

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ОБЩЕРОССИЙСКОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ
БЮЛЛЕТЕНЬ ПРОФСОЮЗА
№ 4 (192)**

**ЗАСЕДАНИЕ ПРЕЗИДИУМА ПРОФСОЮЗА
ПРАКТИКА РАБОТЫ РЕГИОНАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ПРОФСОЮЗА**

**Москва
2024 г.**

Редакционный совет:
О.В. ШЕЛОБАНОВА (председатель),
Г.И. ДАНИЛОВА, Т.Ю. ДЕРГАНОВА, О.В. ЕФИМОВА,
А.И. ЛЕБЕДЕВ, Ю.В. РУДЬ, Ю.В. САЖНЕВА,
Т.В. ШЕСТАКОВА

Журнал зарегистрирован в Государственном комитете
Российской Федерации по печати

Свидетельство о регистрации № 018351
от 21 декабря 1998 года

Адрес редакции: 119119,
Москва, Ленинский проспект, д. 42, корп. 1
Телефон: (495) 938-77-44
Факс: (495) 938-82-88
E-mail: info@prgu.ru
www.prgu.ru

Ответственный за выпуск – О.В. Ефимова

Формат 60х90/16, тираж 1878 экз.
Объем 7,5 печ. л.
ООО «Экспо-Медиа-Пресс»
115342, Москва, ул. Лобанова, 8. Тел.: (495) 679-69-84

СОДЕРЖАНИЕ

ЗАСЕДАНИЕ ПРЕЗИДИУМА ПРОФСОЮЗА	5
---	----------

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕЗИДИУМА ПРОФСОЮЗА

от 4 сентября 2024 года

Постановление № 32-1 «Об организационной деятельности Алтайской краевой и Саратовской областной территориальной организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, в том числе в период подготовки и проведения отчетно-выборной кампании Профсоюза»	7
Постановление № 32-2 «О награждении Почетным Знаком «За заслуги перед Профсоюзом»	14
Постановление № 32-3 «О стипендиях Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации студентам и учащимся ведомственных образовательных учреждений по итогам весенней экзаменационной сессии в 2024 году»	16
Постановление № 32-5 «О созыве XIV заседания Центрального комитета Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации»	25
Постановление № 32-6 «О подтверждении полномочий председателей региональных Советов председателей организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2024–2025 гг.»	27
Постановление № 32-7 «О внесении изменений в приложение к постановлению Президиума Профсоюза от 07.04.2021 № 6-6 «Об утверждении резерва на должности председателей региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза»	30

**ЗАСЕДАНИЕ ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМИТЕТА
ПРОФСОЮЗА 40**

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМИТЕТА
ПРОФСОЮЗА от 10 октября 2024 года**

Постановление № XIV-1 «Об избрании делегатов на XIII (внеочередной) съезд Общероссийского союза «Федерация Независимых Профсоюзов России»	42
Постановление № XIV-3 «Об изменениях в составе Молодежного совета Центрального комитета Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации»	45

**ПРАКТИКА РАБОТЫ РЕГИОНАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
ПРОФСОЮЗА**

Саратовская областная территориальная организация Профсоюза	47
--	----

ОПЫТ ЗАРУБЕЖНЫХ ПРОФСОЮЗОВ

БЕЛЬГИЯ. Европейская конфедерация профсоюзов (ETUC)	104
ШВЕЙЦАРИЯ. Профсоюз государственного персонала Швейцарии	112

ЗАСЕДАНИЕ ПРЕЗИДИУМА ПРОФСОЮЗА 4 СЕНТЯБРЯ 2024 ГОДА

В Москве, во Дворце Труда профсоюзов, 4 сентября 2024 года прошло заседание Президиума Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации. Заседание провела Фаина Османовна Бакова – член Президиума Профсоюза, председатель Кабардино-Балкарской республиканской организации Профсоюза.

Президиум рассмотрел вопрос «Об организационной деятельности Алтайской краевой и Саратовской областной территориальной организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, в том числе в период подготовки и проведения отчетно-выборной кампании Профсоюза». С докладами и презентациями по этому вопросу выступили: Алена Переверзина – заместитель председателя Алтайской краевой организации Профсоюза; Сергей Ковшов – председатель Саратовской областной территориальной организации Профсоюза.

Далее были рассмотрены вопросы:

- О награждении Почетным Знаком «За заслуги перед Профсоюзом»;
- О стипендиях Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации студентам и учащимся ведомственных образовательных учреждений по итогам весенней экзаменационной сессии;
- Об участии организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации в ак-

ции профсоюзов 7 октября 2024 года в рамках Всемирного дня действий «За достойный труд!»).

По вопросам «О подтверждении полномочий председателей региональных Советов председателей организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2024–2025 гг.» и «О внесении изменений в приложение к постановлению Президиума Профсоюза от 07.04.2021 № 6-6 «Об утверждении резерва на должности председателей региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза» выступила заместитель Председателя Профсоюза Ольга Шелобанова.

В обсуждениях вопросов повестки дня, а также текущих вопросов организационной деятельности Профсоюза выступили члены Президиума: Василий Трофимов – председатель Оренбургской областной организации Профсоюза, Елена Григорьева – председатель Межрегиональной Санкт-Петербурга и Ленинградской области общественной организации Профсоюза, Фаина Бакова – председатель Кабардино-Балкарской республиканской организации Профсоюза.

Приняты соответствующие постановления, которые размещены на сайте ЦК Профсоюза в разделе «Официальные документы» и публикуются в «Информационном бюллетене Профсоюза».

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕЗИДИУМА ПРОФСОЮЗА

от 4 сентября 2024 года

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 сентября 2024 г.

Москва

№ 32-1

**Об организационной деятельности Алтайской краевой
и Саратовской областной территориальной организаций
Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации, в том числе
в период подготовки и проведения отчетно-выборной
кампании Профсоюза**

Заслушав доклады заместителя председателя Алтайской краевой организации Профсоюза Переверзиной А.С. и председателя Саратовской областной территориальной организации Профсоюза Ковшова С.А., информацию заведующего отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза Даниловой Г.И., Президиум Профсоюза отмечает следующее.

Для реализации Программы действий Профсоюза по защите социально-трудовых прав и законных интересов чле-

нов Профсоюза в 2020–2025 годах, в части организационного укрепления, в том числе в период подготовки и проведения отчетно-выборной кампании Профсоюза, коллегиальными органами Алтайской краевой и Саратовской областной организаций Профсоюза была проделана определенная работа.

В Алтайской краевой организации Профсоюза по состоянию на 1 января 2024 года состоит на профсоюзном учете 228 первичных профсоюзных организаций, в том числе одна профсоюзная организация студентов. Всего членов Профсоюза – 19 138 человек.

В структуре краевой организации Профсоюза две объединенные отраслевые организации: УФСИН России по Алтайскому краю и Минсоцзащиты Алтайского края. Все первичные профсоюзные организации находятся на централизованном бухгалтерском учете в краевой организации Профсоюза. Структура региональной организации Профсоюза утверждена постановлением президиума №16 от 29.03.2024.

Охват профсоюзным членством – 72%.

В течение 2021–2023 гг. продолжились процессы реорганизации, объединения и сокращения гражданских служащих и работников государственных учреждений (Минсоцзащиты Алтайского края, Отделение Социального фонда России по Алтайскому краю, ГУ МЧС России по Алтайскому краю, Управление Росреестра по Алтайскому краю, Администрация г. Барнаула, районные администрации и другие), что дало снижение численности членов Профсоюза в целом по организации на 567 человек, в то же время работающих членов Профсоюза не уменьшилось, а увеличилось в сравнении с 2022 годом на 98 человек.

Анализ численности членов Профсоюза в Алтайской краевой организации Профсоюза за последние 3 года

	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Численность краевой организации Профсоюза	20 557	19 705	19 138
Количество первичных профсоюзных организаций	270	230	228
Количество первичных профсоюзных организаций, состоящих на централизованном бухгалтерском учете в краевой организации Профсоюза	270	230	228
Число членов Профсоюза в первичных профсоюзных организациях, состоящих на централизованном бухгалтерском учете в краевой организации	20 557	19 705	19 138
Количество объединенных организаций Профсоюза	2	2	2
Количество первичных профсоюзных организаций в составе объединенных организаций	133	123	122
Число членов Профсоюза, состоящих на учете в объединенных организациях Профсоюза	7490	7362	7662

В течение 2023 года создано 3 новые первичные профсоюзные организации в Министерстве социальной защиты Алтайского края.

В планы комитетов на 2024 год включено рассмотрение вопросов по всем направлениям деятельности Профсоюза. На заседаниях выборных коллегиальных органов Алтайской краевой организации Профсоюза заслушиваются отчеты руководителей первичных и объединенной организаций

Профсоюза по основным направлениям Программы действий Профсоюза на 2020–2025 гг., активно проводится обучение профкадров и актива, на хорошем уровне поставлена работа с кадрами, с молодежью и информационная работа.

В Саратовской областной территориальной организации Профсоюза по состоянию на 1 января 2024 года состоит на профсоюзном учете 295 первичных профсоюзных организаций, в том числе две студенческие профсоюзные организации. Численность членов Профсоюза – 20 825 человек.

В структуре областной организации Профсоюза 5 объединенных отраслевых организаций Профсоюза, 21 территориальная организация Профсоюза. 38 первичных профсоюзных организаций находятся на централизованном бухгалтерском учете в областной организации Профсоюза.

Структура региональной организации Профсоюза утверждена постановлением президиума № XVII от 14.02.2024.

Охват профсоюзным членством – 65%.

В течение 2021–2023 гг. продолжились процессы реорганизации, объединения и сокращения гражданских служащих и работников государственных учреждений, тем не менее численность работающих членов Профсоюза не уменьшилась, а увеличилась в сравнении с 2022 годом на 98 человек.

В течение 2023 года создано три новые первичные профсоюзные организации: ИК-33 УФИСН России по Саратовской области, МКУ «Капитальное строительство» Администрации муниципального образования «Город Саратов», ГАУ СО «Комплексный центр социальной защиты населения Воскресенского района Саратовской области».

В планы комитетов на 2024 год включено рассмотрение вопросов по всем направлениям деятельности Профсоюза. На заседаниях выборных коллегиальных органов Саратовской областной организации Профсоюза заслушиваются

*Анализ численности членов Профсоюза в Саратовской
областной территориальной организации Профсоюза
за последние 3 года:*

	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Численность областной организации Профсоюза	22 909	20 727	20 825
Количество первичных профсоюзных организаций, всего:	309	285	295
Количество первичных профсоюзных организаций, состоящих на централизованном бухгалтерском учете в областной организации	37	36	38
Число членов Профсоюза в первичных профсоюзных организациях, состоящих на централизованном бухгалтерском учете в областной организации	6068	5061	4917
Количество городских и районных организаций Профсоюза	23	21	21
Количество первичных профсоюзных организаций в составе районных и городских организаций Профсоюза	111	61	80
Число членов Профсоюза в городских и районных организациях Профсоюза	3267	2478	2530
Количество объединенных организаций Профсоюза	5	5	5
Количество первичных профсоюзных организаций в составе объединенных организаций Профсоюза	161	188	177
Число членов Профсоюза, состоящих на учете в объединенных организациях Профсоюза	13 574	13 188	13 378

отчеты руководителей первичных, территориальных организаций Профсоюза по основным направлениям Программы действий Профсоюза на 2020–2025 гг., активно проводится обучение профкадров и актива, на хорошем уровне поставлена работа с кадрами, с молодежью и информационная работа.

Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Доклады заместителя председателя Алтайской краевой (Переверзина А.С.) и председателя Саратовской областной территориальной (Ковшов С.А.) организаций Профсоюза, информацию заведующего отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза Даниловой Г.И. «Об организационной деятельности Алтайской краевой и Саратовской областной организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, в том числе в период подготовки и проведения отчетно-выборной кампании Профсоюза» принять к сведению (справки № 1, № 2 прилагаются).

2. Одобрить положительную практику работы выборных профсоюзных коллегиальных органов и председателей Алтайской краевой (Неупокоева С.И.) и Саратовской областной территориальной (Ковшов С.А.) организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

3. Комитетам Алтайской краевой и Саратовской областной территориальной организаций Профсоюза продолжить работу по:

- реализации Программы действий Профсоюза по защите социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза в 2020–2025 годах в части организационного укрепления;

- вовлечению в Профсоюз новых членов, мотивации профсоюзного членства, кадровой и молодежной политике, информационной работе;

- повышению квалификации, обучению профсоюзных кадров и актива через проведение обучающих семинаров, в том числе совместных с министерствами и ведомствами, через обучение в профсоюзных вузах по квотам ФНПР;

- использованию современных электронных средств коммуникации для освещения опыта работы профсоюзных организаций по основным направлениям деятельности Профсоюза на сайтах, в социальных сетях, мессенджерах.

4. Настоящее постановление с приложениями направить в Алтайскую краевую и Саратовскую областную территориальную организации Профсоюза и опубликовать на сайте Профсоюза, в «Информационном бюллетене Профсоюза» – без приложений.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 сентября 2024 г.

Москва

№ 32-2

**«О награждении Почетным Знаком
«За заслуги перед Профсоюзом»**

Рассмотрев документы, представленные Региональной общественной организацией Московская городская организация, Ярославской областной территориальной организацией Профсоюза (прилагаются) на соответствие требованиям Положения о Почетном Знаке «За заслуги перед Профсоюзом», утвержденным постановлением Центрального комитета Профсоюза от 03.12.2020 № II-9, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. За особые заслуги перед Профсоюзом в осуществлении уставных целей и задач наградить Почетным Знаком «За заслуги перед Профсоюзом»:

– **Максимову Елену Николаевну**, директора, председателя первичной профсоюзной организации муниципального учреждения «Даниловский комплексный центр социального обслуживания населения», Ярославская область;

– **Чернышову Людмилу Язеповну**, документоведа копировально-множительного бюро Центра хозяйственного и сервисного обеспечения, члена комитета первичной профсоюзной организации ФКУ «Главный центр хозяйственного, транспортного и сервисного обеспечения ГУ МВД России по г. Москве».

2. Направить настоящее постановление в региональные организации Профсоюза, указанные в п.1, опубликовать в «Информационном бюллетене Профсоюза».

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 сентября 2024 г.

Москва

№ 32-3

**О стипендиях Общероссийского профессионального
союза работников государственных учреждений
и общественного обслуживания Российской Федерации
студентам и учащимся ведомственных образовательных
учреждений по итогам весенней экзаменационной
сессии в 2024 году**

Рассмотрев материалы, представленные отделом организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза, Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В соответствии с Положением о стипендиях Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации студентам и учащимся ведомственных образовательных учреждений, утвержденным постановлением Президиума Профсоюза 1 декабря 2021 года № 11-7, за активное участие в профсоюзной работе, общественной жизни учебного заведения и успешное (на «хорошо» и «отлично») завершение весенней экзаменационной сес-

сии 2023/24 учебного года назначить с 1 сентября 2024 года по 1 марта 2025 года ежемесячную стипендию Профсоюза студентам высшего образования (по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) – 2000 рублей, студентам среднего профессионального образования (по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программам подготовки специалистов среднего звена) – 1055 рублей (Распоряжение Председателя Профсоюза от 27.02.2023 № 54).

– В размере 2000 рублей каждому студенту:

Абрамову Александру Олеговичу – студенту 2-го курса Чебоксарского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», Чувашская Республика (председатель профсоюзной организации студентов);

Базаровой Оксане Сергеевне – студентке 2-го курса Бузулукского гуманитарно-технологического института (филиала) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» (член комитета профсоюзной организации студентов);

Бронниковой Ксении Евгеньевне – студентке 3-го курса Федерального государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский институт Министерства внутренних дел Российской Федерации», Иркутская область (член Профсоюза);

Войтенко Анне Александровне – студентке 4-го курса Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», г. Москва (профгруппорг профсоюзной организации студентов);

Данковой Наталье Николаевне – студентке 4-го курса Поволжского института управления имени П.А. Столыпина – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», г. Саратов (член комитета профсоюзной организации студентов);

Зеленскому Дмитрию Олеговичу – студенту 3-го курса Южно-Российского института управления – филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации», Ростовская область (член Профсоюза);

Ивановой Веронике Алексеевне – студентке 4-го курса Ростовского филиала Государственного казенного образовательного учреждения высшего образования «Российская таможенная академия» (член комитета профсоюзной организации студентов);

Исентаеву Ади Рустамовичу – студенту 2-го курса Оренбургского института (филиала) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный юридический

университет имени О.Е. Кутафина (МГЮА)» (заместитель председателя профсоюзной организации студентов);

Тавказаховой Диане Владимировне – студентке 2-го курса Владикавказского филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Республика Северная Осетия – Алания (член комитета профсоюзной организации студентов).

– В размере 1055 рублей каждому студенту и обучающемуся:

Абрамовой Диане Сергеевне – студентке 3-го курса среднего профессионального образования Владикавказского филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Республика Северная Осетия – Алания (член комитета профсоюзной организации студентов);

Бадановой Елизавете Ивановне – студентке 4-го курса Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Чебоксарский техникум технологии и коммерции» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (председатель профсоюзной организации студентов);

Баркову Кириллу Юрьевичу – студенту 2-го курса Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Алтайский промышленно-экономический колледж» (профорг профсоюзной организации студентов);

Гордеевой Екатерине Михайловне – студентке 2-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский техникум строительной индустрии и технологий» (член молодежного совета профсоюзной организации студентов);

Захаровой Залине Наилевне – учащейся 1-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Альметьевский профессиональный колледж», Республика Татарстан (председатель профсоюзной организации учащихся);

Зинченко Анастасии Алексеевне – обучающейся 3-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения социального обслуживания «Нижегородское училище-интернат» (заместитель председателя профсоюзной организации обучающихся);

Зубовой Екатерине Дмитриевне – студентке 2-го курса Благовещенского финансово-экономического колледжа – филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Амурская область (заместитель председателя профсоюзной организации студентов);

Ивченко Владиславу Владимировичу – студенту 3-го курса Пермского финансово-экономического колледжа – филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (член комитета профсоюзной организации студентов);

Исрафилову Кариму Эльдаровичу – студенту 2-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский техникум сервиса и жилищно-коммунального хозяйства» (член молодежного совета Таганрогской городской организации Профсоюза);

Клименко Татьяне Евгеньевне – студентке 1-го курса Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Оренбургский учетно-финансовый техникум» (председатель профсоюзной организации студентов);

Корниловой Дарье Александровне – студентке 2-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Уфимский колледж статистики, информатики и вычислительной техники», Республика Башкортостан (член Профсоюза);

Коротковой Анастасии Дмитриевне – учащейся 2-го курса Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Саратовский комплекс-интернат профессионального обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (член Профсоюза);

Кузнецову Олегу Александровичу – студенту 3-го курса Федерального казенного профессионального образовательного учреждения «Новочеркасский технологический техникум-интернат» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Ростовская область (председатель профбюро группы);

Липину Марату Асифовичу – учащемуся 3-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Лубянский лесотехнический колледж», Республика Татарстан (председатель профсоюзной организации учащихся);

Петрянкиной Дарье Евгеньевне – студентке 2-го курса Бузулукского финансово-экономического колледжа – филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Оренбургская область (член комитета профсоюзной организации студентов);

Тютюнник Илоне Евгеньевне – студентке 1-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский техникум машиностроения и металлургии «Тагмет» (член молодежного совета профсоюзной организации студентов);

Хабирову Ильдану Марсельевичу – студенту 4-го курса Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Туймазинский государственный юридический колледж», Республика Башкортостан (член Профсоюза);

Цицулаевой Малике Мовсаровне – студентке 2-го курса Государственного казенного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Армавирский индустриальный техникум для инвалидов» (член Профсоюза);

Чумычкиной Диане Алексеевне – студентке 2-го курса Канашского финансово-экономического колледжа – филиала Федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», Чувашская Республика (член комитета профсоюзной организации студентов);

Шанкову Владиславу Арсеновичу – обучающемуся 2-го курса Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ессентукский центр реабилитации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», Ставропольский край (член комитета профсоюзной организации обучающихся);

Шкаликовой Марии Александровне – обучающейся 1-го курса Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Московской области «Егорьевский техникум» (профгруппорг профсоюзной организации обучающихся);

Юдину Кириллу Александровичу – студенту 2-го курса Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Республики Саха (Якутия) «Южно-Якутский технологический колледж» (председатель профсоюзной организации студентов);

Якимчук Екатерине Юрьевне – обучающейся 2-го курса Санкт-Петербургского государственного бюджетного специального реабилитационного профессионального образовательного учреждения-техникума для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр» (член комитета профсоюзной организации обучающихся).

2. Поручить председателям региональных (межрегиональной) организаций Профсоюза, в составе которых, согласно п. 1 настоящего постановления, имеются стипендиаты Профсоюза:

- вручить дипломы стипендиатам Профсоюза;
- ежемесячно выплачивать стипендиатам установленную сумму и в срок до 15 апреля 2025 года представить в ЦК Профсоюза отчет о выполнении настоящего постановления.

3. Финансовому отделу ЦК Профсоюза (Дерганова Т.Ю.) принять расходы по п. 1 настоящего постановления при получении отчетов региональных (межрегиональной) комитетов Профсоюза о произведенных выплатах.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза (Данилова Г.И.).

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 сентября 2024 г.

Москва

№ 32-5

**О созыве XIV заседания Центрального комитета
Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации**

Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Созвать XIV заседание Центрального комитета Профсоюза 4 декабря 2024 года в г. Москве с повесткой дня:

1.1. Практика работы региональных (межрегиональных) организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации по осуществлению профсоюзного контроля за соблюдением законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда в государственных, муниципальных учреждениях и организациях общественного обслуживания.

1.2. О выполнении плана работы Центрального комитета Общероссийского профессионального союза работников

государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации в 2024 году и о плане работы с января по август 2025 года.

1.3. Об утверждении сметы доходов и расходов Центрального комитета Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2025 год.

2. Направить настоящее постановление комитетам региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза для сведения.

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте Профсоюза и в «Информационном бюллетене Профсоюза».

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 сентября 2024 г.

Москва

№ 32-6

**О подтверждении полномочий председателей
региональных Советов председателей организаций
Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации на 2024–2025 гг.**

В соответствии с пунктом 4.1 Положения о региональном Совете председателей организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (постановление Президиума Профсоюза № 28-2 от 02.07.2020), на основании восьми протоколов заседаний региональных Советов председателей организаций Профсоюза Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Подтвердить полномочия председателей региональных Советов председателей организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2024–2025 гг.:

- Бушуевой Валентины Михайловны – Центральный региональный совет (основание: протокол заседания Центрального регионального совета председателей от 07.08.2024);
- Григорьевой Елены Сергеевны – Северо-Западный региональный совет (основание: протокол заседания Северо-Западного регионального совета председателей от 08.08.2024);
- Трофимова Василия Александровича – Приволжский региональный совет (основание: протокол заседания Приволжского регионального совета председателей от 16.07.2024);
- Игнатовой Светланы Михайловны – Уральский региональный совет (основание: протокол заседания Уральского регионального совета председателей от 11.07.2024);
- Баковой Фаины Османовны – Северо-Кавказский региональный совет (основание: протокол заседания Северо-Кавказского регионального совета председателей от 13.08.2024);
- Сазонова Виктора Викторовича – Южный региональный совет (основание: протокол заседания Южного регионального совета председателей от 10.07.2024);
- Сурковой Людмилы Ивановны – Сибирский региональный совет (основание: протокол заседания Сибирского регионального совета председателей от 10.07.2024);
- Шарухиной Лидии Михайловны – Дальневосточный региональный совет (основание: протокол заседания Дальневосточного регионального совета председателей от 18.07.2024).

2. Направить настоящее постановление комитетам региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, опубликовать в «Информационном бюллетене Профсоюза» и разместить на сайте Профсоюза.

3. Считать утратившим силу постановление Президиума Профсоюза № 26-9 от 06.09.2023 «О подтверждении полномочий председателей региональных Советов председателей

организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2023–2024 гг.».

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 сентября 2024 г.

Москва

№ 32-7

**О внесении изменений в приложение к постановлению
Президиума Профсоюза от 07.04.2021 № 6-6
«Об утверждении резерва на должности председателей
региональных (межрегиональных) организаций
Профсоюза»**

На основании решений выборных коллегиальных органов Алтайской республиканской, Астраханской, Брянской, Бурятской, Волгоградской, Забайкальской, Ингушской, Калужской, Кемеровской, Курской, Магаданской, Марийской, Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной, Мордовской, Мурманской, Новгородской, Пермской, Приморской, Рязанской, Саха (Якутской), Самарской, Саратовской, Севастопольской, Смоленской, Ставропольской, Тамбовской, Татарстанской, Тверской, Удмуртской, Хакасской, Челябинской, Чувашской региональных организаций Профсоюза и в соответствии с порядком формирования резерва на должности председателей организаций Профсоюза, утвержденным постановлением Центрального комитета Профсоюза от 03.12.2020 № II-1 «О создании резерва на должности Председателя Общероссийского профессионального союза работников государственных учрежде-

ний и общественного обслуживания Российской Федерации и председателей организаций Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации», Президиум Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению Президиума Профсоюза от 07.04.2021 № 6-6 «Об утверждении резерва на должности председателей региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза» в составе резерва на должность председателей региональных организаций Профсоюза.

1.1. Вывести из состава резерва на должность председателя:

- Алтайской республиканской организации Профсоюза – Шонкорова Юрия Николаевича;
- Брянской областной организации Профсоюза – Банную Татьяну Владимировну;
- Бурятской республиканской организации Профсоюза – Багинову Оксану Евгеньевну;
- Забайкальской краевой организации Профсоюза – Кодочигову Ольгу Алексеевну;
- Калужской областной организации Профсоюза – Тихонову Елену Викторовну;
- Кемеровской областной организации Профсоюза – Лысенко Владимира Ивановича;
- Кировской областной организации Профсоюза – Кощеву Елену Викторовну;

- Курской областной организации Профсоюза – Волобуева Владимира Анатольевича, Глебову Олесю Сергеевну;
- Марийской республиканской организации Профсоюза – Антипову Наталью Ревокатовну, Симкину Екатерину Анатольевну;
- Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Профсоюза – Белогурова Георгия Валентиновича;
- Мурманской областной организации Профсоюза – Бисерову Анну Николаевну;
- Пермской краевой организации Профсоюза – Петухову Оксану Валерьевну;
- Приморской краевой организации Профсоюза – Выставкина Александра Павловича;
- Рязанской областной организации Профсоюза – Морозову Ольгу Александровну;
- Саха (Якутской) республиканской организации Профсоюза – Хлусова Дмитрия Васильевича;
- Самарской областной организации Профсоюза – Семенова Виктора Анатольевича;
- Саратовской областной территориальной организации Профсоюза – Дюльденко Светлану Юрьевну;
- Севастопольской региональной организации Профсоюза – Степанову Марию Михайловну;
- Смоленской областной организации Профсоюза – Ананденкову Галину Николаевну;
- Ставропольской краевой организации Профсоюза – Арбузову Инну Николаевну;
- Тамбовской областной организации Профсоюза – Полухтину Аллу Юрьевну;
- Татарстанской республиканской организации Профсоюза – Сибгатуллину Римму Раисовну;

– Челябинской областной организации Профсоюза – Чиганова Андрея Александровича.

2. Ввести в состав резерва на должность председателя:

2.1. Алтайской республиканской организации Профсоюза:

– Согодину Светлану Маратовну – председателя первичной профсоюзной АУ РА «Комплексный центр социального обслуживания населения».

2.2. Астраханской областной организации Профсоюза:

– Гусейнова Эльвина Камаладдина оглы – начальника отдела по молодежной политике Управления по связям с общественностью Администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань», председателя Молодежного совета Астраханской областной организации Профсоюза, председателя Молодежного совета организаций Профсоюза ЮФО, члена Молодежного совета ЦК Профсоюза.

2.3. Брянской областной организации Профсоюза:

– Лебедеву Татьяну Викторовну – начальника отдела писем и приема граждан, председателя первичной профсоюзной организации Администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области, члена президиума Брянской областной организации Профсоюза.

2.4. Волгоградской областной региональной организации Профсоюза:

– Зеленцову Ольгу Александровну – заместителя председателя Волгоградской областной региональной организации Профсоюза.

2.5. Забайкальской краевой организации Профсоюза:

– Кириллову Наталью Викторовну – старшего государственного инспектора отдела надзора в области карантина растений, председателя первичной профсоюзной организации Управления Россельхознадзора по Забайкальскому краю.

2.6. Ингушской республиканской организации Профсоюза:

– Джандигова Магомеда Аламбековича – профорганизатора Ингушской республиканской организации Профсоюза;

– Орцханову Лейлу Исаевну – председателя первичной профсоюзной организации ГБУ «Республиканский центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

2.7. Кемеровской областной организации Профсоюза:

– Агаркова Николая Владимировича – специалиста-эксперта Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кемеровской области.

2.8. Курской областной организации Профсоюза:

– Веретникову Лилию Александровну – заместителя директора по социальной работе, председателя первичной профсоюзной организации ОБУСОКО «Букреевский дом социального обслуживания»;

– Доронина Евгения Владимировича – начальника отдела по делопроизводству и организационной работе с обращениями граждан, председателя первичной профсоюзной организации Отделения фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Курской области.

2.9. Магаданской областной организации Профсоюза:

– Карпову Ирину Александровну – специалиста по кадровой работе, казначея первичной профсоюзной организации Магаданского областного государственного казенного стационарного учреждения социального обслуживания населения «Психоневрологический интернат»;

– Литвиненко Анну Владимировну – специалиста по социальной работе, заместителя председателя первичной профсоюзной организации Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр

социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов».

2.10. Марийской республиканской организации Профсоюза:

– Захарова Игоря Николаевича – заместителя управляющего Отделением фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Марий Эл, члена комитета Марийской республиканской организации Профсоюза;

– Смышляева Сергея Михайловича – руководителя аппарата Государственного Собрания Республики Марий Эл, внештатного инспектора труда Марийской республиканской организации Профсоюза.

2.11. Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Профсоюза:

– Пономаренко Наталью Сергеевну – заведующего организационным отделом Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Профсоюза.

2.12. Мордовской республиканской территориальной организации Профсоюза:

– Брыжинского Дмитрия Андреевича – заместителя директора, председателя первичной профсоюзной организации ГАУ Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.13. Мурманской областной организации Профсоюза:

– Мялкину Галину Юрьевну – ведущего архивиста, председателя первичной профсоюзной организации ГОКУ «Государственный архив Мурманской области», члена комитета Мурманской областной организации Профсоюза;

– Панова Владимира Николаевича – ведущего инженера ЦИТС и ЗЧ Управления Министерства внутренних дел Рос-

сии по Мурманской области, председателя первичной профсоюзной организации;

– Румянцеву Анну Сергеевну – специалиста отдела кадров, председателя первичной профсоюзной организации Управления Федеральной налоговой службы России по Мурманской области.

2.14. Новгородской областной организации Профсоюза:

– Мякотину Татьяну Владимировну – начальника Управления имущественных и земельных отношений, председателя первичной профсоюзной организации Администрации Шимского муниципального района Новгородской области.

2.15. Пермской краевой организации Профсоюза:

– Ушакова Ивана Владимировича – начальника отдела по взаимодействию со средствами массовой информации Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Пермскому краю, председателя объединенной организации Профсоюза Главного управления Федеральной службы судебных приставов по Пермскому краю, члена президиума Пермской краевой организации Профсоюза.

2.16. Приморской краевой организации Профсоюза:

– Леванькова Василия Сергеевича – председателя молодежного совета Приморской краевой организации Профсоюза;

– Таболина Алексея Владимировича – юриста, председателя первичной профсоюзной организации ФКУЗ «Санаторий «Приморье» МВД России.

2.17. Рязанской областной организации Профсоюза:

– Ромашину Надежду Игоревну – главного бухгалтера Рязанской областной организации Профсоюза;

– Федорову Елену Викторовну – старшего аналитика юридической службы, председателя первичной профсоюзной организации УФСИН России по Рязанской области.

2.18. Саха (Якутской) республиканской организации Профсоюза:

– Тарасова Алквиада Александровича – заведующего правовым отделом – правового инспектора комитета Саха (Якутской) республиканской организации Профсоюза.

2.19. Саратовской областной территориальной организации Профсоюза:

– Князеву Ларису Александровну – председателя Объединенной профсоюзной организации работников Отделения Социального фонда России по Саратовской области.

2.20. Севастопольской региональной организации Профсоюза:

– Железняк Виталия Ивановича – ведущего специалиста группы кадров, председателя первичной профсоюзной организации филиала ФГУП «Охрана» Росгвардии по г. Севастополю;

– Просветкина Вячеслава Викторовича – заместителя директора, председателя первичной профсоюзной организации ГБУ ДО Севастополя «Спортивная школа № 7», специалиста по организационной работе Севастопольской региональной организации Профсоюза.

2.21. Смоленской областной организации Профсоюза:

– Гондыреву Раису Юрьевну – специалиста, председателя первичной профсоюзной организации Администрации муниципального образования Кардымовский район, Смоленская область;

– Кучерявенкову Олесю Владимировну – старшего специалиста группы кадров, председателя первичной профсоюзной организации филиала ФГУП «Охрана» Росгвардии по Смоленской области.

2.22. Ставропольской краевой организации Профсоюза:

– Чижик Елену Васильевну – первого заместителя министра труда и социальной защиты населения Ставропольского края, председателя первичной профсоюзной организации.

2.23. Тамбовской областной организации Профсоюза:

– Морозову Ольгу Михайловну – главного специалиста – эксперта отдела статистики рыночных услуг, председателя первичной профсоюзной организации Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Тамбовской области.

2.24. Тверской областной организации Профсоюза:

– Алексееву Татьяну Александровну – заместителя начальника планово-экономического отдела, председателя первичной профсоюзной организации Министерства социальной защиты населения Тверской области;

– Удальцову Екатерину Александровну – главного консультанта финансового отдела, члена комитета первичной профсоюзной организации аппарата Законодательного Собрания Тверской области.

2.25. Удмуртской региональной организации Профсоюза:

– Максимову Елену Михайловну – специалиста по социальной работе отделения помощи семье и детям и профилактики безнадзорности, председателя первичной профсоюзной организации Филиала бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский комплексный центр социального обслуживания населения» в Октябрьском районе города Ижевска;

– Чиркову Екатерину Владимировну – начальника ортопедического цеха, председателя первичной профсоюзной организации филиала «Ижевский» АО «Московское протезно-ортопедическое предприятие».

2.26. Хакасской республиканской организации Профсоюза:

– Голубничего Артема Александровича – старшего преподавателя программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем Хакасского государ-

ственного университета им. Н.Ф. Катанова, члена комитета Хакасской республиканской организации Профсоюза.

2.27. Челябинской областной организации Профсоюза:

– Хажееву Севиль Асадулловну – управляющего делами – специалиста по организационной работе Челябинской областной организации Профсоюза.

2.28. Чувашской республиканской организации Профсоюза:

– Ефимову Ирину Панфиловну – главного правового инспектора труда Профсоюза по Чувашской Республике – юрисконсульта Аппарата Чувашской республиканской организации Профсоюза, председателя Объединенной отраслевой профсоюзной организации работников Министерства труда Чувашской Республики.

3. Направить настоящее постановление в соответствующие региональные (межрегиональную) организации Профсоюза.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

ЗАСЕДАНИЕ ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМИТЕТА ПРОФСОЮЗА

10 октября 2024 года в онлайн-формате прошло заседание Центрального комитета Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации. Заседание прошло под председательством Н.А. Водянова.

Рассмотрены вопросы:

- Об избрании делегатов на XIII (внеочередной) съезд Общероссийского союза «Федерация Независимых Профсоюзов России»;

- О кандидатуре для избрания на должность председателя Самарской областной территориальной организации Профсоюза;

- Об изменениях в составе Молодежного совета Центрального комитета Профсоюза.

От Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на съезд Федерации Независимых Профсоюзов России, согласно установленной норме представительства, избраны 8 делегатов:

- Водянов Николай Анатольевич – Председатель Профсоюза;

- Баринов Сергей Юрьевич – председатель Региональной общественной организации «Московская городская организация Профсоюза»;

- Булатов Арсен Гаджиевич – председатель Дагестанской республиканской организации Профсоюза;

- Попова Галина Дмитриевна – председатель Ярославской областной организации Профсоюза;

– Ларионов Александр Иванович – председатель Самарской областной территориальной организации Профсоюза;

– Павлюченко Наталья Владимировна – председатель Брянской областной организации Профсоюза;

– Шелобанова Ольга Викторовна – заместитель Председателя Профсоюза;

– Шестакова Татьяна Владимировна – заместитель Председателя Профсоюза.

Также члены Центрального комитета Профсоюза обсудили вопросы, связанные с очередным заседанием комитета в декабре текущего года, вручение наград победителям – трудовым инспекторам Профсоюза в рамках смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда ФНПР», начало работы новой версии сайта Профсоюза.

Принятые постановления размещены на сайте ЦК Профсоюза в разделе «Официальные документы» и публикуются в «Информационном бюллетене Профсоюза».

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМИТЕТА ПРОФСОЮЗА

от 10 октября 2024 года

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 октября 2024 г.

Москва

№ XIV-1

Об избрании делегатов на XIII (внеочередной) съезд Общероссийского союза «Федерация Независимых Профсоюзов России»

Постановлением Генерального Совета Федерации Независимых Профсоюзов России от 25.09.2024 № 3-2 «О созыве XIII (внеочередного) съезда Федерации Независимых Профсоюзов России» принято решение созвать XIII (внеочередной) съезд ФНПР 29 октября 2024 года в городе Москве.

Членским организациям Федерации Независимых Профсоюзов России установлена норма представительства на XIII (внеочередной) съезд ФНПР – один делегат от 100 тысяч членов профсоюзов с учетом численности по данным статистической отчетности на 01.01.2024.

Центральный комитет Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений

и общественного обслуживания Российской Федерации
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. В соответствии с пп. 5 п. 102 Устава Профсоюза, а также руководствуясь установленной нормой представительства избрать от Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации 8 делегатов на XIII (внеочередной) съезд Общероссийского союза «Федерация Независимых Профсоюзов России» в следующем составе:

1. **Водянов Николай Анатольевич** – Председатель Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

2. **Баринов Сергей Юрьевич** – председатель Региональной общественной организации «Московская городская организация Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации»

3. **Булатов Арсен Гаджиевич** – председатель Дагестанской республиканской организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

4. **Ларионов Александр Иванович** – председатель Самарской областной территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников госу-

дарственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

5. Павлюченко Наталья Владимировна – председатель Брянской областной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

6. Попова Галина Дмитриевна – председатель Ярославской областной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

7. Шелобанова Ольга Викторовна – заместитель Председателя Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

8. Шестакова Татьяна Владимировна – заместитель Председателя Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации

2. Настоящее постановление направить в соответствующие региональные организации Профсоюза и опубликовать в «Информационном бюллетене Профсоюза».

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 октября 2024 г.

Москва

№ XIV-3

**Об изменениях в составе Молодежного совета
Центрального комитета Общероссийского
профессионального союза работников государственных
учреждений и общественного обслуживания
Российской Федерации**

Заслушав информацию заместителя Председателя Профсоюза Шелобановой О.В., Центральный комитет Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

В соответствии с пунктом 3.2. Положения о Молодежном совете Центрального комитета Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (утвержденного постановлением ЦК Профсоюза № II-7 от 03.12.2020) внести изменения в состав Молодежного совета ЦК Профсоюза:

1. Вывести из состава Молодежного совета Центрального комитета Профсоюза Майорову Елену Андреевну.

2. Ввести в состав Молодежного совета Центрального комитета Профсоюза:

– Нестеренко Олесю Анатольевну, профконсультанта ГОКУ «Центр занятости населения Новгородской области», члена молодежного совета Новгородской областной организации Профсоюза.

Основание: протокол заседания Северо-Западного регионального Совета председателей организаций Профсоюза от 08.10.2024 (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление на сайте Профсоюза и в «Информационном бюллетене Профсоюза».

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

ПРАКТИКА РАБОТЫ РЕГИОНАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОФСОЮЗА

САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА



Председатель – Сергей Анатольевич Ковшов

В Саратовской областной организации Профсоюза по состоянию на 1 января 2024 года состоит на профсоюзном учете 295 первичных профсоюзных организаций, в том числе две

студенческие профсоюзные организации. Всего на 1 января 2024 г. членов Профсоюза – 20 825 человек.

В структуре областной организации Профсоюза на 1 января 2024 г. – 5 объединенных отраслевых организаций Профсоюза, 21 территориальная организация Профсоюза. 38 первичных профсоюзных организаций находятся на централизованном бухгалтерском учете в областном комитете Профсоюза.

Структура региональной организации Профсоюза утверждена постановлением президиума № XVII от 14.02.2024.

СТРУКТУРА

**Саратовской областной территориальной организации
Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного обслуживания
Российской Федерации на 1 января 2024 года**



Анализ численности членов Профсоюза в Саратовской областной организации Профсоюза за последние 3 года (2021 г., 2022 г., 2023 г.)

	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Численность областной организации Профсоюза	22 909	20 727	20 825
Количество первичных профсоюзных организаций, всего	309	285	295
Количество первичных профсоюзных организаций, состоящих на централизованном бухгалтерском учете в областной организации	37	36	38
Число членов Профсоюза в первичных профсоюзных организациях, состоящих на централизованном бухгалтерском учете в областной организации	6068	5061	4917
Количество городских и районных профсоюзных организаций, в том числе:	23	21	21
– количество первичных профсоюзных организаций в составе районных и городских организаций	111	61	80
Число членов Профсоюза, состоящих на учете в городских и районных организациях	3267	2478	2530
Количество объединенных организаций Профсоюза, в том числе:	5	5	5
– количество первичных профсоюзных организаций в составе объединенных организаций	161	188	177
Число членов Профсоюза, состоящих на учете в объединенных организациях Профсоюза	13 574	13 188	13 378

В течение 2021–2023 годов продолжились процессы реорганизации, объединения и сокращения гражданских служащих и работников государственных учреждений, тем не менее численность работающих членов Профсоюза

не уменьшилась, а увеличилась в сравнении с 2022 годом на 98 человек.

В течение 2023 года создано три новые первичные профсоюзные организации: ИК-33 УФСИН России по Саратовской области, МКУ «Капитальное строительство» Администрации муниципального образования «Город Саратов», ГАУ Саратовской области «Комплексный центр социальной защиты населения Воскресенского района».



*Утверждено
заседанием областного комитета
СОТО ПРГУ РФ 14.12.2023 № X-3*

**ПОЛОЖЕНИЕ
об аппарате областного комитета Саратовской областной
территориальной организации Общероссийского
профессионального союза работников государственных
учреждений и общественного обслуживания
Российской Федерации**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Аппарат областного комитета Саратовской областной территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее – СОТО ПРГУ РФ) является рабочим органом областного комитета СОТО ПРГУ РФ, образованным для обеспечения деятельности коллегиальных выборных органов СОТО ПРГУ РФ и СОТО ПРГУ РФ, в своей работе руководствуется Уставом Общероссийского профсоюза, действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Аппарат областного комитета СОТО ПРГУ РФ формируется председателем СОТО ПРГУ РФ, который осуществляет общее им руководство, утверждает его структуру, штатное расписание, должностные обязанности, устанавливает размер заработной платы работникам, заключает и расторгает трудовые договоры.

Трудовые отношения работников аппарата областного комитета СОТО ПРГУ РФ регулируются трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, Коллективным договором работников аппарата областного

комитета СОТО ПРГУ РФ, локальными нормативными актами, поручениями и распоряжениями председателя СОТО ПРГУ РФ.

2. ФУНКЦИИ АППАРАТА ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА

Аппарат областного комитета СОТО ПРГУ РФ осуществляет подготовку проектов документов, необходимых аналитических и правовых материалов, постановлений для рассмотрения коллегиальными выборными органами СОТО ПРГУ РФ и распоряжений председателя СОТО ПРГУ РФ, участвует в заседаниях коллегиальных выборных органов СОТО ПРГУ РФ, постоянных комиссиях областного комитета СОТО ПРГУ РФ, рабочих группах, совещаниях, проводимых председателем СОТО ПРГУ РФ.

2.1. Организационно обеспечивает заседания и оформляет принятые постановления и решения.

2.2. Проводит работу по подготовке переговоров с органами власти по вопросам защиты интересов работников и регулирования социально-трудовых отношений, готовит материалы для заключения Соглашений и Коллективных договоров, обеспечивает контроль за их выполнением.

2.3. По согласованию с председателем СОТО ПРГУ РФ привлекает, при необходимости, для проработки вопросов, включенных в План работы областного комитета СОТО ПРГУ РФ или порученных председателем, специалистов министерств, других федеральных органов, научных учреждений и иных организаций в качестве экспертов.

2.4. Запрашивает у выборных органов профсоюзных организаций СОТО ПРГУ РФ, федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, иных учреждений и организаций материалы, необходимые для анализа и подготовки вопросов, рассматриваемых президиумом и областным комитетом СОТО ПРГУ РФ.

2.5. Направляет по согласованию с председателем СОТО ПРГУ РФ на рассмотрение в органы исполнительной власти, работодателям, представителям нанимателей в территориальные и первичные организации СОТО ПРГУ РФ обращения, письма и другие поступившие в областной комитет документы, не требующие решения областных выборных органов, осуществляет непосредственное взаимодействие с руководителями департаментов (управлений) министерств и иных региональных органов, органов местного самоуправления, организаций общественного обслуживания по вопросам, отнесенным к их ведению.

2.6. Рассматривает поступающие в областной комитет документы и обращения членов Профсоюза, выборных органов структурных подразделений СОТО ПРГУ РФ, федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Саратовской области и местного самоуправления, работодателей и их объединений, областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, вышестоящих профорганов, других органов и организаций, готовит по этим документам необходимые материалы, заключения.

2.7. Изучает практику работы профсоюзных организаций по различным направлениям их деятельности, обобщает статистические и иные данные, поступающие из профсоюзных организаций, а также вопросы, содержащиеся в письмах и заявлениях членов Профсоюза, вносит по ним свои предложения областному комитету, президиуму и председателю СОТО ПРГУ РФ.

2.8. Контролирует исполнение профсоюзными организациями СОТО ПРГУ РФ постановлений центральных, региональных органов Профсоюза, ФНПР, а также распоряжений председателя СОТО ПРГУ РФ, оказывает им методическую, консультативную и правовую помощь, при необходимости

разрабатывает и представляет председателю СОТО ПРГУ РФ предложения о принятии дополнительных мер по обеспечению выполнения этих постановлений и распоряжений.

2.9. Обеспечивает взаимодействие областного комитета СОТО ПРГУ РФ с областной трехсторонней комиссией по социально-трудовым отношениям, Центральным комитетом Профсоюза, Федерацией профсоюзных организаций Саратовской области, федеральными органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными органами, организациями и учреждениями по вопросам, затрагивающим социально-трудовые права и интересы работающих (учащихся) членов Профсоюза.

2.10. Организует личный прием членов Профсоюза СОТО ПРГУ РФ по вопросам своей компетенции.

2.11. Обеспечивает ведение делопроизводства, хранение, оформление и сдачу в архив документов по своей деятельности, а также защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.12. Координирует (после принятия решений соответствующим выборным профсоюзным органом) коллективные выступления работников по отстаиванию их законных трудовых и социально-экономических прав и интересов.

2.13. Обеспечивает регулярное информирование профсоюзных организаций, членов выборных профорганов, членов Профсоюза о важнейших вопросах жизни и деятельности ФНПР, Общероссийского профсоюза, СОТО ПРГУ РФ, Федерации профорганизаций Саратовской области, о зарубежном опыте профсоюзной работы. Организует работу сайта СОТО ПРГУ РФ и групп в социальных сетях, издание газеты «Наш профсоюз» и других агитационно-информационных материалов.

2.14. Выполняет другие функции в соответствии с постановлениями вышестоящих профсоюзных органов, решений коллегиальных выборных органов СОТО ПРГУ РФ и распоряжениями председателя СОТО ПРГУ РФ.

3. ПОРЯДОК РАБОТЫ С ДОКУМЕНТАМИ

3.1. Поступающая в областной комитет корреспонденция регистрируется в журнале «Входящая корреспонденция». С резолюцией председателя СОТО ПРГУ РФ, в которой указывается поручение и срок исполнения, она направляется конкретному исполнителю под подпись. Если исполнитель-ней несколько, то указанный первым является координатором по исполнению документа в полном объеме.

3.2. Сроки исполнения могут быть срочными (3 рабочих дня), оперативными (10 рабочих дней), общими (без указания срока исполнения). Если в документах и резолюциях не указан срок исполнения, то он считается общим, что означает:

- по документам и поручениям, не требующим получения дополнительных данных, проверки информации – 14 календарных дней;

- по документам, требующим разъяснения или ответа представителей работодателя (нанимателя), тщательной проверки и дополнительного анализа – 30 календарных дней.

Началом срока исполнения считается день получения документа исполнителем, за исключением постановлений выборных органов комитета, началом срока исполнения которых является дата принятия постановления.

3.3. Документ считается исполненным, если решены и нашли свое отражение в соответствующем ответе все поставленные в нем вопросы. Ответы, информации, справки об исполнении визируются исполнителями.

Подписанный председателем СОТО ПРГУ РФ ответ (заключение или иной итоговый документ) по установленной

форме регистрируется в журнале «Исходящая корреспонденция» и в течение суток направляется адресату, а его копия подшивается в дело.

3.4. Снятие с контроля письма, заявления, жалобы осуществляется председателем СОТО ПРГУ РФ.

3.5. Постановления областного комитета, президиума СОТО ПРГУ РФ, подписанные председателем СОТО ПРГУ РФ и заверенные печатью, прилагаются к протоколу заседания, тиражируются в зависимости от принятого решения.

3.6. Решение о тираже документов и газеты, об адресах для рассылки материалов, информации, размещаемой в сети Интернет, принимает председатель СОТО ПРГУ РФ.

3.7. В целях установления единой системы формирования и учета дел, контроля за работой с документами и материалами в постоянных комиссиях председателем СОТО ПРГУ РФ составляется номенклатура дел, которая утверждается им и хранится непосредственно у председателя постоянной комиссии.

3.8. Ответственность за хранение документов, подлежащих сдаче в архив, возлагается на работника, уполномоченного председателем СОТО ПРГУ РФ.

4. КОМАНДИРОВКИ РАБОТНИКОВ АППАРАТА ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА СОТО ПРГУ РФ

4.1. Командировки работников аппарата областного комитета СОТО ПРГУ РФ осуществляются в соответствии с Планами работы ЦК Профсоюза, областного комитета СОТО ПРГУ РФ, Федерации профсоюзных организаций Саратовской области, профорганизаций СОТО ПРГУ РФ, Молодежного совета СОТО ПРГУ РФ, постоянных комиссий областного комитета, а также по ходатайству профорганов, обращений членов Профсоюза и поручений председателя

СОТО ПРГУ РФ и в иных случаях, требующих непосредственного участия.

4.2. По итогам командировки работниками аппарата СОТО ПРГУ РФ составляются отчеты о проделанной работе в соответствии с поставленными перед ними задачами, которые представляются председателю СОТО ПРГУ РФ в трехдневный срок.

На каждого сотрудника аппарата областного комитета оформлено личное дело с внутренней описью, которое включает в себя: заявление и распоряжение о приеме на работу, трудовой договор, дополнительные соглашения к трудовому договору, заведены личные карточки работника в соответствии с унифицированной формой Т2, журналы учета штампов/печатей, учета движения/выдачи трудовых книжек, трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним, журнал выдачи командировочных удостоверений.

В аппарате имеется отчет о проведении специальной оценки условий труда.

Проведено обучение сотрудников аппарата Саратовской областной организации Профсоюза в области охраны труда в период с 05.03.2024 по 03.05.2024.

В Саратовской областной организации Профсоюза действует политика в отношении обработки персональных данных.

В аппарате Саратовской областной организации Профсоюза 6 сотрудников.



Председатель областной организации Профсоюза С. Ковшов выступает на встрече с Губернатором Саратовской области Р.В. Бусаргиным 27 апреля 2024 года

Взаимодействие с органами исполнительной и законодательной власти в Саратовской области строится в соответствии с:

- Законом Саратовской области от 27.05.1998 «О социальном партнерстве в сфере труда»;
- Распоряжением Правительства Саратовской области от 22.04.2022 №146-пр «О взаимодействии исполнительных органов области, органов местного самоуправления, работодателей (объединений работодателей) и профсоюзных организаций области»;
- Планом мероприятий по развитию социального партнерства и коллективно-договорных отношений на 2024–2026 годы.

Председатель Саратовской областной организации Профсоюза участвует в работе областной Трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, является членом общественного совета при Министерстве труда и со-



Подписание соглашения с Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Саратовской области

циальной защиты Саратовской области, экспертом комитета по государственному строительству и местному самоуправлению Саратовской областной Думы, членом общественно-экспертного совета при председателе Саратовской городской Думы.

Председатель Саратовской областной организации Профсоюза входит в состав аттестационных комиссий и участвует в них при рассмотрении вопросов соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов: Саратовстата, Росгвардии, Отделения СФР по Саратовской области, Департамента Гагаринского административного района муниципального образования «Город Саратов».

В целях развития социального партнерства подписаны отраслевые территориальные соглашения с Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Саратовской области, Отделением СФР по Саратовской области и ГУ МВД России по Саратовской области.



Подписание соглашения с Отделением Социального фонда России по Саратовской области

План работы комитета Саратовской областной организации Профсоюза ежегодно утверждается в декабре на заседании комитета. Планы работы территориальных и первичных профсоюзных организаций утверждаются на заседаниях соответствующих коллегиальных органов.

В планы включены вопросы по всем направлениям деятельности Профсоюза.

Финансирование обучения профсоюзного актива осуществляется в соответствии со сметой, утверждаемой ежегодно в декабре на очередной финансовый год. В основных показателях сметы областного комитета обучение составляет 6%. Вновь избранные председатели проходят стажировку в аппарате Саратовской областной организации Профсоюза, затем в АТиСО по дистанционной программе: «Технологии вовлечения в профсоюз и создания первичных профсоюзных организаций». Молодые профактивисты ежегодно проходят обучение в Школе молодого профсоюзного лидера. Обуче-



Вручение сертификатов АТиСО вновь избранным председателям ППО

ние также проходит в рамках Молодежного форума «Молодежь выбирает Профсоюз!».

С 2023 года Саратовская областная организация Профсоюза организует выездные семинары на базе образовательных учреждений при профобъединениях в регионах. Профактив участвует в семинарах Приволжского региона.

Саратовская областная организация Профсоюза оказывает необходимую методическую и практическую помощь профсоюзным организациям в реализации уставных требований.

Основное взаимодействие осуществляется посредством направления писем на адреса электронных почт, телефонной связи. Всего направлено в профсоюзные организации писем различного характера: 2023 г. – 44, 2022 г. – 45, 2021 г. – 23. За 6 месяцев 2024 года направлено 44 письма.

В целях выполнения постановления Президиума Профсоюза от 03.12.2020 № II-1 «О создании резерва на должности председателя Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного



Круглый стол «Современные тенденции развития областных профсоюзных организаций и социального партнерства в регионах» совместно с Самарской областной организацией Профсоюза, 17 ноября 2023 года

обслуживания Российской Федерации и председателей организаций Профсоюза» областным комитетом принято постановление от 1 марта 2024 года № XI-6 «О резерве на должность председателя Саратовской областной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации».

В настоящее время в резерв на должность председателя региональной организации Профсоюза утверждены две кандидатуры:

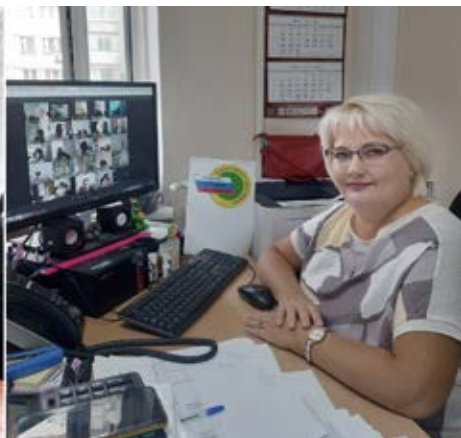
1. Шкробко Марина Владимировна – заведующий финансовым отделом – главный бухгалтер Саратовской областной организации Профсоюза, заместитель председателя на общественных началах;

2. Князева Лариса Александровна – председатель Объединенной профсоюзной организации работников Отделения СФР по Саратовской области.

Принятые постановления областного комитета, развернутые характеристики кандидатов в резерв, копии письмен-



Марина Шкробко



Лариса Князева

ных заявлений о согласии состоять в резерве своевременно направляются в ЦК Профсоюза.

Резерв на должности председателей территориальных профорганизаций на 2022–2025 годы (городских, районных, объединенных) утвержден на заседании областного комитета 21.12.2021 №V-7.

Резервисты принимают участие во всех заседаниях выборных коллегиальных органов.

Количество молодежи в Саратовской областной организации Профсоюза до 35 лет – 30%. Разработано Положение о молодежном совете, состав (10 чел.) которого утверждается областным комитетом. Работа молодежного совета осуществляется в соответствии с их планами работы.

Председатель молодежного совета участвует в заседаниях комитета Саратовской областной организации Профсоюза.

Методическими письмами профсоюзным организациям рекомендовано включать в коллективные договоры раздел «Работа с молодежью».

Председателям молодежных советов первичных профсоюзных организаций утверждается стипендия в соответствии с Положением о стипендиях (среди учащейся и работающей молодежи).

В основных показателях сметы областного комитета работа с молодежью составляет 4%. Молодые профсоюзные активисты участвуют в мероприятиях Саратовской областной организации Профсоюза: молодежные форумы, интеллектуальные игры «Квиз, плиз!», Спартакиады, конкурсы, акции.

В мероприятиях Федерации профсоюзных организаций Саратовской области: Школа молодого профсоюзного лидера, Молодой профсоюзный лидер года, Молодежный форум.

В молодежной программе ФНПР «Стратегический резерв» (окружной и федеральный этапы) и различных мероприятиях, проводимых ЦК Профсоюза.

Утверждено
заседанием областного комитета
СОТО ПРГУ РФ 14.12.2023 № X-3

ПОЛОЖЕНИЕ
о Молодежном совете Саратовской областной
территориальной организации Общероссийского
профсоюза работников государственных учреждений
и общественного обслуживания Российской Федерации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Молодежный совет Саратовской областной территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее – СОТО ПРГУ РФ) является коллегиальным совещательным органом, созданным в целях защиты социально-трудовых прав и законных интересов молодых членов Профсоюза.

1.2. Молодежный совет в своей деятельности руководствуется Уставом Профсоюза, постановлениями Съездов ФНПР, Профсоюза, постановлениями конференций СОТО ПРГУ РФ, постановлениями президиума СОТО ПРГУ РФ, резолюциями молодежных форумов ФНПР, Федерации профсоюзных организаций Саратовской области, СОТО ПРГУ РФ и настоящим Положением.

1.3. Молодежный совет является высшим руководящим органом в системе молодежных советов СОТО ПРГУ РФ, координирует деятельность молодежных советов территориальных и первичных организаций СОТО ПРГУ РФ.

1.4. Члены Молодежного совета принимают участие в работе областного комитета СОТО ПРГУ РФ, постоянных комиссий областного комитета, президиума СОТО ПРГУ РФ с правом совещательного голоса.

1.5. Деятельность Молодежного совета основывается на принципах свободы, независимости, справедливости, солидарности, демократизма, добровольности, равноправия, самоуправления, законности и гласности обсуждения и решения вопросов.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

2.1. Основной целью деятельности Молодежного совета является представительство и защита индивидуальных и коллективных социально-трудовых прав и интересов молодых членов Профсоюза в вопросах занятости, трудовых (служебных) отношений, условий и оплаты труда, охраны здоровья, соблюдения социальных гарантий.

2.2. Для достижения целей Молодежный совет:

2.2.1. Проводит политику социальной защиты молодежи посредством контроля за соблюдением социально-трудовых прав и интересов молодых членов Профсоюза.

2.2.2. Содействует созданию молодежных советов в организациях СОТО ПРГУ РФ, оказывает содействие в обучении молодых профсоюзных активистов.

2.2.3. Формирует условия для патриотического и духовно-нравственного воспитания молодых членов Профсоюза.

2.2.4. Обеспечивает условия для реализации научно-технического и творческого потенциала молодых членов Профсоюза.

2.2.5. Создает условия для раскрытия и эффективного использования личностного и профессионального потенциала молодых членов Профсоюза, развивает систему профессиональной ориентации и самоопределения.

2.2.6. Проводит конкурсы профессионального мастерства среди молодых членов Профсоюза.

2.3. Основными направлениями деятельности Молодежного совета являются:

2.3.1. Взаимодействие с руководящими органами СОТО ПРГУ РФ по вопросам развития молодежной политики.

2.3.2. Сбор, анализ, обработка и распространение информации о положении молодых членов Профсоюза, их проблемах и интересующих вопросах, а также о способах и вариантах их решения.

2.3.3. Разработка и формирование предложений в отраслевые соглашения (коллективные договоры) в раздел «Работа с молодежью».

2.3.4. Организация и проведение форумов, слетов, конференций, семинаров, круглых столов по актуальным проблемам молодежи.

2.3.5. Формирование кадрового резерва из числа молодых активистов, продвижение молодежи в выборные органы Профсоюза.

2.3.6. Вовлечение молодежи в члены Профсоюза и создание новых профсоюзных организаций, формирование стимулов мотивации профсоюзного членства и работы в профсоюзных органах.

3. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

3.1. Молодежный совет формируется из числа кандидатов от первичных, территориальных и объединенных отраслевых профсоюзных организаций СОТО ПРГУ РФ.

3.2. Членом Молодежного совета может быть член Профсоюза в возрасте от 14 до 35 лет включительно.

3.3. Количественный и персональный состав Молодежного совета утверждается областным комитетом СОТО ПРГУ РФ.

3.4. Полномочия членов Молодежного совета прекращаются досрочно в случаях:

3.4.1. Письменного заявления о сложении полномочий.

3.4.2. Достижения возраста 36 лет.

3.4.3. Недобросовестного выполнения своих обязанностей.

3.4.4. Прекращения членства в Профсоюзе.

3.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Молодежного совета первичная, территориальная или объединенная отраслевая организация делегирует нового члена в состав Молодежного совета. Представленная кандидатура утверждается областным комитетом СОТО ПРГУ РФ на очередном заседании.

3.6. На заседании Молодежного совета избирается председатель и заместитель председателя на срок полномочий областного комитета СОТО ПРГУ РФ.

4. ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

4.1. Основной формой деятельности является заседание Молодежного совета. Очередные заседания проводятся не реже одного раза в год. Заседание правомочно для принятия решений, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Молодежного совета.

4.2. В периоды между заседаниями Молодежный совет осуществляет свою деятельность через интернет-конференции, электронные письма.

4.3. Организацию работы Молодежного совета осуществляет председатель Молодежного совета, а в его отсутствие – заместитель председателя Молодежного совета.

5. ПОЛНОМОЧИЯ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

5.1. Молодежный совет разрабатывает и принимает рекомендации по реализации и совершенствованию молодежной политики СОТО ПРГУ РФ, которые утверждаются област-

ным комитетом СОТО ПРГУ РФ и направляются в комитеты профорганизаций СОТО ПРГУ РФ для использования в работе.

5.2. Молодежный совет принимает рекомендации, конкретизирующие направления и задачи по развитию молодежной политики в СОТО ПРГУ РФ, обязательные для применения в работе молодежными советами СОТО ПРГУ РФ территориальных организаций областной организации Профсоюза, утверждает План работы на год.

6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ МОЛОДЕЖНОГО СОВЕТА

6.1. Председатель Молодежного совета избирается большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании Молодежного совета.

6.2. Председатель Молодежного совета:

6.2.1. Организует работу по выполнению решений Молодежного совета, постановлений областного комитета, президиума СОТО ПРГУ РФ, направленных на реализацию молодежной политики, в рамках полномочий Молодежного совета.

6.2.2. Собирает и проводит заседания Молодежного совета.

6.2.3. Принимает участие в организации, подготовке и проведении мероприятий по вопросам молодежной политики, представляет СОТО ПРГУ РФ на молодежных форумах вышестоящих профсоюзных организаций, проводимых областным комитетом, Федерацией профорганизаций Саратовской области по вопросам молодежной политики.

6.2.4. Обобщает опыт работы профсоюзных организаций СОТО ПРГУ РФ и способствует распространению положительного опыта работы молодежной политики через газету «Наш Профсоюз», сайт СОТО ПРГУ РФ, социальные сети, мессенджеры и другие средства массовой информации.

6.2.5. Координирует деятельность членов Молодежного совета между заседаниями.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, вступают в силу с момента его утверждения областным комитетом СОТО ПРГУ РФ.

7.2. Материально-техническое и организационное обеспечение работы Молодежного совета осуществляет аппарат областного комитета СОТО ПРГУ РФ.

7.3. Расходы, связанные с деятельностью Молодежного совета, финансирует областной комитет СОТО ПРГУ РФ в пределах утвержденной сметы доходов и расходов по статье «Работа с молодежью» в размере 4%.

РЕКОМЕНДАЦИИ

**по организационной работе молодежных советов
территориальных и первичных организаций
Саратовской областной территориальной организации
Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации**

После принятия решения о создании Молодежного совета необходимо на первом заседании рассмотреть, принять решение и вынести на утверждение руководящего выборного органа профсоюзной организации (профсоюзный комитет):

1. Положение о Молодежном совете;
– регламент работы Молодежного совета.
2. Состав Молодежного совета.
3. Председатель и заместитель председателя Молодежного совета.
4. План работы Молодежного совета на год.

5. И иные вопросы, рассмотренные по повестке дня заседания Молодежного совета.

Вопросы, рассматриваемые на заседаниях молодежных советов, оформляются протоколами, и по каждому вопросу принимается решение. Протокол подписывает председатель Молодежного совета, в его отсутствие по уважительной причине – заместитель председателя Молодежного совета.

Молодежный совет работает в течение года, основываясь на Положении о Молодежном совете и Плате работы.

Протоколы заседаний Молодежного совета нумеруются аналогично протоколам заседаний профсоюзных комитетов, то есть до следующей отчетно-выборной конференции.

Решения, принятые на заседании Молодежного совета, нумеруются согласно вопросам, рассматриваемым в повестке дня.

РЕКОМЕНДАЦИИ

по повышению мотивации молодежи к участию в профсоюзной работе председателям профсоюзных организаций СОТО ПРГУ РФ, профсоюзным комитетам:

- активизировать работу по повышению мотивации молодежи к участию в профсоюзной работе;
- привлекать молодежь к разработке, реализации и контролю за выполнением коллективных договоров и соглашений;
- в разделах коллективных договоров и соглашений «Социальная защита молодежи» предусматривать обязательства сторон по вопросам создания благоприятных условий адаптации молодежи в трудовых коллективах, высокопроизводительного труда, достойной и справедливой оплаты, профессионального роста, безопасных и здоровых условий труда;
- создавать при профсоюзных комитетах комиссии по работе с молодежью, обеспечив в этих комиссиях представительство молодых работников и специалистов;

- в сметах профсоюзных бюджетов предусматривать расходы на работу с молодежью;
- обратить особое внимание на вовлечение в Профсоюз и профсоюзную работу поступающих в учреждение и в организацию молодых работников и специалистов;
- возродить в коллективах наставничество и шефство;
- ввести в практику проведение в учреждениях и в организациях Дней молодого работника и специалиста, курсов профессионального мастерства среди молодых специалистов и молодых работников, создавать молодежные бригады, творческие молодежные коллективы;
- обратить особое внимание на организацию обучения молодежи, в том числе способствовать учебе молодых работников и специалистов без отрыва от производства;
- регулярно через средства массовой информации, на профсоюзных собраниях (конференциях, круглых столах, семинарах и т.д.) информировать о практике работы молодежи в профсоюзных организациях всех уровней;
- выдвигать кандидатуры молодых работников и специалистов из профсоюзного актива на награждение и поощрение от работодателя и профсоюзной организации.

РЕКОМЕНДАЦИИ

по улучшению работы с молодежью

Настоящие Рекомендации разработаны и предназначены для комитетов первичных профсоюзных организаций и их молодежных советов.

В целях улучшения работы с молодежью областной комитет СОТО ПРГУ РФ рекомендует:

6.1. Назначать ответственного по работе с молодежью.

6.2. Обеспечить участие председателей молодежных советов в заседаниях профкомов, а также в комиссиях:

по подготовке проектов соглашений, коллективных договоров и по контролю за их выполнением.

6.3. Обеспечить представительство молодежи – членов Профсоюза в составе постоянных комиссий при профкомах.

6.4. Рассматривать вопросы молодежной и кадровой политики на заседаниях профкомов не реже 2 раз в год.

6.5. Добиваться включения в коллективные договоры отдельных разделов, посвященных молодежи, предусмотрев в них создание улучшенных условий труда и жизни, учебы и отдыха.

6.6. Совместно с работодателем организовать институт шефства и наставничества над молодыми работниками.

6.7. Совместно с молодежными комиссиями и ответственными по работе с молодежью проводить активную целенаправленную работу по привлечению молодежи в Профсоюз.

6.8. Организовывать и проводить совместно с работодателем, молодежными комиссиями, ответственными по работе с молодежью, мероприятия, интересные для молодежи, конкурсы: «Лучший молодой работник», «Лучший молодой руководитель», «Лучший молодой специалист», «Лучший наставник молодежи», круглые столы, деловые игры, вечера, концерты, спортивные соревнования и т.п.

6.9. Активизировать информационную работу с учащейся (студенческой) и работающей молодежью путем проведения бесед, встреч с разъяснением молодым членам Профсоюза их прав, методов и форм их защиты; целей и задач профсоюзных органов всех уровней.

6.10. Обеспечить обучение и повышение квалификации председателей и членов молодежных советов, ответственных по работе с молодежью на краткосрочных семинарах на местах на районном и областном уровнях, в профсоюзных учебных заведениях.

6.11. Обеспечить преобладающее представительство молодежи при формировании кадрового резерва руководителей профсоюзных органов.

6.12. Предусматривать в профсоюзных бюджетах расходы на проведение молодежных мероприятий, программ и изготовление профсоюзной атрибутики, меры материального стимулирования молодежного профсоюзного актива в размере не менее 4% от сметы профсоюзного бюджета.

6.13. Распространять положительный опыт работы молодежных комиссий и ответственных по работе с молодежью, в том числе через районные, профсоюзные и внутриорганизационные средства массовой информации.



*XI форум Саратовской областной организации Профсоюза «Молодежь выбирает Профсоюз!»,
14–15 июня 2024 года*

В основных показателях сметы областного комитета информационная работа составляет 4%.

В 2024 году заработал обновленный сайт Саратовской областной организации Профсоюза www.sotoprgu.rf. На сайте публикуются документы и значимые мероприятия областной организации Профсоюза. Члены Профсоюза могут создать обращение через удобную форму, а также найти необходимые документы и информацию.

Ежедневные мероприятия размещаются в официальном сообществе «ВКонтакте» (1200 подписчиков). Ежедневно в сообществе публикуется от трех до пяти статей. Активно ведется страница председателя областной организации Профсоюза (2000 подписчиков), где ежедневно публикуются новости.

Оперативно предоставляется информация о проведенных мероприятиях для размещения на сайте ЦК Профсоюза и Федерации профсоюзных организаций Саратовской области.



САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА

БУДЬТЕ В КУРСЕ СОБЫТИЙ



сканируйте и переходите по ссылке

В 2024 году помощником председателя по информационной работе была разработана мультиссылка и QR-код, которые позволят перейти на следующие информационные ресурсы:

1. Официальный сайт (значимые мероприятия, необходимые документы, интернет-приемная).
2. «ВКонтакте» (публикация новостей региональной, территориальных и первичных профсоюзных организаций).
3. Телеграм-канал информационного характера, направлен на информирование работников об их правах, спорных ситуациях, а также новостей, касающихся работы членов Профсоюза.
4. Презентация о возможностях, доступных членам Профсоюза.

Листовки формата А4, а также наклейки формата А5 выдаются председателям профсоюзных организаций для оформления профсоюзного стенда и размещения в группах мессенджеров.

Агитационные материалы, используемые в работе на данный момент: календари, фирменные открытки, баннеры, браслеты, ручки, блокноты, брошюры, лифлеты, наклейки, информационные листовки, парковочные таблички, визитки, пакеты. Флажки, флаги, роллабы и значки используются на всех профсоюзных мероприятиях. Также Саратовская областная организация Профсоюза оказывает поддержку первичным и территориальным организациям Профсоюза в создании и оформлении информационного стенда, периодически направляя председателям профсоюзных организаций обновленную информацию.



«Чемодан председателя»

Для вновь избранных председателей профсоюзной организации разработан «Чемодан председателя». В его состав входят: флеш-карта с методическими материалами, Устав, Программа действий Профсоюза, сборник нормативных документов Саратовской областной организации Профсоюза, флажки, флаг, штампованный знак с логотипом Профсоюза, листовки, брошюры, карманные календари и квартальный календарь.

Наиболее значимые события освещаются в крупных региональных информагентствах («Взгляд-инфо», «Саратов-24»). Периодические публикации о деятельности Профсоюза выходили в районных изданиях: «Вестник района» (р.п. Базарный Карабулак), «Шиханские новости».

В 2022 году проведен конкурс в рамках Года информационной политики и цифровизации работы профсоюзов. Ежегодно в рамках Молодежного форума проводятся конкурсы

видеороликов на профсоюзную тематику. В 2024 году темой конкурса был вопрос: «Почему стоит вступить в Профсоюз?».

В Саратовской областной организации Профсоюза оформлены подписки на периодические издания ФНПР: газета «Солидарность» – 35 печатных экземпляров, 3 электронные версии; «Профсоюзный журнал» – 1 экземпляр.

*Утверждено
заседанием областного комитета
СОТО ПРГУ РФ 14.12.2023 № X-3*

**ПОЛОЖЕНИЕ
об информационно-агитационной работе Саратовской
областной территориальной организации
Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.3. Положение об информационно-агитационной работе СОТО ПРГУ РФ создано в целях эффективной реализации уставных требований Профсоюза, Программы действий Общероссийского профсоюза, Концепций информационной политики ФНПР и Общероссийского профсоюза.

1.4. Действие Положения распространяется только на профсоюзные организации, входящие в структуру СОТО ПРГУ РФ и выполняющие уставные требования.

1.5. Основными направлениями информационно-агитационной работы являются:

- повышение престижа профсоюзного членства, в том числе через коллективные действия, PR-акции, социальную рекламу, формирующие позитивное отношение к Профсоюзу как к организации, защищающей права и интересы членов Профсоюза;

- создание и развитие в каждой организации СОТО ПРГУ РФ информационной структуры;

- активизация работы по увеличению подписки на Центральную профсоюзную газету «Солидарность» в количестве не менее одного экземпляра на сто членов Профсоюза, популяризация подписки на электронную версию газеты,

региональные и отраслевые профсоюзные печатные издания;

- развитие и активное использование профсоюзных средств массовой информации, улучшение качества информационных материалов и увеличение тиража печатных изданий Профсоюза и его организаций;

- расширение взаимодействия с внешними средствами массовой информации, пропаганда ценности достойного труда, социального партнерства и правозащитной работы Профсоюза во внепрофсоюзной среде, освещение результатов профсоюзных мероприятий, распространение информации о положительном опыте работы Профсоюза;

- организация информационных кампаний, участие в проведении кампаний в защиту прав работников, в поддержку акций солидарности профсоюзов;

- усиление работы в социальных сетях как одном из наиболее популярных, доступных и оперативных каналов донесения информации, в том числе через распространение в локальных сообществах и на личных страницах профсоюзных работников и активистов актуальных материалов о деятельности Профсоюза и его организаций, работа по наращиванию числа подписчиков профсоюзных страниц;

- расширение практики создания и распространения видеоматериалов по актуальным направлениям работы Профсоюза;

- вовлечение молодежных советов организаций СОТО ПРГУ РФ для освоения и активного использования новых инструментов коммуникации, информационной, агитационной и пропагандистской работы;

- проведение агитационной, пропагандистской, разъяснительной работы о деятельности Профсоюза, его целях, практике защиты социально-экономических и трудовых прав работников;

– анализ и распространение лучших практик организаций СОТО ПРГУ РФ по ведению информационной работы.

2. СТАНДАРТЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ РАБОТЫ:

– наличие ответственного за информационную работу в каждой организации СОТО ПРГУ РФ, обеспечение его обучением;

– регулярный контроль организации информационной работы, проверка состояния профсоюзных стендов, ведения каналов электронных коммуникаций с членами Профсоюза, подписка на центральную профсоюзную газету «Солидарность» и т.п.;

– выпуск печатных изданий (газеты, буклеты, листовки, плакаты и т.п.);

– изготовление и распространение средств профсоюзной агитации: видео, печатных материалов и другой продукции;

– смотры-конкурсы на лучшую постановку информационной работы в организациях;

– постоянный обмен материалами между профорганизациями СОТО ПРГУ РФ посредством электронной почты и мессенджеров;

– размещение информации во внешних СМИ;

– ведение сайта и групп в социальных сетях.

3. СРЕДСТВА

3.1. На информационно-агитационную работу направляется 5% средств профсоюзного бюджета областного комитета СОТО ПРГУ РФ.

3.3. Распоряжение средствами осуществляет председатель СОТО ПРГУ РФ на основании Устава Профсоюза, настоящего Положения, Плана работы областного комитета СОТО ПРГУ РФ, а также решений вышестоящих профорганов и выборных органов СОТО ПРГУ РФ.

3.4. Средства используются на финансирование следующих мероприятий:

- информационное сопровождение профсоюзных мероприятий;
- типографские и полиграфические услуги;
- обслуживание и развитие сайта, оплата домена, хостинга, продвижение страниц в социальных сетях;
- подписка на профсоюзные газеты и журналы;
- изготовление профсоюзной атрибутики;
- оплата публикаций и выступлений в СМИ;
- оплата приглашенных корреспондентов, специалистов по фото- и видеосъемке;
- обучение ответственных за информационную работу;
- приобретение необходимого имущества (интерактивные доски, флипчарты, баблы, микрофоны, проекторы, ролапы, баннеры, стенды, видео- и фотокамеры и т.д.);
- для других видов информационной деятельности комитета СОТО ПРГУ РФ.

4. КОНТРОЛЬ

4.1. Контроль за использованием средств осуществляет ревизионная комиссия СОТО ПРГУ РФ.

4.2. Контроль за информационной работой в СОТО ПРГУ РФ выполняет постоянная комиссия областного комитета СОТО ПРГУ РФ по организационному укреплению, президиум и председатель СОТО ПРГУ РФ.

4.3. Отчет о данной работе заслушивается ежегодно на заседании областного комитета СОТО ПРГУ РФ.

В Саратовской областной организации Профсоюза действует Положение «О поощрении», утвержденное областным комитетом 14.12.2023 №Х-3. В соответствии с критериями назначения поощрения награждается профактив профсоюзных организаций:

1. Председатели профсоюзных организаций: к дню рождения, юбилейной дате, за увеличение численности членов Профсоюза, в связи с выходом на пенсию по старости, в связи с прекращением полномочий по объективным обстоятельствам и проработавшие в должности не менее пяти лет, по итогам года за активное участие профсоюзных организаций в мероприятиях в соответствии с планом работы областного комитета.

2. Заместители председателя: в связи с выходом на пенсию по старости и проработавшие в должности не менее пяти лет, уполномоченные (доверенные лица) по охране труда, к Дню охраны труда.

3. Члены профсоюзных комитетов: по итогам года за активное участие профсоюзных организаций в мероприятиях в соответствии с планом работы областного комитета.

4. Профсоюзные организации: в размере первого взноса при создании первичной профсоюзной организации, при охвате профчленством 80–89%, при охвате профчленством 90–99%, при охвате профчленством 100%.

В соответствии с постановлением президиума от 09.01.2024 №27 материально поощряются:

– члены президиума и ревизионной комиссии: к основному ежегодному оплачиваемому отпуску, к дню рождения, к юбилейной дате, основному профессиональному празднику;

– председатели и бухгалтеры профорганизаций: к дню рождения, к юбилейной дате;

– по итогам проведения отчетно-выборных конференций (собраний), а также в целях стимулирования председателей профсоюзных организаций, избранных на следующий срок.



Вручение профсоюзной награды полковнику С.А. Астафьеву, Управление по конвоированию УФСИН России по Саратовской области



Вручение Благодарственного письма областной организации Профсоюза ГУ МЧС России по Саратовской области

За три года награждено:

– награды Саратовской региональной организации Профсоюза: Благодарность председателя – 4, Благодарность президиума – 280; Почетная грамота областного комитета – 459;

– награды Федерации профсоюзных организаций Саратовской области:

Почетная грамота – 21;

– награды Общероссийского профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ: Благодарность Президиума – 10; Почетная грамота – 11; Почетный Знак «За заслуги перед Профсоюзом» – 2.



Акция в рамках первомайских мероприятий 2024 года в Объединенной профсоюзной организации Минтруда Саратовской области

*Утверждено
заседанием областного комитета
СОТО ПРГУ РФ
14.12.2023 № X-3*

**ПОЛОЖЕНИЕ
о наградах в Саратовской областной территориальной
организации Общероссийского профессионального
союза работников государственных учреждений
и общественного обслуживания Российской Федерации**

**1. БЛАГОДАРНОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
СОТО ПРГУ РФ**

1.1. Благодарность председателя Саратовской областной территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее – СОТО ПРГУ РФ) объявляется гражданам Российской Федерации, избранным или назначенным на должность в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и местного самоуправления за конкретный вклад в развитие социального партнерства через систему заключения отраслевых, региональных, территориальных соглашений и коллективных договоров, за плодотворное сотрудничество и содействие СОТО ПРГУ РФ по обеспечению соблюдения социально-трудовых прав и законных интересов членов Профсоюза и иные заслуги перед Профсоюзом.

1.2. Указанные в п. 1.1 настоящего Положения лица награждаются благодарностью председателя СОТО ПРГУ РФ один раз.

1.3. Решение об объявлении благодарности принимается председателем СОТО ПРГУ РФ самостоятельно, а также на основании ходатайств выборных органов профорганиза-

ций по предварительному согласованию с председателем СОТО ПРГУ РФ, в которых указываются фамилия, имя, отчество (полностью), должность, наименование организации без сокращения, конкретный вклад в развитие социального партнерства.

1.4. Решение об объявлении благодарности оформляется распоряжением председателя СОТО ПРГУ РФ.

1.5. При объявлении благодарности председателя СОТО ПРГУ РФ денежное поощрение не предусматривается.

1.6. Благодарность председателя СОТО ПРГУ РФ подписывается председателем СОТО ПРГУ РФ и заверяется печатью.

1.7. Объявление благодарности председателя СОТО ПРГУ РФ осуществляется лично председателем СОТО ПРГУ РФ в торжественной обстановке.

2. БЛАГОДАРНОСТЬ ПРЕЗИДИУМА СОТО ПРГУ РФ

2.1. Благодарностью президиума СОТО ПРГУ РФ награждаются:

- профактив – за активную работу по защите прав и законных интересов членов Профсоюза и в связи с профессиональным праздником (профсоюзный стаж не менее 1 года);
- профсоюзные организации – за активную работу по предоставлению и защите социально-трудовых прав членов Профсоюза (профсоюзный стаж организации не менее 5 лет);
- представители социальных партнеров – за поддержку деятельности профсоюзной организации в решении уставных задач Профсоюза.

2.2. Ходатайствуют о награждении благодарностью президиума СОТО ПРГУ РФ:

- для профактива – профсоюзные комитеты профорганизаций;

- для профорганизации – комитеты вышестоящих профорганизаций, президиум, председатель СОТО ПРГУ РФ;
- для представителей социальных партнеров – профсоюзные комитеты профорганизаций, президиум, председатель СОТО ПРГУ РФ.

2.3. Решение о награждении благодарностью президиума СОТО ПРГУ РФ принимается президиумом СОТО ПРГУ РФ на основании поступивших ходатайств.

2.4. Для рассмотрения вопроса о награждении благодарностью президиума СОТО ПРГУ РФ к ходатайству прилагается краткая характеристика, в которой указывается:

- для членов Профсоюза: фамилия, имя, отчество (полностью); дата рождения (день, месяц, год); стаж профсоюзной работы (не менее 1 года); наименование организации без сокращения; конкретные результаты профсоюзной деятельности; имеющиеся профсоюзные и другие награды; прикладывают копию профсоюзного билета награждаемого;
- для профсоюзных организаций СОТО ПРГУ РФ: фамилия, имя, отчество руководителя организации и председателя профсоюзной организации; полное наименование организации; количество работающих и членов Профсоюза; конкретные результаты деятельности организации по выполнению требований Устава и программных задач Профсоюза за последние 3 года; имеющиеся профсоюзные награды;
- для представителей социальных партнеров: фамилия, имя, отчество (полностью); наименование организации без сокращения; конкретные личные заслуги перед Профсоюзом или его организациями в деле развития социального партнерства.

2.5. Документы о награждении благодарностью президиума СОТО ПРГУ РФ представляются в аппарат областного комитета не позднее 15 дней до предполагаемого вручения.

2.6. При нарушении сроков подачи и отсутствия необходимых документов/сведений, предусмотренных в п. 2.4 настоящего Положения, президиумом СОТО ПРГУ РФ материалы на кандидатов на награждение не рассматриваются.

2.7. К Благодарности президиума СОТО ПРГУ РФ выделяется денежное поощрение либо равноценный памятный подарок.

2.8. Повторное награждение Благодарностью президиума СОТО ПРГУ РФ того же кандидата возможно через 3 года.

2.9. Постановление о награждении Благодарностью президиума СОТО ПРГУ РФ подписывается председателем СОТО ПРГУ РФ и заверяется печатью.

3. ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА СОТО ПРГУ РФ

3.1. Почетной грамотой областного комитета СОТО ПРГУ РФ награждаются:

- члены профактива – за многолетнюю добросовестную работу в Профсоюзе и в связи с юбилейной датой (с 40 лет и далее каждые 5 лет), имеющие профсоюзный стаж не менее 5 лет;

- профсоюзные организации – за большой вклад в выполнение требований Устава и программных задач Профсоюза, состоящие в Профсоюзе не менее 10 лет;

- представители социальных партнеров – за личный вклад в развитие социального партнерства.

3.2. Ходатайствуют о награждении Почетной грамотой областного комитета СОТО ПРГУ РФ:

- для профактива – профсоюзные комитеты профорганизаций;

- для профорганизации – комитеты вышестоящих профорганизаций, президиум, председатель СОТО ПРГУ РФ;

– для представителей социальных партнеров – профсоюзные комитеты профорганизаций, президиум, председатель СОТО ПРГУ РФ.

3.3. Решение о награждении Почетной грамотой областного комитета СОТО ПРГУ РФ принимается президиумом СОТО ПРГУ РФ.

3.4. Для рассмотрения вопроса о награждении почетной грамотой областного комитета СОТО ПРГУ РФ к ходатайству прилагается краткая характеристика, в которой указывается:

– для членов Профсоюза: фамилия, имя, отчество (полностью); дата рождения (день, месяц, год); стаж профсоюзной работы (не менее 5 лет); наименование организации без сокращения; конкретные результаты профсоюзной деятельности; имеющиеся профсоюзные и другие награды; прикладывают копию профсоюзного билета награждаемого;

– для профсоюзных организаций СОТО ПРГУ РФ: фамилия, имя, отчество руководителя организации и председателя профсоюзной организации; полное наименование организации; количество работающих и членов Профсоюза; конкретные результаты деятельности организации по выполнению требований Устава и программных задач Профсоюза за последние 3 года; имеющиеся профсоюзные награды;

– для представителей социальных партнеров: фамилия, имя, отчество (полностью); наименование организации без сокращения; конкретные личные заслуги перед Профсоюзом или его организациями в деле развития социального партнерства.

3.5. Документы о награждении почетной грамотой представляются в аппарат областного комитета СОТО ПРГУ РФ не позднее 15 дней до предполагаемого вручения.

3.6. При нарушении сроков подачи и отсутствии необходимых документов/сведений, предусмотренных в п. 3.4 настоящего Положения, президиумом СОТО ПРГУ РФ материалы на кандидатов на награждение не рассматриваются.

3.7. К Почетной грамоте областного комитета выделяется денежное поощрение либо равноценный памятный подарок.

3.8. Повторное награждение Почетной грамотой СОТО ПРГУ РФ того же кандидата возможно через 5 лет.

3.9. Постановление о награждении Почетной грамотой областного комитета СОТО ПРГУ РФ подписывается председателем СОТО ПРГУ РФ и заверяется печатью.

4. ДИПЛОМ / ГРАМОТА ОБЛАСТНОГО КОМИТЕТА СОТО ПРГУ РФ

4.1. Диплом/грамота областного комитета СОТО ПРГУ РФ учреждены для награждения победителей и участников спортивных мероприятий, конкурсов, проводимых в СОТО ПРГУ РФ в соответствии с Планом работы областного комитета СОТО ПРГУ РФ.

4.2. Дипломом/грамотой награждаются победители и участники мероприятий, указанных в пункте 4.1, в соответствии с решением жюри/судей утвержденным президиумом СОТО ПРГУ РФ.

4.3. Денежное поощрение к наградам выделяется в соответствии со сметой мероприятия на основании решений президиума СОТО ПРГУ РФ.

5. СЕРТИФИКАТ СОТО ПРГУ РФ

5.1. Сертификат СОТО ПРГУ РФ предназначен для мотивации активного участия членов Профсоюза в массовых творческих мероприятиях, проводимых в СОТО ПРГУ РФ

(акциях, марафонах, челенджах, флешмобах и т.п.), и направляется всем их участникам в электронном виде.

5.2. Решение о макете и выдаче сертификата принимается президиумом СОТО ПРГУ РФ при утверждении положения о творческом мероприятии.

5.3. Денежное поощрение к сертификату не предусмотрено.

6. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ НАГРАДЫ

6.1. Президиум СОТО ПРГУ РФ имеет право ходатайствовать о награждении наградами, предусмотренными вышестоящими профорганизациями (ЦК Профсоюза, Федерации профорганизаций Саратовской области), работодателями и органами власти в соответствии с их требованиями, критериями и Положениями.

6.2. Профорганизации СОТО ПРГУ РФ могут самостоятельно принимать решение о награждении своими наградами, разрабатывать свои положения и выделять денежные средства в соответствии со сметами и планами работы.

ОБРАЗЕЦ ХОДАТАЙСТВА

Председателю Саратовской областной
территориальной организации
Общероссийского профессионального союза
работников госучреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации
С.А. Ковшову

от профсоюзного комитета

(наименование профсоюзной организации)

ХОДАТАЙСТВО

**Об объявлении Благодарности Президиума
СОТО ПРГУ РФ**

(о награждении Почетной грамотой областного комитета)

ФИО _____
дата рождения _____
профсоюзный стаж _____ лет
должность _____
выполняемая профсоюзная работа _____
характеристика _____
имеющиеся награды
(профсоюзные, ведомственные) _____

(копия профсоюзного билета прилагается)

« ____ » _____ 202__

Председатель первичной
профсоюзной организации _____ / _____
подпись расшифровка

Ежегодно члены Профсоюза участвуют в Первомайской акции профсоюзов, во Всемирном дне действий за достойный труд 7 октября, в рамках которых проходят: заседание коллегиальных выборных органов и собраний профсоюзных активов, заседание трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, патриотические молодежные мероприятия, включая интеллектуальные игры с отражением тематики 1 Мая, информационные акции, включая онлайн-формат, чествование трудовых династий и наставников, спортивно-массовые мероприятия для семей с детьми, мероприятия, связанные с сохранением, поддержкой и популяризацией географических объектов, содержащих упоминание о Первомае (первомайский топоним).

Постановлением областного комитета от 14.12.2023 № Х-5 «О проведении отчетно-выборной кампании Саратовской областной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации в 2024–2025 годах» приняты решения:

1. Провести отчетно-выборные профсоюзные собрания в профсоюзных группах, в первичных профсоюзных организациях **с 25 февраля 2024 года по 15 июня 2024 года.**

2. Провести отчетно-выборные конференции в территориальных профорганизациях (городских, районных, объединенных отраслевых) **с 1 сентября по 1 декабря 2024 года.**

Постановлением областного комитета от 14.12.2023 № Х-6 «О проведении XXXIII конференции Саратовской областной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации» утверждены дата проведения XXXIII конференции Саратовской областной организации Профсоюза – 23.01.2025 и рабочая группа по сбору, рассмотрению и обобщению предложений



Встреча с трудовыми коллективами администраций муниципальных районов Саратовской области по вопросам создания первичных профсоюзных организаций по поручению губернатора (Администрация Марковского МР)

по выдвижению кандидатур на должность председателя Саратовской областной организации Профсоюза.

Итоги отчетно-выборных собраний в профсоюзных организациях публикуются на информационных ресурсах Саратовской областной организации Профсоюза, направляются в ЦК Профсоюза и Федерацию профсоюзных организаций Саратовской области.

Как вновь избранный председатель областной организации Профсоюза С.А. Ковшов прошел стажировку в Самарской областной и Татарстанской республиканской организациях Профсоюза, что положительно повлияло на работу областного комитета в целом.

Продолжается работа по созданию и восстановлению профсоюзных организаций в органах местного самоуправления. Направлены письма главам районов, одновременно ведутся переговоры по созданию первичных профсоюзных организаций.

Саратовская областная территориальная организация
Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного обслуживания РФ

программа лояльности

по отдыху и оздоровлению членов профсоюза и их семей

Социально-
оздоровительный центр
"Ударник"
с.Шумейка

скидка -10%*
+ кешбэк**



Санаторий
«Волжские дали»
с. Пристанное

скидка -10%*
+ кешбэк**



Санаторий
«Синяя птица»
г. Балаково

скидка -10%*
+ кешбэк**



Санаторий-курорт
имени В.И. Чапаева
с. Чапаевка

скидка -10%*
+ кешбэк**



Социально —
оздоровительный центр
«Волжские зори»
г. Вольск

скидка -10%*
+ кешбэк**



2024

* СКИДКА ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ ПРИ ПРЕДЪЯВЛЕНИИ ПРОФСОЮЗНОГО БИЛЕТА

** Кэшбэк - частичная компенсация стоимости путевки для члена Профсоюза из средств Саратовской областной организации Профсоюза. Для получения необходимо обратиться к председателю профсоюзной организации с заявлением и оригиналом отрывного талона.

Особое внимание областным комитетом Профсоюза уделяется санаторно-курортному лечению и оздоровлению членов Профсоюза и членов их семей. На X заседании областного комитета утверждено Положение «Об организации санаторно-курортного лечения, оздоровления и отдыха членов Профсоюза СОТО ПРГУ РФ», на основании которого члену Профсоюза возмещается частичная стоимость профсоюзной путевки.

Заклучено соглашение о сотрудничестве с местными здравницами (санаторий «Волжские дали», АО «Санаторий-курорт им. В.И. Чапаева», ГАУ СО СОЦ «Волжские зори», АО «Санаторий «Синяя птица») – при приобретении путевки члену Профсоюза и членам его семьи предоставляется скидка 10%.

Саратовская областная организация Профсоюза – сильная, стабильная организация, которая реализует все вышеперечисленные формы и методы профсоюзной работы с достаточной мотивацией, активно использует стимулирование профсоюзных кадров и актива, обучает и укрепляет кадровый состав, тем самым укрепляя профсоюзный имидж в целом, что способствует увеличению профсоюзных рядов.

Перспективой для Саратовской областной организации Профсоюза может стать:

- оптимизация структуры через ликвидацию малочисленных территориальных организаций Профсоюза и постановка на профсоюзный учет в Саратовскую областную организацию Профсоюза их первичных профсоюзных организаций;

- развитие и расширение нормативной базы в части утверждения новых и совершенствование действующих программ для членов Профсоюза, в том числе развитие грантовой деятельности;

- разработка собственной программы лояльности по отдыху и оздоровлению членов Профсоюза.

Утверждено
заседанием областного комитета
СОТО ПРГУ РФ 14.12.2023 № Х-3

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации санаторно-курортного лечения,
оздоровления и отдыха членов Профсоюза
Саратовской областной территориальной организации
Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации

1. Организация санаторно-курортного лечения, оздоровления, отдыха членов Профсоюза Саратовской областной территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее – СОТО ПРГУ РФ) необходима для их более эффективной социальной поддержки и мотивации во исполнение решений профорганов ФНПР, Общероссийского профсоюза, СОТО ПРГУ РФ и Федерации профсоюзных организаций Саратовской области.

2. Организация санаторно-курортного лечения и оздоровления предусматривает частичное финансирование стоимости приобретаемых путевок членами Профсоюза и членами их семей.

3. Перечень учреждений, предоставляющих профсоюзную скидку от базовой стоимости путевки, утверждается президиумом СОТО ПРГУ РФ в соответствии с заключенными соглашениями (договорами) между организациями, оказывающими услуги по санаторно-курортному лечению, оздоровлению и отдыху и ООО «Саратовкурорт», ФНПР, ЦК Профсоюза, СОТО ПРГУ РФ.

4. Скидки на профсоюзную путевку распространяются на членов Профсоюза и членов их семей.

5. Члену Профсоюза, воспользовавшемуся профсоюзной путевкой, предоставляется дополнительное покрытие ее стоимости из средств областного комитета СОТО ПРГУ РФ в зависимости от средств, поступающих от профорганизации, где состоит на учете член Профсоюза.

Наименование события	1-я группа	2-я группа	3-я группа
Профсоюзная путевка в профсоюзные санатории России	2500	3500	4500
Профсоюзная путевка в профсоюзные здравницы Саратовской области	3000	4000	5000
Детское оздоровление школьного возраста (коммерческая путевка)	2000	3000	4000

1-я группа – ОПО работников налоговых органов, Саратовская таможня, ОПО Отделения СФР по Саратовской области, Энгельсская территориальная организация, ОПО работников Министерства труда и социальной защиты, ПИУ им. П.А. Столыпина – филиал РАНХиГС (студенты).

2-я группа – Статуправление, Транспортное управление, ОПО ГУ МЧС, ФКУЗ «МСЧ-64 ФСИН», Аткарская территориальная организация, Пугачевская территориальная организация, Духовницкая территориальная организация, Саратовская областная Дума, ПИУ им. П.А. Столыпина – филиал РАНХиГС (преподаватели), Питерская территориальная организация, Турковская территориальная организация, Калининская территориальная организация, ОКП ГУВД, Александрово-Гайская территориальная организация, Дергачевская территориальная организация, Аркадакская территориальная организация, Балаковская территориальная организация.

3-я группа – прочие.

6. Распоряжение средствами профбюджета, направляемыми на санаторно-курортное лечение членов СОТО ПРГУ РФ, осуществляет председатель СОТО ПРГУ РФ на основании Устава Общероссийского профсоюза.

7. Действие Положения распространяется только на профсоюзные организации, входящие в структуру СОТО ПРГУ РФ, выполняющие уставные требования по финансированию общепрофсоюзной деятельности.

8. Контроль за использованием средств профбюджета на санаторно-курортное лечение, оздоровление и отдых членов Профсоюза осуществляют ревизионная комиссия СОТО ПРГУ РФ и постоянная комиссия по охране труда и здоровья областного комитета СОТО ПРГУ РФ.

9. Член Профсоюза имеет право 1 (один) раз в год на частичное дополнительное покрытие стоимости профсоюзной путевки в размере, указанном в пункте 5 настоящего Положения.

10. Для выплаты частичного дополнительного покрытия стоимости путевки профорганизация, где состоит на учете член Профсоюза, обращается с ходатайством на имя председателя СОТО ПРГУ РФ, предоставляя следующие документы не позднее одного календарного года со дня оказания услуги:

- личное заявление члена Профсоюза;
- копия профсоюзного билета;
- согласие на обработку персональных данных;
- оригинал отрывного талона к путевке;
- реквизиты для перечисления средств.

11. На цели настоящего Положения выделяются денежные средства со статьи «Физкультурно-оздоровительные мероприятия» профсоюзного бюджета областного комитета СОТО ПРГУ РФ.

Образец ходатайства

Председателю Саратовской областной
территориальной организации
Общероссийского профессионального союза
работников госучреждений и общественного
обслуживания Российской Федерации
С.А. Ковшову

от профсоюзного комитета

(наименование профсоюзной организации)

ХОДАТАЙСТВО

Просим Вас предоставить

(количество профсоюзных путевок) _____

в _____

(название учреждения и место нахождения)

члену Профсоюза _____

(фамилия, имя, отчество)

члену его (ее) семьи _____

(фамилия, имя, отчество, родство)

Приложение:

1. Заявка
2. Копия профсоюзного билета
3. Копия документов, подтверждающих родство

« ____ » _____ 202 ____

Председатель первичной
профсоюзной организации _____ / _____

подпись

расшифровка

ОПЫТ ЗАРУБЕЖНЫХ ПРОФСОЮЗОВ

БЕЛЬГИЯ

**Европейская конфедерация профсоюзов (ETUC),
Брюссель.**

ИСКУССТВЕННЫЙ ИНТЕЛЛЕКТ



**Эстер Линч, генеральный секретарь
Европейской конфедерации профсоюзов**

ФОРМИРОВАНИЕ НОВОГО ОБЩЕСТВЕННОГО ДОГОВОРА ДЛЯ ИИ

Друзья, искусственный интеллект меняет то, как мы работаем.

Важные решения о трудовой жизни людей – например, о том, получают ли они работу и как ими будут управлять, будут ли и сколько им платить или продвигаться по службе –

все чаще принимаются технологиями, а не человеком-менеджером.

Эти новые технологии открывают нам всем возможности сделать мир труда лучше, безопаснее, с менее монотонной работой и с большим вознаграждением за большую производительность. Но существуют также риски несправедливости, дискриминации, интенсификации труда, стресса и травм, при этом работа становится все более отчуждающим, изолирующим и одиноким опытом.

ETUC в своем Манифесте к выборам 2024 года призвала к эффективному регулированию ИИ.

Наши требования включают четыре директивы, которые являются частью рассмотрения того, как сформировать новый общественный договор для ИИ.

Четыре директивы: (i) Директива о справедливом переходе, касающаяся прогнозирования и управления изменениями на работе, включая право на обучение, (ii) Директива о психосоциальных рисках на работе, (iii) Директива о дистанционной работе и праве на отключение и (iv) Директива, конкретно касающаяся ИИ на работе.

Эти четыре директивы необходимы, поскольку закон ЕС об искусственном интеллекте не затрагивает сферу труда, а также потому, что этические руководящие принципы и добровольные соглашения – хотя они могут иметь благие намерения и часто помогают выявить проблемы, которые необходимо решать в различных секторах, также доказывалось, что они безнадежно недостаточны для решения проблемы несоответствия полномочий, присутствующей в трудовых отношениях, особенно в сферах занятости, которые не охвачены коллективным договором. Наша оценка заключается в том, что новые права необходимы, и я хотела бы изложить некоторые пункты Директивы об ИИ на работе. Я подчеркиваю, что это не полный и не окончательный список.

Первый большой пункт заключается в том, что коллективизм имеет большее значение, чем когда-либо, перед лицом технологического контроля. Это требует еще большей поддержки профсоюзов и коллективных переговоров на всех уровнях.

Коллективные переговоры обеспечивают лучшую систему совместного управления новыми технологиями, будь то на рабочем месте, в рамках профессии или на уровне отрасли. Директива по ИИ должна гарантировать подлинное участие, право на коллективные переговоры по ИИ как прерогативу профсоюзов. Также следует обеспечить такие условия, чтобы при внедрении ИИ увольнение не было выходом из ситуации, а скорее было гарантией трудоустройства, справедливых условий труда, повышения квалификации и переподготовки.

Коллективизм означает, что выгоды от ИИ могут быть справедливо разделены. Коллективные переговоры – это метод, с помощью которого выигрыши в производительности от ИИ можно справедливо разделить с рабочей силой, что подчеркивает важность увеличения числа работников, охваченных коллективным договором, до 80%, как того требует Директива о достаточной минимальной заработной плате в ЕС. Предоставление профсоюзам возможности вести переговоры о выгодах, принесенных ИИ, имеет важное значение для справедливости распределения и предотвращения чрезмерной концентрации богатства, созданного ИИ, в руках немногих наверху.

Укрепление коллективных переговоров также является ключом к тому, чтобы человеческий труд не потерял своей ценности.

Коллективные переговоры также обеспечивают защиту от использования «индивидуального согласия» работодателями для оправдания использования данных работников,

GPS, трекеров здоровья и фитнеса, систем видеонаблюдения или другого мониторинга искусственного интеллекта, который собирает данные, относящиеся к работнику. Коллективный договор может обеспечить гораздо большую защиту, усиливая индивидуальные права, уже предусмотренные правилами GDPR (Общий регламент защиты персональных данных (GDPR)).

Кроме того, право на ваш собственный имидж, ваши идеи, вашу частную жизнь – это не только то, что знаменитости должны иметь возможность защищать, но и работникам должен быть предоставлен реалистичный способ защитить свои права.

Коллеги, ВАЖНО защищать право на организацию, создание профсоюзов и вступление в них с помощью инструментов подавления профсоюзов, поддерживаемых искусственным интеллектом. В руках недобросовестных работодателей искусственный интеллект уже используется для определения возможных членов профсоюза, организаторов и активистов, слежки за их связями или мероприятиями на собраниях, а затем для принятия ответных мер против них.

Это подводит меня ко второму важному вопросу: необходимости обеспечить правовую защиту человеческого опыта, человеческих отношений и гарантировать достоинство человеческой личности.

Я хочу упомянуть здесь новое право – право на вашу человеческую личность на работе. Существует вполне реальная опасность того, что инструменты мониторинга эмоций ИИ будут использоваться для навязывания «универсального сотрудника компании», вечно улыбающегося, всегда уступчивого и подавляющего все человеческие эмоции и индивидуальность.

Прямо сейчас работники должны скрывать эмоции, маскируя их, например, используя фальшивую улыбку, чтобы

скрыть свои истинные чувства, тогда, как только будет развернут ИИ, работникам придется глубоко подделывать их, изменяя настоящие чувства человека, иначе они будут замечены и наказаны как любые нарушения. Мы должны предотвратить это – и мы можем предотвратить это, – запретив работодателям использовать инструменты мониторинга эмоций у своих сотрудников.

Коллеги, я убеждена, что защита человеческого достоинства и ценности человеческого труда, уважение к работнику и работе, которую мы выполняем, станут определяющим полем битвы в нашей борьбе за справедливое будущее труда, а регулирование ИИ станет линией фронта.

Это делает наши действия по формированию нового общественного договора для ИИ актуальной задачей. Нам нужна правовая защита, чтобы с самого начала гарантировать, что технологии работают на людей, а не наоборот.

Это означает установление принципа контроля человека, чтобы люди, а на рабочем месте я имею в виду работников, сохраняли контроль над ИИ, причем не только технологический контроль, но и контроль над тем, будет ли, когда и как использоваться ИИ и с какими гарантиями.

Не должно быть никаких сомнений в том, что принцип предосторожности применим к ИИ и что общие принципы, лежащие в основе Директив по охране труда и технике безопасности, распространяются на использование ИИ на рабочем месте. Следовательно, те же соображения, которые обычно применяются при оценке рисков для здоровья и безопасности, применимы и к использованию ИИ. Особое внимание необходимо уделить безопасному использованию роботов. Влияние ИИ на безопасную организацию пути, например, как ИИ изменит содержание рабочего дня. Можно ожидать, что людям придется выполнять более сложные задачи в течение рабочего дня, поскольку предсказуемые части

работы будут выполняться ИИ, что увеличит стресс и давление, испытываемые работником в течение рабочего дня. Цели и время выполнения задач, которые все чаще отслеживаются с точностью до миллисекунды, уже приводят к снижению благополучия, поэтому мы также призываем к Директиве о психосоциальных рисках на рабочем месте, чтобы иметь дело со всеми аспектами охраны труда и техники безопасности при использовании ИИ на рабочем месте.

Третья большая проблема заключается в том, что крайне важно, чтобы технологии не закрепляли существующее неравенство.

Важным противовесом от этого являются решительные коллективные переговоры.

Привлечение всех участников цепочки создания стоимости ИИ, включая технологические компании, к ответственности за дискриминационные алгоритмы также обеспечит важную защиту от этого, равно как и обязательную оценку воздействия на равенство и разъяснение в законодательстве, что дискриминационная обработка данных всегда является незаконной.

Работники также должны иметь право на человеческое рассмотрение важных решений, которые их затрагивают. Это означает право на личное взаимодействие – люди должны иметь право встречаться с человеком лично, когда принимаются важные решения относительно их трудовой жизни.

Коллеги, нам нужно тренировать свое моральное воображение. Вспомните тяжело усвоенные уроки о том, что может пойти не так в сфере труда, как дисбаланс сил создает особую уязвимость.

Как профсоюзы мы должны действовать, чтобы предотвратить пагубное использование ИИ, используя все имеющиеся в нашем распоряжении инструменты. Мы можем, например, настаивать на принятии закона о патентах и про-

дуктах, чтобы поддержать правило, запрещающее выводить на рынок ИИ, который не соблюдает принцип контроля человека или представляет риск для человеческого достоинства.

Сегодняшняя дискуссия – это только начало, вопросы варьируются от безопасности до соответствующей прозрачности и объяснимости, подотчетности и управления, признания новых прав и защиты существующих прав в новом контексте ИИ, коллективизма, состязательности и возмещения ущерба, а также обеспечения справедливой доли прироста производительности рабочей силы, как ИИ повлияет на рабочие места с течением времени и как он повлияет на неравенство в доходах и богатстве.

ЕС и национальные правительства должны попытаться направить инновации в области ИИ таким образом, чтобы они в большей степени повышали производительность и создавали рабочие места, а не уничтожали рабочие места и увеличивали неравенство. Необходимость борьбы с влиянием ИИ на рабочие места и доходы усиливает наш призыв к европейской промышленной политике, подкрепленной инвестициями в создание качественных рабочих мест в каждом секторе и регионе. Инклюзивные и прогрессивные реформы могут укрепить рабочую силу и противостоять неравенству, вызванному искусственным интеллектом. Правительства могут поощрять это посредством социальных условий, которые будут связаны с правилами инвестиций и государственных закупок.

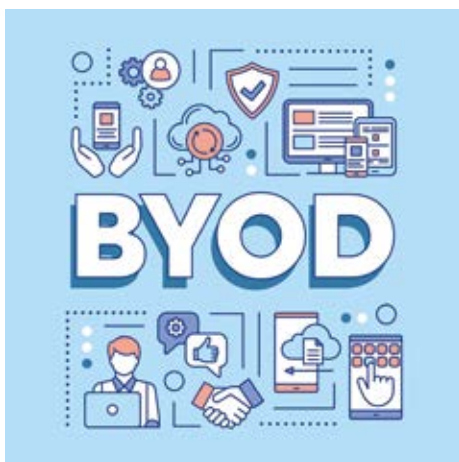
В заключение отметим, что ИИ – это ценный инструмент, способ его применения – это выбор, коллективные переговоры и социальный диалог – это инструменты, обеспечивающие справедливое внедрение и использование ИИ на работе.

Новый «Социальный контракт» для ИИ должен обеспечивать принцип контроля человека и основываться на принципе предосторожности.

Соглашение об ИИ должно быть подкреплено реальной поддержкой коллективных переговоров, оно должно быть гарантировано юридически закрепленными правами, оно должно способствовать экономическому равенству и созданию рабочих мест, защищать от всех форм разрушения профсоюзов и дискриминации, гарантировать достоинство человеческой личности и укреплять ценности человеческого труда.

Работая вместе, мы можем завоевать этот общественный договор, от этого зависит наше будущее.

ШВЕЙЦАРИЯ



Юридические препятствия при использовании частных устройств для работы

В мире труда возникает следующая тенденция: работодатели полагаются на то, что сотрудники будут использовать на работе свои собственные мобильные устройства. Использование в деловых целях частных устройств, таких как ноутбуки, планшеты и смартфоны (так называемое «Принеси свое собственное устройство» [BYOD]), вызывает юридические вопросы, в частности относительно допустимости, затрат, ответственности, безопасности данных и прав доступа работодателя. Наиболее важные аспекты законодательства о труде и защите данных обсуждаются ниже.

Допустимость

Использование частных устройств, таких как ноутбуки, планшеты и смартфоны, в деловых целях часто уже является реальностью в повседневной жизни компании, даже без четких правил. Согласно статье 327, работодатель обычно дол-

жен предоставить рабочее оборудование. Однако от этого можно отказаться посредством договорного соглашения, и сотрудников могут обязать приобрести или использовать частное устройство. Однако сотрудники не имеют права использовать свои личные устройства и обязаны использовать рабочие устройства, предоставленные работодателем, в связи с правом работодателя давать инструкции в соответствии со статьей 321. Однако сотрудники все чаще используют свои ноутбуки, планшеты и мобильные телефоны в качестве рабочих устройств в своей повседневной работе, причем работодатель об этом не знает. Если работодатель знает о фактическом использовании частных устройств в рабочих целях и терпит это, это может привести к рискам затрат и ответственности для работодателя. Де-факто использование частных устройств в коммерческих целях может быть запрещено нормативными актами.

Покрытие расходов

Рабочее оборудование обычно должно быть предоставлено работодателем. Если работник предоставляет рабочее оборудование, он, как правило, должен получить за это компенсацию, если стороны не договорились об ином. Поэтому можно предусмотреть, что работник приобретает свое собственное устройство и полностью несет соответствующие расходы. Однако такая оплата затрат требует четкого регулирования.

Альтернативно работник может приобрести собственное устройство, но должен получить за это адекватную компенсацию в соответствии с пунктом 2 статьи 327. Обязательным условием является согласие работодателя на использование работником собственных устройств. Такое согласие возможно по умолчанию. Если работодатель допускает, чтобы его сотрудник использовал частные устройства, он несет риск

затрат. Работник может предъявить иск о компенсации в соответствии с пунктом 2 статьи 327.

Помимо вопроса о том, кто будет нести расходы на приобретение, необходимо также уточнить, кто будет нести периодические расходы. Согласно Кодексу обязательств, работнику должны быть возмещены все необходимые расходы. Сюда входят переменные затраты на подключение и передачу данных, связанные с коммерческим использованием, а также затраты на техническое обслуживание и ремонт. По соображениям практичности целесообразно четко регулировать расходы и возмещать расходы, требующие возмещения, с помощью фиксированной ставки. Однако эта фиксированная ставка должна покрывать все средние необходимые расходы.

Ответственность

Использование личных устройств в деловых целях может вызвать вопросы ответственности с обеих сторон трудового договора. Возникает вопрос, кто должен нести расходы на ремонт или замену в случае повреждения, утраты или кражи частного устройства. Если частное устройство повреждено или украдено во время использования в деловых целях, работодатель обычно несет расходы на ремонт или замену, принимая во внимание любую сопутствующую халатность со стороны сотрудника.

Напротив, работник несет ответственность за ущерб, который он причинил работодателю умышленно или по неосторожности. Если повреждение или утрата устройства произошла по вине работника, он должен оплатить соответствующие расходы. В зависимости от развития событий и вины работника он может нести ответственность только на пропорциональной основе. Вопрос об ответственности работника также возникает, если работник неосторожно обраба-

ется с конфиденциальными деловыми данными и тем самым нарушает обязательство конфиденциальности по трудовому договору или если частное устройство повреждает сеть работодателя компьютерными вирусами. Предпосылкой ответственности работника является признание вины в нарушении при обязанности проявлять осторожность.

Безопасность данных

Согласно статье 7 Закона о защите данных работодатель должен обеспечить безопасность данных посредством соответствующих технических и организационных мер и защитить персональные данные от несанкционированной обработки. В этом контексте необходимо принять не только технические меры, но также необходимы организационные инструкции и правила поведения для разделения частных и деловых данных. Центральное хранилище данных в сочетании с удаленным доступом с частных устройств или так называемых контейнерных приложений является подходящей технической мерой для разделения частных и деловых данных. В правилах использования в качестве организационной меры должно быть предусмотрено, что частные устройства не могут быть доступны третьим лицам. Кроме того, должны быть регламентированы следующие аспекты: минимальные настройки безопасности, требования к паролям, запрет на использование небезопасных программ, процедура удаления данных при прекращении трудовых отношений.

Если деловые данные хранятся на частном устройстве, работодателю может потребоваться получить доступ к частному устройству для обслуживания или удаления данных. Однако доступ к частному устройству разрешен только с согласия сотрудника. Чтобы такое согласие имело юридическую силу, необходимо четко определить вариант доступа (цель, объем, время и уполномоченное лицо). Работодателю

не разрешен доступ к личным данным работника, в противном случае личность работника будет нарушена.

Возможное содержание регулирования BYOD

В рамках соглашения BYOD должны быть урегулированы следующие пункты:

- список разрешенных устройств;
- право на отказ в любое время от использования личных устройств (BYOD) для работы;
- правило определения затрат на приобретение и затраты по обслуживанию;
- принципы безопасности использования и хранения данных;
- правила пользования и соглашение об ответственности сотрудников;
- права доступа работодателя к частным устройствам;
- порядок действий в случае утери и кражи устройств;
- правила при прекращении трудовых отношений (удаление данных).

Заключение

Использование частных устройств в деловых целях вызывает множество юридических вопросов. Каждый работодатель должен учитывать эти моменты. Если работодатель знает о фактическом использовании BYOD и терпит его, это может привести к финансовым последствиям и ответственности. Поэтому рекомендуется четко регламентировать наиболее важные моменты в нормативных актах или аналогичных положениях.

