ревизию финансово-хозяйственной деятельности региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

7. Отчитываться о своей работе на конференции региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Организационное укрепление Профсоюза



ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА ВО ВРЕМЯ ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЙ КАМПАНИИ

**Заместитель главного редактора центральной
профсоюзной газеты «Солидарность»
Кляшторин Александр Алексеевич**



В современном обществе, где информационное пространство играет ключевую роль в формировании общественного сознания, профсоюзные лидеры несут ответственность за адекватное представление интересов трудящихся. В этом контексте медиакомпетенции представляют собой комплекс знаний и навыков, позволяющих эффективно управлять информационными потоками, стратегически позиционировать профсоюзы в публичном пространстве и обеспечивать взаимодействие с различными медийными платформами.

Знание закономерностей медиасреды, умение выстраивать диалог с журналистами, использование навыков работы с цифровой средой для распространения информации –

все это становится инструментами в руках профсоюзного активиста для защиты трудовых прав. Компетентные в медиасфере лидеры могут не только адекватно реагировать на запросы СМИ, но и самостоятельно инициировать информационные поводы, формируя таким образом положительный имидж профсоюза и повышая его авторитет среди общественности.

Медиакомпетенции также важны в контексте кризисных коммуникаций, когда необходимо оперативно реагировать на негативные ситуации, связанные с правами трудящихся, и предотвращать распространение дезинформации. Владение медиакомпетенциями в таких обстоятельствах позволяет лидерам профсоюзов представлять информацию точно и убедительно, снижая риски для репутации и доверия к профсоюзному движению.

На фоне прогрессирующей цифровизации социальные сети и онлайн-платформы становятся основными каналами коммуникации и взаимодействия с членами профсоюзов, СМИ и обществом в целом. Способность эффективно управлять этими инструментами, разрабатывать и реализовывать онлайн-стратегии, проводить информационные кампании и мобилизовывать поддержку через Интернет – все это относится к сфере медиакомпетенций и укрепляет позиции профсоюзов в цифровой эпохе.

Образовательные программы и тренинги, организуемые профсоюзами, также требуют медиакомпетенций для разработки и распространения образовательных контентов, включая видеоматериалы, интерактивные курсы и информационные ресурсы, направленные на повышение квалификации и правовой осведомленности трудящихся. Аналитические медиакомпетенции включают в себя способность проводить исследования, собирать и интерпретировать данные, что является основой для разработки стратегий действий профсою-

зов, а также для обоснования их позиций в диалоге с работодателями и государственными органами.

Таким образом, медиакомпетенции являются неотъемлемой частью профессионализма профсоюзных лидеров, расширяя их возможности в информационной сфере и повышая эффективность их деятельности в защите интересов трудящихся.

В РАБОЧЮЮ ТЕТРАДЬ

Список сильных профсоюзных каналов в мессенджере Telegram:

ФНПР https://t.me/FNPR_official

Газета «Солидарность» https://t.me/solidarnost_gzt

Профкурорт https://t.me/prof_putevka

Профсоюз здравоохранения <https://t.me/przrf>

Роспрофжел https://t.me/rosprofzhel_rzd

Общероссийский профсоюз образования <https://t.me/eseur>

Мазутная Конституция (Нефтегазстройпрофсоюз России) <https://t.me/ngsprf>

Профсоюзы Татарстана <https://t.me/proftat>

Профсоюзы Ставрополя https://t.me/fp_sk26

Федерация профсоюзов ДНР <https://t.me/fpdnr>

Свердловские профсоюзы https://t.me/F_P_S_O

Профсоюз ЛТППО ПАО «Татнефть» t.me/lnprofchannel

Профсоюз группы ММК <https://t.me/profkommmk>

Профсоюз КАМАЗ https://t.me/profsouz_KAMAZ

ФЕЙК-НЬЮС

Фейк-ньюс – это фальшивые новости. Иногда это намеренное распространение «дезы» для введения аудитории в заблуждение и получения от этого политической или экономической выгоды.

Бывает, что недостоверная информация появляется в соцсетях ненамеренно. Зачастую в тексты вкрадываются технические ошибки, опечатки (например, всего один лишний ноль в числе может серьезно изменить статистику и аналитические выводы из нее).

Профсоюзному лидеру – как настоящему лидеру мнений – необходимо научиться отличать фейковые новости от пропагандистских сообщений, последние – от частных мнений, а мнения – от подтвержденных фактов.

Необходимо поднимать порог критического восприятия и уметь анализировать данные, проверять фактуру, прежде чем использовать ее для дальнейшего распространения – например, для перепоста в соцсетях.

Отделять зерна от плевел помогает фактчекинг. Это проверка фактов и собственно сам способ убедиться в достоверности информации.

Виды фейков

– Газетные утки (непроверенная или намеренно ложная информация, опубликованная в СМИ).

– Фактоиды (недостоверная информация, которая облекается в форму достоверной и получает живую реакцию пользователей).

– Дезинформация (распространение заведомо ложной информации).

– Фейки (намеренное распространение ложной информации).

– Манипуляция (скрытое воздействие, в основном на толпу).

– Сплетни, слухи, домыслы.

– «Джинса» (умышленная скрытая реклама).

Признаки фейков

- Невозможно найти источник информации или он анонимный.
- Отсутствие отметок о времени публикации новости (чтобы фейк существовал долго).
- Много эмоций, мало фактов (фейк-ньюс направлены на чувства, эмоции, а не на логические, аргументированные выводы).
- Ссылки на статистику без указания источника.
- Гиперболизированные, кликбейтные заголовки, содержащие провокацию и двусмысленность.
- Содержат субъективную точку зрения.
- Приуменьшают или сильно преувеличивают реальное положение дел.
- Много общих фраз, пустых слов, обобщений.
- Иногда имеются орфографические ошибки.

Сегодня существуют отдельные «новостные» ресурсы, специально распространяющие полностью фальсифицированную, намеренно придуманную информацию с громкими заголовками. И все это – ради сбора трафика через соцсети и получения прибыли от размещенной на сайте рекламы. Ярчайший представитель такого фейкового СМИ – «ИА «Панорама». И хотя на сайте прямым текстом указано, что это «сатирическое издание», и висит предупреждение: «Все тексты на этом сайте представляют собой гротескные пародии на реальность и не являются реальными новостями», – некоторые люди продолжают распространять этот контент, снабжая его от себя серьезными, вдумчивыми комментариями.

Куда более серьезную опасность представляют связанные с фейками попытки с помощью липовых документов с фальсифицированными подписями и печатями предложить профорганизациям провести то или иное мероприятие, сде-

лать фотоотчет и направить фотографии организатору провокации.

В 2022 году членские организации ФНПР столкнулись сразу с несколькими попытками провокаций, организованных таким образом. Так, в начале июля в профорганизации поступило письмо о якобы проводимом флешмобе/конкурсе, к которому решением Госдумы и прочих структур привлечены и профсоюзы. Предлагалось выйти на акцию с рядом плакатов, видимо, имеющих, с точки зрения автора фейка, профсоюзный подтекст, вроде «Труд – на благо государства!», «Все в государстве! Ничего против государства! Ничего вне государства». При этом украшены плакаты были фотографиями из тюрем, а также кадрами труда заключенных в нацистских лагерях. Прилагалось и сопроводительное письмо на поддельном бланке ФНПР: предлагалось выйти на улицы с этими плакатами, сфотографировать участников и отправить фото обратным письмом авторам фейка...

Профлидеры оказались умнее и, поняв, что перед ними фальшивка, сразу же обратились в профильный департамент ФНПР...

Похожая история произошла примерно месяцем позже, когда с помощью халтурно слепленного документа якобы от имени высокопоставленного чиновника, от профсоюзов потребовали составить списки определенной категории граждан и мониторить их страницы в соцсетях на предмет лояльности к власти. Бдительность не отказала профлидерам и на этот раз: фейк был вовремя разоблачен, обнаружен как фальшивка и отработан в информационной среде.

Как провести фактчекинг

- Ищи первоисточник. Как говорят фактчекеры, первоисточник – это альфа и омега факта.

- Узнай, когда была создана пользовательская страничка в соцсети: часто новые аккаунты создаются для распространения фейков. Особенно если там нет авторского контента и одни репосты.
- Не доверяй новости только потому, что источник известен давно.
- Большая аудитория источника – не доказательство правдивости.
- Подтверждай новость из нескольких источников, проверяй информацию в авторитетных официальных СМИ, на официальных порталах госорганов, в «Консультанте», «Гаранте».
- Проверь каждый источник (доступ, объем сведений, время существования, авторский контент в ленте, уникальность фотографий).

Список федеральных СМИ, реагирующих на профсоюзные инфоповоды:

Газета «Солидарность»,
ТАСС,
РИА Новости,
«Известия»,
«Российская газета»,
«Аргументы и факты»,
Радио «Спутник».

ОТЧЕТЫ И ВЫБОРЫ КАК ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПОВОД

**Помощник Председателя Профсоюза
по информационной работе
Ольга Валерьевна Ефимова**

УСТАВ ПРОФСОЮЗА

Статья 7. Основными задачами деятельности Профсоюза и его организаций являются:

8) проведение информационной и агитационной работы, обеспечивающей гласность деятельности Профсоюза, его организаций и их выборных органов, создание и использование собственных средств массовой информации, осуществление издательской деятельности.

Одно из направлений информационной работы Профсоюза – доведение информации до своих членов Профсоюза:

– о решении выборных органов Профсоюза, выбор руководства, принятие решений (постановлений), которые определяют работу Профсоюза и его выборных органов;

– о том, какую работу, мероприятия проводит Профсоюз (наши новости – региональных организаций, ЦК Профсоюза), в каких мероприятиях и событиях участвует Профсоюз, его представители;

– какие положительные моменты дает Профсоюз для членов Профсоюза – плюсы.

Если о вас не знают – значит вы не существуете.

Второй момент – формирование положительного имиджа Профсоюза, или PR-деятельность, которая направлена на тех, кто еще не является членом Профсоюза, на социальных партнеров – и тем самым создает благоприятную обстановку

для работы Профсоюза. Чем больше известна организация, чем больше известны конкретные достижения Профсоюза, тем легче взаимодействовать с социальными партнерами, институтами власти, общественностью.

Важным направлением деятельности Профсоюза является установление связи Профсоюза с его социальной средой: работниками госучреждений – членами Профсоюза, трудовыми коллективами, общественностью, средствами массовой информации.

ЗАДАЧИ:

– основная цель профсоюзного пиара/информационной деятельности – обеспечить достоверность и гласность в освещении деятельности Профсоюза;

– формирование общественного мнения в интересах работников и Профсоюза, привлечение внимания к проблемам, решения которых добивается Профсоюз, разъяснение стратегических целей и задач профсоюзного движения, формирование устойчивого положительного отношения к Профсоюзу;

– формирование имиджа Профсоюза, последовательно отстаивающего права членов Профсоюза на всех уровнях власти;

– распространение информации о функционировании институтов социального партнерства, об организации и проведении коллективных действий, их целях, задачах и результатах;

– разъяснение стратегических целей и задач профсоюзного движения в целом и формирование устойчивого положительного отношения к Профсоюзу.

Итак, в рамках информационной работы необходимо создать систему связей с общественностью, предполагающую постоянную деятельность по развитию взаимоотношений между Профсоюзом и общественностью.

Отчеты и выборы как информационный повод

Отчетно-выборная конференция, безусловно, является одним из самых значимых и важных информационных поводов в работе любой профсоюзной организации. Принимают участие делегаты – члены Профсоюза, представители Центрального комитета Профсоюза, Председатель Профсоюза, заместители Председателя Профсоюза, социальные партнеры – представители руководства регионов, министерств и ведомств.

Взаимодействие со СМИ

1. Подготовить список СМИ.

С электронной почтой, другими видами коммуникаций, с телефонами тех, с кем можно связаться по поводу пресс-релиза (контакты конкретного человека), ФИО главного редактора и его контакты.

СМИ:

- профсоюзные;
- внепрофсоюзные;
- федеральные (если считаете, что повестка вашего мероприятия может заинтересовать);
- региональные (обсуждение важных вопросов для региона, присутствие глав и руководителей региона, региональных ведомств, министерств и проч.);
- ведомственные (СМИ социальных партнеров, приглашенных).

2. Составить пресс-релиз.

Что должно быть:

- описание мероприятия;
- начало, продолжительность мероприятия по времени;
- список выступающих и вопросов к обсуждению;
- порядок аккредитации прессы;
- сроки, порядок, формат согласования материалов;

- контактные данные;
- дополнительные материалы при необходимости (ссылки, документы).

3. Адаптировать пресс-релиз под каждое СМИ.

Перед отправкой пресс-релиза адаптировать его под каждое издание с учетом специфики, тематики, а также указать, почему именно представитель этого издания должен присутствовать на пресс-конференции.

У всех СМИ требования свои, по написанию новостей – размер, стиль, точка зрения (если будете писать только про Профсоюз, например, насколько будет это интересно ведомственным СМИ?), по фотографиям – фото принимавших участие руководителей, требования к срокам предоставления материалов.

4. Обзвонить СМИ, куда были отправлены пресс-релизы.

Получив или не получив обратную связь, обзвонить всех спустя два дня. Отправить повторно.

5. Подготовить раздаточный материал:

- пресс-релизы;
- другую дополнительную информацию о мероприятии и вашей организации в электронном виде;
- сувениры журналистам.

6. Продумать зону проведения мероприятия (с информационной точки зрения):

- рассадка;
- встреча журналистов;
- освещение, фон, пресс-волл, звук/микрофон, проходы, подключение оборудования.

7. Также необходимо собрать качественную обратную связь с участников мероприятия, быстро проводить согласование и правки материалов, быстро отвечать на все вопросы прессы.

8. Разослать пост-релиз тем, кто не попал на мероприятие (выборы).

9. Продумать онлайн-трансляцию мероприятия, если это необходимо, запись отчетно-выборной конференции, использование записи, создание ролика по материалам мероприятия.

Ролик с информацией о работе организации за 5 лет и отчетно-выборной конференции можно будет использовать в дальнейшей работе (как презентационное видео).

СИМВОЛИКА ПРОФСОЮЗА:

- ЭМБЛЕМА,
- ФЛАГИ,
- символика региональной организации Профсоюза.

После мероприятия. Обязательная повестка

Собственные информационные ресурсы – сайты, социальные сети, печатные издания (чтобы ваши же члены Профсоюза знали, как прошли выборы, кого избрали и проч.).

Лучше подготовить заранее, а затем внести необходимые коррективы!

Информация на сайт ЦК Профсоюза направляется в кратчайшие сроки.

Должна содержать:

1. Место, время проведения.
2. Рассматриваемые вопросы – не перечнем и не списком – это не отчет! Это новость!
3. Информацию о делегатах, социальных партнерах, главах региона, ведомств, если они будут присутствовать.
4. Информацию, биографию, хотя бы кратко, об избранном председателе региональной организации Профсоюза.
5. Фотографию – нового председателя, общую.

В «Информационный бюллетень Профсоюза»:

1. Информация о выборах.
2. Отчетный доклад председателя о работе за 5 лет.
3. Фотография избранного председателя высокого качества (для печати).

Дополнительно – коммуникации с региональной Федерацией, профсоюзными СМИ.

Один из самых простых вариантов – информационное взаимодействие с пресс-службой региональной Федерации профсоюзов (собственные информационные ресурсы Федерации, связи со СМИ).

Чтобы ничего не забыть!

Составить контент-план, разработать стратегию информационной работы в рамках отчетно-выборной кампании.

Что в нем должно быть?

- Сроки исполнения.
- Результат, который планируете получить.
- Исполнитель/ответственный.
- Бюджет (если необходимы затраты на данный пункт плана).

Вопросы, которые должны быть обговорены в контент-плане:

- Кого должны пригласить?
- Какой контент и для чего сделать (фото, статьи, релизы)?
- Куда и когда отправить готовые материалы?

Реализация информационной политики позволит ознакомить общественность и членов Профсоюза с результатами деятельности Профсоюза, будет способствовать росту его авторитета, окажет существенное влияние на повышение

активности членов Профсоюза в решении социально-экономических, трудовых проблем, укреплению и улучшению результативности профсоюзной работы.

Цель информационной политики Профсоюза – создание у людей образа Профсоюза как основного представителя интересов работников госучреждений и защитника их прав.

Будущее профсоюзов зависит от их способности адаптироваться к изменяющимся условиям и эффективно реагировать на вызовы современности, в том числе в информационной среде.

Спасибо за внимание! Успешной информационной работы!

ТЕСТИРОВАНИЕ

участников семинара-совещания председателей (заместителей председателей), заведующих отделами по организационной работе, ответственных за организационную и информационную работу в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза на тему: «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза»

15–19 апреля 2024 г.

г. Санкт-Петербург

Центральный комитет Профсоюза провел тестирование участников семинара-совещания председателей (заместителей председателей), заведующих отделами по организационной работе, ответственных за организационную и информационную работу в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза по вопросам проведения отчетов и выборов органов Профсоюза с целью изучения уровня подготовки к проведению единой отчетно-выборной кампании в Профсоюзе 2024–2025 годов.

I. ПОДГОТОВКА К ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

1. Как оформляется решение о созыве конференции региональной (межрегиональной) организации Профсоюза:

а) выписка из протокола президиума региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

б) постановление комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

в) распоряжение председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

2. Что необходимо указать в постановлении о созыве отчетно-выборной конференции региональной (межрегиональной) организации Профсоюза:

а) повестку дня, дату и время проведения конференции;
б) место проведения конференции (адрес) и норму представительства;

в) все ответы верны.

3. Очередная конференция проводится:

а) по решению комитета этой организации;

б) 1 раз в 5 лет;

в) по мере необходимости.

4. Каким профсоюзным органом устанавливается порядок избрания делегатов на конференцию:

а) соответствующим исполнительным выборным профсоюзным органом;

б) соответствующим руководящим выборным профсоюзным органом;

в) вышестоящим профсоюзным органом.

5. Как избираются делегаты на конференцию региональной (межрегиональной) организации Профсоюза:

а) на собраниях соответствующих первичных профсоюзных организаций;

б) назначаются комитетом региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

в) список делегатов утверждает председатель региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

6. Назовите высший руководящий орган региональной (межрегиональной) организации Профсоюза:

а) Председатель Профсоюза;

- б) Центральный комитет;
- в) комитет региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;
- г) конференция региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

II. ПРОВЕДЕНИЕ ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

7. При проведении отчетов и выборов региональные (межрегиональные) организации Профсоюза используют в работе:

- а) постановление ЦК Профсоюза;
- б) Устав Профсоюза и Инструкцию по отчетам и выборам;
- в) все ответы верны.

8. Какие рабочие органы необходимо избрать на отчетно-выборной конференции региональной (межрегиональной) организации Профсоюза:

- а) председательствующий и секретарь конференции;
- б) президиум, секретариат, редакционная и счетная комиссии конференции;
- в) секретариат, мандатная, редакционная и счетная комиссии конференции.

9. На какой срок избираются рабочие органы отчетно-выборной конференции региональной (межрегиональной) организации Профсоюза:

- а) на 5 лет;
- б) до следующей отчетно-выборной конференции;
- в) на срок проведения отчетно-выборной конференции.

10. Можно ли продлить полномочия делегатов отчетно-выборной конференции:

- а) да, можно в исключительных случаях;
- б) нет, нельзя, полномочия заканчиваются с закрытием конференции;
- в) по решению делегатов конференции.

11. В каком случае конференция региональной (межрегиональной) организации Профсоюза считается правомочной:

- а) если в ее работе принимают участие делегаты, избранные не менее чем от двух третей объединяемых ею организаций Профсоюза;
- б) если в ее работе принимают участие делегаты, избранные от всех объединяемых ею организаций Профсоюза;
- в) если в ее работе принимают участие делегаты, избранные как минимум от половины объединяемых ею организаций Профсоюза.

12. Какой орган подтверждает полномочия делегатов конференции:

- а) счетная комиссия конференции;
- б) постоянная комиссия комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза по организационным вопросам;
- в) мандатная комиссия отчетно-выборной конференции региональной (межрегиональной) организации.

13. Кто может принимать участие в голосовании при избрании профсоюзных органов региональной (межрегиональной) организации Профсоюза?

- а) это исключительное право делегатов конференции;

б) члены комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

в) делегаты конференции, председатель (заместитель председателя) региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, председатель (заместитель председателя) ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

14. Может ли заместитель председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза войти в состав комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза с формулировкой «по должности»:

а) да, может;

б) нет, не может;

в) да, может, при условии, что за него проголосовало квалифицированное большинство голосов (при наличии кворума).

15. Может ли член комитета профсоюзной организации быть избранным в состав ревизионной комиссии этой профорганизации:

а) нет, не может, запрещает Устав Профсоюза;

б) да, может, если профсоюзная организация малочисленная;

в) по решению делегатов конференции.

16. Может ли конференция региональной (межрегиональной) организации Профсоюза принять решение о передаче своих исключительных полномочий комитету региональной (межрегиональной) организации Профсоюза:

а) нет, не может;

б) да, может;

в) по решению делегатов конференции.

17. Какие полномочия конференции региональной (межрегиональной) организации Профсоюза являются исключительными:

а) заслушивает отчеты выборных профсоюзных органов региональной (межрегиональной) организации Профсоюза; избирает председателя, членов комитета, президиума и ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

б) определяет приоритетные направления деятельности региональной (межрегиональной) организации Профсоюза; избирает председателя, членов комитета, президиума и ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

в) избирает председателя, членов комитета, президиума и ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

18. Какой процент от состава комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза может войти в состав президиума региональной (межрегиональной) организации Профсоюза:

а) состав президиума не может превышать одну четвертую (25%) от состава комитета;

б) состав президиума не может превышать одну вторую (50%) от состава комитета;

в) состав президиума не может равняться или превышать состав комитета.

19. Кто подписывает срочный трудовой договор с освобожденным избранным председателем:

а) уполномоченный конференцией делегат конференции;

б) заместитель председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

в) председатель мандатной комиссии отчетно-выборной конференции региональной (межрегиональной) организации.

III. ПОСЛЕ ЗАКРЫТИЯ ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

20. Каким документом оформляются решения конференции:

- а) протоколом конференции;
- б) стенограммой конференции;
- в) постановлением конференции.

21. Какой орган (или органы) подписывает протокол конференции:

- а) председатель;
- б) председатель и секретарь;
- в) председательствующий и секретарь.

22. Укажите сроки направления материалов конференции региональной (межрегиональной) организации Профсоюза в ЦК Профсоюза:

а) в течение 10 дней после даты проведения конференции;

б) в месячный срок после даты проведения конференции;

в) по запросу ЦК Профсоюза.

23. Какой профсоюзный орган несет ответственность за организацию и выполнение решений коллегиальных выборных органов региональной (межрегиональной) организации Профсоюза:

а) руководящий коллегиальный выборный орган региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

б) исполнительный единоличный выборный орган региональной (межрегиональной) организации Профсоюза – председатель;

в) контрольно-ревизионный орган региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

24. Где избирают заместителя председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза:

а) на заседании комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

б) на заседании отчетно-выборной конференции региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;

в) председатель назначает заместителя своим распоряжением.

**Образцы документов для подготовки и проведения
отчетно-выборного собрания
в первичных профсоюзных организациях**

Решение о созыве собрания принимается профсоюзным комитетом, дата проведения согласовывается с руководством организации и объявляется вместе с повесткой дня не позднее чем за пятнадцать дней до проведения собрания.

*На заседании профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации утверждается **отчетный доклад о работе комитета и председателя первичной профсоюзной организации за период полномочий**, а также рассматриваются и вносятся на рассмотрение **проекты постановлений** отчетно-выборного собрания организации первичной профсоюзной организации.*

Образец постановления комитета

Проводится до отчетно-выборного собрания

ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

КОМИТЕТ первичной профсоюзной организации

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата, место проведения

№ __ -

О материалах и порядке работы __ отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации

Комитет первичной профсоюзной организации **ПОСТА-
НОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить и внести на рассмотрение отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации отчет комитета и председателя первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.

Поручить председателю первичной профсоюзной организации _____ выступить на __ отчетно-выборном собрании первичной профсоюзной организации с отчетным докладом.

2. Одобрить и внести на рассмотрение __ отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации проекты постановлений:

- отчет комитета и председателя первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.;
- отчет ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.;
- о прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организации;
- о формировании выборных органов первичной профсоюзной организации;
- об избрании председателя первичной профсоюзной организации;
- об избрании членов комитета первичной профсоюзной организации.

Определить следующий порядок формирования профсоюзного комитета: 1 человек от _____;

- об избрании членов ревизионной комиссии (**ревизора**) первичной профсоюзной организации (**если организация до 15 человек – избирается ревизор**).

Определить следующий порядок формирования ревизионной комиссии: 1 человек от _____;

- об избрании членов президиума первичной профсоюзной организации (**если организация многочисленная**);
- о выборах делегатов от первичной профсоюзной организации на отчетно-выборную конференцию региональной (межрегиональной) организации Профсоюза (**если для организации установлена квота вышестоящим профорганом**);
- о кандидатуре в состав комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза от первичной профсоюзной организации (**если для организации установлена квота вышестоящим профорганом**);
- о кандидатуре в состав ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза (**если для организации установлена квота вышестоящим профорганом**);

– о кандидатуре на должность председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Поручить члену профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации _____ выступить на отчетно-выборном собрании по данному вопросу;

– об избрании уполномоченного (доверенного) лица по охране труда первичной профсоюзной организации.

3. Поручить председателю первичной профсоюзной организации _____ открыть ____ отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации.

Председатель первичной
профсоюзной организации

(подпись)

(ФИО)

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
первичной профсоюзной организации
наименование**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата, место проведения

№ __ -

**Отчет комитета и председателя первичной профсоюзной
организации за период работы с 2019 по 2024 г.**

Заслушав отчет комитета и председателя первичной профсоюзной организации о работе за отчетный период, отчетно-выборное собрание отмечает, что в результате проведенной работы ...

Примечание: объем констатирующей части постановления должен быть таким, чтобы члены Профсоюза могли иметь полное представление не только о важных результатах работы комитета в отчетный период, но и о имеющихся проблемах, нерешенных задачах.

Отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации _____ **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Работу комитета и председателя первичной профсоюзной организации за отчетный период признать удовлетворительной (неудовлетворительной).

Примечание: Дается обобщающая оценка «удовлетворительно» или «неудовлетворительно», которая и отражается в постановлении собрания.

2. Комитету первичной профсоюзной организации обобщить замечания и предложения участников отчетно-выборного собрания и определить меры по их реализации.

3. Задачи организации на предстоящую пятилетку _____

Результаты голосования:

«ЗА» ____, «ПРОТИВ»____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____.

Председательствующий собрания _____

Секретарь собрания _____

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
первичной профсоюзной организации**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата, место проведения

№ __ -

**Отчет ревизионной комиссии первичной
профсоюзной организации _____
за период работы 2019–2024 гг.**

Заслушав и обсудив отчет ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации Профсоюза, отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отчет ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации утвердить.

Результаты голосования:

«ЗА» __, «ПРОТИВ» ____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____.

Председательствующий собрания _____

Секретарь собрания _____

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
первичной профсоюзной организации**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата, место проведения

№ ___ -

**О прекращении полномочий выборных
органов первичной профсоюзной организации**

В соответствии с п. 39 Устава Профсоюза отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Прекратить полномочия выборных органов первичной профсоюзной организации – комитета и председателя, президиума (если организация многочисленная), ревизионной комиссии (ревизора), избранных на отчетно-выборном собрании первичной профсоюзной организации в _____.
(дата)

Результаты голосования:

«ЗА» ____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Председательствующий собрания _____

Секретарь собрания _____

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
первичной профсоюзной организации**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата, место проведения

№ __ -

**О формировании выборных органов первичной
профсоюзной организации**

В соответствии с п. 42, 58-2, 3, 4 Устава Профсоюза, отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Образовать руководящий коллегиальный выборный орган – комитет первичной профсоюзной организации.
2. Образовать исполнительный коллегиальный выборный орган – президиум первичной профсоюзной организации (**если организация многочисленная**).
3. Образовать исполнительный единоличный выборный орган – председатель первичной профсоюзной организации.
4. Образовать контрольно-ревизионный орган – ревизионную комиссию первичной профсоюзной организации (реvisor – если в организации менее 15 членов Профсоюза).

Результаты голосования:

«ЗА» __, «ПРОТИВ» ____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____.

Председательствующий собрания _____

Секретарь собрания _____

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
первичной профсоюзной организации**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата, место проведения

№ __ -

**Об избрании председателя первичной профсоюзной
организации**

Отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Избрать председателем первичной профсоюзной организации _____
(наименование организации, ФИО избранного)
на срок до очередного отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации – _____
(дата).

Результаты голосования:

«ЗА» __, «ПРОТИВ» ____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____.

Председательствующий собрания _____

Секретарь собрания _____

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
первичной профсоюзной организации**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата, место проведения

№ __ -

**Об избрании членов комитета первичной профсоюзной
организации**

Руководствуясь п. 42 Устава Профсоюза, Инструкцией по проведению выборов в органы Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Установить состав комитета в количестве __ человек.
2. Избрать комитет первичной профсоюзной организации в следующем составе. Персонально:

1. _____

Результаты голосования:

«ЗА» __, «ПРОТИВ» ____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____.

2. _____

Результаты голосования:

«ЗА» __, «ПРОТИВ» ____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____.

Председательствующий собрания _____

Секретарь собрания _____

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
первичной профсоюзной организации**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата, место проведения

№ __ -

**Об избрании членов ревизионной комиссии
(ревизора) первичной профсоюзной организации**

Отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Установить состав ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации в количестве ____ человек.

2. Избрать ревизионную комиссию первичной профсоюзной организации в следующем составе. Персонально:

1. _____

Результаты голосования:

«ЗА» ____, «ПРОТИВ» ____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____.

2. _____

Результаты голосования:

«ЗА» ____, «ПРОТИВ» ____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____.

Председательствующий собрания _____

Секретарь собрания _____

**Членами ревизионной комиссии не могут быть избраны члены
выборных руководящих и исполнительных органов (профсоюзный комитет, председатель, президиум) первичной профсоюзной организации.**

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
первичной профсоюзной организации**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата, место проведения

№ __ -

**О выборах делегатов от первичной профсоюзной
организации на отчетно-выборную конференцию
региональной (межрегиональной)
организации Профсоюза
*(если для организации установлена квота
вышестоящим профорганом)***

В соответствии с постановлением комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза № __ от ____ 20__ года норма представительства на отчетно-выборную конференцию региональной (межрегиональной) организации Профсоюза – _____ человек, отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Избрать делегатом на __ отчетно-выборную конференцию региональной (межрегиональной) организации Профсоюза:

1. _____

Результаты голосования:

«ЗА» __, «ПРОТИВ» __, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» __.

2. _____

Результаты голосования:

«ЗА» ____, «ПРОТИВ»____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____.

Председательствующий собрания _____

Секретарь собрания _____

АНКЕТА

делегата от _____
(наименование первичной профсоюзной организации)

1	Фамилия, имя, отчество	
2	Дата рождения (число, месяц, год)	
3	Пол	
4	Образование (начальное, среднее, высшее)	
5	Занимаемая должность, место работы	
6	Выполняемая профсоюзная работа	
7	Стаж работы в профорганах	
8	Награды, знаки отличия, почетные звания (государственные и профсоюзные)	
9	Индекс, адрес регистрации по паспорту и адрес фактического проживания, телефон (служебный, мобильный)	

Я, _____,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» даю согласие Общероссийскому профессиональному союзу работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку и использование моих персональных данных.

« ____ » _____ 20__ г. Подпись делегата _____

Выписка из протокола отчетно-выборного собрания об избрании делегата на отчетно-выборную конференцию региональной (межрегиональной) организации Профсоюза (с синей печатью, если имеется в профорганизации, и подписью председателя профорганизации) и заполненная анкета (с подписью делегата) направляется в вышестоящую организацию Профсоюза.

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
первичной профсоюзной организации**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата, место проведения

№ __ -

**О кандидатуре в состав комитета региональной
(межрегиональной) организации Общероссийского
профессионального союза работников государственных
учреждений и общественного обслуживания Российской
Федерации от первичной профсоюзной организации
(если для организации установлена квота
вышестоящим профорганом)**

Согласно норме представительства, утвержденной постановлением комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза от _____ № ____, отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Рекомендовать в состав комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза от первичной профсоюзной организации _____
(ФИО полностью) (должность)

Результаты голосования:

«ЗА» __, «ПРОТИВ» ____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____.

Председательствующий собрания _____

Секретарь собрания _____

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
первичной профсоюзной организации**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата, место проведения

№ __ -

**О кандидатуре в состав ревизионной комиссии
региональной (межрегиональной) организации
Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации от первичной
профсоюзной организации
(если для организации установлена квота
вышестоящим профорганом)**

Согласно норме представительства, утвержденной постановлением комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза от _____ № _____, отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Рекомендовать в состав ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза от первичной профсоюзной организации _____.
(ФИО полностью) (должность)

Результаты голосования:

«ЗА» __, «ПРОТИВ» ____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____.

Председательствующий собрания _____

Секретарь собрания _____

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЕ СОБРАНИЕ
первичной профсоюзной организации**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Дата, место проведения

№ __ -

**О кандидатуре на должность председателя
региональной (межрегиональной) организации
Профсоюза**

Отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Поддержать (или предложить) кандидатуру _____
_____ на должность председателя ре-
гиональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Результаты голосования:

«ЗА» __, «ПРОТИВ» ____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ____.

Председательствующий собрания _____

Секретарь собрания _____

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

1. Состав счетной комиссии.
2. Порядок работы счетной комиссии.
3. Бланки протоколов счетной комиссии № 1, № 2.
4. Список членов первичной профсоюзной организации.
5. Образцы бюллетеней.
6. Конверты для материалов счетной комиссии.
7. Простампованные наклейки для опечатывания урн и конвертов с материалами счетной комиссии.
8. Табличка «Счетная комиссия».
9. Бумага, ручки, калькулятор.
10. Урны для тайного голосования.
11. Устав Профсоюза.
12. Инструкция по проведению выборов в органы Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

ПОРЯДОК РАБОТЫ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

Счетная комиссия руководствуется в своей работе Уставом Профсоюза, Инструкцией по проведению выборов в органы Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

На первом заседании избираются:

- председатель комиссии;
- секретарь комиссии.

Заполняет, подписывает и докладывает собранию протокол №1.

ПРИ ЗАКРЫТОМ (ТАЙНОМ) ГОЛОСОВАНИИ

1. Готовит урны для голосования, печатывает и устанавливает их.
2. Готовит бюллетени, сверяет фамилии и инициалы кандидатов для тайного голосования со списками.
3. Информировывает собрание о месте и порядке голосования.
4. Организует и проводит голосование, обеспечивая его тайну.
5. Ведет подсчет голосов.
6. Заполняет и докладывает протокол №2.
7. После утверждения результатов голосования печатывает бюллетени, протоколы сдает на хранение в _____ первичную профсоюзную организацию.

ПРИ ОТКРЫТОМ ГОЛОСОВАНИИ

Счетная комиссия проводит визуальный подсчет голосов и ее председатель докладывает собранию о результатах голосования. Результаты голосования записываются в протокол собрания.

ПРОТОКОЛ № 1

заседания счетной комиссии отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации

Дата, время и место проведения

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

члены счетной комиссии: 1. _____
2. _____ и т.д.

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Выборы председателя счетной комиссии отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации.
2. Выборы секретаря счетной комиссии отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации.

1. СЛУШАЛИ: об избрании председателя счетной комиссии отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации.

ПОСТАНОВИЛИ: избрать председателем счетной комиссии отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации _____.

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

2. СЛУШАЛИ: об избрании секретаря счетной комиссии отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации.

3.

ПОСТАНОВИЛИ: избрать секретарем счетной комиссии отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации _____.

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Члены счетной комиссии:

1. _____
2. _____ и т.д.

ПРОТОКОЛ № 2
заседания счетной комиссии отчетно-выборного
собрания первичной профсоюзной организации

Дата, время и место проведения

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель _____

Секретарь _____

Члены комиссии: 1. _____

2. _____ и т.д.

Всего членов первичной профорганизации ____ чел.

Присутствовали ____ чел.

1. СЛУШАЛИ: О результатах закрытого (тайного) голосования по вопросу: _____

_____.

Выдано бюллетеней для закрытого (тайного) голосования по вопросу: _____

_____.

При вскрытии урны оказалось _____ бюллетеней.

Недействительных бюллетеней _____.

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Таким образом, в соответствии с Уставом Профсоюза
решение о _____

_____ считается принятым.

Председатель счетной комиссии _____ (_____).

Секретарь счетной комиссии _____ (_____).

Члены счетной комиссии:

1. _____ _____

2. _____ _____ и т.д.

БЮЛЛЕТЕНЬ
отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной
организации

|\nДата проведения собрания

Закрытого (тайного) голосования по вопросу:

«ЗА»

«ПРОТИВ»

«ВОЗДЕРЖАЛИСЬ»

Примечание:

1. В одном из пустых квадратов поставить любой знак.
2. Недействительными признаются бюллетени неустановленного образца, а также те, по которым невозможно определить волеизъявление голосующего (поставлены знаки во всех квадратах или не сделано ни одной отметки).

(Оборотная сторона бюллетеня)

Председатель счетной комиссии
отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации

_____ (_____)
(подпись) (ФИО)

Секретарь счетной комиссии
отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации

_____ (_____)
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20__ года

**Образец порядка ведения отчетно-выборного
собрания первичной профсоюзной организации**

Порядок ведения отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации _____

«__» _____ 20__ года г. _____
(дата проведения) (место проведения)
____ час. ____ мин.
(время начала)

Открывает ____ отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации _____
_____ – председатель профсоюзной организации.

Председатель: ДОБРЫЙ ДЕНЬ!

Из ____ членов Профсоюза на ____ отчетно-выборном собрании первичной профсоюзной организации в зале присутствуют ____, остальные ____ отсутствуют по уважительным причинам.

В соответствии с Уставом Профсоюза ____ отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации правомочно приступить к работе. Кворум имеется.

Кто за то, чтобы открыть собрание?

Кто «ПРОТИВ» _____? «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____?
____ отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации _____ объявляю открытым.

Председатель: Уважаемые коллеги! В работе ___ отчетно-выборного собрания принимают участие:

1.
2.

Председатель: Уважаемые участники собрания! Нам необходимо решить ряд процедурных вопросов и сформировать руководящий и рабочие органы отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации.

_____ (дата) состоялось _____ (№) заседание профсоюзного комитета, который выработал свои предложения по этим вопросам.

Нам необходимо избрать **председательствующего** отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации _____.

Предлагается избрать _____ председательствующим _____ – председателя профсоюзной организации /или другого ...

Будут другие предложения?

Кто «ЗА» ___, «ПРОТИВ» ___, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» ___?
Единогласно.

Передаю слово председательствующему отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации

(ФИО)

Председательствующий: Спасибо за доверие. Нам надо избрать руководящий орган – **президиум**.

Рассмотрим вопрос о количественном и персональном составе президиума отчетно-выборного собрания.

В предлагаемом проекте _____ человек. По количественному составу есть возражения?

- Персонально:
1. Руководитель _____
 2. Представитель вышестоящей организации Профсоюза.
 3.

У участников собрания будут ли другие предложения по персональному составу?

Как будем голосовать – персонально или списком?

Кто за то, чтобы избрать президиум ___ отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации в предложенном количественном и персональном составе, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Президиум отчетно-выборного собрания избран.

Членов президиума прошу занять места за столом президиума.

Председательствующий: Нам необходимо избрать **секретаря** отчетно-выборного собрания. Предлагается для избрания кандидатура _____, который должен будет подписать протокол собрания.

Кто за то, чтобы секретарем избрать _____ ?

Прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Председательствующий: Уважаемые коллеги! Нам необходимо утвердить **повестку дня и регламент** работы _____ отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации.

Предложения по повестке дня отчетно-выборного собрания:

- отчет комитета и председателя первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.;
- отчет ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.;
- о прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организации;
- о формировании выборных органов первичной профсоюзной организации;
- об избрании председателя первичной профсоюзной организации;
- об избрании членов комитета первичной профсоюзной организации;
- об избрании членов ревизионной комиссии (ревизора) первичной профсоюзной организации (*если организация до 15 человек – избирается ревизор*);
- об избрании членов президиума первичной профсоюзной организации (*если организация многочисленная*);
- о выборах делегатов от первичной профсоюзной организации на ___ отчетно-выборную конференцию региональной (межрегиональной) организации Профсоюза (*если для организации установлена квота*);
- о кандидатуре в состав комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза от первичной профсоюзной организации (*если для организации установлена квота*);
- о кандидатуре в состав ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза (*если для организации установлена квота*);

- о кандидатуре на должность председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза;
- об избрании уполномоченного (доверенного) лица по охране труда первичной профсоюзной организации.

Будут ли другие предложения, замечания по повестке дня работы отчетно-выборного собрания?

Голосуем.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Повестка дня _____ отчетно-выборного собрания утверждена.

Предложения по регламенту отчетно-выборного собрания:

Заседание _____ отчетно-выборного собрания провести:

_____ в г. _____ по (кол-во) вопросам повестки

дата место проведения

дня с _____ по _____ .

время

Время для:

– доклада по 1-му вопросу повестки дня – до _____ минут;

– доклада по 2-му вопросу повестки дня – до _____ минут.

Первый, второй вопросы повестки дня обсуждаются одновременно, а постановления по ним принимаются раздельно;

– информации по 3-му – вопросам повестки дня – до _____ минут каждый....

Для выступлений в прениях – до 3 минут;

для справок и заявлений – до 2 минут;

ответов на вопросы и заключительного слова докладчикам – до 2 мин.

Вопросы к докладчикам подаются в письменном виде в президиум собрания.

Будут ли другие предложения, замечания по регламенту работы ____ отчетно-выборного собрания?

Голосуем.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Регламент ____ отчетно-выборного собрания утвержден.

Нам необходимо рассмотреть предлагаемый количественный и персональный состав **счетной комиссии**:

1. ФИО

2. ФИО

3. ФИО

Есть ли у вас замечания по количественному (в списке ____ человек) и персональному составу?

Голосуем.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Счетная комиссия избрана, и мы просим ее собраться в _____.

Нам необходимо договориться **о форме голосования**.

Предлагается принять решение по всем вопросам повестки дня в открытой форме голосования (тайной). Есть другое мнение?

Прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Таким образом, мы условились, что будем решать все вопросы повестки дня открытым (тайным) голосованием.

Председательствующий: Приступаем к рассмотрению первого вопроса повестки дня: **«Отчет комитета и председателя первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.»**.

Доклад председателя организации – _____

Председательствующий: Уважаемые участники собрания, доклад окончен.

В соответствии с утвержденным нами регламентом вопросы к докладчику подаются в письменном виде через президиум собрания.

Как мы с вами условились, первые два вопроса повестки дня собрания обсуждаются одновременно, а постановления по ним принимаются раздельно.

Поэтому переходим сразу ко второму вопросу повестки дня: **«Отчет ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.»**. Слово для доклада предоставляется председателю ревизионной комиссии – _____.

Доклад председателя ревизионной комиссии – _____

Председательствующий (*после доклада*):

Переходим к обсуждению первого и второго вопросов повестки дня собрания.

Слово для выступления предоставляется _____
Подготовиться _____
и т.д.

Председательствующий: Просьба записываться для выступления в прениях через президиум собрания.

После 4-5 выступающих (ветераны, работодатель, молодежь, представитель вышестоящей организации Профсоюза):

Председательствующий: Есть предложение закончить прения по первому и второму вопросам повестки дня. Не будет возражений? Прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Прения закончены.

При наличии вопросов к докладчикам по 1, 2-му вопросам повестки дня собрания:

Председательствующий: Уважаемые коллеги! По первым двум вопросам повестки дня в президиум поступили вопросы от участников собрания. Предлагается дать слово докладчикам для ответов на вопросы.

(Зачитать вопрос, затем дать ответ.)

Председательствующий (после ответов на вопросы):
Уважаемые члены Профсоюза! Нам необходимо принять постановления по 1-му и 2-му вопросам повестки дня.

Председательствующий: В ходе выступлений вносились предложения дать оценку работе комитета и председателя первичной профсоюзной организации за период с 2019 по 2024 г. – удовлетворительно.

Другие предложения будут? Нет.
Вносим эту оценку на голосование.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Председательствующий: Переходим к проекту постановления «Отчет комитета и председателя первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.».

Зачитать проект или раздать заранее.
Кто за данное постановление, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Постановление принято.

Председательствующий: Переходим к рассмотрению проекта постановления «Отчет ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.».

Зачитать проект или раздать заранее.

Кто за данное постановление, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Постановление принято.

Председательствующий: Переходим к рассмотрению третьего вопроса повестки дня собрания: **«О прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организации».**

Зачитать проект или раздать заранее.

Кто за данное постановление, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Постановление принято.

Председательствующий: Переходим к рассмотрению четвертого вопроса повестки дня собрания: **«О формировании выборных органов первичной профсоюзной организации».**

Зачитать проект или раздать заранее.

Кто за данное постановление, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Постановление принято.

Председательствующий: Уважаемые члены Профсоюза и гости отчетно-выборного собрания! Переходим к рассмотрению вопроса **«Об избрании председателя первичной профсоюзной организации».** По данному вопросу разрешите предоставить слово члену комитета первичной профсоюзной организации _____ .

Член комитета ППО: На заседании профсоюзного комитета был рассмотрен данный вопрос и принято решение рекомендовать отчетно-выборному собранию кандидатуру _____ для избрания на должность председателя первичной профсоюзной организации.

Председательствующий: Будут другие предложения?

Тогда в список для голосования включаются:

1.

2.....

Есть ли самоотводы?

Кто за то, чтобы в список для голосования включить данные кандидатуры?

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Переходим к голосованию. (В порядке поступления предлагаемых кандидатур, персонально за каждого.)

(Счетная комиссия ведет подсчет голосов по каждой кандидатуре отдельно.)

Кто за кандидатуру _____, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Если несколько кандидатур:

Кто за кандидатуру _____, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Избранным считается кандидат, за которого проголосовало квалифицированное большинство голосов (не менее пятидесяти процентов голосов плюс два голоса) участников собрания.

Мы поздравляем _____ с избранием на должность председателя первичной профсоюзной организации, желаем ему успешной работы. (Передает слово вновь избранному председателю – слова благодарности за доверие...)

Председательствующий: Уважаемые коллеги! Переходим к следующему вопросу повестки дня отчетно-выборного собрания: **«Об избрании членов комитета первичной профсоюзной организации».**

Предлагается состав комитета в количестве ___ человек.

Будут другие предложения?

Кто за данный состав комитета, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Персонально:

1. ФИО

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

2. ФИО

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

и т.д.

Постановление принято. Поздравляем новый состав комитета первичной профсоюзной организации и желаем ему успешной работы.

Председательствующий: Вопрос повестки дня **«Об избрании членов ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации (ревизора)».**

Предлагается состав ревизионной комиссии в количестве _____ человек.

Будут другие предложения?

Кто за данный количественный состав ревизионной комиссии, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Персонально:

1. ФИО

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

2. ФИО

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

и т.д.

Постановление принято. Поздравляем новый состав ревизионной комиссии и желаем ему успешной работы.

Если организация многочисленная

Председательствующий: Вопрос повестки дня «**Об избрании членов президиума первичной профсоюзной организации**».

Кто за предлагаемый состав президиума в количестве _____ человек? Прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Персонально:

1. ФИО

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

2. ФИО

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

и т.д.

Постановление принято. Поздравляем новый состав президиума и желаем ему успешной работы.

Если для организации выделена квота:

Председательствующий: Вопрос повестки дня «**О выборах делегатов от первичной профсоюзной организации на ___ отчетно-выборную конференцию региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.**».

Согласно норме представительства, утвержденной комитетом вышестоящей организации Профсоюза от _____ г. № ___, необходимо избрать ___ делегата на отчетно-выборную конференцию региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Предлагается кандидатура _____.

Есть возражения, другие предложения?

Кто за данную кандидатуру, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Постановление принято.

Если для организации выделена квота:

Председательствующий: Следующий вопрос повестки дня: **«О кандидатуре в состав комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза от первичной профсоюзной организации».**

Согласно норме представительства, утвержденной постановлением вышестоящей организации Профсоюза от ____ г. №__, необходимо предложить кандидатуру в состав комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза от нашей организации.

Предлагается кандидатура _____.

Есть возражения, другие предложения?

Кто за предложенную кандидатуру _____,
прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Постановление принято.

Если для организации выделена квота:

Председательствующий: На повестке дня вопрос: **«О кандидатуре в состав ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза».**

Согласно норме представительства, утвержденной постановлением комитета вышестоящей организации Профсоюза от _____ г. №__, в состав ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза необходимо предложить кандидатуру от нашей организации.

Предлагается кандидатура _____.

Есть возражения, другие предложения?

Кто за то, чтобы кандидатуру _____ рекомендовать в состав ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Постановление принято.

Председательствующий: на повестке дня следующий вопрос: **«О кандидатуре на должность председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза».**

Участникам отчетно-выборного собрания необходимо или поддержать действующую кандидатуру на должность председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза, или предложить иную кандидатуру.

Члены комитета _____ первичной профсоюзной организации на своем заседании выразили мнение по этому вопросу и предложили кандидатуру _____.

Кто за данную кандидатуру, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Постановление принято.

Председательствующий: Вопрос повестки дня **«Об избрании уполномоченного (доверенного) лица по охране труда первичной профсоюзной организации».**

Нам необходимо избрать уполномоченного (доверенного) лица по охране труда первичной профсоюзной организации.

Предлагается кандидатура _____.

У кого-то есть другие предложения?

Кто за предлагаемую кандидатуру, прошу голосовать.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Постановление принято.

Председательствующий: Уважаемые участники отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации! Все вопросы, внесенные в повестку дня, нами рассмотрены и приняты соответствующие постановления.

Будут ли какие справки, замечания по ведению собрания?

Объявляю __ отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации закрытым. Голосуем.

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

А сейчас разрешите перейти к торжественной процедуре награждения профсоюзных кадров и активистов.

(Награждение.)

Председатель организации: Уважаемые участники и гости! Хочу выразить искреннюю благодарность всем присутствующим в этом зале, а также руководству организации и представителю вышестоящей организации Профсоюза за участие в работе собрания.

*Образец протокола отчетно-выборного собрания
первичной профсоюзной организации*



ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

наименование

ПРОТОКОЛ

_____ отчетно-выборного собрания первичной
профсоюзной организации
(полное наименование)

«__» _____ 20__ года г. _____
(дата проведения) (место проведения)

___ час. ___ мин.
(время начала)

СЛУШАЛИ: Об открытии _____ отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации (наименование).

РЕШИЛИ: Открыть _____ отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации.

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Из ____ членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации, присутствуют ____ членов Профсоюза, принявших участие в голосовании:

1. ФИО – подпись
2. ФИО – подпись
3. ...

Отсутствуют _____ членов Профсоюза.

СЛУШАЛИ: О председательствующем ____ отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации.

РЕШИЛИ: Избрать председательствующим ____ отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации.

1. ФИО

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

СЛУШАЛИ: О руководящем органе отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать руководящий орган отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации – президиум собрания в составе ____ человек:

1. ФИО – подпись
2. ФИО – подпись
3. ...

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

СЛУШАЛИ: О секретаре ____ отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации.

РЕШИЛИ: Избрать секретарем ___ отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации:

1. ФИО – подпись

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

СЛУШАЛИ: О повестке дня ___ отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации.

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить следующую повестку дня ___ отчетно-выборного собрания первичной профсоюзной организации:

1. Отчет комитета и председателя первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.

2. Отчет ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.

3. О прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организации.

4. О формировании выборных органов первичной профсоюзной организации.

5. Об избрании председателя первичной профсоюзной организации.

6. Об избрании членов комитета первичной профсоюзной организации.

7. Об избрании членов ревизионной комиссии (ревизора) первичной профсоюзной организации (*если организация до 15 человек – избирается ревизор*).

8. Об избрании членов президиума первичной профсоюзной организации (*если организация многочисленная*).

9. О выборах делегатов от первичной профсоюзной организации на отчетно-выборную конференцию региональной (межрегиональной) организации Профсоюза (*если для организации выделена квота*).

10. О кандидатуре в состав комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза от первичной профсоюзной организации (*если для организации выделена квота*).

11. О кандидатуре в состав ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза (*если для организации выделена квота*).

12. О кандидатуре на должность председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

13. Об избрании уполномоченного (доверенного) лица по охране труда первичной профсоюзной организации.

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

СЛУШАЛИ: О регламенте ___ отчетно-выборного собрания.

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить регламент ___ отчетно-выборного собрания:

**Регламент
___ отчетно-выборного собрания первичной
профсоюзной организации**

___ отчетно-выборное собрание первичной профсоюзной организации провести:

_____ в г. _____ по _____ вопросам повестки
дата место проведения кол-во
дня с _____ по _____ .
время

Время для:

- доклада по 1-му вопросу повестки дня – до 20 минут;
- доклада по 2-му вопросу повестки дня – до 10 минут.

Первый, второй вопросы повестки дня обсуждаются одновременно, а постановления по ним принимаются раздельно;

- информации по 3–4-му вопросам повестки дня – до 5 минут каждый;
- информации по 5–8-му вопросам повестки дня – до 10 минут каждый;
- информации по 9–13-му вопросам повестки дня – до 5 минут каждый.

Для выступлений в прениях – до 5 минут;
для справок и заявлений – до 2 минут;
ответов на вопросы и заключительного слова докладчикам – до 3 минут.

Вопросы к докладчикам подаются в письменном виде через президиум собрания.

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

СЛУШАЛИ: О рабочем органе собрания.

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать рабочий орган собрания.

– **Счетную комиссию собрания в составе _____ человек:**

1. ФИО – председатель счетной комиссии

1. ФИО – член счетной комиссии

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

СЛУШАЛИ: О форме голосования (открытая или тайная) _____ отчетно-выборного собрания.

РЕШИЛИ: Голосование на ____ отчетно-выборном собрании провести в _____ форме.

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

РАССМОТРЕНИЕ ВОПРОСОВ ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ

1. СЛУШАЛИ: Отчет комитета и председателя первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

2. СЛУШАЛИ: Отчет ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации о работе за период с 2019 по 2024 г.

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

3. СЛУШАЛИ: О прекращении полномочий выборных органов первичной профсоюзной организации.

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

4. СЛУШАЛИ: О формировании выборных органов первичной профсоюзной организации.

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

5. СЛУШАЛИ: Об избрании председателя первичной профсоюзной организации.

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

6. СЛУШАЛИ: Об избрании членов комитета первичной профсоюзной организации.

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

7. СЛУШАЛИ: Об избрании членов ревизионной комиссии (ревизора) первичной профсоюзной организации.

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

8. СЛУШАЛИ: Об избрании членов президиума первичной профсоюзной организации.

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

9. СЛУШАЛИ: Об избрании делегатов от первичной профсоюзной организации на ___ отчетно-выборную конференцию региональной (межрегиональной) организации Профсоюза (если выделена квота).

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

10. СЛУШАЛИ: О кандидатуре в состав комитета региональной (межрегиональной) организации Профсоюза от первичной профсоюзной организации (если выделена квота).

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

11. СЛУШАЛИ: О кандидатуре в состав ревизионной комиссии региональной (межрегиональной) организации Профсоюза от первичной профсоюзной организации (если выделена квота).

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

12. СЛУШАЛИ: О кандидатуре на должность председателя региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

13. СЛУШАЛИ: Об избрании уполномоченного (доверенного) лица по охране труда первичной профсоюзной организации.

Выступили:

ПОСТАНОВИЛИ:

Результаты голосования:

«ЗА» _____, «ПРОТИВ» _____, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» _____.

Председательствующий собрания _____
(ФИО)

Секретарь собрания _____
(ФИО)

МП

ОТЗЫВЫ И БЛАГОДАРНОСТИ УЧАСТНИКОВ СЕМИНАРА-СОВЕЩАНИЯ

Выражаю благодарность организаторам семинара-совещания за очень интересную и важную тематику, а также за полученные знания!

Каждый из лекторов, выступивших на мероприятии, полностью и доходчиво развернул заявленную тему, сделал акценты на наиболее важных моментах в профсоюзной работе.

Кляшторин А.А. напомнил о важности информационного сопровождения профсоюзной деятельности.

Крюнькин Е.Н. дал возможность на практике применить знания по организации отчетно-выборной кампании, поработать командой на общий результат.

Григорьева А.В. ответила на актуальные вопросы по подготовке публичного выступления.

И особая благодарность – Шелобановой О.В., которая затронула практические вопросы, с которыми сталкивается каждая организация при подготовке и проведении отчетно-выборной кампании.

Такие семинары не только дают возможность обогатиться знаниями, не допускать ошибок в работе, но и пообщаться с коллегами, обменяться опытом и завести новые полезные знакомства.

Григорьевой Е.С. огромное спасибо за теплый прием!

Шевцов А.М.,
Краснодарская краевая
РО ПРГУ РФ

Спасибо всем организаторам семинара за прекрасно организованное мероприятие.

Получила новые знания, опыт, позитивное общение с коллегами. Отдельное спасибо за раздаточный материал, очень актуально!

Культурная столица России встретила нас дождем, но это не помешало прекрасно отдохнуть, увидеть много интересного.

С уважением, Е.Н. Полякова,
председатель Рязанской областной
организации Профсоюза

О семинаре на тему: «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза».

Поскольку буду проводить отчетно-выборную (очередную) конференцию в Тверской областной организации Профсоюза впервые, для меня данный семинар – школа предстоящей работы.

Понравилось, что О.В. Шелобанова начала семинар с анализа проведенного анкетирования, это позволило проверить себя и степень знания Устава Профсоюза.

Также методические материалы, полученные на семинаре, при изучении вызывали некоторые вопросы. На семинаре практически все ответы на свои вопросы я получила.

В процессе семинара присутствующие задали свои вопросы, дали полезные комментарии. Получилось живое обсуждение, выработаны общие подходы по спорным вопросам.

Е.П. Грицюк, председатель Тверской
областной организации ПРГУ РФ

Вот и подошел к концу семинар-совещание, проходивший в г. Санкт-Петербурге. Хочется выразить благодарность коллективу Центрального комитета Общероссийского профсоюза за подготовку и проведение семинара. Отлично подобраны лекции. Лекторы компетентные, с высоким уровнем знаний по профсоюзной тематике. Благодаря высокой подготовке семинара, время пролетело, как мгновение!

Чеченская республиканская организация, выражает искреннюю благодарность и желает процветания нашему Профсоюзу!

Мы не говорим до свидания. Мы говорим до скорых встреч! Семинар был поучительным и ценным, наполненным новыми знаниями. Мы еще и еще раз благодарим за подготовку и проведение семинара и время, проведенное в отличной компании коллег!

Л.Н. Дидигова, М. Сагаипов,
Чеченская республиканская организация Профсоюза

Выражаю огромную благодарность организаторам семинара-совещания за насыщенную и плодотворную программу, высокий профессиональный уровень и актуальность предложенных тем.

Хочу отметить интересные и информативные материалы докладчиков. Встреча с коллегами позволила обсудить актуальные вопросы профсоюзной деятельности и проведения отчетно-выборной кампании.

Благодарю за важное и полезное мероприятие, за профессиональную работу организаторов!

К.В. Стрельченко, председатель Луганской республиканской организации Профсоюза

В Санкт-Петербурге с 15 по 19 апреля прошел семинар-совещание председателей (заместителей председателей), заведующих отделами по организационной работе, ответственных за организационную и информационную работу в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза на тему: «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза», организованный ЦК Профсоюза.

На семинаре Александр Кляшторин – заместитель главного редактора центральной профсоюзной газеты «Солидарность», ярко, подробно, с практической точки применения рассказал об информационной работе во время отчетно-выборной кампании. В своем выступлении он обратил внимание, как повысить эффективность информационной работы, на правильное написание пресс-релиза, взаимодействие с прессой.

На протяжении следующего дня тренинг «Взаимосвязь и синергия управленческих подходов в развитии профсоюзного движения», проведенный Егором Крюнькиным, экспертом по организационному дизайну, магистром психологии, был увлекательным и продуктивным. Все участники совещания разделились на группы, принимали участие в дебатах, готовили своего кандидата на выборы в качестве председателя профсоюзной организации и получали баллы за проведенную работу.

На семинаре с большим обучающим блоком «Мастерство публичных выступлений: алгоритм презентации результатов своего труда» выступила Алла Григорьева, кандидат педагогических наук, доцент, эксперт в области деловой коммуникации. Алла Викторовна на простых примерах рассказала, какие ошибки и по каким причинам возникают при публичных выступлениях, как их избегать и какие

механизмы есть для лучшей коммуникации с собеседником и подачи своего выступления.

Выступление с докладом Ольги Викторовны Шелобановой, заместителя Председателя Профсоюза, «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза» в сопровождении презентации привлекло внимание всех участников семинара. Ольга Викторовна осветила детали документационного обеспечения избирательной кампании и другие организационные моменты работы профсоюзных организаций. При ответах на многочисленные вопросы слушателей разгорелась дискуссия по отдельным организационным вопросам, которая позволила участникам семинара получить исчерпывающие ответы.

Ольга Ефимова, помощник Председателя Профсоюза по информационной работе, рассказала участникам семинара об информационном и агитационном сопровождении отчетно-выборной кампании. Также обсуждались практические советы по размещению материалов на профсоюзных информационных ресурсах, взаимодействие с внешними СМИ.

Участникам семинара в торжественной обстановке были вручены сертификаты.

Хочется отметить, что семинар прошел на высоком профессиональном и качественном уровне, все участники высказали благодарность выступающим и ЦК Профсоюза за подготовленный и проведенный семинар.

Особую благодарность хочется высказать принимающей стороне: Межрегиональной общественной организации Санкт-Петербурга и Ленинградской области Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации за гостеприимство, большую культурную

программу, которая позволила еще ближе узнать Северную столицу нашей Родины.

Спасибо!

А.П. Юронин, председатель
Красноярской краевой организации Профсоюза

Выражаем признательность и искреннюю благодарность за подготовку и проведение семинара-совещания председателей (заместителей председателей), заведующих отделами по организационной работе, ответственных за организационную и информационную работу в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза на тему: «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза».

Насыщенная и разнообразная программа семинара, высокий профессиональный уровень спикеров позволили нам получить большой объем интересной и полезной с точки зрения практики информации. Предоставленные методические материалы разработаны очень подробно и имеют большую практическую ценность.

Отдельно хочется отметить работу специалистов аппарата ЦК Профсоюза: благодаря их вниманию, доброжелательности и отзывчивости к нашим пожеланиям, грамотному и своевременному решению возникающих организационных вопросов наше пребывание на семинаре было максимально комфортным.

Т.В. Щербаченко, председатель
Ростовской областной организации Профсоюза

Хочу выразить свою благодарность Центральному комитету Профсоюза РГУ и ОО РФ и лично Председателю Профсоюза Водянову Н.А., заместителю председателя Профсоюза Шелобановой О.В., председателю межрегиональной Санкт-Петербургской организации Профсоюза Григорьевой Е.С. за высокую организацию семинара-совещания председателей (заместителей председателей) заведующих отделами по организационной работе на тему: «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза» за высокую организацию работы и теплый прием.

Отличная информационная поддержка, хорошая возможность очно пообщаться с коллегами, поделиться опытом работы.

Семинар был очень актуальным, так как этот год предвыборный и во всех регионах проходят отчеты и выборы, хорошо подготовлен.

Благодарю за созданную на семинаре конструктивную рабочую атмосферу. Получил огромное количество полезной и нужной информации и уже по приезду поделился полученными знаниями.

Желаю всем успехов в работе, укрепление организаций, здоровья и благополучия.

М.Н. Дагуев – заместитель председателя
СОРОО Профсоюза РГУ и ОО РФ

В период подготовки и проведения отчетов и выборов в профсоюзных организациях в 2024–2025 годах в городе Санкт-Петербурге с 15 по 19 апреля состоялся семинар-совещание председателей (заместителей председателей), заведующих отделами по организационной работе, ответственных

за организационную и информационную работу в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза на тему: «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза».

Участники семинара-совещания из выступлений Председателя Профсоюза Водянова Н.А., заместителя председателя ФНПР Шершукова А.В. получили информацию о работе и принятых решениях на XII съезде ФНПР, обменялись опытом работы по вопросам организационного укрепления организаций профсоюза в период проведения отчетно-выборной кампании.

Очень полезными для профсоюзных работников были лекции:

– Кляшторина А.А., заместителя главного редактора центральной профсоюзной газеты «Солидарность», об информационной работе во время отчетно-выборной кампании;

– Григорьевой А.В., кандидата педагогических наук, доцента, бизнес-тренера, эксперта в области деловой коммуникации, о мастерстве публичных выступлений (алгоритм презентации результатов своего труда);

– Крюнькина Е.Н., магистра психологии, эксперта по организационному дизайну, о взаимосвязи и синергии управленческих подходов в развитии профсоюзного движения. Особо ценным считаю проведенное им командное практическое занятие по мотивации и выборам председателя профсоюзной организации.

Все лекции вызвали живой интерес среди участников семинара, было очень много вопросов, дискуссий и пожеланий.

Очень удачной задумкой аппарата Центрального комитета было проведение тестирования участников семинара-совещания по Уставу Профсоюза на тему: «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза». При подведении итогов семинара был сделан анализ ито-

гов тестирования, обсуждены спорные статьи Устава Профсоюза, выработаны предложения по недопущению в ходе текущей отчетно-выборной кампании ошибок прошлых лет. Исходя из сложившейся ситуации предложено в ходе подготовки к очередному, XII Съезду Профсоюза подготовить предложения по внесению изменений в действующий Устав Профсоюза.

Вечерняя обзорная экскурсия по городу Санкт-Петербургу и экскурсия в Кронштадт (Морской собор + музей-макет фортов Кронштадта + парк «Остров Фортов») оставили очень хорошие воспоминания и показали величие деятельности Петра I по укреплению могущества России в XVII веке.

По ходу семинара опытные и молодые профсоюзные работники узнали много нового, обменялись опытом работы, получили нормативные документы, образцы документов для проведения отчетно-выборной конференции региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, образцы документов подготовки и проведения отчетно-выборных собраний первичных профсоюзных организаций, методическое пособие по информационной работе в профсоюзах.

Председатель Саха (Якутской)
республиканской организации
Алексеев В.П.



**АЛТАЙСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И
ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

656043, г.Барнаул, пр.Ленина, 23. тел. (385-2) 639730, факс 637974 E-mail: alt_profsouz22@mail.ru

Исх. № 41 «26» апреля 2024 г.

ЦК Профсоюза

Председателю Профсоюза

Н.А.Водянову

info@prgu.ru

Уважаемый Николай Анатольевич!

Выражаю слова благодарности за организацию и проведение семинара-совещания председателей (заместителей председателей), заведующих отделами по организационной работе, ответственных за организационную и информационную работу в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза на тему «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм развития Профсоюза», который проходил в г. Санкт-Петербурге.

Мероприятие было проведено на высоком уровне. Семинар был очень полезным и информативным. Лекторы предоставили актуальную информацию и поделились бесценным опытом работы. Все было продумано до мелочей: от интересной программы до уютной атмосферы. Участники семинара-совещания от Алтайской краевой организации Профсоюза дополнили свои знания новыми методами и формами работы в период отчетно-выборной кампании. Раздаточный материал грамотно составлен, с точки зрения доступности и понятности.

Благодарю организаторов семинара-совещания, аппарат ЦК Профсоюза и вас лично, за предоставленную возможность повысить свою квалификацию и расширить знания.

С уважением,
Председатель
Алтайской краевой организации
Общероссийского профсоюза
работников государственных
учреждений и общественного
обслуживания РФ

С.И.Неупокоева



ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

**КАБАРДИНО-БАЛКАРСКАЯ СПУБЛИКАНСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ**

360000, г. Нальчик, пр. Ленина 53, тел. /факс (8662) 77-23-21; 77-17-58, reskom-kbr@mail.ru

Исх. 57 от 26 04 2024г.

Председателю
Общероссийского профессионального
союза работников государственных
учреждений и общественного обслуживания
Российской Федерации

Н.А.Воянову

Уважаемый Николай Анатольевич!

Поздравляем Вас и весь коллектив с добрыми праздниками 1 и 9 мая!
От имени всех представителей Северо- Кавказского региона,
принимавших активное участие на семинаре – совещании, прошедшего с
15-19 апреля 2024 года в г. Санкт-Петербург, выражаю Вам и аппарату ЦК
Профсоюза огромную Благодарность за высокую организацию проведения
мероприятия такого масштаба.

Желаю здоровья, успехов в работе на благо людей.

Председатель
Совета Председателей
Северо- Кавказского региона

Ф.О.Бакова

Ф.О.Бакова

ОХРАНА ТРУДА

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ РАБОТОДАТЕЛЯМИ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ТИПИЧНЫЕ ОШИБКИ И НЕДОСТАТКИ



Председатель Ростовской
областной территориальной
организации Профсоюза
Щербаченко Татьяна
Владимировна



Технический инспектор
труда Ростовской
областной территориальной
организации Профсоюза
Морозов Максим
Александрович

В соответствии с частью 3 статьи 37 Конституции Российской Федерации, принятой всенародным голосованием 12.12.1993, каждый гражданин Российской Федерации имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены. Реализация данного права может быть

достигнута только при неукоснительном соблюдении работодателями (их представителями) и работниками норм действующего законодательства в области охраны труда, содержащихся в Трудовом кодексе Российской Федерации, в иных федеральных законах и нормативных правовых актах, а также локальных нормативных актах организаций и учреждений.

Прежде чем говорить о том, какими именно правами и обязанностями наделены стороны трудовых отношений (работодатели и работники), следует уточнить несколько определенных, изложенных в статье 209 Трудового кодекса РФ.

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Вредный производственный фактор – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к профессиональному заболеванию работника.

Опасный производственный фактор – фактор производственной среды или трудового процесса, воздействие которого может привести к травме или смерти работника.

Опасность – потенциальный источник нанесения вреда, представляющий угрозу жизни и (или) здоровью работника в процессе трудовой деятельности.

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни воздействия таких факторов не превышают установленных нормативов.

Рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Статьей 214 Трудового кодекса РФ определены основные обязанности работодателя в области охраны труда, среди которых: обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов; создание и функционирование системы управления охраной труда; реализация мероприятий по улучшению условий и охраны труда; приобретение за счет собственных средств и выдача средств индивидуальной защиты и смывающих средств; обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировка на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверка знания требований охраны труда; проведение специальной оценки условий труда; организация проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников и др.

При этом статьей 215 Трудового кодекса РФ и на работника возложены соответствующие обязанности, а именно: соблюдение требований охраны труда; прохождение в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ,

обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда; прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров и обязательных психиатрических освидетельствований, а также внеочередных медицинских осмотров по направлению работодателя.

Начиная с 2021 года в Российской Федерации планомерно проводится реформа надзорно-контрольной деятельности. 1 июля 2021 года вступил в силу Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закон о госконтроле). Данный федеральный закон, который часто называют контрольно-надзорным кодексом, систематизирует правила организации и осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, в том числе закрепляет новую систему и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий. Этот масштабный закон изменяет правила государственного и муниципального контроля (надзора).

Главной задачей Закона о госконтроле является смещение акцента с проведения проверок на профилактику нарушений, предоставление юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям большего количества гарантий при взаимодействии с контролирующими органами.

Закон о госконтроле закрепил приоритет профилактических мероприятий по отношению к контрольным (надзорным).

Несмотря на то что одним из принципов новой системы государственного контроля (надзора), муниципального кон-

троля предусмотрен приоритет профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), по отношению к проведению контрольных (надзорных) мероприятий, последние по-прежнему составляют важную часть контрольной (надзорной) деятельности.

Снижение количества проверок обеспечивается не только за счет приоритета профилактики нарушений, но и благодаря введению более мягких (по сравнению с проверками) контрольных (надзорных) мероприятий.

Особенно наглядно снижение числа проверок можно проследить по планам надзорного органа. Так, например, в 2013 году количество плановых проверок Государственной инспекции труда в Ростовской области составляло 2767, в то время как в 2023 году – 34 (согласно планам работ, размещенным на официальном сайте надзорного органа). При этом количество профилактических мероприятий (визитов), по данным о правоприменительной практике Государственной инспекции труда, в Ростовской области за 9 месяцев 2023 года в сравнении составило: 2022 год – 340, 2023 год – 4565.

Свою лепту в снижение количества надзорно-контрольных мероприятий внесло и постановление Правительства РФ от 10.03.2022 №336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», установившее так называемый «мораторий» на осуществление надзорно-контрольной деятельности.

Тем не менее в условиях реформы надзорно-контрольной деятельности и снижения надзорно-контрольных мероприятий со стороны надзорных органов несоблюдение как работодателями, так и работниками норм действующего законодательства в области охраны труда приводит не только к нарушению конституционного права на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности, но и к неприятным,

а иногда и трагическим последствиям – несчастным случаям на производстве.

Согласно открытым оперативным данным Государственной инспекции труда, в Ростовской области в 2021 году произошло 176 несчастных случаев, в 2022 году – 227 несчастных случаев, в 2023 году – 241 несчастный случай.

Учитывая снижение количества надзорно-контрольных мероприятий со стороны надзорных органов, все большую актуальность приобретает осуществление общественного контроля за соблюдением требований охраны труда с целью сохранения жизни и здоровья работников и минимизации рисков производственного травматизма.

В соответствии со статьей 370 Трудового кодекса РФ Профсоюзы имеют право на осуществление контроля за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением ими условий коллективных договоров, соглашений.

Частью 2 статьи 20 Федерального закона от 12.01.1996 №10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» предусмотрено, что Профсоюзы осуществляют профсоюзный контроль за состоянием охраны труда и окружающей среды через свои органы, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, а также собственные инспекции по охране труда, действующие на основании положений, утверждаемых Профсоюзами. В этих целях они имеют право беспрепятственно посещать организации независимо от форм собственности и подчиненности, их структурные подразделения, рабочие места, где работают члены данного Профсоюза, участвовать в расследовании несчастных случаев на производстве (работе), защищать права и интересы членов Профсоюза по вопросам условий труда и безопасности на производстве (работе), возмещения вреда, причиненного

их здоровью на производстве (работе), а также по другим вопросам охраны труда и окружающей среды в соответствии с федеральным законодательством.

По состоянию на 2023 год в первичных профсоюзных организациях, входящих в структуру Ростовской областной территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, осуществляют деятельность 719 уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда (2022 год – 688, 2023 год – 685).

В ходе мероприятий по контролю рассматриваются и такие вопросы, как: создание и функционирование системы управления охраной труда в целом и функционирование отдельных его процессов в частности, процесс проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда работников, процесс проведения обязательных предварительных (при приеме на работу), периодических медицинских осмотров, обязательных предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров отдельных категорий работников, обязательных психиатрических обследований отдельных категорий работников, процесс проведения специальной оценки условий труда, а также соблюдение порядка ее проведения и ознакомление работников с ее результатами, процесс обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и средствами индивидуальной защиты, процесс оценки уровней профессиональных рисков.

Работодатели должны понимать, что проведение мероприятий по профсоюзному контролю направлено не только на соблюдение прав и законных интересов работников, определенных в том числе Конституцией РФ, но и на профилактику и возможное исключение случаев производственного травматизма.

Своевременное устранение выявляемых недостатков может минимизировать риски наступления несчастных случаев на производстве, повысить вероятность привлечения ответственных должностных лиц к дисциплинарной, административной и даже уголовной ответственности.

Однако, как показывает практика мероприятий по контролю, работодатели и их представители нередко сталкиваются с проблемами в части несоблюдения отдельных процедур и процессов, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

Процесс проведения специальной оценки условий труда

Процесс проведения специальной оценки условий труда регулируется Федеральным законом от 28.12.2013 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее – Федеральный закон №426-ФЗ) и Методикой проведения специальной оценки условий труда, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 24.01.2014 №33н. В соответствии с положениями Федерального закона №426-ФЗ, как и к работодателям, к организациям, проводящим специальную оценку условий труда, устанавливается ряд требований, таких как наличие аккредитации на установленный вид деятельности, наличие в штате компетентных экспертов, наличие аккредитованной лаборатории и т.д. К тому же проведение специальной оценки условий труда является платным.

Зачастую при проведении специальной оценки условий труда работодатели считают, что, заключив договор на ее проведение с организацией, соответствующей требованиям Федерального закона №426-ФЗ, данная организация обязана предоставить полный комплект всех необходимых документов (отчет о проведении СОУТ). С точки зрения исполнения и предоставления работодателям результата СОУТ в виде отчета с этим можно согласиться. Однако мало кто обращает

внимание на тот факт, что обязанность по соблюдению процедуры проведения специальной оценки условий труда лежит на работодателе.

Так, для проведения специальной оценки условий труда в организации (учреждении) приказом работодателя формируется соответствующая комиссия. В состав комиссии в обязательном порядке включается представитель (представители) первичной профсоюзной организации. В случае их отсутствия в составе комиссии все результаты могут быть признаны несостоятельными и подлежащими отмене. Именно от правильных действий данной комиссии и зависит общее соблюдение процедуры проведения специальной оценки условий труда. Поэтому работодателем в обязательном порядке должен быть утвержден последовательный порядок действий комиссии. В свою очередь комиссией, до начала работ, должны быть утверждены перечень рабочих мест, на которых должна проводиться специальная оценка условий труда, и график ее проведения, согласованный с организацией. Аналогично комиссией должны быть утверждены результаты идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов и перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, подлежащих исследованиям (испытаниям) и измерениям.

После того как организация проведет специальную оценку условий труда и составит отчет о ее проведении, комиссия в течение 30 дней обязана изучить документы отчета и подписать их с заполнением соответствующих граф подписей и дат. Отчет о проведении специальной оценки условий труда утверждается председателем комиссии и не позднее трех рабочих дней направляется в организацию, проводившую специальную оценку условий труда.

В отношении рабочих мест, на которых вредные и (или) опасные производственные факторы по результатам осу-

ществления идентификации не выявлены, а также условия труда, на которых по результатам исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов признаны оптимальными или допустимыми, работодателем составляется декларация соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда и в течение 30 дней направляется в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости по месту своего нахождения (Государственная инспекция труда в субъекте РФ).

Работодатель организывает ознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда на их рабочих местах под подпись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета. При этом вновь принимаемые работники также должны знакомиться с ее результатами в месячный срок.

Результаты специальной оценки условий труда размещаются на официальном сайте организации (учреждения), в которой она проводилась (при наличии).

Кроме того, учитывая положения ст. 57 Трудового кодекса РФ, условия труда на рабочих местах, определенных результатами специальной оценки условий труда, а также положенные гарантии и компенсации, предусмотренные за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, должны быть внесены в трудовые договоры работников.

При осуществлении контроля за соблюдением работодателем порядка проведения специальной оценки условий труда уполномоченные (доверенные) лица по охране труда первичных профсоюзных организаций проверяют следующее:

– отчет о проведении специальной оценки условий труда должен быть подписан всеми членами комиссии по проведению специальной оценки условий труда и утвержден ее председателем;

– все документы отчета о проведении специальной оценки условий труда (карты, протоколы) должны быть подписаны всеми членами комиссии по проведению специальной оценки условий труда и ее председателем согласно заполняемым формам с указанием даты;

– работники должны быть ознакомлены с результатами специальной оценки условий труда под подпись в соответствующих картах с обязательным указанием даты. Ознакомление работников происходит в течение месяца с момента утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда, вновь принятые работники знакомятся с картами специальной оценки условий труда в течение месяца после приема на работу;

– условия труда на рабочем месте, определенные результатами специальной оценки условий труда, а также положенные работникам гарантии и компенсации (за работу во вредных и (или) опасных условиях труда) должны быть отражены в трудовых договорах работников либо в заключенных дополнительных соглашениях;

– используемое оборудование, отраженное в картах специальной оценки условий труда работников, должно соответствовать реально используемому (эксплуатируемому);

– сводная ведомость результатов специальной оценки условий труда, а также план мероприятий по улучшению условий труда должны быть размещены на официальном сайте организации (при его наличии);

– декларация соответствия в отношении рабочих мест с оптимальными и допустимыми условиями труда должна быть направлена в соответствующий территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости РОСТРУД (Государственная инспекция труда в субъекте РФ).

Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда при осуществлении профсоюзного контроля за соблюдением

работодателем Федерального закона от 28.12.2021 №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» обращают внимание на:

– срок действия результатов специальной оценки условий труда – 5 лет с момента утверждения отчета о ее проведении (статья 8 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ);

– определение приказом работодателя состава комиссии по проведению специальной оценки условий труда (статья 9 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ);

– порядок деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда, утвержденный приказом работодателя (статья 9 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ);

– график проведения специальной оценки условий труда, утвержденный комиссией (статья 9 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ);

– перечень рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка условий труда, утвержденный комиссией до начала специальной оценки условий труда (статья 9 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ);

– результаты идентификации потенциально вредных и (или) опасных производственных факторов, утвержденные комиссией (статья 10 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ);

– декларацию соответствия в отношении рабочих мест с оптимальными и допустимыми условиями труда, которая должна быть составлена и направлена в Государственную инспекцию труда (статья 11 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ);

– отчет о проведении специальной оценки условий труда, подписанный всеми членами комиссии и утвержденный председателем (статья 15 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ);

– соблюдение тридцатидневного срока, отведенного для ознакомления работников с результатами специальной оценки условий труда под подпись в картах специальной оценки условий труда (статья 15 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ);

– срок проведения внеплановой специальной оценки условий труда в зависимости от оснований ее проведения, который не может превышать 6 месяцев, а в некоторых случаях 12 месяцев (статья 17 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ);

– соблюдение срока информирования организации, проводившей специальную оценку условий труда, об утверждении отчета о проведенной специальной оценке (три рабочих дня) (статья 15 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ);

– размещение сведений о проведенной специальной оценке условий труда на официальном сайте организации, а именно сводная ведомость и план мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников (статья 15 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ);

– соответствие организации, проводящей специальную оценку условий труда, установленным требованиям Федерального закона (статья 19 Федерального закона от 28.12.2013 №426-ФЗ).

К наиболее часто встречающимся недостаткам, которые выявляются уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда, можно отнести:

– отсутствие утвержденных документов, определяющих процедуру проведения специальной оценки условий труда (график проведения, перечень рабочих мест и т.д.);

– неознакомление работников с результатами специальной оценки условий труда;

– несоблюдение сроков направления документов в соответствующие надзорные органы и организации (декларация, копия отчета).

С другой стороны, организации, проводящие специальную оценку условий труда, могут предоставлять услуги, скажем так, ненадлежащего качества. Например, устанавливать заниженные классы (подклассы) вредности условий труда, лишая работников положенных гарантий и компенсаций; несвоевременно выполнять свои обязательства по внесению информации о проведенной специальной оценке условий труда в ФГИТ СОУТ и др. В таком случае участие представителей Профсоюза в работе комиссии по проведению специальной оценки условий труда должно заключаться в защите прав и законных интересов работников, отстаивании их позиции при установлении классов (подклассов) вредности условий труда и предоставления соответствующих гарантий и компенсаций.

Так, в декабре 2020 года в одной из медицинских организаций, подведомственных ГУ МВД России по Ростовской области, была проведена специальная оценка условий труда на рабочих местах медицинских работников, а также утвержден отчет о ее проведении.

Однако уже в январе 2021 года в Комитет первичной профсоюзной организации от членов Профсоюза поступило 64 письменных обращения по поводу несогласия с результатами проведенной специальной оценки условий труда.

Члены Профсоюза отмечали, что экспертная организация ООО «НПО Стандарт», проводившая СОУТ в учреждении, при определении вредности по биологическому фактору не учла наличие контакта медицинского персонала с заболеваниями, отнесенными к третьей и второй группам патогенности. Не учтен был и тот факт, что в разгар пандемии в медицинском отделе организовали работу фильтра для приема сотрудников, заразившихся новой коронавирусной инфекцией COVID-19.

Комитет первичной профсоюзной организации совместно с уполномоченными по охране труда проанализировали аргументированные претензии членов Профсоюза, копии анализов и эпикризов больных пациентов и, изучив карты 40 рабочих мест, нашли грубые нарушения и ошибки, допущенные при проведении специальной оценки условий труда. На общем собрании медицинского и фармацевтического персонала было принято решение о направлении работодателю требования о проведении внеочередной специальной оценки условий труда.

Совместно с техническим инспектором труда областной организации Профсоюза был подготовлен алгоритм действий и образцы заявлений. Кроме того, результаты специальной оценки условий труда (карты, протоколы измерений и исследований) были направлены в Министерство труда и социального развития Ростовской области с целью проведения государственной экспертизы качества проведенной специальной оценки условий труда.

Заключением государственной экспертизы качества было установлено, что при проведении специальной оценки условий труда организацией, ее проводившей, были допущены существенные нарушения Федерального закона №426-ФЗ и методики ее проведения. Министерством труда и социального развития Ростовской области было рекомендовано провести внеплановую специальную оценку условий труда.

Руководство медицинской организации, получив результаты государственной экспертизы качества проведенной специальной оценки условий труда, добилось проведения внеплановой специальной оценки условий труда на 40 рабочих местах за счет экспертной организации.

По результатам внеплановой специальной оценки условий труда работодателем совместно с первичной профсоюзной организацией были внесены изменения и дополнения в коллективный договор и приняты локальные акты, пред-

усматривающие предоставление дополнительных льгот, гарантий и компенсаций для работников с вредными условиями труда:

- был установлен класс вредности 3.2 вместо 2 – 6 чел.;
- был установлен класс вредности 3.2 вместо 3.1 – 4 чел.;
- был установлен класс вредности 3.3 вместо 3.1 – 52 чел.;
- установлена 33-часовая рабочая неделя – 10 чел.;
- установлена 36-часовая рабочая неделя – 42 чел.;
- установлен дополнительный отпуск 7 дней – 56 чел.;
- установлена надбавка к окладу 4% – 22 чел.;
- установлена надбавка к окладу 8% – 12 чел.;
- установлена надбавка к окладу 12% – 21 чел.;
- сохранена надбавка к окладу 15% – 19 чел.

Еще одна проблема, с которой сталкиваются работодатели, – невозможность проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах государственных и муниципальных служащих. В соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона №426-ФЗ проведение специальной оценки условий труда в отношении условий труда государственных гражданских служащих и муниципальных служащих регулируется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации о государственной гражданской службе и о муниципальной службе. Однако по настоящий момент вышеуказанный вопрос не урегулирован.

Процесс проведения обязательных предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований

Процесс проведения обязательных предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров,

обязательных психиатрических освидетельствований регулируется Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью 4 статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников), Перечнем медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утв. приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 №29н, Перечнем вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ и Министерства здравоохранения РФ от 31.12.2020 №988н/1420н, Порядком прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование, утв. приказом Министерства здравоохранения РФ от 20.05.2022 №342н.

Аналогично процессу проведения специальной оценки условий труда при организации процесса проведения обязательных предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований для работодателей важно не только организовать прохождение работниками предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров, но и необходимо обратить внимание на соблюдение порядка их проведения.

При осуществлении профсоюзного контроля за соблюдением работодателем порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров уполномоченные (доверенные) лица по охране труда первичных профсоюзных организаций проверяют:

- наличие в организации списка должностей и профессий работников, подлежащих прохождению предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров;

- соответствие списка должностей и профессий работников, подлежащих прохождению предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров результатам специальной оценки условий труда и Перечню вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ и Министерства здравоохранения РФ от 31.12.2020 №988н/1420н в части указания вредных факторов и вида работы;

- наличие в организации договора с медицинской организацией на проведение предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров;

- выдача работникам направлений на медицинский осмотр под подпись и их надлежащий учет путем ведения журнала учета выдачи направлений;

- соблюдение сроков прохождения работниками периодического медицинского осмотра;

- прохождение работниками углубленного медицинского осмотра в центрах профпатологии при стаже работы во вредных и (или) опасных условиях труда, определенных результатами специальной оценки условий труда (3.1 – 3.4, 4), 5 лет

и более;

- наличие заключительного акта по результатам проведенного периодического медицинского осмотра;

- наличие у работников медицинских заключений по результатам проведенных предварительного (при приеме на работу) или периодического медицинских осмотров.

Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда при осуществлении общественного контроля за соблюдением работодателем установленного порядка проведения предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров, обращают внимание на:

- предварительные (при приеме на работу) и периодические медицинские осмотры проводятся исключительно за счет средств работодателя (ст.212, ст.213 Трудового кодекса РФ);

- наличие разработанного и утвержденного списка лиц/ должностей и профессий (контингент), подлежащих прохождению предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров (п.9, п.10, п.21 Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников);

- работнику, проходящему предварительный (при приеме на работу) либо периодический медицинский осмотр, выдается соответствующее направление под подпись (п.8, п.9, п.25 Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников);

- работодатель обязан организовать учет выдаваемых работникам направлений на медицинский осмотр (п.9 Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников);

- подтверждением прохождения работником предварительного (при приеме на работу) либо периодического медицинского осмотра является заключение, в случае с перио-

дическим медицинским осмотром еще и заключительный акт (п.15, п.16, п.33, п.45 Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников).

Основные сложности возникают у работодателей при формировании списка должностей и профессий работников, подлежащих прохождению предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров. Так, при составлении перечня должностей и профессий работников, подлежащих предварительным (при приеме на работу) и периодическим медицинским осмотрам, могут быть не учтены все виды работ, выполняемые отдельными категориями работников, что влечет выдачу медицинской организацией (врачом-профпатологом) заключения, не соответствующего реально выполняемой работе.

При этом необходимо учитывать, что медицинский осмотр считается завершенным в случае наличия заключений всех врачей-специалистов и результатов лабораторных и функциональных исследований по всем видам работ, выполняемым работниками с учетом вида деятельности учреждения и наличия вредности на рабочих местах.

Данное обстоятельство приводит к выводу, что работники, допускаемые к работе, не проходят в установленном порядке предварительный (при приеме на работу) и/или периодический медицинские осмотры по занимаемой должности/профессии и/или выполняемой работе.

Ярким примером могут служить работники организаций социального обслуживания населения. Так, все работники организаций социального обслуживания населения, вне зависимости от занимаемой должности, должны проходить обязательные предварительные (при приеме на работу) и периодические медицинские осмотры согласно пункту 26 Приложения к Порядку проведения обязательных предваритель-

ных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, утв. приказом Министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 №29н (далее – Порядок) «Работы в организациях, деятельность которых связана с коммунальным и бытовым обслуживанием населения». А водители автомобилей, трудовая деятельность которых непосредственно связана с управлением транспортными средствами, должны проходить обязательные предварительные (при приеме на работу) и периодические медицинские осмотры на основании пункта 18 Приложения к Порядку «Управление наземными транспортными средствами». Таким образом, в списке должностей и профессий работников, подлежащих прохождению предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров, основанием для проведения обязательных предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров для водителя будут пункт 18 и пункт 26 приложения к Порядку.

Аналогичная ситуация возникает с поварами (как правило, исполняют трудовые обязанности в социально-реабилитационном отделении на пищеблоках). Так как повар имеет контакт с пищевыми продуктами, то должен проходить обязательные предварительные (при приеме на работу) и периодические медицинские осмотры на основании пункта 23 приложения к Порядку «Работы, где имеется контакт с пищевыми продуктами в процессе их производства, хранения, транспортировки и реализации (в организациях пищевых и перерабатывающих отраслей промышленности, сельского хозяйства, пунктах, базах, складах хранения и реализации, в транспортных организациях, организациях торговли, общественного питания, на пищеблоках всех учреждений и организаций)». Кроме того, зачастую по результатам специальной оценки условий труда на рабочих местах поваров

устанавливается вредность по таким факторам, как микроклимат (повышенная температура) и тяжесть трудового процесса. Исходя из вышеуказанного дополнительными основаниями для прохождения медицинского осмотра для повара будут пункт 4.8 приложения к Порядку «Параметры нагревающего микроклимата (температура, индекс тепловой нагрузки среды, влажность, тепловое излучение)» и пункт 5.1 «Тяжесть трудового процесса. Подъем, перемещение, удержание груза вручную. Стереотипные рабочие движения, рабочее положение тела работника (длительное нахождение работника в положении «стоя», «сидя» без перерывов, «лежа», «на коленях», «на корточках», с наклоном или поворотом туловища, с поднятыми выше уровня плеч руками, с неудобным размещением ног, с невозможностью изменения взаимного положения различных частей тела относительно друг друга, длительное перемещение работника в пространстве). Работы, связанные с постоянной ходьбой и работой стоя в течение всего рабочего дня».

Таким образом, в списке должностей и профессий работников, подлежащих прохождению предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров основанием для проведения обязательных предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров для повара будут пункт 4.8, пункт 5.1, пункт 23 и пункт 26 приложения к Порядку.

К типичным недостаткам, которые могут быть выявлены в ходе профсоюзного контроля, можно отнести:

- невыдача работникам направлений на предварительный (при приеме на работу) и (или) периодический медицинский осмотр;
- отсутствие учета выданных направлений;
- проведение предварительного (при приеме на работу) медицинского осмотра за счет средств претендента на работу;

- неознакомление работников с графиком проведения медицинского осмотра;
- непроведение углубленного периодического медицинского осмотра в центрах профпатологии при стаже работы во вредных условиях труда от 5 лет и более;
- отсутствие заключительного акта прохождении медицинского осмотра.

Процесс обучения работников и проверки знания охраны труда

С 2003 года в Российской Федерации процесс обучения и проверки знания требований охраны труда был определен Порядком обучения и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утв. постановлением Министерства труда и социального развития РФ и Министерства образования РФ от 13.01.2003 №1/29. В течение длительного времени законодатели пытались внести изменения в вышеуказанный документ либо пытались разработать что-то принципиально новое. И только 01.09.2022 в силу вступили Правила обучения и проверки знания требований охраны труда, утв. постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 №2464 (далее – Правила обучения и проверки знания требований охраны труда).

Новые Правила обучения и проверки знания требований охраны труда сильно усложнили процесс обучения работников по охране труда, а также наложили ряд дополнительных требований к организациям, обучающим своих работников без привлечения аккредитованных учебных центров.

Так, организации и учреждения, которые приняли решение обучать работников самостоятельно, должны соответствовать ряду требований, а именно: должны иметь материально-техническую базу в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических

средств обучения для осуществления процесса обучения по охране труда; учебно-методическую базу в виде программ обучения по охране труда и учебных материалов для каждой программы обучения по охране труда; не менее 2 лиц, проводящих обучение по охране труда, в штате организации или специалистов, привлекаемых по договорам гражданско-правового характера; комиссию по проверке знания требований охраны труда.

Кроме того, такие организации и учреждения могут заниматься обучением работников только при условии внесения информации о них в личный кабинет индивидуального предпринимателя, юридического лица, осуществляющих деятельность по обучению своих работников вопросам охраны труда, в информационной системе охраны труда Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации.

К новшествам вопросов обучения и проверки знаний требований охраны труда можно отнести и тот факт, что проверка знания требований охраны труда отдельных категорий руководителей и специалистов проводится с использованием единой общероссийской справочно-информационной системы по охране труда в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а должностные лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обязаны пройти подготовку по программам дополнительного профессионального образования, повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи.

При осуществлении контроля за соблюдением работодателем Правил обучения и проверки знаний требований охраны труда уполномоченные (доверенные) лица по охране труда первичных профсоюзных организаций проверяют:

– наличие у лиц, проводящих все виды инструктажей по охране труда, соответствующего обучения в учебном цен-

тре, имеющем лицензию и аккредитованном в установленном порядке, а также действующих удостоверений по проверке знаний требований охраны труда;

- наличие разработанной и утвержденной программы проведения вводного инструктажа, согласованной с первичной профсоюзной организацией;

- качество ведения журнала регистрации вводного инструктажа с обязательным заполнением всех граф и наличием подписей инструктируемого и инструктирующего;

- наличие перечня должностей и профессий, освобожденных от прохождения инструктажа, на рабочем месте;

- качество ведения журнала регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательным заполнением всех граф и наличием подписей инструктируемого и инструктирующего;

- соблюдение периодичности проведения повторного инструктажа;

- назначение работникам стажировки на рабочем месте и их допуск к самостоятельной работе после устной проверки полученных знаний, а также наличие соответствующих сопутствующих документов;

- наличие соответствующих разработанных и утвержденных программ обучения по охране труда по профессиям;

- проведение работникам обучения и проверки знаний требований охраны труда с оформлением соответствующих протоколов проверки знаний с обязательным заполнением всех граф и имеющих подписи;

- проведение работникам обучения правилам оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях не реже одного раза в три года;

- проведение работникам обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты не реже одного раза в три года;

– соблюдение периодичности проведения обучения и проверки знаний требований охраны труда;

– наличие у руководителей, специалистов и работников организации соответствующего обучения в учебном центре, имеющем лицензию и аккредитованном в установленном порядке, а также действующих удостоверений по проверке знаний требований охраны труда;

– наличие у членов комиссии по проверке знаний требований охраны труда соответствующего обучения в учебном центре, имеющем лицензию и аккредитованном в установленном порядке, а также действующих удостоверений по проверке знаний требований охраны труда.

Уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда при осуществлении общественного контроля за соблюдением работодателем правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда необходимо обращать внимание на:

– вводный инструктаж проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику) (п.10 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником организации, на которого приказом работодателя возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда (п.11 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– при регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация: дата проведения вводного инструктажа по охране труда; фамилия,

имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда; профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда; число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда; наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда; фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда; подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда; подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда. Форму журнала регистрации вводного инструктажа утверждает работодатель (п.86, п.88 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников организации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику (п.13 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается работодателем (п.13 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев (п.14 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников организации в случаях, обусловленных: изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющих на безопасность труда; изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно свя-

занными с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда; изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающих непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающих требования охраны труда в организации; выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников; требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда; произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве; перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней; решением работодателя (п.16 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– при регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация: дата проведения инструктажа по охране труда; фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда; профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда; число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда; вид инструктажа по охране труда; причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда); фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда; наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране тру-

да; подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда; подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда. Форму журнала регистрации инструктажа на рабочем месте утверждает работодатель (п.87, п.88 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях: перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ; перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда; перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне цеха, участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях; перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; в иных случаях, установленных работодателем (п.19 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается работодателем с учетом мнения профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа (при наличии). Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников,

выполняющих работы повышенной опасности (п.26 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте или в соответствии с иным локальным нормативным актом работодателя, включающим в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда (п.27, п.28 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников организации, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте локальным нормативным актом работодателя и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке (п.29 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен (п.31 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– обучение оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников: работники, на которых приказом работодателя возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда; работники рабочих профессий; лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов; работники, к трудовым функциям которых отнесено управление автотранспортным средством; работники, к компетенциям которых нормативными правовыми актами по охране труда предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим; председатель (заместители председателя)

и члены комиссии по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим; лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим; специалисты по охране труда, а также члены комитетов (комиссий) по охране труда; иные работники по решению работодателя (п.33 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– продолжительность программы обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов (п.36 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– обучение оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться в рамках обучения требованиям охраны труда (п.34 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– обучение оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в 3 года (п.36 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– обучение использованию (применению) средств индивидуальной защиты подлежат работники, применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков (п.38 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– обучение использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться в рамках обучения требованиям охраны труда (п.40 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– обучение использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится не реже одного раза в 3 года (п.41 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– работодатель (руководитель организации), руководители филиалов организации, председатель (заместители пред-

седателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, специалисты по охране труда, члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов организаций проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда (п.44 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда (п.45 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится: по программе обучения общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов; по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов; по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государ-

ственные нормативные требования охраны труда (п.46 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 46 Правил, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в 3 года (п.59 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– требования к периодичности проведения планового обучения работников требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в подпункте «в» пункта 46 Правил, устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда, или в случае отсутствия указанных требований – не реже одного раза в год (п.60 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в течение 60 календарных дней со дня их наступления (п.61 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу (п.62 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– для проведения проверки знания требований охраны труда работников после прохождения обучения по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты в организации создаются комиссии по проверке знания требований охраны труда работников в составе не менее 3 человек – председателя, заместителя (заместителей) председателя

(при необходимости) и членов комиссии (п.72 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– в организации допускается функционирование единой комиссии по проверке знания требований охраны труда работников, прошедших обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты и обучение требованиям охраны труда (далее – единая комиссия). При этом работники, входящие в состав единой комиссии, проходят обучение в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, по всем программам обучения по охране труда (п.77 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда);

– работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем в течение 30 календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда (п.79 Правил обучения и проверки знания требований охраны труда).

Систематический и правильно организованный процесс обучения и проверки знания требований охраны труда позволяет формировать у работников навыки безопасного выполнения работ, что в свою очередь будет исключать случаи производственного травматизма.

Процесс обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и средствами индивидуальной защиты

Вопросы обеспечения работников специальной одеждой специальной обувью и средствами защиты (далее – обеспе-

чение СИЗ) в настоящий момент регулируются двумя нормативными документами:

– приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»;

– приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 767н «Об утверждении Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств».

Ранее, до 01.09.2023, вопросы обеспечения СИЗ регулировались Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утв. приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.06.2009 №290н и различными Типовыми нормами обеспечения работников СИЗ.

Новыми Правилами обеспечения СИЗ установлено, что необходимость обеспечения работников устанавливается локальным нормативным актом (нормами выдачи), согласованным с Профсоюзом, разработанным на основании Единых типовых норм, учитывающих не только профессию работника и вид выполняемой работы, но и результаты проведенной специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков. И именно в составлении норм выдачи у работодателей и представителей Профсоюза возникает очень много вопросов. Кому выдавать? В каком объеме? Учитывать ли вид экономической деятельности организации, в которой работают работники? Какие опасности учитывать при выдаче, а какие нет? Официальные разъяснения Департамента условий и охраны труда Министерства труда и социальной защиты РФ также неоднозначны и не являются нормативным правовым актом, носят разъяснительный

характер и представляют мнение Департамента по отдельно заданному вопросу.

Ввиду большого количества вопросов возникла необходимость плавного перехода на Единые нормы обеспечения СИЗ. В связи с этим работодатели имеют право выдавать СИЗ работникам по Типовым нормам обеспечения работников СИЗ до 01.01.2025.

При осуществлении профсоюзного контроля за соблюдением работодателем порядка обеспечения работников СИЗ уполномоченные (доверенные) лица по охране труда первичных профсоюзных организаций проверяют:

- наличие локального нормативного правового акта (Положения), определяющего порядок обеспечения работников СИЗ. Положение может быть как отдельным документом, так и частью Положения о системе управления охраной труда организации/учреждения;

- наличие норм выдачи СИЗ, составленных с учетом вида экономической деятельности на основании Типовых норм (до 01.01.2025) либо составленных на основании Единых типовых норм;

- наличие распорядительных документов (приказы, распоряжения) о назначении ответственных за выдачу СИЗ работникам;

- наличие личных карточек учета выдачи СИЗ, определяющих должный учет за выдачей работникам и сдачей ими СИЗ индивидуального пользования;

- наличие личных карточек учета выдачи СИЗ, определяющих должный учет за выдачей дежурных СИЗ ответственным должностным лицам;

- обеспечение правильной эксплуатации СИЗ работниками;

- обеспечение работодателем хранения и ухода за СИЗ;

- соответствие реальных сроков носки СИЗ нормативным срокам эксплуатации или срокам годности СИЗ.

Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда при осуществлении общественного контроля за соблюдением работодателем установленного порядка проведения предварительных (при приеме на работу) и периодических медицинских осмотров обращают внимание на следующее:

- обеспечение работников СИЗ осуществляется исключительно за счет средств работодателя (ст.214 Трудового кодекса РФ, п.3 Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами);

- приобретаемые работодателем СИЗ должны иметь документы о подтверждении их соответствия, срок действия которых не истек (п.7 Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами);

- локальный нормативный правовой акт (Положение), а также нормы обеспечения работников СИЗ в обязательном порядке проходят согласование с органами Профсоюза (п.10 Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами);

- нормы выдачи работникам СИЗ должны соответствовать Типовым нормам (до 01.01.2025) либо Единым типовым нормам (с учетом результатов специальной оценки условий труда, результатов оценки профессиональных рисков) (п.10, п.14 Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами);

- выдаваемые работникам СИЗ должны соответствовать их полу, антропометрическим параметрам (п.24 Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами);

- работодатель обязан организовать учет выдаваемых работникам СИЗ путем ведения личных карточек учета (п.25 Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами);

– при выполнении определенных видов работ для обеспечения защиты от загрязнений, воздействия агрессивных рабочих материалов, веществ и сред работникам выдаются дерматологические СИЗ (кремы, эмульсии, гели, спреи) (п.35 Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами);

– выдаваемые работникам СИЗ подлежат хранению на территории работодателя (п.63, п.64 Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами);

– обеспечение ухода (обслуживания) за СИЗ, включая дежурные СИЗ, в том числе своевременной химчистки, стирки, дегазации, дезактивации, дезинфекции, дезинсекции, обезвреживания, обеспыливания, сушки, а также ремонта и замены СИЗ, утративших необходимые защитные свойства, возлагается на работодателя (п.67 Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами).

К распространенным недостаткам, связанным с обеспечением работников СИЗ, можно отнести:

– необеспечение работников СИЗ либо обеспечение СИЗ в неполном объеме;

– несоблюдение установленных сроков выдачи СИЗ;

– отсутствие должного учета за выдачей работникам и сдачей ими СИЗ (отсутствие личных карточек учета выдачи СИЗ);

– необеспечение хранения, ухода, химчистки, стирки (и т.д.) за счет средств работодателя;

– необеспечение работников дерматологическими СИЗ.

В заключение хочется отметить, что бесперебойное функционирование системы управления охраной труда в организациях и учреждениях возможно только при взаимодействии всех сторон трудовых отношений – работодателей и работ-

ников. А деятельность Профсоюза в области охраны труда направлена не только на соблюдение прав и законных интересов работников – членов Профсоюза, но и на профилактику и снижение случаев производственного травматизма, ведь своевременное выявление и возможность незамедлительного устранения нарушений поможет работникам сохранить жизнь и здоровье, а работодателям – минимизировать риски наступления случаев производственного травматизма и привлечения к ответственности.

ОПЫТ ЗАРУБЕЖНЫХ ПРОФСОЮЗОВ

ЦЕНТРАЛЬНАЯ АССОЦИАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖБ ШВЕЙЦАРИИ



РАБОТАЙТЕ И ЧУВСТВУЙТЕ СЕБЯ ХОРОШО

Положительные эмоции – основа продуктивной и успешной работы. Экономист Йохен Менгес исследует, как можно повлиять на чувства и, следовательно, на результативность команд. Оказывается, не все хотят одного и того же.

Времена меняются. Сто лет назад социолог Макс Вебер предположил, что эмоциям нет места в работе. В индустриальную эпоху работа, особенно на фабрике, должна была выполняться эффективно. «Метафорой для этого был человек – как машина», – говорит экономист UZH Йохен Менгес. И то, и другое, вероятно, тогда было совершенно неверно: и метафора, и предположение Вебера о том, что эмоции и работу можно разделить. Йохен Менгес говорит об этом так:

«Люди, которым не позволено испытывать эмоции на работе, обычно их имеют – и часто негативные».

Монотонная работа, основанная на ритме машин, а не людей, была вредна для здоровья и не приносила удовлетворения. Мы сейчас живем в постиндустриальную эпоху – наша работа и связанные с ней требования во многих местах принципиально изменились. В обществе знаний востребованы новые идеи и инновационные продукты. Это требует творческой интеллектуальной работы. Как показывают исследования, веберовский императив отсутствия эмоций не поможет.

«Люди разделяют определенные эмоции на работе. Это может как помогать, так и быть помехой в работе», – говорит Йохен Менгес. – Мы знаем это: в одних командах мы чувствуем себя комфортно и продуктивно, в других удивляемся, почему дела не продвигаются».

Доверяйте друг другу

Что показывают исследования: мы работаем лучше, когда задействованы (положительные) чувства. «Команды, находящиеся в позитивном настроении, гораздо более эффективны, – объясняет Менгес, – потому что члены команды могут сосредоточиться на работе, а не на том, кому можно доверять, а кому нет, кто выполняет свою работу, а кто нет». Исследование Йохена Менгеса сосредоточено на эмоциях на работе.

«Когда дело касается людей в командах, основной вывод науки заключается в том, что их действия и мысли часто определяются их чувствами», – говорит Менгес. Это понимание теперь достигло и экономики.

Опрос 122 компаний с общей численностью более трех миллионов сотрудников, который провели Менгес и его команда в 2021 году, показывает: почти 70 процентов менеджеров придерживаются мнения, что хорошее настроение приводит к большей продуктивности и результативности.

Менгес говорит, что для него было удивительно, что все оказалось так ясно. Издавна компании заботились об эмоциях своих сотрудников, чтобы они были здоровы и оставались верными компании. В текущем опросе здоровье занимает второе место после производительности, а лояльность к компании занимает четвертое место после творчества и инноваций.

Теперь многим компаниям стало ясно, что эмоции и производительность связаны между собой. Например, некоторые технологические компании сейчас пытаются сделать работу сотрудников более приятной при помощи бесплатного питания, уроков йоги, тренажерного зала в офисе. Менгес считает, что это хорошее начало. Но по своей сути работа остается той же, несмотря на всякие дополнения. Поэтому Менгесу ясно: «Мы должны переосмыслить и улучшить саму работу». Экономист разработал к этому инновационный подход.

Горд, уверен или удовлетворен?

Новый подход, над которым сейчас работает Менгес, больше не учитывает, что чувствуют сотрудники, а скорее то, как они хотят себя чувствовать. Первый интересный вывод из этого исследования заключается в том, что вы получаете не один, а множество ответов на то, каким хочет чувствовать себя сотрудник – компетентным, ценным, гордым, смелым, уверенным в себе, удовлетворенным, вдохновленным, счастливым, расслабленным. «Это означает, люди не могут испытывать одинаковые переживания, которые приносят положительные эмоции на рабочем месте, люди различаются в том, что они хотели бы чувствовать на работе», – говорит Менгес.

Исследование, которое он провел вместе с Флоренс Бернейс и Лорен Хоу, перечислило двадцать самых важных эмоций; в исследовании приняли участие более чем 18 000 человек из 35 стран. Результат: помимо различий внутри стран,

существуют также различия между странами. Наиболее часто упоминаемое эмоциональное прилагательное: «гордый» – в США, «компетентный» – в Китае, «удовлетворенный» – в Германии и Швейцарии и «уверенный в себе» – в Индии.

Когда люди действительно испытывают желаемые чувства на работе, Менгес называет это «эмоциональным соответствием». Это означает, что работа соответствует тому, что мы хотим чувствовать, и это делает людей счастливыми, как показывает исследование. В странах, где люди чаще испытывают желаемые чувства на работе, они реже причиняют себе вред, например, употребляя слишком много алкоголя. Тот факт, что люди различаются по ощущениям, которые они хотят испытывать на работе, является проблемой для команд и компаний. «Если одни люди хотят гордиться своей работой, а другие хотят расслабиться, они преследуют совершенно разные цели», – говорит Йохен Менгес.

Чего хотят члены команды

Поскольку в свете результатов этих исследований кажется маловероятным, что все в команде хотят одних и тех же эмоций, возникает вопрос, как согласовать различные потребности. Ответ Менгеса таков: узнать то, чего хотят все члены команды. Как только это будет выяснено, команда сможет договориться о том, какие чувства они хотят испытывать на работе. И вместе решить, как можно построить работу так, чтобы эмоциональные ожидания оправдались. Менгес использует инструмент под названием «хартия эмоций».

Это может показаться немного эзотерическим, но это не так. Йохен Менгес и его коллега Дженнифер Л. Спарр реализовали в UZH пилотный проект «Будущее работы @ UZH: мобильная работа», целью которого является разработка таких моделей, как работа на месте в университете и мобильная работа, которую можно организовать в команде.

Участников спросили, как они хотят чувствовать себя на работе, а затем команда искала способы вызвать эти желаемые эмоции посредством разумной организации работы.

Важно в этом процессе то, что он происходит в коллективе и не контролируется сверху. Потому что, как выяснил Менгес в ходе исследования, в котором приняли участие более 24 000 человек из 161 компании, две вещи могут помочь людям чувствовать себя лучше на работе. Первое: децентрализованность. В компании это означает, что решения принимаются людьми, работающими вместе над проектом, а не где-то на руководящем уровне. Это дает сотрудникам больше, а также больше свободы для выполнения задания.

«Швейцария также может преуспеть в опросах о счастье, потому что она децентрализована и люди имеют право голоса при принятии решений», – говорит Менгес. – Однако большинство компаний устроено иначе».

Второй момент, который оказывает положительное влияние на рабочую среду, – это эмоциональные навыки сотрудников и управление человеческими ресурсами, ориентированное на эмоции. Менгес требует, чтобы этому уделялось больше внимания. Цель – «эмоционально интеллектуальная компания». И это также имеет значение для образования: если эмоциональный интеллект станет более важным в рабочем мире будущего, это также означает, что учащиеся должны тоже приобретать эти навыки. Для Менгеса ясно: чем лучше мы чувствуем себя на работе, тем более продуктивны мы и тем успешнее команды и компании, в которых мы работаем.

Томас Галл,
университет Цюриха

НОРВЕЖСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Тревожные данные Норвежской инспекции труда: слишком много сотрудников идут на работу со стрессом и болью в теле!

Норвежское управление охраны труда опубликовало результаты обширного опроса, в котором почти 22 000 сотрудников поделились своими взглядами на рабочую среду. 25% столкнулись с нарушениями, а 18% испытывают стресс на работе.

Согласно опубликованным данным NOA-L (Норвежское управление по охране труда) за 2023 год, трое из четырех сотрудников заявляют, что на их рабочем месте в значительной или некоторой степени приоритетом является предотвращение проблем рабочей среды.

Это показывает, что существует общее понимание важности здоровой и безопасной рабочей среды.

Исследование «Национальный мониторинг рабочей среды среди наемных работников» от 2023 года является частью мониторинга рабочей среды, проводимого Министерством занятости, и показывает отчеты наемных работников о, например, химическом, биологическом, эргономическом и психологическом воздействиях рабочей среды.

Опрос основан на ответах примерно 21 700 сотрудников, которые в первой половине 2023 года ответили, как они воспринимают свою повседневную рабочую среду.

Наемные работники ответили на вопросы по темам рабочей среды:

- эргономичная рабочая среда;
- психологическая рабочая среда;
- химическая и биологическая рабочая среда;
- несчастные случаи на производстве;
- шум и вибрация.

Хотя большинство сотрудников положительно отзываются о сплоченности и отношениях сотрудничества на рабочем месте, опрос показывает, что по-прежнему существуют серьезные проблемы.

Каждый четвертый сотрудник сталкивался с оскорбительными действиями со стороны посторонних – например, клиентов или граждан, а 18% сотрудников испытывали стресс в течение последних двух недель.

«Цифры ясно показывают, что каждому из нас действительно необходимо относиться друг к другу должным образом, и в то же время на многих предприятиях следует еще больше внимания уделять предотвращению стресса. Здесь как общество мы, к сожалению, далеки от цели. Исследования показывают, что негативное влияние психологической рабочей среды может увеличить риск, среди прочего, длительного отпуска по болезни», – комментирует заместитель директора Лотте Грот-Андерсен в пресс-релизе Норвежского управления по условиям труда.

Ключевые цифры опроса:

25% – СТАЛКИВАЛИСЬ С НАРУШЕНИЯМИ,

18% – НА РАБОТЕ СТРЕСС,

48% – ПЛОХАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ РАБОЧАЯ СРЕДА,

33% – ЕЖЕДНЕВНО ИСПЫТЫВАЮ БОЛИ В ТЕЛЕ.

Большие проблемы, плохие условия труда.

Данные NOA-L также показывают, что значительная часть сотрудников подвергается физическим нагрузкам на работе, например, находится в неправильной рабочей позе.

48% сотрудников сообщают, что они работают с наклоненной вперед или согнутой спиной, поднятыми руками на уровне плеч или выше, либо сидя на корточках, либо стоя на коленях четверть рабочего времени и более.

Заместитель директора Лотте Грот-Андерсен подчеркивает важность хорошего планирования, организации работы и использования подходящих технических средств для решения этих физических задач.

Положительное: рабочие места сосредоточены на рабочей среде.

Что касается управления, то имеются положительные признаки: 60% сотрудников считают, что их руководитель в очень высокой или высокой степени уделяет их благополучию приоритетное внимание. Более того, 70% сотрудников указывают, что у них есть руководитель, с которым они могут обсудить проблемы.

Когда речь идет о сплоченности и рабочих отношениях на рабочем месте, большинство сотрудников также реагируют положительно.

68% сообщают, что они испытывают сплоченность на рабочем месте в очень высокой или высокой степени, а 77% утверждают, что у них хорошие рабочие отношения на работе.

