



**ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 апреля 2019 г.

Москва

№ XI-10

**Об участии Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного обслуживания
Российской Федерации в 2019 году в мероприятиях ФНПР,
посвященных Году 100-летия АТиСО (ВШПД),
Году профсоюзного образования**

Генеральный Совет Федерации Независимых Профсоюзов России постановлением №10- от 12 февраля 2019 года утвердил план мероприятий по проведению в 2019 году Года 100-летия АТиСО (ВШПД), Года профсоюзного образования.

Заслушав информацию заместителя Председателя Профсоюза Шелобановой О.В., Центральный комитет Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Общероссийскому профессиональному союзу работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации принять участие в мероприятиях ФНПР, посвященных Году 100-летия АТиСО (ВШПД), Году профсоюзного образования.

2. Утвердить План мероприятий Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации по проведению в 2019 году Года 100-летия АТиСО (ВШПД), Года профсоюзного образования (прилагается).

3. Направить настоящее постановление с приложением региональным (межрегиональным) организациям Профсоюза для работы, в Департамент организационной работы и развития профсоюзного движения Аппарата ФНПР для сведения.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Профсоюза Шелобанову О.В.

Председатель Профсоюза

Н.А. Водянов

ПЛАН
мероприятий Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и
общественного обслуживания Российской Федерации по проведению в 2019 году
Года 100-летия АТиСО (ВШПД), Года профсоюзного образования

| № п/п | Мероприятие | Ответственные за исполнение | Сроки |
|----------|---|---|--------------|
| 1. | Определить руководителем, персонально ответственным за организацию обучения профсоюзных кадров и активистов на уровне ЦК Профсоюза заместителя Председателя Профсоюза Шелобанову О.В. | Руководство Профсоюза | 4 апреля |
| 2. | На заседаниях коллегиальных выборных органов региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза утвердить план мероприятий вышеуказанных организаций Профсоюза по проведению в 2019 году Года 100-летия АТиСО (ВШПД), Года профсоюзного образования, определить руководителя, персонально ответственного за организацию обучения профсоюзных кадров и активистов и направить в ЦК Профсоюза утвержденные планы данных мероприятий | Региональные (межрегиональные) организации Профсоюза | II квартал |
| 3. | Провести научно-практические конференции, круглые столы на темы, связанные с проблемами профсоюзного образования, внедрением современных образовательных и информационных технологий, электронного обучения в региональных (межрегиональных) организациях Профсоюза | Председатели региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза | II квартал |
| 4. | Провести семинар-совещание по обучению заместителей председателей, ответственных за организационную и | Руководство Профсоюза; Помощник Председателя по юридическим | 15-19 апреля |

| | | | |
|----|---|---|--|
| | информационную работу в региональных (межрегиональных) комитетах Профсоюза по вопросам проведения отчетов и выборов органов Профсоюза | и экономическим вопросам; Управление делами ЦК Профсоюза; Отдел организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза | г. Анапа, Краснодарский край |
| 5. | Провести круглый стол на тему: «Роль профсоюзного образования в мотивации профсоюзного членства» | Заместитель Председателя Профсоюза Шелобанова О.В.; Отдел организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза | 15-19 апреля г. Анапа, Краснодарский край |
| 6. | Провести анкетирование представителей региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза с целью формирования предложений и рекомендаций по совершенствованию работы организаций Профсоюза всех уровней | Заместитель Председателя Профсоюза Шелобанова О.В.; Отдел организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза | Апрель |
| 7. | Провести семинар-совещание по обучению главных бухгалтеров комитетов и председателей ревизионных комиссий региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза по вопросам изменений в законодательстве по бухгалтерскому учету и налогообложению | Руководство Профсоюза; Управление делами ЦК Профсоюза; Финансовый отдел ЦК Профсоюза; Центральная ревизионная комиссия Профсоюза | 27-31 мая Республика Крым |
| 8. | Провести Общероссийский семинар-совещание по обучению членов Центрального комитета Профсоюза по теме: «Отчетно-выборная кампания – действенный механизм организационного укрепления Профсоюза и мотивации профсоюзного членства» | Руководство Профсоюза; Управление делами ЦК Профсоюза; Отдел организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза | 09-13 сентября г. Саранск, Республика Мордовия |
| 9. | Провести Всероссийский семинар-совещание по обучению представителей профсоюзных организаций системы Федеральной таможенной службы с участием руководства службы | Руководство Профсоюза; Управление делами ЦК Профсоюза; Отдел социально-трудовых отношений и социального партнерства ЦК Профсоюза | 22-25 апреля г. Москва |

| | | | |
|-----|--|---|-------------------------------|
| | | | |
| 10. | Регулярно публиковать и направлять в ЦК Профсоюза информацию о лучших практиках работы организаций Профсоюза по обучению профсоюзных кадров и актива | Региональные (межрегиональные) организации Профсоюза | В течение года |
| 11. | Открыть рубрику «Год 100-летия АТиСО (ВШПД), Год профсоюзного образования» на сайте Профсоюза и в Информационном бюллетене Профсоюза | Помощник Председателя Профсоюза по информационной работе; Пресс-секретарь ЦК Профсоюза | II квартал |
| 12. | Регулярно публиковать на сайте Профсоюза и в Информационном бюллетене Профсоюза информацию о лучших практиках работы организаций Профсоюза по обучению профсоюзных кадров и актива | Помощник Председателя Профсоюза по информационной работе; Пресс-секретарь ЦК Профсоюза | В течение года |
| 13. | Ежеквартально предоставлять в ЦК Профсоюза информацию о ходе проведения Года 100-летия АТиСО, Года профсоюзного образования | Региональные (межрегиональные) организации Профсоюза | до 10 числа следующего месяца |
| 14. | Ежеквартально предоставлять в Департамент организационной работы и развития профсоюзного движения Аппарата ФНПР информацию о ходе проведения Года 100-летия АТиСО, Года профсоюзного образования | Руководство Профсоюза; Отдел организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза | до 20 числа следующего месяца |
| 15. | При разработке и заключении соглашений и коллективных договоров предусматривать обязательства об обучении профсоюзных кадров и актива, софинансировании реализации образовательных проектов работодателями, порядке и условиях освобождения профсоюзных работников и активистов для участия в обучении | Руководство Профсоюза; Отдел социально-трудовых отношений и социального партнерства ЦК Профсоюза | В течение года |
| 16. | Активизировать работу по подготовке кадрового резерва на должности председателей региональных (межрегиональных) | Председатели региональных (межрегиональных) организаций | В течение года |

| | | | |
|-----|---|---|----------------|
| | организаций Профсоюза | Профсоюза | |
| 17. | Включить вопрос о необходимости организации обучения профсоюзных кадров и актива в повестку заседаний Молодежных советов (комиссий) ЦК Профсоюза, региональных (межрегиональных), территориальных комитетов Профсоюза | Молодежные советы (комиссии) ЦК Профсоюза, региональных (межрегиональных), территориальных комитетов Профсоюза | В течение года |
| 18. | Принять участие в циклах семинаров Молодежного совета ФНПР «Молодой профсоюзный лидер» | Члены Молодежного совета ЦК Профсоюза | III-IV квартал |
| 19. | Подготовить предложения по награждению организаций Профсоюза за активное участие в проведении Года 100-летия АТиСО (ВШПД), Года профсоюзного образования | Руководство Профсоюза; Отдел организационной работы и кадровой политики ЦК Профсоюза | IV квартал |
| 20. | Организовать выставку обучающих методических материалов, выпускаемых организациями Профсоюза всех уровней | Председатели региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза; Помощник Председателя Профсоюза по информационной работе; Пресс-секретарь ЦК Профсоюза | 4 декабря |