

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМИТЕТА ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ОКРУГЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(Утверждено Президиумом Профсоюза 03 декабря 2015 г.)

1. Общие положения

1.1. Представитель Центрального комитета Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации в федеральном округе (далее – Представитель) утверждается Президиумом Профсоюза из числа членов Центрального комитета – председателей региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, входящих в соответствующий Федеральный округ, на срок, определяемый Президиумом Профсоюза, но не превышающий срока полномочий Центрального комитета Профсоюза.

1.2. Представитель подотчетен Президиуму и Председателю Профсоюза и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации, Уставом Профсоюза, постановлениями выборных органов Профсоюза, распоряжениями Председателя Профсоюза и настоящим Положением.

2. Основные задачи Представителя

2.1. Содействие Центральному комитету, комитетам региональных (межрегиональных), территориальных, первичных организаций Профсоюза в реализации уставных целей и задач на территории федерального округа.

2.2. Координация деятельности региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, находящихся в федеральном округе, в представительстве и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, укреплении организационного единства Профсоюза.

2.3. Содействие в освещении региональными средствами массовой информации деятельности Профсоюза.

3. Обязанности Представителя

3.1. От имени Центрального комитета Профсоюза – взаимодействие с полномочным представителем Президента Российской Федерации, руководителями государственных структур федерального округа, ведение переговоров и (при необходимости) заключение с ними соглашений по вопросам регулирования социально-экономических отношений в государственных учреждениях и организациях общественного обслуживания, осуществление контроля за их выполнением.

3.2. Взаимодействие с Секретарем ФНПР – представителем ФНПР, представителями Отраслевых профсоюзов в федеральном округе в интересах Профсоюза и его региональных (межрегиональных) организаций.

3.3. Информирование председателей региональных (межрегиональных) организаций и Председателя Профсоюза о результатах взаимодействия с полномочным

представителем Президента Российской Федерации, руководителями государственных структур федерального округа.

3.4. Координация деятельности выборных органов региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза в ходе подготовки и проведения массовых акций профсоюзов.

3.5. Организация сбора, обобщение оперативной информации по социально-экономическому положению работников государственных учреждений и организаций общественного обслуживания федерального округа, соблюдению прав и гарантий профсоюзной деятельности.

3.6. Содействие Центральному комитету Профсоюза в изучении и распространении опыта работы региональных (межрегиональных), территориальных и первичных организаций Профсоюза, обучении профсоюзного актива, подборе и расстановке кадров, реализации финансовой политики.

4. Права Представителя

4.1. Запрашивать необходимые документы и информацию для осуществления своей деятельности от региональных (межрегиональных) комитетов Профсоюза в федеральном округе, участвовать в их заседаниях.

4.2. Вносить проекты документов и предложений на рассмотрение выборных органов Профсоюза по вопросам деятельности региональных (межрегиональных), территориальных и первичных организаций Профсоюза федерального округа.

4.3. Вносить предложения в планы работы Центрального комитета Профсоюза, в комиссии по разработке, заключению и реализации отраслевых соглашений по проблемам, затрагивающим интересы членов Профсоюза в федеральном округе.

4.4. Принимать участие в обучении профсоюзных кадров и актива в федеральных округах.

5. Обеспечение деятельности Представителя

5.1. Работа Представителя строится на общественных началах.

Оперативное руководство его деятельностью осуществляет Председатель или, по его поручению, заместители Председателя Профсоюза.

5.2. Материально-техническое обеспечение деятельности Представителя осуществляется за счет региональных (межрегиональных) организаций Профсоюза, входящих в федеральный округ.

5.3. Представителю выдается удостоверение Центрального комитета Профсоюза установленной формы.